

Uradni list Republike Slovenije



Internet: <http://www.uradni-list.si>

e-pošta: info@uradni-list.si

Št. 89

Ljubljana, četrtek 12.8.2004

Cena 880 SIT

ISSN 1318-0576

Leto XIV

DRŽAVNI ZBOR

4023. Resolucija o splošnem dolgoročnem programu razvoja in opremljanja Slovenske vojske (ReDPROSV)

Na podlagi 5. točke prvega odstavka 82. člena Zakona o obrambi (Uradni list RS, št. 82/94, 44/97, 87/97, 13/98 – odločba US, 87/01 – ZMatD, 47/02, 67/02 – popr., 110/02 – ZGO-1 in 40/04) je Državni zbor Republike Slovenije na seji dne 13. julija 2004 sprejel

RESOLUCIJA

o splošnem dolgoročnem programu razvoja in opremljanja Slovenske vojske (ReDPROSV)

1. UVOD

Spremembe v varnostnem okolju so pomembno vplivale na dosednji razvoj Slovenske vojske (v nadaljnjem besedilu: Slovenska vojska ali vojska). V letih 2002 in 2003 je bil pri izvajanju obrambnih reform poudarek dan spremembi sistema popolnjenja, spremembi strukture sil ter strukture poveljevanja in kontrole, povečanju bojnih zmogljivosti sil za posredovanje, oblikovanju brigad glavnih sil ter oblikovanju dopolnilnih sil.

Zaradi sprememb v varnostnem okolju, doseženega stanja pri izvajanju obrambnih reform ter po vključitvi v NATO in EU, je treba v skladu z ugotovitvami v strateškem pregledu obrambe 2002/2003 z vizijo razvoja do leta 2015, dolgoročni razvoj Slovenske vojske določiti do 2015. leta na novo.

2. STRATEŠKO OKOLJE IN VPLIVI NA OBRAMBNI SISTEM

Strateško varnostno okolje Republike Slovenije se zaradi procesa globalizacije, razvoja informacijske družbe in drugih vzrokov stalno spreminja. Nestabilnost, grožnje ter tveganja, ki iz tega izhajajo, predstavljajo glavni izziv varnosti Republike Slovenije. Pomen klasičnih vojaških groženj varnosti države se zmanjšuje, vendar jih dolgoročno ni mogoče povsem izključiti.

V obdobju globalizacije imajo grožnje varnosti vse bolj večplasten in transnacionalen značaj, kar zahteva od države integralen pristop pri zagotavljanju nacionalne varnosti. Značilnost sodobnih groženj je predvsem v asimetričnosti delovanja, raznovrstnosti in nedoločljivosti struktur, kar pa se ne pojavlja pri vseh grožnjah v enaki meri. Poleg obrambnega sistema so za obvladovanje sodobnih groženj pomembni

politični, gospodarski, socialni in okoljevarstveni dejavniki, ki morajo biti medsebojno povezani v sistemu nacionalne varnosti.

Med oblikami ogrožanja mednarodne varnosti bodo med drugim tudi v prihodnje terorizem, širjenje orožij za množično uničevanje, mednarodna trgovina z drogami in organiziran kriminal, ilegalne migracije in tako imenovano informacijsko bojevanje. Pri odzivanju nanje ima velik pomen usklajeno sodelovanje mednarodnih subjektov, pravočasno pridobivanje in izmenjava informacij ter izvajanje ustreznih ukrepov za njihovo preprečevanje in omejevanje. Pri zagotavljanju varnosti bodo nekatere od teh oblik ogrožanja zaradi razširjenosti ali intenzivnosti zahtevale tudi vključitev tudi vojaških zmogljivosti. To bo odvisno od analize varnostnega okolja Republike Slovenije in na tej podlagi ocenjene vojaške ogroženosti države.

NATO bo dolgoročno še vedno igral ključno vlogo pri razvoju evroatlantskega varnostnega okolja. K temu bosta pozitivno prispevali širitvi NATA in EU ter njuno medsebojno povezovanje pri razvoju evropske varnostne in obrambne politike. Demokratizacija in vključitev držav Vzhodne in Jugovzhodne Evrope v evroatlantske gospodarske in obrambno-varnostne povezave bo vplivala na zmanjšanje nestabilnosti tega območja. Kljub temu bodo nestabilnosti na obrobju Evrope še naprej vir ogrožanja evropske varnosti.

Republika Slovenija bo svojo varnost zagotavljala z aktivno vlogo v mednarodnih političnih in vojaških integracijah ter s smotnim vključevanjem v regionalne varnostne pobude. To zahteva nadaljevanje prizadevanj za oblikovanje hitro odzivnega nacionalnovarnostnega sistema, ki se bo prilagajal spremembam v strateškem okolju, vzpodbujal pozitiven razvoj na posameznih področjih nacionalne varnosti, zmanjševal možnosti nastanka kriz in ki se bo sposoben soočiti z negativnim razvojem dogodkov.

3. RAZVOJ SLOVENSKE VOJSKE DO LETA 2015

3.1. Namen, poslanstva in naloge slovenske vojske

Namen obrambnega sistema Republike Slovenije in s tem Slovenske vojske je odvratanje napada na državo ter obramba neodvisnosti, nedotakljivosti in celovitosti države ter njenih nacionalnih interesov. Ta namen se uresničuje tudi z vključevanjem in aktivnim sodelovanjem države v mednarodnih varnostnih povezavah na podlagi mednarodnih pogodb.

Iz namena so izpeljana naslednja poslanstva Slovenske vojske:

1. preprečevanje katerekoli vrste agresije ter ustrezen odgovor na agresijo, če do nje pride;
2. vojaško prispevanje k mednarodnemu miru, varnosti in stabilnosti;

3. podpora sistemu zaščite, reševanja in pomoči ter drugim državnim organom in javnim institucijam pri zagotavljanju varnosti in blaginje državljanov Republike Slovenije.

Iz poslanstev Slovenske vojske izhajajo njene glavne naloge, ki so:

1. Preprečevanje katerekoli vrste agresije ter ustrezno reagiranje na agresijo, če do nje pride, ki obsega:

– izvajanje operacij nacionalne vojaške obrambe (nadzor, kontrola in zaščita kopnega, morja in zračnega prostora ter obramba državnega ozemlja);

– sodelovanje v operacijah v okviru mednarodnih organizacij (kolektivna obramba po 5. členu Severnoatlantske pogodbe).

2. Vojaško prispevanje k mednarodnemu miru, varnosti in stabilnosti, ki obsega:

– obrambno diplomacijo (dvostransko in večstransko sodelovanje);

– graditev varnosti in zaupanja, uravnavanje oboroževanja in preprečevanje širjenja orožja za množično uničevanje (nadzor oborožitve in razorožitve, inšpekcijski nadzor tujih vojaških enot ter verifikacijske dejavnosti);

– operacije kriznega odzivanja (preventivna diplomacija, preprečevanje konfliktov in ohranjanje, vsiljevanje ali vzdrževanje miru, humanitarna pomoč, pomoč pri izvajanju humanitarne pomoči) ter boj proti mednarodnemu terorizmu in drugim grožnjam miru.

3. Podpora sistemu zaščite, reševanja in pomoči ter drugim državnim organom in organizacijam pri zagotavljanju varnosti in blaginje državljanov Republike Slovenije, ki obsega:

– sodelovanje pri nalogah zaščite, reševanja in pomoči ob naravnih in drugih nesrečah v skladu z načrti, opremljenostjo in organizacijo vojske;

– sodelovanje s policijo v skladu z načrti pri varovanju državne meje, sodelovanje pri obvladovanju velikih in ilegalnih migracij, sodelovanje pri preprečevanju in boju proti terorizmu ter pri izvajanju drugih nalog z njenega področja dela;

– iskanje in reševanje iz zraka, na morju in na kopnem;

– podpora znanstveno raziskovalni in tehnološki razvojni dejavnosti na obrambnem področju (sodelovanje pri načrtovanju, organizaciji in upravljanju nacionalnih obrambnih raziskav ter tehnologij in podpora projektom namenske industrije);

– evakuacija državljanov Republike Slovenije iz tujine v kriznih in vojnih razmerah.

Poslanstva in naloge Slovenske vojske neposredno določajo njen obseg in zmogljivosti.

3.2. Izhodišča za razvoj in opremljanje Slovenske vojske

Razvoj in opremljanje Slovenske vojske do leta 2015 temelji na procesu razvoja poklicne vojske in usmerjenosti k načrtnemu doseganju ciljnih operativnih zmogljivosti, ki jih narekujejo namen, poslanstva in naloge vojske. S tem programom se prednostno zagotavlja razvoj tistih ključnih operativnih zmogljivosti, ki so namenjene za nacionalno obrambo, kot tudi za delovanje v skupnih silah zavezništva.

Razvoj Slovenske vojske izhaja iz nacionalnih interesov Republike Slovenije in nalog, ki jih pogojujejo polnopravno članstvo v NATU in razvoj skupne obrambne politike EU. Temeljno vodilo razvoja vojske je povezljivost z zavezniškimi silami in sposobnost za skupno delovanje.

Glede na obseg vojske, njene načrtovane ključne zmogljivosti in sile za delovanje v mednarodnih operacijah, se za načrtovanje in oblikovanje zmogljivosti Slovenske vojske upoštevajo naslednji obseg delovanja:

– majhen obseg z enoto velikosti voda,

– srednji obseg z enoto velikosti čete,

– velik obseg z enoto velikosti namenske skupine bataljonske ravni ter

– zelo velik obseg z vsemi silami, ki jih bo Republika Slovenija imela na razpolago v okviru nacionalne obrambe, oziroma z vsemi silami, ki bodo na razpolago za obrambo zavezništva.

Sočasnost in dolžina operacij oziroma delovanja bo neposredno vplivala na doseganje končnih operativnih zmogljivosti enot Slovenske vojske zaradi vzdrževanja potrebnih sil. Končne zmogljivosti Slovenske vojske bodo predvidoma omogočale:

– sočasno sodelovanje v dveh operacijah oziroma aktivnostih z delovanjem srednjega obsega v daljšem obdobju (eno leto ali več);

– sočasno sodelovanje v eni operaciji oziroma aktivnosti z delovanjem velikega obsega v omejenem obdobju (obdobje do šest mesecev) in sodelovanje v eni mirovni operaciji z delovanjem srednjega obsega v daljšem obdobju;

– v eni operaciji oziroma aktivnosti z delovanjem velikega obsega z rotacijo v daljšem obdobju.

Obseg vojne sestave Slovenske vojske se bo zmanjšal. Konec leta 2004 bo vojna sestava vojske štela do 18.000 pripadnikov. Z opuščanjem obveznega služenja v rezervni sestavi in popolnim prehodom na pogodbeno rezervo se bo najkasneje do konca leta 2010 obseg vojne sestave vojske postopno zmanjševal na okoli 14.000 pripadnikov.

Razvoj kadrovskega sistema vojske bo vključeval sistemsko ureditev pridobivanja kadrov, njihovo karierno pot, urejanje delovno pravnega statusa ter zadrževanje in odhod iz vojaške službe. Sistem popolnjenja Slovenske vojske bo temeljil na poklicnih pripadnikih in pogodbeni rezervi. Zagotovljena možnost prostovoljnega vojaškega usposabljanja (služenje vojaškega roka) bo predstavljala dodatne možnosti za popolnjenje stalne in rezervne sestave vojske.

Integracija procesov in funkcij upravnega dela Ministrstva za obrambo in Generalštaba Slovenske vojske z namenom, da se zagotovi učinkovitejšo pravno, kadrovsko, finančno in logistično podporo vojski pri njenem nadaljnjem preoblikovanju, razvoju in opremljanju, bo omogočila racionalizacijo delovanja Ministrstva za obrambo.

Modernizacija in opremljanje sil bosta temeljili na spremljenih vlogi in organiziranosti vojske. Prednostno se bo moderniziralo in opremljalo premestljive sile, namenjene za delovanje v kolektivni obrambi in operacijah kriznega odzivanja. V določenem obdobju se bo v skladu s cilji slovenske varnostne in obrambne politike prednostno lahko razvijalo tudi druge sile.

Načrtovanje razvoja vojske temelji na izhodišču, da se bodo obrambni izdatki Republike Slovenije do leta 2008 postopno povečali na 2% bruto domačega proizvoda in se nato do leta 2015 ne bodo zmanjševali. Predvidena ciljna struktura obrambnih izdatkov ob koncu procesa uvajanja poklicne vojske pomeni povečanje izdatkov za operacije na račun izdatkov za osebje in bo znašala 50% za osebje, 30% za operacije in vzdrževanje ter 20% za nabave glavne opreme, infrastrukturo ter raziskave in razvoj.

3.3. Razvojni cilji Slovenske vojske

Razvojni cilji Slovenske vojske v obdobju do 2015. leta so:

1. Celovita integracija Slovenske vojske v vojaške strukture NATA v dogovorjenem obsegu in času, prednostno na področju zračne obrambe ter komunikacijskih in informacijskih sistemov.

2. Vzpostavitev racionalne in enostavne strukture sistema poveljevanja in kontrole na strateški, operativni in taktični ravni, podprti s sodobnimi komunikacijskimi in informacijskimi sistemi, ki bodo omogočali povezljivost sistemov s poveljstvi in enotami NATA.

3. Vzpostavitev nacionalnega sistema zračne obrambe, povezljivega z integriranim sistemom obrambe NATA, ki bo omogočal izvajanje zaščite suverenosti zračnega prostora Republike Slovenije v miru.

4. Oblikovanje in razvoj premestljivih sil Slovenske vojske v obsegu 40% sestave kopenske komponente, s težiščem na bataljonski taktični skupini in bataljonu radiološke, kemične in biološke obrambe, opremljenih in usposobljenih za delovanje zunaj ozemlja Republike Slovenije ter zagotovitev potrebnih zmogljivosti za učinkovito in pravočasno izvedbo premeščanja sil z mirnodobne lokacije na območje operacij oziroma delovanja.

5. Zagotovitev premičnosti poveljstev in enot vojske na območju delovanja za premestljive sile in del nepremestljivih sil.

6. Zagotovitev vzdržljivosti premestljivih sil v skladu s standardi NATA.

7. Vzpostavitev sistema usposabljanja za zagotavljanje razpoložljivih sil v skladu z izvajanjem namenskih nalog, v predvidenem času in v skladu z NATO standardi.

8. Vzpostavitev celovitega kadrovskega sistema in upravljanja s kadri, s katerim bo omogočeno doseganje usklajene kadrovske strukture Slovenske vojske, postopna odprava kadrovskih neskladij ter pravočasno in usmerjeno načrtovanje kariernih poti pripadnikov.

9. Oblikovanje celovitega sistema vojaškega izobraževanja in usposabljanja v okviru Centra za doktrino, razvoj, izobraževanje in usposabljanje, z uporabo sodobnih sredstev in metod ter vključevanjem sodobnih znanstvenih spoznanj.

10. Vzpostavitev celovitega logističnega sistema za zagotovitev delovanja vojske, modernizacija in nabava logističnih sredstev ter zagotovitev odzivnosti in usklajenosti logističnega sistema z dolgoročnimi in srednjeročnimi načrti ter programi.

11. Zagotovitev ustrezne podpore države gostiteljice za zavezniške sile in organizacije, ki se bodo v skladu z mednarodnimi pogodbami nahajale in delovale na ozemlju Republike Slovenije oziroma bodo v tranzitu.

12. Celostna vključitev in vpetost Slovenske vojske kot sestavnega dela obrambnega, gospodarskega, znanstveno-raziskovalnega, izobraževalnega in splošnega dolgoročnega razvoja države, ki bo spodbujala in prispevala k hitrejšemu znanstveno-tehnološkemu razvoju in uvajanju novih tehnologij, povečevala konkurenčnost domačega gospodarstva in njegovo povezovanje z gospodarstvi najbolj razvitih držav, ne le na področju namenske industrije, temveč tudi drugih dejavnosti.

3.4. Strategija doseganja ključnih zmogljivosti Slovenske vojske

Strategija razvoja vojske temelji na razvoju ključnih zmogljivosti. Zmogljivosti vojske morajo zagotoviti usklajenost poslanstva, nalog in dolgoročnih ciljev. Temeljno vodilo bo doseganje, vzdrževanje in izboljševanje tistih operativnih zmogljivosti, ki podpirajo glavne naloge vojske. Te zmogljivosti morajo zadovoljiti zlasti potrebe nacionalne in kolektivne obrambe ter izvajanje drugih glavnih nalog.

Premestljivost sil z mirnodobne lokacije na območje operacij se bo zagotavljala z zmogljivostmi strateškega transporta, pripravo nacionalne infrastrukture ter potrebnih sil in sredstev za učinkovito in pravočasno premeščanje sil.

Povečanje premičnosti poveljstev in enot na območje delovanja se bo zagotavljalo z nabavo bojnih vozil in zračnim transportom taktičnega dosega. Premičnost bo zagotovljena za vse premestljive sile in za del nepremestljivih sil.

Vzdrževanje potrebne ravni bojne učinkovitosti enot se bo zagotavljalo za čas trajanja operacije s pravočasnim planiranjem, zagotavljanjem in pripravo potrebnih sil in sredstev. Zagotovljena bo premičnost ter učinkovito izvajanje oskrbe samostojno ali v sodelovanju z drugimi državami. Premestljive enote Slovenske vojske bodo organizirane in opremljene za samostojno delovanje za najmanj 30 dni.

Razpoložljivost sil in prehajanje enot v različne stopnje pripravljenosti bo usklajeno s standardi NATA in skladno z

operativnimi cikli enot. Sile bodo usposobljene, opremljene in pripravljene za izvedbo konkretne naloge pod določenimi pogoji in v določenem času.

Sposobnost preživetja in zaščite sil na bojišču se bo zagotavljala s potrebno aktivno in pasivno zaščito ljudi, ustrezno opremo in infrastrukturo, premičnostjo, ustrezno zdravstveno oskrbo in zračno obrambo. Sposobnost preživetja bo povečana tudi z uporabo podatkov sistema zgodnjega odkrivanja in opozarjanja, ki ga ima NATO in uvajanjem lastnih elementov sistema zgodnjega odkrivanja in opozarjanja.

Učinkovitost bojevanja se bo zagotavljala z razvojem in modernizacijo bojnih in nebojnih sistemov, z uporabo novih tehnologij, ustrezno stopnjo usposobljenosti ter motiviranosti pripadnikov za izvedbo nalog. Učinkovit sistem poveljevanja in kontrole ter komunikacij bo zagotovljen z modernizacijo, s katero se bo prednostno zagotavljalo potrebno informacijsko podporo in povezljivost s poveljstvi in enotami NATA.

Učinkovitost obveščevalne zagotovitve se bo zagotavljala z razvojem obveščevalne dejavnosti, ki bo s svojimi organizacijskimi in tehnološkimi rešitvami zadovoljevala nacionalne vojaške potrebe in delovanje Slovenske vojske znotraj zavezništva. Pri tem bo odločilnega pomena funkcionalno povezovanje obveščevalne dejavnosti vojske in Ministrstva za obrambo.

Doseganje zahtevane stopnje tehnične in funkcionalne povezljivosti z drugimi vojaškimi organizacijami bo zagotovljeno z uvajanjem standardov NATA pri organiziranosti, načinu delovanja in opremljanja vojske.

3.5. Doktrina delovanja Slovenske vojske

Doktrina delovanja Slovenske vojske bo upoštevala nacionalne značilnosti ter standarde in načela NATA. Doktrinarne rešitve se bodo prilagajale razvoju Slovenske vojske in spremembam v NATU.

V Slovenski vojski bo zagotovljena potrebna zmogljivost presoje, načrtovanja, premeščanja, vzdrževanja in poveljevanja s silami doma in v tujini. Zagotovljena bodo ustrezna sredstva za poveljevanje ter obdelavo (obveščevalnih) podatkov in informacij na strateški ravni. Na operativni ravni bodo potrebe po zmogljivostih že izbrane in določene. Osnovne vojaške enote, ki jih bo vojska potrebovala za izvajanje mednarodnih operacij oziroma aktivnosti, bodo v principu taktično samozadostne enote (načelno ravni bataljona). Te enote bodo sestavljene in usposobljene za delovanje po načelih oblikovanja sil za izvedbo določene naloge (v nadaljnjem besedilu: namenske sile). Hkrati bodo to ključne vojaške zmogljivosti za izvajanje drugih nalog.

Slovenska vojska bo sposobna izvajati na območju države združeno bojevanje na ravni brigade oziroma organiziranja, premeščanja in uporabe dveh bataljonskih taktičnih skupin avtonomno na dveh različnih smereh, z ognjeno podporo višje ravni ali v sestavi višje enote.

Slovenska vojska bo sposobna za obrambo nacionalnega ozemlja v enem letu organizirati združeno taktično enoto brigadne ravni, ki bo sposobna izvajati vse kopenske oblike delovanja v sestavi višje enote zavezništva in ob ognjeni podpori zaveznikov, oziroma dve združeni taktični enoti brigadne ravni v daljšem časovnem obdobju. Sposobna bo uporabljati bojne multiplikatorje sistema poveljevanja po pridodanih elementih. Sistem poveljevanja in kontrole bo omogočal vključevanje v podobne sodobne sisteme NATA.

Republika Slovenija bo zagotovila premestljivost vseh sil, ki bodo načrtovane za izvajanje zavezniškega delovanja izven državnega ozemlja.

Del enot Slovenske vojske za zagotovitev bojnega delovanja bo namensko organiziran, usposobljen in opremljen za podporo premestljivim enotam.

Nepremestljive sile bodo, poleg prostih zmogljivosti premestljivih sil, glavna podpora sistemu varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami ter drugim državnim organom in javnim institucijam.

Slovenska vojska bo v sodelovanju z zavezniki zagotovila potrebne zmogljivosti za učinkovito delovanje operacij v zračnem prostoru. Glede na možne grožnje iz zraka bo organizacija poveljevanja in kontrole zagotavljala pogoje za hitro izvedbo odločitev na politično-vojaški ravni v miru in v vojni. Elementi sistema bodo povezljivi z zavezniškimi sistemi in bodo neposredno podpirali postopno integracijo v združen sistem razširjene zračne obrambe NATA.

Zagotovljene bodo zmogljivosti za taktični vertikalni manever bojne skupine na ozemlju Republike Slovenije in za podporo delovanja bataljonski taktični skupini v vseh oblikah bojnega delovanja ali bojne podpore. Zmogljivosti za taktični vertikalni manever bodo omogočale taktični premik pehotne čete v enem naletu.

Slovenska vojska bo v sodelovanju z zavezniki razvijala potrebne zmogljivosti za učinkovito delovanje na morju in pod njim. Zagotavljala bo varen dostop in varovanje pomorskih poti ter pristanišča Koper. Obramba slovenskega akvatorija se bo izvajala tudi z večnamenskimi bojnimi sistemi s kopna, s posebnim poudarkom na racionalizaciji in poenotenju bojnih sredstev.

Kljub pospešenemu procesu preoblikovanja Slovenske vojske bo Republika Slovenija ohranjala nekatere posebnosti na vojaškem področju, kot sta prostovoljno vojaško usposabljanje za obrambo države ter oblikovanje strateške rezerve kadrov, oborožitve in opreme (koncept t.i. tretjega kroga). Te rezerve bodo v primeru potrebe omogočale nadomeščanje izgub in povečanje zmogljivosti vojske, v skladu z nacionalnimi in zavezniškimi ocenami ogroženosti. Zato se bo ohranjala vojaška evidenca tako, da bodo strateške rezerve oblikovane okoli 20.000 pripadnikov Slovenske vojske. Izvedene bodo tudi druge priprave z namenom, da bi bila lahko operativna zmogljivost teh sestav dosežena v dveh letih. Aktiviranje teh zmogljivosti bo temeljilo na politični odločitvi. Vojaško opremo in oborožitev za vzdrževanje teh zmogljivosti bo Republika Slovenija prikazovala v skladu s sprejetimi mednarodnimi pogodбами. Za upravljanje s strateškimi rezervami in njihovo aktiviranje bodo skrbela teritorialno razmeščena razvojna jedra. Ob povečani nevarnosti napada na državo oziroma v neposredni vojni nevarnosti ali ob razglasitvi vojnega ali izrednega stanja je možna tudi ponovna uvedba izvajanja vseh sestavin splošne vojaške obveznosti.

3.6. Struktura Slovenske vojske

3.6.1. Razvrstitev sil

Glede na vlogo v bojevanju se bodo sile Slovenske vojske delile na:

- sile za bojevanje, ki bodo namenjene, da z ognjeno močjo in manevrom premagajo nasprotnika oziroma mu povzročijo čim večje izgube;
- sile za bojno podporo, ki bodo namenjene zagotavljanju ognjene moči in operativno podporo silam za bojevanje;
- sile za zagotovitev bojnega delovanja, ki bodo namenjene zagotavljanju podpore bojnim silam, predvsem na področju administrativne podpore in logistike;
- sile za podporo poveljevanja in kontrole, ki bodo namenjene zagotavljanju neprekinjenega delovanja funkcij poveljevanja in kontrole.

Glede na sposobnost premeščanja se bodo sile delile na:

- premestljive sile, ki bodo organizirane, opremljene in usposobljene za izvajanje vseh nalog doma in v tujini;
- nepremestljive sile, ki bodo organizirane, opremljene in usposobljene za izvajanje nalog na nacionalnem ozemlju, podporo in dopolnjevanje premestljivih sil, podporo sil zavezništva in drugih nalog v nacionalni pristojnosti na območju države in v njeni neposredni bližini.

Veliko število nalog vojske bo zahtevalo načrtno razpoložljivost in načrtno zagotavljanje sil v različnih stopnjah

pripravljenosti. Glede na stopnjo pripravljenosti se bo vojska delila na:

- sile v visoki stopnji pripravljenosti, ki bodo zagotavljale doseganje polne bojne pripravljenosti v največ 90 dneh. Namenjene bodo izvajanju nalog pri zaščiti nacionalnih interesov ter za delovanje v zavezništvu. Sile v visoki stopnji pripravljenosti bodo, razen sil za nadzor zračnega prostora, v celoti premestljivega tipa. Opremljene in usposobljene bodo za delovanje na celotnem območju države in zunaj nje. Prviloma bodo popolnjene s stalno sestavo;
- sile v nizki stopnji pripravljenosti, ki bodo imele od 91 do 180 dnevni rok za doseganje polne bojne pripravljenosti. Namenjene bodo predvsem podpori delovanja sil v visoki stopnji pripravljenosti in njihovi dopolnitvi. Popolnjene bodo s poklicno sestavo in pogodbeno rezervo;
- sile z daljšim časom vzpostavitve, ki bodo imele več kot leto dni za doseganje polne bojne pripravljenosti. Namenjene bodo za nacionalno obrambo in dopolnjevanje sil. Popolnjene bodo pretežno z rezervno sestavo.

Glede na čas pripravljenosti se bodo poveljstva in enote delile še na kategorije pripravljenosti, kot je določeno za sile NATO.

3.6.1.1. Sile za bojevanje

Sile za bojevanje bodo sestavljene iz motoriziranih, oklepni, oklepno-mehaniziranih in gorskih enot ter enote za specialno bojevanje. Organizirane bodo v brigadni strukturi in samostojnih enotah pri Poveljstvu sil Slovenske vojske.

Motorizirani bataljon bo temeljna enota, namenjena za bojno delovanje v nacionalni in kolektivni obrambi ter za izvajanje operacij za podporo miru. Slovenska vojska bo imela tri motorizirane bataljone, ki bodo uvrščeni v kategorijo premestljivih sil v visoki stopnji pripravljenosti. Prvi motorizirani bataljon bo dosegel končno operativno zmogljivost v letu 2006, drugi v letu 2007 in tretji v letu 2009.

Oklepni in oklepno – mehanizirani bataljon bosta nosilca manevrskega bojevanja. Oba bataljona bosta uvrščena v kategorijo nepremestljivih sil v nizki stopnji pripravljenosti. V strukturi vojske bosta ostala do konca življenjske dobe tankov kot glavnih bojnih sistemov, ko bodo ti zamenjani z ustreznimi novimi bojnimi sistemi.

Gorski bataljon bo bojna enota, namenjena predvsem za protipehotno delovanje v visokogorju. Uvrščen bo v kategorijo nepremestljivih sil v nizki stopnji pripravljenosti, del enote pa bo lahko uvrščen v kategorijo premestljivih sil.

Enota za specialno bojevanje bo bojna enota, namenjena izvidovanju, iskanju in reševanju ter izvajanju drugih oblik specialnega bojevanja. Enota bo uvrščena v premestljive sile v visoki stopnji pripravljenosti. Organizacijsko bo lahko delovala kot samostojna enota ali kot del obveščevalno izvidniškega bataljona. Dolgoročno bo razvijala predvsem zmogljivost za izvajanje nalog globinskega izvidovanja.

3.6.1.2. Sile za bojno podporo

Sile za bojno podporo bodo sestavljene iz inženirskih in artilerijskih enot, enot radiološke, kemične in biološke obrambe, enot za zračno obrambo, pomorskih enot in enot za zračni transport.

Inženirski bataljon bo zagotavljal premočnost bojnih enot in oviranje nasprotnika. Z delom zmogljivosti bo podpiral delovanje premestljivih sil pri skupnem delovanju izven območja države. Bataljon bo končne operativne zmogljivosti dosegel leta 2008. Uvrščen bo v nepremestljive sile v nizki stopnji pripravljenosti. Del bataljona bo uvrščen v kategorijo premestljivih sil v visoki stopnji pripravljenosti in se bo prilagajal namenskim silam, kadar bo v njihovi sestavi.

Artilerijski bataljon bo zagotavljal ognjeno podporo enotam Slovenske vojske. Opremljen bo z dvema tipoma orožij (kalibra 155 mm in 105 mm). Bataljon bo končne operativne

zmogljivosti dosegel leta 2006. Uvrščen bo v nepremestljive sile v nizki stopnji pripravljenosti. Del bataljona bo uvrščen v kategorijo premestljivih sil v visoki stopnji pripravljenosti in se bo prilagajal namenskimi silam, kadar bo v njihovi sestavi.

Bataljon radiološke, kemične in biološke obrambe bo zagotavljal zmogljivosti za radiološko, kemično in biološko detekcijo ter dekontaminacijo enot. Končne operativne zmogljivosti bo dosegel leta 2009. Bataljon bo uvrščen v kategorijo premestljivih sil v visoki stopnji pripravljenosti.

Bataljon zračne obrambe bo namenjen za zračno obrambo enot in ključnih objektov, pomembnih za obrambo, na malih in srednjih višinah. Bataljon bo končne operativne zmogljivosti dosegel do leta 2012. Uvrščen bo v nepremestljive sile v nizki stopnji pripravljenosti. Del bataljona bo uvrščen v kategorijo premestljivih sil v visoki stopnji pripravljenosti in se bo prilagajal namenskimi silam, kadar bo v njihovi sestavi.

Mornariški divizion bo namenjen zagotavljanju zmogljivosti za delovanje na in pod morjem. Divizion bo končne operativne zmogljivosti dosegel do leta 2015. Uvrščen bo v nepremestljive sile v nizki stopnji pripravljenosti. Del divizona bo v visoki stopnji pripravljenosti s poudarkom na izvajanju nalog iskanja in reševanja na morju ter izvajanja nalog pod morjem.

Helikopterski bataljon bo namenjen zagotavljanju podpore bojnega delovanja s težiščem na zagotavljanju vertikalnega manevra. V sestavi helikopterskega bataljona bodo razvite zmogljivosti zračnega transporta poškodovancev in ranjencev. Bataljon bo končne operativne zmogljivosti dosegel do leta 2014. Uvrščen bo v premestljive sile v visoki stopnji pripravljenosti in se bo prilagajal namenskimi silam, kadar bo v njihovi sestavi.

3.6.1.3. Sile za zagotovitev bojnega delovanja

Sile za zagotovitev bojnega delovanja bodo sestavljene iz poveljniško logističnih enot, letalske baze, poveljstev in vojaško teritorialnih enot, logističnega centra, zdravstvenega centra in enote vojaške policije.

Poveljniško logistični bataljon bo namenjen zagotovitvi bojnega delovanja poveljstva brigade in enot v sestavi. Končne operativne zmogljivosti bo dosegel leta 2009. Bataljon bo uvrščen v premestljive sile v visoki stopnji pripravljenosti.

Letalska baza bo namenjena zagotovitvi letalskih dejavnosti na območju letališč ter zmogljivosti za delovanje letališč, vključno s splošno logistično podporo, varovanjem, oskrbo in vzdrževanjem letalskih tehničnih sredstev, vzdrževanjem letalske infrastrukture in za podporo države gostiteljice. V sestavi baze bo delovala tudi letalska transportna enota. Letalska baza bo uvrščena v nepremestljive sile v visoki stopnji pripravljenosti. Del baze bo uvrščen v kategorijo premestljivih sil v visoki stopnji pripravljenosti in se bo prilagajal namenskimi silam, kadar bo v njihovi sestavi.

Vojaško teritorialne enote bodo namenjene za izvajanje nalog za varovanje ozemlja in vitalnih infrastrukturnih objektov, opravljanje nalog vojaške teritorialne logistike, delovanje pretežnega dela vojaške infrastrukture ter zagotavljanje pogojev za povečanje obsega in strukture sil nad z organizacijsko mobilizacijskim razvojem določenim obsegom. Sodelovale bodo z nosilci civilne obrambe pri materialno zdravstveni oskrbi na lokalni in regionalni ravni ter izvajale del nalog podpore države gostiteljice.

Za izvajanje bojnih nalog bodo po mobilizaciji, v okviru območja odgovornosti vojaškega teritorialnega poveljstva, razvite enote različnih namembnosti od voda do čete. Organizirane bodo po modularnem principu in praviloma ne bodo zapuščale območja odgovornosti. Opremljene bodo s pehotno oborožitvijo. Razvrščene bodo v nepremestljive sile z daljšim časom za doseganje bojne pripravljenosti.

V sestavi vojaško teritorialnih enot bodo enote za varovanje objektov, enote za bojni nadzor ozemlja, inženirske enote ter logistične enote.

Logistični center bo namenjen organiziranju in izvajanju tehničnega vzdrževanja zahtevnejših materialnih sredstev na vseh stopnjah, razen letalskih in mornariških tehničnih sredstev. Izvajal bo oskrbo in transport materialnih sredstev do enot Slovenske vojske ter vzdrževal infrastrukturo. Zagotavljal bo nabavo, skladiščenje, vzdrževanje zalog in rezerv vojske, distribucijo in izločanje materialnih sredstev iz uporabe. Izvajal bo specialistično usposabljanje za logistične vojaške evidenčne dolžnosti. Končne operativne zmogljivosti bo dosegel leta 2009. Center bo uvrščen v kategorijo nepremestljivih sil v nizki stopnji pripravljenosti. Del centra bo uvrščen v kategorijo premestljivih sil v visoki stopnji pripravljenosti in se bo prilagajal namenskimi silam, kadar bo v njihovi sestavi.

Zdravstveni center bo namenjen za zagotavljanje druge ravni zdravstvene oskrbe enot, izvajanje nalog s področja medicine dela, zdravstvene oskrbe pripadnikov vojske in veterinarske oskrbe. Usmerjal bo razvoj in delovanje zdravstvene in veterinarske oskrbe. Center bo končne operativne zmogljivosti dosegel leta 2007. Uvrščen bo v kategorijo nepremestljivih sil z daljšim časom vzpostavitve. Del centra bo uvrščen v kategorijo premestljivih sil v visoki stopnji pripravljenosti in se bo prilagajal namenskimi silam, kadar bo v njihovi sestavi.

Bataljon vojaške policije bo namenjen izvajanju vojaško-policijskih nalog ter nalog protidiverzantske in protiteroristične zaščite v vojaških objektih ter okoliših teh objektov. Končne operativne zmogljivosti bo dosegel leta 2005. Bataljon bo uvrščen v premestljive sile v visoki stopnji pripravljenosti.

3.6.1.4. Enote za podporo poveljevanja in kontrole

Enote za podporo poveljevanja in kontrole bodo sestavljale enote za zveze, enota za nadzor zračnega prostora in obveščevalno izvidniške enote.

Bataljon za zveze bo namenjen za zagotavljanje delovanja stacionarnega in premičnega komunikacijskega in informacijskega sistema vojske ter nadzor in upravljanje komunikacijskih in informacijskih sistemov na strateški in operativni ravni. Bataljon bo končne operativne zmogljivosti dosegel leta 2007. Uvrščen bo v nepremestljive sile v visoki stopnji pripravljenosti. Del enote bo uvrščen v kategorijo premestljivih sil v visoki stopnji pripravljenosti in se bo prilagajal namenskimi silam, kadar bo v njihovi sestavi.

Bataljon za nadzor zračnega prostora bo namenjen za neprekinjeno izvajanje nadzora in kontrole zračnega prostora Republike Slovenije. Z večjim delom zmogljivosti bo neposredno zagotavljal delovanje in postopno integracijo Slovenske vojske v združen sistem razširjene zračne obrambe NATO. Končne operativne zmogljivosti bo dosegel leta 2009. Uvrščen bo v nepremestljive sile v visoki stopnji pripravljenosti.

Obveščevalno izvidniški bataljon bo namenjen zbiranju, analiziranju ter posredovanju vojaških obveščevalnih podatkov in informacij uporabnikom na strateški in operativni ravni. V sestavi bataljona bodo enota brezpilotnih letal, enota za elektronsko bojevanje, enota globinskih izvidnikov, enota za psihološke operacije, ter poveljniška in logistična enota. Bataljon bo končne operativne zmogljivosti dosegel leta 2009. Uvrščen bo v kategorijo nepremestljivih sil v visoki stopnji pripravljenosti. Del enote bo uvrščen v kategorijo premestljivih sil v visoki stopnji pripravljenosti in se bo prilagajal namenskimi silam, kadar bo v njihovi sestavi.

3.6.2. Poveljniška struktura in poveljstva Slovenske vojske

Generalštab Slovenske vojske je po obstoječi zakonski ureditvi organ v sestavi Ministrstva za obrambo in najvišji vojaški strokovni organ za poveljevanje z vojsko. Namenjen je opravljanju vojaško strokovnih nalog, ki se nanašajo na razvoj, načrtovanje, organizacijo, usposabljanje in delovanje Slovenske vojske.

Razmejitev področij dela med Generalštabom Slovenske vojske in upravnim delom Ministrstva za obrambo še ni ustrezna in kot vizija razvoja na tem področju je določena integrirana struktura Ministrstva za obrambo kot končni cilj. Nadaljnja temeljita analiza procesov in funkcij v obrambnem sistemu bo podlaga za vzpostavitev bodoče organizacijske strukture Ministrstva za obrambo po zgledu sodobnih obrambnih sistemov, ki bo omogočala racionalizacijo in optimizacijo izvajanja procesov ter funkcij. Glede na normativno ureditev javne uprave bodo nekatere rešitve, ki določajo organizacijske oblike v Ministrstvu za obrambo, v daljšem prihodnjem obdobju verjetno spremenjene skladno s potrebami, ki jih bodo narekovale izkušnje in razvojne potrebe.

Skrajni ciljni rok za integracijo upravnih in strokovnih nalog obrambe ter poslovnih funkcij v Ministrstvu za obrambo in vojski je predviden za leto 2008. Prvi integracijski procesi so načrtovani tako, da bodo končani predvidoma v letu 2006 z vzpostavitvijo integrirane civilno-vojaške strukture na obveščevalnem in varnostnem področju, področju informatike in komunikacij, protokola in obveščanja javnosti ter operativne logistike v okviru vojske oziroma poslovnega dela logistike (nabava, finance, javna naročila itd.) v ločenih organizacijskih enotah Ministrstva za obrambo za področje financ, računovodstva in nabave.

Poveljstvo sil Slovenske vojske je združeno poveljstvo za delovanje na operativni in taktični ravni. Poveljstvo bo odgovorno za pripravljenost, dopolnjenost in usposobljenost podrejenih poveljstev in enot. Poveljstvo sil bo vodilo delovanje Slovenske vojske v tujini, načrtovanje in vodenje operacij v zračnem prostoru Republike Slovenije v miru ter za njihovo usklajevanje z zaveznikstvom.

Poveljstvo za doktrino, razvoj, izobraževanje in usposabljanje bo izvajalo selekcijo in usposabljanje vojakov ter usposabljanje in izobraževanje vojaškega osebja na vseh ravneh. Razvijalo in preizkušalo bo doktrine in pravila, določalo standarde bojne usposobljenosti ter sodelovalo pri evalvacijah enot in poveljstev. V njegovi sestavi bodo centri (za doktrino in razvoj, usposabljanje in bojno usposabljanje) in šole (za podčastnike in častnike, letalska šola, gorska šola, šola tujih jezikov in poveljniško štabna šola). Predvidoma bo ustanovljeno do leta 2005.

Poveljstvo za zagotovitev delovanja bo namenjeno načrtovanju, organizaciji in koordinaciji logistične zagotovitve delovanja vojske, usklajevanju aktivnosti in nalog materialno zdravstvene oskrbe, premikov in podpore države gostiteljice. Izvajalo bo vzdrževanje infrastrukture in nadzor ozemlja. Združevalo bo zmogljivosti logističnega centra, zdravstvenega centra, letalske baze, vojaško teritorialnih poveljstev in enot ter enote vojaške policije. Predvidoma bo ustanovljeno do leta 2005.

Poveljstvo brigade bo organ poveljevanja in kontrole z enotami v sestavi brigade. Odgovorno bo za pripravljenost, popolnjenost in usposobljenost podrejenih enot.

3.6.3. Sistem vojaškega izobraževanja in usposabljanja

Sistem vojaškega izobraževanja in usposabljanja bo obsegal temeljno, osnovno in dopolnilno vojaško izobraževanje in usposabljanje. Zagotavljal bo sistematično in načrtno pripravo za začetne dolžnosti v vojaškem poklicu, stalno nadgradnjo vojaško strokovne usposobljenosti, usposabljanje za opravljanje tipičnih dolžnosti v okviru posameznega vojaškega poklica ter usposabljanje vojaških enot za učinkovito izvajanje nalog. Sistem bo omogočal redne oblike izobraževanja in usposabljanja (iz dela), izobraževanje in usposabljanje ob delu in na daljavo. Po obsegu, organizaciji in vsebini izobraževanja in usposabljanja se bo prilagajal načrtovani strukturi in nalogam vojske, s težiščem na praktičnem usposabljanju posameznika in osnovnih taktičnih enot. Zagotavljal bo takšno raven vojaške izobrazbe in usposobljenosti, ki bo omogočala gibljivost vojaškega kadra znotraj celotnega

obrambnega sistema ter tudi prehodnost iz civilnih poklicev v vojaške in obratno. Posebna pozornost bo usmerjena v razvoj osnovnih vojaških veščin in vojaških ved.

Nosilec vojaškega izobraževanja in usposabljanja ter znanstveno raziskovalnega dela in tehnološkega razvoja vojske bo poveljstvo za doktrino, razvoj, izobraževanje in usposabljanje. Pri izvajanju vojaškega izobraževanja in usposabljanja bo sodelovalo z domačimi in tujimi izobraževalnimi institucijami ter enotami Slovenske vojske. S sodelovanjem civilnih izobraževalnih ustanov se bodo izvajale predvsem najvišje oblike izobraževanja (podiplomski študij). Z vgradnjo vojaških modulov v programe višjih in visokih strokovnih šol ter fakultet se bo izvajalo tudi izobraževanje za pridobitev osnovne izobrazbe. Dopolnilno vojaško izobraževanje in usposabljanje se bo deloma lahko izvajalo v tujini.

Center za doktrino in razvoj bo nosilec izdelave doktrin in pravil, znanstveno raziskovalnega dela in tehnološkega razvoja vojske, razvoja in evalvacije oborožitvenih sistemov ter programiranja specialističnega izobraževanja in usposabljanja. Sodeloval bo pri izdelavi formacij Slovenske vojske in evalvaciji poveljstev in enot. Center bo aktivno sodeloval pri izvedbi programov izobraževanja in usposabljanja, nadzoroval kvaliteto izvedbe pedagoških procesov ter vodil in usmerjal podeljevanje pravic predavati na vojaških šolah. Začetne operativne zmogljivosti bo dosegel konec leta 2004, polne operativne zmogljivosti pa leta 2006.

Center za usposabljanje bo nosilec temeljnega vojaškega strokovnega usposabljanja vojaškega osebja stalne in rezervne sestave. Izvajal in usmerjal bo izvajanje temeljnega in osnovnega vojaškega usposabljanja vojakov za pridobitev vojaške evidenčne dolžnosti ter koordinacijo specialističnega usposabljanja. Sodeloval bo pri izdelavi in vzpostavljanju standardov za urjenje posameznika, skupine in oddelka pehote. Določene oblike usposabljanja bo izvajal v stalnih organizacijskih oblikah. Praviloma bo center edina vstopna točka za zaposlovanje v vojski.

Center za bojno usposabljanje bo namenjen za organizacijo in izvajanje bojnih urjenj z bojnimi streljanji od ravni čete navzgor in poveljniško štabnih vaj s poudarkom na računalniško podprtih procesih. Prilagajal se bo procesom doseganja končnih operativnih sposobnosti enot. Na vseh področjih usposabljanja bo vzpostavil tesno sodelovanje s centrom za doktrino in razvoj, na področju štabnih vaj pa predvsem s poveljniško štabno šolo. Vodilo pri zagotavljanju pogojev urjenja bodo standardi, uveljavljeni v NATU. Urjenja enot se bodo praviloma izvajala na vadiščih in streliščih Slovenske vojske, urjenje taktičnih skupin bataljonske ravni in vaje premeščanja pa tudi v tujini.

Šola za podčastnike bo nosilec osnovnega vojaškega strokovnega izobraževanja in usposabljanja podčastnikov in nižjih vojaških uslužbencev. Izvajala in usklajevala bo dopolnilno usposabljanje za začetne poveljniške dolžnosti do ravni voda in koordinirala izvajanje osnovnega specialističnega usposabljanja. Izvajala bo nadaljnje izobraževanje nižjih in višjih podčastniških dolžnosti. Usposabljanje in izobraževanje bo izvajala za poveljniško-enotovne, specialistične in štabne dolžnosti podčastnikov in nižjih vojaških uslužbencev.

Šola za častnike bo nosilec osnovnega vojaškega strokovnega izobraževanja in usposabljanja častnikov. Pristojna bo za koordinacijo in izvajanje dopolnilnega usposabljanja za začetne poveljniške dolžnosti do ravni čete. Šola bo usklajevala izvajanje temeljnega specialističnega usposabljanja.

Letalska šola bo nosilec šolanja pilotov in drugega letalskega strokovnega osebja za pridobitev osnovnih licenc za opravljanje poklica ter usposabljanja za tip zrakoplova in vsa posebna letalska pooblastila. Razvoj šole bo ob vzdrževanju mednarodno priznanega statusa po združenih letalskih predpisih usmerjen v oblikovanje nacionalne letalske šole, pristojne za šolanje poklicnih pilotov in letalskega tehničnega osebja za potrebe državnih organov Republike Slovenije in po posebni odločitvi tudi nacionalnega letalskega prevoznika.

Letalska šola bo izvajala šolanje vojaškega osebja tudi na obstoječih letalih PC 9, dokler zaradi iztrošenosti ne bodo izločeni iz uporabe.

Gorska šola bo nosilec usposabljanja za pridobitev strokovne usposobljenosti za specialistično področje bojevanja v gorah. Predvidoma bo organizirana v okviru Centra za bojno usposabljanje.

Šola tujih jezikov bo nosilec izobraževanja tujih jezikov po standardih NATO (prednostno angleščine, francoščine in nemščine) za pripadnike enot, organov in organizacij s področja nacionalne varnosti Republike Slovenije in Partnerstva za mir ter učenja slovenščine kot tujega jezika. Šola bo tudi nosilec prevajalske dejavnosti in lektoriranja, jezikovne verifikacije standardov ter vojaških publikacij zavezništva in vojaško terminološkega usposabljanja za pripadnike vojske. Pod okriljem mednarodnega sodelovanja šol bo nadaljeval z delom center Partnerstva za mir za jezike.

Poveljniško štabna šola bo nosilec vseh oblik nadaljevalnega izobraževanja častnikov in vojaških uslužbencev. Izobraževanje bo potekalo na treh ravneh. Poveljniško štabna raven bo pogoj za vključevanje v delo štabov (poveljstev). Druga in tretja raven bosta zagotavljali selekcijsko poveljniško izobraževanje, primerljivo z generalštabnimi in obrambnimi šolami v tujini. Predstavljala bo mesto intelektualne izmenjave razvojnih konceptov, idejnih rešitev in njihove validacije. S svojimi izdelki bo šola prispevala k sistemskim in konceptualnim rešitvam na področju razvoja in delovanja vojske. Sodelovala bo v pripravi posameznikov za delo v tujini.

3.7. Kadrovski sistem in upravljanje kadrov

S preoblikovanjem vojske bo vzpostavljeno novo razmerje med posameznimi kategorijami pripadnikov vojske. Slovenska vojska bo nadaljevala popolnjevanje s poklicnimi pripadniki in pogodbeno rezervo ter s tem povečevala operativne sposobnosti sil. Delovno pravni status vojaških oseb bo prilagojen nalogam in načinu delovanja poklicne vojske in primerljiv z rešitvami v državah članicah NATA. Posebna pozornost bo namenjena motiviranju, nagrajevanju, izobraževanju in usposabljanju ter odpustu pripadnikov iz vojske. Predvidoma bo treba zagotoviti obvezno služenje v pogodbeni rezervi po preteku pogodbe o zaposlitvi v poklicni sestavi.

Na podlagi načrta razvoja kadrov in kariernih poti bo uveljavljen dopolnjen način pridobivanja kadrov in popolnjevanja vojske s kariernimi in pogodbenimi pripadniki. Odpravljene bodo pomanjkljivosti pri izvajanju kadrovskih postopkov, kar bo omogočilo vzpostavitev transparentnega kadrovskega sistema in njegovo primerljivost z vojaškimi kadrovskimi sistemi držav članic zavezništva.

Izvajanje vojaške dolžnosti se bo obnovilo v primeru povečane nevarnosti napada na državo, neposredne vojne nevarnosti oziroma v primeru razglasitve izrednega ali vojnega stanja. Temu cilju bodo prilagojene obrambne priprave države v miru, vključno s potrebnim vzdrževanjem in vodenjem vojaške evidence ter drugih priprav za ponovno izvajanje sestavin splošne vojaške dolžnosti.

3.8. Logistika

3.8.1. Koncept logistike

Z zmanjšanjem obsega vojne sestave in prestrukturiranjem sil za izvajanje novih nalog bo vzpostavljen nov model organiziranosti logistike ter nova struktura in popolnitev logističnih elementov in enot. Osnova za zagotovitev učinkovitosti delovanja bo ustrezno razmerje med logistično avtonomnostjo in naslanjanjem na zmogljivosti zavezniških in civilnih virov, praviloma na podlagi pogodbenih odnosov. Delovanje in vzpostavitev logistične organiziranosti vojske po vstopu v zavezništvo presega nacionalne okvire.

Logistična zagotovitev delovanja v NATO vodenih operacijah bo temeljila na nacionalni logistični podpori in določeni stopnji večnacionalne podpore. V večnacionalni podpori bo lahko šlo za specializirano vlogo, vlogo vodilne države ali večnacionalno združeno enoto za logistično podporo.

Zmogljivosti bodo organizirane v sestavi poveljstva za zagotovitev delovanja, v poveljniško logističnem bataljonu in poveljniško logističnih enotah v sestavi bataljonov.

Izveden bo prehod iz logistične organiziranosti po službah na organiziranost po funkcionalnih področjih (oskrbovanje, premiki in transport, vzdrževanje materialnih sredstev, zdravstvena zagotovitev, vojaška infrastruktura ter finančna zagotovitev). Uveljavljene bodo spremembe v povezovanju z organi civilne obrambe na področju podpore države gostiteljice in materialno zdravstvene oskrbe. Tretja in četrta raven zdravstvene oskrbe vojske se bosta izvajali v sistemu javnega zdravstva. Določeni in uveljavljeni bodo standardi logistične samozadostnosti po nivojih in strukturi sil v skladu z doseganjem končnih operativnih sposobnosti osnovnih enot.

Oblikovan bo celovit informacijski sistem logistike, ki bo omogočal večjo odzivnost vojaške logistike, kompatibilnost in izmenjavo podatkov ter informacij znotraj obrambnega sistema Republike Slovenije in z informacijskimi sistemi NATA.

3.8.2. Sistem opremljanja

Spremembe v sistemu opremljanja bodo omogočile vzpostavitev enotnega in racionalnega sistema opremljanja, ki bo podpiral razvoj ciljnih zmogljivosti vojske in bo sposoben integrirati različne finančne vire. Integracija procesa opremljanja bo obsegala vse faze opremljanja od identifikacije projektov do izvzema opreme in oborožitve iz uporabe. Spremembe v organizacijski strukturi Ministrstva za obrambo bodo usmerjene v zmanjševanje števila izvajalcev opremljanja. Do konca leta 2005 bo vzpostavljena povezava sistema opremljanja s sistemom obrambnega planiranja.

V opremljanje vojske z vojaško opremo in oborožitvijo, kot tudi vzdrževanje, se bo v skladu s svojimi tehnološkimi možnostmi in ustreznimi programi vključevala nacionalna industrija.

Za financiranje programov opremljanja vojske do leta 2007 bo značilno povečevanje rednih proračunskih sredstev ob hkratnem zmanjševanju finančnih virov na podlagi Zakona o zagotavljanju sredstev za temeljne razvojne programe obrambnih sil Republike Slovenije v letih 1994–2007. Po izteku veljavnosti tega zakona bo uveljavljen tak način financiranja opremljanja vojske, ki bo ohranjal načrtovano višino deleža bruto domačega proizvoda za obrambne izdatke.

4. PROGRAM NABAV OPREME IN INFRASTRUKTURE

Doseganje ključnih operativnih zmogljivosti vojske se bo zagotavljalo s sistematičnim in preglednim določanjem, načrtovanjem ter celovitim financiranjem programov opremljanja in modernizacije. V prihodnjem razvoju vojske bo zagotovljeno ravnotežje med uvajanjem najnoveše tehnologije ter izboljšanjem obstoječe tehnologije. Zagotovljena bo ustrezna unifikacija opreme.

Slovenski vojak bo opremljen in usposobljen za bojevanje z najsodobnejšim orožjem. Opremljanje in modernizacija bosta sledila tehnološkim zahtevam sodobnega bojevanja. Programi modernizacije bodo usmerjeni v sodobne tehnologije, ki bodo omogočale učinkovito izvajanje nalog. Modernizacija in opremljanje vojske se bosta izvajala z upoštevanjem standardov NATA in slovenskih standardov, predvsem tam, kjer so ti zahtevnejši in ne bodo imeli negativnega vpliva na skupno delovanje v zavezništvu. S tem bo zagotovljena potrebna mednarodna povezanost enot in kompatibilnost vojaške opreme in oborožitve.

4.1. Glavna oprema

4.1.1. Raketni sistem

Zmogljivosti za protiklepní boj v bojnih bataljonih (motorizirani bataljon, lahki pehotni bataljon) se bodo zagotovile z nabavo in opremljanjem s sodobnimi protiklepnimi sistemi za srednje in dolge razdalje. Sistemi bodo uvrščeni v osnovno oborožitev ognjene podpore samih bataljonov. Zračna obramba enot ter objektov in okolišev, pomembnih za obrambo, se bo zagotavljala z bataljonom zračne obrambe, ki bo do leta 2012 v celoti moderniziran. Težišče modernizacije bo v nabavi in uvajanju premičnih raketnih sistemov kratkega in srednjega dosega ter pri opremljanju bataljona s sistemi za avtomatski nadzor delovanja orožij zračne obrambe, s čemer bo zagotovljena ustrezna zaščita premestljivih sil in zračna obramba objektov, pomembnih za obrambo. Nova oprema bo ustrezala zahtevam integracije v zavezniški sistem zračne obrambe.

4.1.2. Rakete

Potrebne zaloge raket za sisteme zračne obrambe kratkega in srednjega dosega ter protiklepnih raket srednjega in dolgega dosega bodo vzpostavljene ob nabavi novih sistemov, skladno z oceno ogroženosti države, pričakovano življenjsko dobo raket in predvideno porabo raket za usposabljanje. Dopolnitev zmogljivosti osnovnih raketnih sistemov bataljona zračne obrambe bo zagotovljena z delno zamenjavo zastarelih lahkih prenosnih raketnih sistemov zračne obrambe s sodobnejšimi prenosnimi raketami kratkega dosega.

4.1.3. Zrakoplovi

Z investicijami v nabavo, modernizacijo in opremljanje zrakoplovov ter z investicijami v sisteme za navigacijo in zveze, bo omogočena povezljivost ter varna in učinkovita uporaba zrakoplovov v državi in v zavezništvu. Zagotovitev vertikalnega manevra bataljonski taktični bojni skupini in podpora delovanja bataljonski taktični skupini v vseh oblikah delovanja, vključno z vlogo bojnega elementa ali bojne podpore, bo osnova za razvoj zmogljivosti helikopterske enote. Z dokupom in modernizacijo lahkih večnamenskih in srednjih transportnih helikopterjev bo zagotovljena sposobnost taktičnega premika pehotne čete v enem naletu in ustrezna zmogljivost za medicinsko evakuacijo po zraku. Razvoj bojne podpore iz zraka bo usmerjen v zagotovitev ustrezne opreme helikopterjev za bojevanje in bojno podporo, ki jo bo mogoče nadgraditi tudi za protiladijski boj.

Zmogljivost taktičnega izvidovanja in opazovanja iz zraka ter prenosa podatkov v realnem času bo vzpostavljena z nabavo brezpilotnih letal kratkega in zelo kratkega dosega.

Zaradi omejenih virov se bodo potrebne zmogljivosti strateškega zračnega transporta zagotavljale s sodelovanjem v mednarodnih projektih. Skladno s povečevanjem obsega delovanja enot izven območja države in zaradi geografske oddaljenosti operacij od Republike Slovenije, se bodo v minimalnem obsegu zagotovile lastne zmogljivosti za zračni transport z dosegom med 3500 in 5000 kilometri, namenjene predvsem zagotavljanju oskrbe in vzdržljivosti lastnih sil v operacijah, omejenem premeščanju sil ter morebitni nujni evakuaciji moštva iz operacij.

4.1.4. Artilerijska sredstva

Modernizacija in izboljšanje zmogljivosti vojske pri neposredni ognjeni podpori, protiartilerijskem boju in udaru po globini, bo zagotovljeno z nabavo in uvajanjem zmogljivosti za odkrivanje ciljev in usmerjanje ognja s težiščem na avtomatiziranem taktičnem sistemu za upravljanje z ognjeno pod-

poro, radarskih, senzorskih in optičnih sistemih za odkrivanje ciljev, sistemu za prednje opazovalnice in laserskem sistemu za usmerjanje ognja. Za povečanje premičnosti artilerijskih enot, manevra ognja in sposobnosti preživetja na bojišču bodo do leta 2010 končane študije in izbor primernih sodobnih sredstev za ognjeno podporo, z možnostjo realizacije do leta 2015. Do takrat se bo modernizacija izvajala predvsem z uvajanjem streliva z izboljšanimi zmogljivostmi.

4.1.5. Bojna vozila

Oborožitev motoriziranega bataljona in enot v sestavi namenske taktične skupine bo temeljila na družini kolesnih bojnih vozil, s katerimi bo povečana učinkovitost, ubojnost in natančnost neposredne podpore, premičnost in preživetje ključnih bojnih enot. Zmogljivosti izvidovanja, podpore in prevoza vojakov bodo zagotovljene z uvajanjem srednjega kolesnega bojnega vozila. Bojna podpora bo zagotovljena z uvajanjem integriranega srednjega minometa na srednjem kolesnem bojnem vozilu, ki bo opremljen s sodobnim sistemom za upravljanje z minometnim ognjem. Učinkovito delovanje, prevoz in zaščita ostalih bojnih in podpornih zmogljivosti bo zagotovljena z opremljanjem in modernizacijo lahkih kolesnih oklepnih vozil.

4.1.6. Inženirska oprema

Z nabavo in modernizacijo inženirske opreme se bo povečala učinkovitost, premičnost in preživetje ključnih rodov vojske. Povečanje bojne inženirske podpore in splošne podpore bo zagotovljeno z nadaljevanjem opremljanja z lansirnimi mostovi, inženirsko podporno opremo, inženirsko konstrukcijsko opremo, inteligentnim minkim sistemom ter s taktičnim sistemom za daljinsko miniranje in razminiranje, modularnim sistemom za detekcijo min ter inženirskimi sredstvi za zagotavljanje mobilnosti, oviranja in preživetja. Nabavljeni bodo potrebni inženirski delovni stroji, kot so viličarji, dvigala, nakladalci in podobno.

4.1.7. Pehotno orožje

Modernizacija pehotnega in ročnega strelnega orožja je predpogoj za zagotavljanje potrebnih zmogljivosti pehotnih enot Slovenske vojske. Povečana bojna moč bo zagotovljena z nabavo sodobne lahke pehotne oborožitve in optoelektronskih sredstev z možnostjo detekcije ciljev in delovanja v vseh pogojih ter z nabavo skupinskega pehotnega orožja z možnostjo modularne namestitve opreme, kot so oostrostrelske puške, puškomitraljez, mitraljez, avtomatski bombomet in specialno orožje. Povečana ubojnost in sposobnost preživetja pehote bo povečana z nabavo orožij za protiklepní boj na kratkih razdaljah in z modernizacijo skupinskega orožja za bojno podporo.

4.1.8. Transportna in druga nebojna vozila

Ustrezne zmogljivosti za prevoz osebja in vojaške opreme, premik oborožitve in sposobnost evakuacije poškodovanih sredstev, vključno z medicinsko evakuacijo, bodo pomembne za doseganje ciljev sil in predstavljajo pogoj za sodelovanje vojske v kolektivni obrambi in v operacijah kriznega odzivanja. Modernizacija transportnih sredstev bo usmerjena v optimalno tipizacijo in unifikacijo voznega parka. Nabave lahkih vozil bodo usmerjene v dokup in zamenjavo večnamenskih terenskih vozil, vozil za podporo in taktičnih terenskih tovornih vozil. Poleg nabave srednjih terenskih tovornih vozil bodo zagotovljena težka terenska tovorna vozila, paletizirani nakladalni sistem, vlačilci, prikolice in podobno. Z nabavo oklepnih in klasičnih medicinskih vozil bodo vzpostavljene potrebne zmogljivosti za medicinsko evakuacijo po zemlji.

4.1.9. Ladje in čolni

Za obrambo in zaščito akvatorija, s težiščem na dostopnih pomorskih poteh v pristanišče Koper, bo nabavljena druga hitra patroljna ladja in oprema za minimalno neposredno zaščito akvatorija.

Zaradi omejenih virov se bodo potrebne zmogljivosti strateškega pomorskega transporta zagotavljale s sodelovanjem v mednarodnih projektih.

4.1.10. Elektronska in komunikacijska oprema

Elektronska in komunikacijska oprema predstavlja ogrodje sodobnih komunikacijskih in informacijskih sistemov, sistemov za upravljanje z ognjem, izvidniških sistemov, sistemov za elektronsko bojevanje in sistemov za izvajanje informacijskih operacij. Kot celota, sistemi za podporo vodenja in poveljevanja (C4) zagotavljajo izmenjavo podatkov znotraj celovitega sistema poveljevanja in kontrole. Slovenska vojska bo s stalnim posodabljanjem elektronske in komunikacijske opreme zagotovila učinkovitost in povezljivost z zavezništvom.

Komunikacijski in informacijski sistemi bodo izboljšani z vzpostavitvijo bojiščenega sistema poveljevanja in kontrole, ki bo združeval taktično telekomunikacijsko hrbtenico, taktični intranet in bojno radijsko omrežje, uporabo senzorjev za pridobivanje podatkov, vojaški sporočilni sistem, sistem poročanja in podpore odločanju, sistem za upravljanje in zaščito omrežja ter uporabo globalnega pozicijskega sistema (GPS). Gibljivo, zaščiten in redundančno telekomunikacijsko hrbtenico bo možno z uporabo taktičnih satelitskih sistemov razširiti tudi v območja delovanja vojske izven ozemlja Republike Slovenije. Z informatizacijo enot in poveljstev na taktični in operativni ravni bodo vzpostavljene zmogljivosti za poveljevanje in kontrolo nad enotami v realnem času, vključno s temeljnimi komponentami s področja načrtovanja, nadzora bojne manevra, zračne obrambe, ognjene podpore, obveščevalne zagotovitve, logistične podpore, kadrovske zagotovitve, zdravstvene oskrbe ter radiološke, biološke in kemične obrambe. Posebna pozornost bo namenjena povezljivosti in združljivosti sistemov z zavezniškimi.

Vpeljan bo sistem učinkovitega upravljanja in nadzora komunikacijskih in informacijskih sistemov, integrirane sistemske kontrole ter zagotovljene zmogljivosti za odzivanje ob informacijskih incidentih. Zagotovljena bo zaščiten radijska povezava in uvedene taktične podatkovne povezave za zračna plovila in letalske baze. Uveden bo nacionalni sistem za identifikacijo lastnih in nasprotnikovih sil.

Z nabavo elektronske in komunikacijske opreme bo zagotovljeno učinkovito izvajanje informacijskih operacij in operacij elektronskega bojevanja. Elektronski obrambi bo posvečena posebna pozornost, vključno z obrambo stacionarnih komunikacijskih in informacijskih sistemov in senzorskim nadzorom. Z njenim neprekinjenim delovanjem bodo vzpostavljeni pogoji za sodelovanje v zavezniškem sistemu kopenskega nadzora, omogočena bo obveščevalna zagotovitev enot, poveljstev in štabov ter upravljanje z obveščevalnimi podatki. Vzpostavljen bo taktični sistem za analizo in poročanje.

4.1.11. Strelivo in minsko eksplozivna sredstva

S sistemom oskrbe bodo enotam zagotovljene potrebne količine in ustreznost rezerv streliva in minsko eksplozivnih sredstev. Količine bodo določene na podlagi lastnih in skupnih ocen ogroženosti, življenjske dobe streliva in minsko eksplozivnih sredstev ter načrtovane porabe za operativno delovanje vojske. Nabavljalo se bo sodobno strelivo s povečanim dosegom, lasersko vodeno strelivo ter večnamensko konvencionalno strelivo. Vzpostavljen bo redni nadzor in kontrola streliva.

4.1.12. Ostala oprema enot in posameznikov

Z nabavo osebne opreme vojaka posameznika in opreme enot, ki se ne razvršča v glavno opremo, bodo povečane in izboljšane zmogljivosti vojske na področju izvidovanja, odkrivanja, identifikacije ter osebne in skupinske zaščite. Povečana bo sposobnost preživetja v pogojih radiološke, kemične in biološke kontaminacije. Razvito bo preventivno zdravstveno varstvo ter zdravstvena oskrba. Na ravni operativne logistike bo zagotovljeno izboljšanje delovanja sil v operacijah, sprejem zavezniških sil in njihova namestitve ter distribucija sredstev in opreme. Na ravni taktične logistike bo zagotovljena ustreznost lastna samozadostnost na področju oskrbe, transporta, vzdrževanja orožja in vojaške opreme.

Zmogljivosti za izvidovanje, odkrivanje in identifikacijo bodo zagotovljene z nabavo sodobnih osebnih in skupinskih sredstev za delovanje v pogojih slabe vidljivosti, kot so nočne oziroma termovizijske opazovalne in namerilne naprave, naprave za delovanje v pogojih noči, laserski daljinomeri in namerilne naprave ter sistemi za odkrivanje ostrostrelskega ognja.

Povečanje sposobnosti osebne in skupinske zaščite ter sposobnost preživetja v pogojih radiološke, kemične in biološke kontaminacije bo zagotovljeno z nabavo sredstev taktične bojne zaščite in drugih osebnih sredstev za preživetje v vseh pogojih, z nabavo radioloških, kemičnih in bioloških zaščitnih sredstev (lahke integrirane zaščitne obleke in nove zaščitne maske) ter integriranega sistema za kolektivno zaščito. Zmogljivosti za dekontaminacijo bodo zagotovljene z nabavo in uvedbo modularnega sistema za dekontaminacijo. Povečanje zaščite osebja v pogojih uporabe orožij za množično uničevanje bo zagotovljeno z razvojem in upravljanjem s celotnim radiološkim, kemičnim in biološkim bojiščnim sistemom, ki bo združeval radiološki, kemični in biološki mobilni izvidniški sistem, sistem za biološko detekcijo, sistem za kemično detekcijo, avtomatski kemični alarmni sistem, žepni radiološki detektor, sistem za nadzor vode ter radiološki, biološki in kemični laboratorij.

Z nabavo pomorske opreme in sistemov za podvodno delovanje ter podporo vojaškim potapljačem bodo zagotovljeni minimalni pogoji za izvajanje nalog Slovenske vojske na morju pri zaščiti in nadzoru pristopnih poti pristanišča Koper.

Zmogljivosti preventivne medicine bodo zagotovljene z nabavo potrebnih cepiv in diagnostičnih laboratorijev ter hrambo, vzdrževanjem in distribucijo kritične medicinske opreme in zalog krvi in krvnih nadomestkov. Zmogljivosti medicinske oskrbe bodo zagotovljene v enotah bataljonske ravni, višji nivo medicinske oskrbe pa se bo zagotavljal v zdravstvenem centru. Z uvajanjem zmogljivosti za samooskrbo bo omogočeno zagotavljanje osnovnih fizioloških potreb, prve pomoči, nadzora lastnega zdravja in obvladovanje stresa.

Povečane zmogljivosti logistike bodo zagotovljene z nabavo mobilnih delavnic in sistemov za izvajanje popravil v prednji liniji ter mobilnih sistemov za zagotavljanje električne energije. Premičnost enot bo zagotovljena z zadostnim številom ustreznih vozil ter nabavo sredstev za navigacijo in orientacijo. Zagotovljena bo potrebna logistična oprema enot za avtonomno delovanje v terenskih pogojih, ki vključuje pranje, latrine, kuhinje, namestitve, gretje, zagotovitev in shranjevanje vode, shranjevanje in distribucijo goriv in maziv ter sposobnost vzdrževanja lastne opreme in oborožitve.

4.2. Prednostni sistemi in oprema

Prednostni oborožitveni sistemi in glavna oprema Slovenske vojske, ki je že zagotovljena ali bo nabavljena oziroma dokupljena do leta 2010, bo:

1. Srednja bojna kolesna vozila (135) z integriranim topom, za prevoz vojakov in izvidovanje ter vozila za ognjeno

podporo. Vozila bodo predstavljala osnovno bojno sredstvo motoriziranih bataljonov, zagotavljala ustrezno zaščito in preživetje sil, premičnost, bojno učinkovitost in natančnost neposredne in posredne podpore.

2. Lahka kolesna oklepna vozila (85) z različnimi nadgradnjami, kot so poveljniško vozilo, vozilo za radiološko, kemično in biološko obrambo, za medicinsko evakuacijo in protioklepni boj. Vozila bodo sestavni del oborožitve motoriziranih bataljonov, bataljona vojaške policije in bataljona za radiološko, kemično in biološko obrambo, namenjena elementom bojne podpore in zagotovitvi bojnega delovanja v sestavi bataljske taktične skupine.

3. Dve bateriji raketnih sistemov zračne obrambe kratkega dosega in ena baterija s sodobnejšimi prenosnimi raketnimi sistemi kratkega dosega ter sistemi za avtomatski nadzor delovanja orožij zračne obrambe. Modernizacija bataljona zračne obrambe bo prednostno sledila zagotovitvi ustrezne zaščite premestljivih sil in zahtevam integracije v zavezniški integriran sistem zračne obrambe, vključno z avtomatskim nadzorom nad temi sistemi in identifikacijskim sistemom.

4. Oprema za nadzor zračnega prostora, in sicer dva radarja dolgega dosega, mobilni radar srednjega dosega ali primerljive zmogljivosti ter center za poveljevanje in poročanje. S tem bodo zagotovljeni osnovni pogoji za izvajanje zaščite zračnega prostora in vključevanje v integriran sistem zračne obrambe NATO.

5. Radiološki, kemični in biološki bojiščni sistem, ki bo obsegal radiološki, kemični in biološki mobilni izvidniški sistem, sistem za biološko detekcijo, sistem za kemično detekcijo, avtomatski kemični alarmni sistem, žepni radiološki detektor, sistem za nadzor vode ter radiološki, biološki in kemični laboratorij. Sistem bo predstavljal osnovno opremo bataljona za radiološko, kemično in biološko obrambo ter bo omogočal povečanje zaščite osebja v razmerah realne možnosti uporabe orožij za množično uničevanje. Zagotovljen bo tudi modularni sistem za dekontaminacijo.

6. Na področju inženirstva bodo zagotovljeni zlasti lansimi mostovi in inženirska konstrukcijska ter podporna oprema, sistemi za detekcijo, miniranje in razminiranje, inženirska sredstva za zagotavljanje premičnosti, oviranje in preživetje ter inženirski delovni stroji. Oprema bo v oborožitvi inženirskega bataljona.

7. Okoli 400 lahkih večnamenskih terenskih vozil, 300 lahkih terenskih tovornih vozil, 300 srednjih terenskih tovornih vozil, 100 težkih terenskih tovornih vozila ter 140 vozil za podporo za povečanje premičnosti enot.

8. Za dograditev logistike bodo zagotovljene mobilne delavnice in sistemi za izvajanje popravil v prednji liniji, mobilni sistemi za zagotavljanje električne energije in oprema za avtonomno delovanje v terenskih pogojih. S to opremo bo zagotovljena premestljivost, vzdržljivost in avtonomija enot prednostno premestljivih sil.

9. Bojiščni sistem poveljevanja in kontrole, ki bo združeval taktično telekomunikacijsko hrbtenico, taktični intranet in bojno radijsko omrežje, senzorje za pridobivanje podatkov, vojaški sporočilni sistem, sistem poročanja in podpore odločanju, sistem za upravljanje in zaščito omrežja in uporabo sistema GPS.

10. Taktični poveljniško-nadzorni sistem, ki bo zagotavljal poveljevanje in nadzor nad operativnimi enotami v realnem času. Sistem bo vključeval temeljne sestavine načrtovanja, nadzora bojnega manevra, zračne obrambe, ognjene podpore, obveščevalne zagotovitve, logistične podpore ter radiološko kemično biološke obrambe.

11. Sistem za upravljanje in nadzor komunikacijskih in informacijskih sistemov, ki bo omogočal integrirano sistemsko kontrolo ter odzivanje ob informacijskih incidentih. Zagotovljena bo zaščiteni radijska povezava in uvedene taktične podatkovne povezave za zračna plovila in letalske baze. Uvedeni bodo sistemi za identifikacijo.

12. Prednostno se bo zagotovila tudi elektronska in komunikacijska oprema za učinkovito izvajanje informacijskih operacij in operacij elektronskega bojevanja.

13. Uvedena bo sodobna osebna in skupinska oborožitev vojakov, kot so lahka pehotna oborožitev, skupinsko strelno orožje in lahke orožje za bojno podporo (npr. protioklepno orožje za kratke razdalje in lahki minomet). Orožje bo namenjeno osnovni opremi vojakov, prednostno vojakom v sestavi premestljivih sil.

Prioritetni oborožitveni sistemi in glavna oprema Slovenske vojske do leta 2015 bodo:

1. Izpopolnjeni bojni sistem posameznika, ki bo vojaku zagotavljal integracijo optoelektronskih sredstev z možnostjo detekcije ciljev in delovanja v vseh pogojih, informatizacijo na taktični ravni, visoko premičnost in zagotavljanje pogojev za premik ter izboljšano zaščito in sposobnost preživetja na bojišču.

2. Sistem za odkrivanje ciljev (radarski, senzorski in optični), sistem za usmerjanje ognja in sistem za prednje opazovalnice s težiščem na avtomatiziranem taktičnem sistemu za upravljanje z ognjeno podporo.

3. Ena baterija raketnega sistema zračne obrambe srednjega dosega.

4. Za taktični zračni transport bo prednostna nabava dveh srednjih transportnih letal z doletom do 5000 km.

5. Za bojno podporo iz zraka, z možnostjo nadgradnje za omejeno protiladijsko bojevanje, bo nabavljenih 12 helikopterjev z različnimi nadgradnjami. Z njimi se bo nadomestilo zmanjšanje bojne moči ob umiku tankov iz operativne uporabe in zagotavljala ofenzivna bojna moč samostojno ali v podpori bataljske taktične bojne skupine.

6. S 15 večnamenskimi in štirimi srednjimi transportnimi helikopterji bo mogoče vzpostaviti in vzdrževati sposobnosti taktičnega premika pehotne čete v enem naletu in druge ustrezne zmogljivosti.

7. Nadzor akvatorija bo zagotovljen z dvema patroljnimi plovili.

4.3. Vojaška infrastruktura

Načrtovanje, izgradnja in uporaba vojaške infrastrukture se bo izvajala skladno z naslednjimi načeli:

– razvoj vojaške infrastrukture bo sledil spremembam v strukturi sil ter potrebam usposabljanja in urjenja;

– v perspektivne vojašnice se bodo razmeščale enote in poveljstva, ki imajo dolgoročno perspektivo in se prednostno popolnjujejo;

– pri uporabi vojaške infrastrukture se bodo upoštevali zahtevani varnostni standardi;

– pri načrtovanju prostorske razporeditve infrastrukture se bo upoštevala tudi regionalna razpoložljivost kadrovske baze za popolnjevanje vojske;

– prodaja ali zamenjava neperspektivne vojaške infrastrukture se bo izvajala v skladu z načrti razvoja vojske;

– načrtovanje prostorskih potreb na obrambnem področju bo prednostno usmerjeno v območja, ki so že namenjena obrambnim potrebam;

– obrambne potrebe države bodo sestavni del strategije prostorskega razvoja države.

Pri razvoju vojaške infrastrukture se bo prednost dajala višji kvaliteti pogojev za izobraževanje, usposabljanje in urjenje ter ohranjanju in izboljšanju namestitvenih kapacitet Slovenske vojske v skladu s potrebami poklicne vojske.

4.3.1. Letalska baza in letališča

Letalska baza bo namenjena za zagotavljanje namestitve, oskrbe in delovanje helikopterskega bataljona, bataljona zračne obrambe, dela bataljona za nadzor zračnega prostora, letalske šole, podporo države gostiteljice ter za dogovorjene zmogljivosti letališč za potrebe zavezništva.

V upravljanju letalske baze bo vojaško letališče Cerklje ob Krki in vojaški del letališča Brnik. Načrtovanje, projektiranje in izgradnja stalnih vojaških objektov na obeh letališčih se bo izvajala v skladu s standardi NATA ter potrebami Slovenske vojske in zavezništva. S tem se bo vzpostavila in vzdrževala funkcija nacionalnega vojaškega letališča in letališča za potrebe delovanja zavezništva.

Težišče razvoja vojaške letališke infrastrukture bo na vojaškem letališču Cerklje ob Krki, ki bo pridobilo in zadržalo status vojaškega letališča. Na letališču bodo vzpostavljene potrebne zmogljivosti za delovanje letališča podnevi in ponoči ter v različnih vremenskih pogojih (svetlobna oprema manevrskih površin, postavitve ustreznih navigacijskih sistemov in opreme, prostorski in drugi pogoji za delovanje letaliških navigacijskih služb ter za oskrbo in podporo letenja). Pri modernizaciji in vzdrževanju manevrskih površin letališča Cerklje ob Krki bodo upoštevane tudi potrebe, ki izhajajo iz podpore države gostiteljice in druge dogovorjene potrebe.

Pri razvoju vojaške infrastrukture na letališču Brnik bodo zagotovljeni ustrežni pogoji za mirnodobno razporeditev in delovanje bataljona za nadzor zračnega prostora. Vojaške letalske operacije na tem letališču se bodo zmanjšale in vzdrževale predvsem na ravni operativnih potreb, potreb sistema zaščite, reševanja in pomoči ter službe iskanja in reševanja. Če bo sprejeta odločitev, da se zagotovi letališče za nadzor in varovanje zračnega prostora, bodo na izbranem letališču zagotovljeni potrebni infrastrukturni pogoji za izvajanje aktivne zaščite suverenosti zračnega prostora države v miru s pomočjo ustreznih zrakoplovov.

4.3.2. Pomorska infrastruktura

Slovenska vojska bo zagotovila osnovno pomorsko infrastrukturo za delovanje lastnih pomorskih zmogljivosti. Osnovni cilji bo zagotovitev ustrežne namestitve in oskrbe pomorskih sil, zagotovitev izvajanja namenskih nalog vojske na morju ter zagotovitev podpore države gostiteljice. Za potrebe delovanja zavezništva bodo uporabljene kapacitete pristanišča Koper.

4.3.3. Objekti za razmestitev osebja

Zgrajeni, večinoma pa obnovljeni ali prilagojeni bodo objekti za namestitev stalne sestave in tudi za bivanje pripadnikov izven delovnega časa. Urejeni ali prilagojeni bodo prostori in objekti za izvedbo programov celostne skrbi za pripadnike v vojašnicah. Objekti bodo praviloma odprtega tipa in bodo zagotavljali povezavo vojske z okoljem.

V okviru celostne skrbi za pripadnike stalne sestave vojske bo vzpostavljena ustrežna stanovanjska politika, ki bo omogočala ustrezno gibanje pripadnikov stalne sestave glede na službene potrebe in karierno pot posameznika.

4.3.4. Infrastruktura za usposabljanje

Prilaganje pogojev usposabljanja realnim razmeram uporabe in delovanja enot ter poveljstev bo izhodišče za investicije v objekte, opremo in sredstva za usposabljanje. Zagotovljeni bodo simulatorji, naprave, pripomočki in simulacije za virtualno usposabljanje posameznikov, posadk in enot (simulatorji in trenažerji za oborožitvene sisteme, za bližinski boj, za streljanje). Usposabljanje poveljstev in enot bo podprto s simulatorji in simulacijskimi programi za usposabljanje poveljstev in enot od voda navzgor (bataljonski, brigadni in divizijski simulacijski program, z zmoglostjo povezave v kombinirane in združene mednarodne vaje). Zagotovljena bo ustrežna infrastruktura tudi znotraj vojašnic, za taktično urjenje, strelsko kondiciranje in šport.

Z izgradnjo in opremljanjem centra za bojno usposabljanje ter nabavo laserskih taktičnih sistemov in streliva za

urjenje bodo vzpostavljene potrebne zmogljivosti in pogoji za usposabljanje enot do ravni bataljonske bojne skupine. Za temeljno vojaško usposabljanje bo zgrajeno notranje strelišče v vojašnici Vipava, ustrežni terenski pogoji pa bodo zagotovljeni z modernizacijo vadišč in strelišč Mlake in Apače. Zagotovljeni bodo infrastrukturni pogoji za izvajanje prsto-voljnega služenja vojaškega roka. Z obnovo in revitalizacijo kompleksa vojašnice generala Maistra v Mariboru bodo zagotovljeni pogoji za namestitev in delovanje poveljstva za doktrino, razvoj, izobraževanje in usposabljanje, šole za častnike ter Centra za doktrino in razvoj.

4.3.5. Skladišča vojaške opreme, streliva in minsko eksplozivnih sredstev

Sistemi tehničnega varovanja bodo postali osnovni način varovanja objektov Slovenske vojske. Prednostno bodo z njimi opremljena vsa skladišča vojaške opreme, streliva in minskih eksplozivnih sredstev.

S posodobitvijo opreme skladišč bodo zagotovljeni potrebni skladiščni pogoji, ki bodo omogočali podaljšanje življenjske dobe streliva in minskih eksplozivnih sredstev. Del skladišč bo urejen kot skladišče za viške in rezerve oborožitve in vojaške opreme. Za uničevanje neuporabnega streliva in minsko eksplozivnih sredstev bo zgrajen namenski objekt.

4.3.6. Infrastruktura za poveljstva

V sestavi Poveljstva sil Slovenske vojske bo zagotovljena potrebna infrastruktura za vzpostavitev in delovanje nacionalnega operativnega centra za načrtovanje in vodenje operacij v zračnem prostoru (»National Air Operational Center«), kjer se bo izvajalo neprekinjeno načrtovanje in vodenje operacij v zračnem prostoru Republike Slovenije ter njihovo usklajevanje z operativnim centrom NATOVEGA integriranega sistema zračne obrambe (NATINEADS), pristojnim za zračni prostor Republike Slovenije.

4.3.7. Perspektivne vojašnice

Dolgoročno bodo perspektivne kot najpomembnejše vojašnice Slovenske vojske zlasti:

- vojašnica Bohinjska Bela (gorski bataljon in gorska šola),
- vojašnica Cerklje ob Krki (bataljon zračne obrambe, helikopterski večnamenski bataljon, letalska baza, letalska šola),
- vojašnica Celje (motorizirani bataljon),
- letališče Brnik (bataljon za nadzor zračnega prostora),
- vojašnica Slovenski pomorščaki Ankarani (mornariški divizion),
- vojašnica Kranj (bataljon RKBO, poveljstvo za zagotovitev delovanja),
- vojašnica Franc Rozman Stane Ljubljana (motorizirani bataljon, logistični center, bataljon vojaške policije, poveljstvo brigade),
- vojašnica generala Maistra Maribor (motorizirani bataljon, poveljniško logistični bataljon, center za doktrino in razvoj, izobraževanje in usposabljanje, šola za častnike, poveljniško štabna šola),
- vojašnica Novo Mesto (inženirski bataljon, obveščevalno izvidniški bataljon),
- vojašnica Postojna (artiljerijski bataljon, center za bojno usposabljanje enot, šola za podčastnike),
- vojašnica Janko Premrl-Vojko Vipava (center za usposabljanje),
- vojašnica Ivan Cankar Vrhnika (poveljstvo sil, bataljon za zveze,
- vojašnica Pivka (oklepni bataljon).

Posebej se bo določila skladiščna, logistična ter druga infrastruktura, potrebna za razmestitev in delovanje poklicne vojske s prostovoljno rezervo v ustreznem obsegu, vključno s potrebnimi rezervnimi prostorskimi in drugimi zmogljivostmi.

5. RAZISKAVE IN RAZVOJ

Načrtni razvoj vojske in učinkovito delovanje celotnega obrambnega sistema sta odvisna tudi od prizadevanj in dosežkov na znanstvenoraziskovalnem področju in področju tehnološkega razvoja. Razvoj in raziskave na obrambnem področju se bodo izvajale v Slovenski vojski in Ministrstvu za obrambo v sodelovanju s civilnimi znanstvenoraziskovalnimi organizacijami ter razvojnimi podjetji tako v Sloveniji kakor tudi zunaj nje. Nosilec razvojno raziskovalnega dela na področju razvoja vojaške znanosti in vojaških ved v Slovenski vojski bo Center za doktrino, razvoj, izobraževanje in usposabljanje. Mehanizmi sodelovanja s civilnim znanstveno raziskovalnim področjem bodo naročila, ciljni raziskovalni programi in državna pomoč.

Na razvojnoraziskovalnem področju do leta 2015 bo prednostno:

1. Nadgradnja opreme vojaka in enot (projekt Slovenska vojska 21. stoletja), ki bo povečala njihovo zaščito v vseh klimatskih razmerah in njihovo bojno sposobnost. Posamezni projekti bodo prednostno usmerjeni v razvoj sistemov oborožitve in opreme Slovenske vojske, sistemov, pripomočkov ter naprav za podporo vojaškega usposabljanja in urjenja ter sistemov logistične podpore.

2. Razvoj informacijskega in komunikacijskega sistema za Slovensko vojsko in celoten obrambni sistem. Prednostne razvojnoraziskovalne teme vključujejo razvoj komunikacijskega in informacijskega sistema za podporo poveljevanja in kontrole, obveščevalne zagotovitve ter logistične podpore. Posebna pozornost bo namenjena digitalizaciji bojišča, računalniškim vojaškim modelom in simulacijam, geografskim informacijskim sistemom, elektronskemu bojevanju, razvoju optimizacijskih modelov, sistemom za spremljanje in detekcijo v realnem času ter robotiki.

3. Obramba proti terorizmu, zaščita ljudi in okolja. Prednostne razvojnoraziskovalne naloge so zaznavanje različnih oblik terorizma ter modeliranje posledic kemičnega, biološkega in radiološkega terorizma. Posebna pozornost bo namenjena spremljanju, sanaciji in zaščiti okolja na območjih, ki jih uporablja Slovenska vojska, ter zbiranju, predelavi in uničenju vojaških odpadkov ob minimalnih vplivih na okolje.

4. Razvoj in upravljanje obrambnega sistema, kamor sodijo prednostne razvojnoraziskovalne naloge, kot so: pridobivanje, razvoj in upravljanje človeških virov, izobraževanje in sistem usposabljanja, vpliv človeških dejavnikov na zmogljivosti vojaka in obvladovanje stresa, civilno-vojaški odnosi, mednarodno humanitarno pravo, pravo oboroženih spopadov, vojaška zgodovina in vojaško izrazoslovje.

S povezovanjem lastnih zmogljivosti ter z intenzivnim sodelovanjem z domačimi razvojnoraziskovalnimi zmogljivostmi se bo okrepi tudi mednarodno sodelovanje na

razvojnem in raziskovalnem področju, predvsem znotraj NATA in EU.

6. OBRAMBNI IZDATKI IN KADROVSKI VIRI

6.1. Obrambni izdatki

Načrtovanje finančnih virov za financiranje obrambnega sistema in vojske se bo v obdobju, ki ga obsega ta program, izvajalo po metodologiji izkazovanja obrambnih izdatkov, v katere so vključeni izdatki za osebje, vključno s pokojninami vojaških oseb, izdatki za operativno delovanje in vzdrževanje ter izdatki za nabave glavne opreme, infrastrukturo, raziskave in razvoj. S tem bo dosežena potrebna usklajenost načrtovanja z NATOM tudi na področju obrambnih izdatkov.

Predvidene spremembe v finančnem načrtovanju bodo povečale preglednost obrambnih izdatkov, povezljivost operativnega in proračunskega načrtovanja ter zagotovile večjo vlogo vojaških poveljnikov v načrtovanju in izvajanju finančnega načrta.

V obdobju do leta 2008 bo Republika Slovenija zagotovila povečanje obrambnih izdatkov na 2% bruto domačega proizvoda. Od 2008. do 2015. leta se odstotek bruto domačega proizvoda za obrambne izdatke ne bo spreminjal. Dosežena bo ciljna struktura obrambnih izdatkov.

6.2. Kadrovske viri

Obseg vojne sestave vojske se bo na podlagi dodatnih ocen in presoj ter skladno z razpoložljivimi obrambnimi izdatki ter opuščanjem obveznega služenja v rezervni sestavi do leta 2010 postopno zmanjšal na okoli 14.000 pripadnikov. Opuščanje obvezne rezerve se bo izvajalo skladno s povečanjem stalne sestave in pogodbene rezerve. Pogodbena rezerva bo leta 2010 štela do 5.500 pripadnikov.

Število zaposlenih v Ministrstvu za obrambo se bo v obdobju do leta 2010 povečalo na skupno okoli 10.000 zaposlenih, od tega v vojski vsaj 8.500 pripadnikov (vojaških in civilnih oseb). Po letu 2010 se skupno število zaposlenih v Ministrstvu za obrambo ne bo spreminjalo, zaposlitve pa bodo namenjene predvsem zaposlovanju vojakov in vzdrževanju ustrezne starostne strukture vojske.

V letu 2004 se bo število zaposlenih v vojski povečalo za 600 oseb, v letu 2005 za približno 400, od 2006. do 2010. leta pa še za približno 1.100 oseb. Prioriteta bo na zaposlovanju poklicnih vojakov in vzpostavljanju podčastniškega kadra, ki se bo praviloma kadroval iz poklicnih vojakov. Kadrovska struktura vojske oziroma njena neskladja glede izobrazbe, činov in starosti se bodo do leta 2010 razreševala s prešolanjem, pridobivanjem višje stopnje izobrazbe, upokojevanjem in drugimi načini odliva. Do leta 2015 bodo v celoti odpravljena. Številčno stanje zaposlenih v Ministrstvu za obrambo ter obseg Slovenske vojske v obdobju od leta 2003 do leta 2015 je prikazan na naslednji tabeli:

Projekcija obsega Ministrstva za obrambo in Slovenske vojske v letih 2003–2015

	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015
MO - obramba	1.231	1.219	1.207	1.195	1.183	1.172	1.160	1.149	1.138	1.126	1.115	1.104	1.094
MO - zaščita in reševanje	405	402	399	399	399	399	399	399	399	399	399	399	399
skupaj MO	1.636	1.621	1.606	1.594	1.582	1.571	1.559	1.548	1.537	1.525	1.514	1.503	1.493
SV - stalna sestava	6.376	6.950	7.350	7.550	7.750	8.000	8.250	8.500	8.500	8.500	8.500	8.500	8.500
SV - pogodbeni rezerva	434	800	1.500	2.200	3.000	3.800	4.650	5.500	5.500	5.500	5.500	5.500	5.500
SV - obvezna rezerva	19.190	10.250	7.150	6.250	5.250	3.200	2.100						
skupaj SV	26.000	18.000	16.000	16.000	16.000	15.000	15.000	14.000	14.000	14.000	14.000	14.000	14.000
skupaj MO in SV	27.636	19.621	17.606	17.594	17.582	16.571	16.559	15.548	15.537	15.525	15.514	15.503	15.493

SV - stalna sestava	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015
častniki	1.557	1.500	1.440	1.240	1.200	1.160	1.100	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000
podčastniki	2.074	2.140	2.100	2.000	2.000	2.000	2.000	2.000	2.000	2.000	2.000	2.000	2.000
vojaki	1.968	2.560	3.160	3.760	4.040	4.340	4.650	5.000	5.000	5.000	5.000	5.000	5.000
civilne osebe	777	750	650	550	510	500	500	500	500	500	500	500	500
skupaj	6.376	6.950	7.350	7.550	7.750	8.000	8.250	8.500	8.500	8.500	8.500	8.500	8.500

SV - pogodbeni rezerva	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015
častniki	27	50	94	137	187	237	291	344	344	344	344	344	344
podčastniki	81	150	281	411	561	711	871	1032	1032	1032	1032	1032	1032
vojaki	326	600	1125	1652	2252	2852	3488	4124	4124	4124	4124	4124	4124
skupaj	434	800	1500	2200	3000	3800	4650	5500	5500	5500	5500	5500	5500

7. RAZVOJNE PREDNOSTI

Pri uresničevanju tega programa se mora zagotoviti največja prednost uresničevanju naslednjih nalog:

- priprava pehotnega bataljona in namenske bataljonske skupine z zahtevanimi elementi bojne podpore in zagotovitvijo bojnega delovanja,
 - razvoj bataljona radiološke, biološke in kemične obrambe,
 - delovanje v združenem sistemu zračne obrambe NATA,
 - tehnična in kadrovska zagotovitev za delovanje informacijskih in komunikacijskih sistemov obrambnega sistema ter povezav znotraj zaveznitva,
 - vzpostavitev in delovanje sistema izobraževanja in usposabljanja, s posebnim poudarkom na zagotavljanju kapacitet za osnovno vojaško usposabljanje kandidatov in usposabljanje za doseganje ključnih operativnih zmogljivosti,
 - razvoj obveščevalne varnostne dejavnosti za potrebe obrambe,
 - zagotavljanje ustreznih kadrov za delovanje v poveljstvih in enotah NATA.
- Poleg nalog iz prejšnjega odstavka se mora prednostno uresničevati tudi:
- doseganje ciljnega stanja strukture poveljevanja in kontrole,
 - preoblikovanje drugih enot in poveljstev, ki prispevajo k doseganju ključnih zmogljivosti,
 - zagotavljanje taktičnega vertikalnega manevra in taktičnega transporta,
 - razvoj nacionalnega sistema zračne obrambe,
 - vzpostavitev podčastniške strukture vojske.

8. ZAKLJUČEK

Uresničevanje tega programa se bo izvajalo s šestletnim srednjeročnim obrambnim programom, ki ga sprejme Vlada Republike Slovenije na predlog Ministrstva za obrambo in z njim seznanjeni delovno telo Državnega zbora, pristojno za obrambo. Srednjeročni obrambni program mora temeljiti na usmeritvah določenih s tem programom. Ministrstvo za

obrambo srednjeročni obrambni program dopolnjuje vsaki dve leti.

Z dnem uveljavitve te resolucije preneha veljati Splošni dolgoročni program razvoja in opremljanja Slovenske vojske (Uradni list RS, št. 97/01).

Ta resolucija začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 200-03/89-01/131
Ljubljana, dne 13. julija 2004.
EPA 1318-III

Predsednik
Državnega zbora
Republike Slovenije
Feri Horvat l. r.

PREDSEDNIK REPUBLIKE

4024. Ukaz o imenovanju izrednega in pooblaščenega veleposlanika Republike Slovenije v Državi Izrael

Na podlagi četrte alineje prvega odstavka 107. člena Ustave Republike Slovenije in 17. člena Zakona o zunanjih zadevah (Uradni list RS, št. 45/01 in 78/03) izdajam

U K A Z

o imenovanju izrednega in pooblaščenega veleposlanika Republike Slovenije v Državi Izrael

Za izrednega in pooblaščenega veleposlanika Republike Slovenije v Državi Izrael imenujem Iztoka Jarca.

Št. 001-09-11/2004
Ljubljana, dne 5. avgusta 2004.

dr. Janez Drnovšek l. r.
Predsednik
Republike Slovenije

4025. Ukaz o imenovanju izrednega in pooblaščenega veleposlanika Republike Slovenije v Združenih državah Amerike

Na podlagi četrte alineje prvega odstavka 107. člena Ustave Republike Slovenije in 17. člena Zakona o zunanjih zadevah (Uradni list RS, št. 45/01 in 78/03) izdajam

U K A Z**o imenovanju izrednega in pooblaščenega veleposlanika Republike Slovenije v Združenih državah Amerike**

Za izrednega in pooblaščenega veleposlanika Republike Slovenije v Združenih državah Amerike s sedežem v Washingtonu imenujem Samuela Žbogarja.

Št. 001-09-12/2004
Ljubljana, dne 5. avgusta 2004.

dr. Janez Drnovšek l. r.
Predsednik
Republike Slovenije

4026. Ukaz o imenovanju izrednega in pooblaščenega veleposlanika Republike Slovenije v Republikii Tuniziji

Na podlagi četrte alineje prvega odstavka 107. člena Ustave Republike Slovenije in 17. člena Zakona o zunanjih zadevah (Uradni list RS, št. 45/01 in 78/03) izdajam

U K A Z**o imenovanju izrednega in pooblaščenega veleposlanika Republike Slovenije v Republikii Tuniziji**

Za izrednega in pooblaščenega veleposlanika Republike Slovenije v Republikii Tuniziji s sedežem v Rimu imenujem Vojka Volka.

Št. 001-09-13/2004
Ljubljana, dne 5. avgusta 2004.

dr. Janez Drnovšek l. r.
Predsednik
Republike Slovenije

4027. Ukaz o odpoklicu izredne in pooblaščenega veleposlanice – vodje Stalnega predstavništva Republike Slovenije pri Svetu Evrope v Strasbourgu

Na podlagi prvega odstavka 107. člena Ustave Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 33/91-I, 42/97, 66/00) in prvega odstavka 17. člena Zakona o zunanjih zadevah (Uradni list RS, št. 45/01 in 78/03) izdajam

U K A Z**o odpoklicu izredne in pooblaščenega veleposlanice – vodje Stalnega predstavništva Republike Slovenije pri Svetu Evrope v Strasbourgu**

Odpoklicujem Darjo Lavtižar Bebler, izredno in pooblaščenega veleposlanico – vodjo Stalnega predstavništva Republike Slovenije pri Svetu Evrope v Strasbourgu.

Št. 001-19-9/2004
Ljubljana, dne 5. avgusta 2004.

dr. Janez Drnovšek l. r.
Predsednik
Republike Slovenije

4028. Ukaz o odpoklicu izrednega in pooblaščenega veleposlanika Republike Slovenije v Združenem kraljestvu Velike Britanije in Severne Irske

Na podlagi prvega odstavka 107. člena Ustave Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 33/91-I, 42/97, 66/00) in prvega odstavka 17. člena Zakona o zunanjih zadevah (Uradni list Republike Slovenije, št. 113/03 – uradno prečiščeno besedilo) izdajam

U K A Z**o odpoklicu izrednega in pooblaščenega veleposlanika Republike Slovenije v Združenem kraljestvu Velike Britanije in Severne Irske**

Odpoklicujem dr. Marjana Senjurja, izrednega in pooblaščenega veleposlanika Republike Slovenije v Združenem kraljestvu Velike Britanije in Severne Irske.

Št. 001-19-7/04
Ljubljana, dne 10. avgusta 2004.

dr. Janez Drnovšek l. r.
Predsednik
Republike Slovenije

MINISTRSTVA**4029. Pravilnik o obrazcu za obračun davka na izplačane plače**

Na podlagi 7. člena Zakona o davku na izplačane plače (Uradni list RS, št. 34/96, 31/97, 109/01 in 83/04) izdaja minister za finance

P R A V I L N I K**o obrazcu za obračun davka na izplačane plače**

1. člen

Zavezanci za davek na izplačane plače po Zakonu o davku na izplačane plače (Uradni list RS, št. 34/96, 31/97, 109/01 in 83/04) sestavljajo obračun davka na izplačane plače na obrazcu, ki je sestavni del tega pravilnika in ga predlagajo davčnemu organu na izplačila plač.

2. člen

Z dnem, ko začne veljati ta pravilnik, preneha veljati Odredba o obrazcu za obračun davka na izplačane plače (Uradni list RS, št. 4/02).

3. člen

Ta pravilnik začne veljati 1. septembra 2004.

Št. 424-7/2004/14

Ljubljana, dne 3. avgusta 2004.

EVA 2004-1611-0158

dr. Dušan Mramor l. r.

Minister za finance

**OBRAČUN DAVKA NA IZPLAČANE PLAČE
ZA MESEC.....200.....**

Naziv davčnega zavezanca:

Naslov davčnega zavezanca:

Davčna številka :

Šifra dejavnosti:

Mesečna bruto plača zaposlenega	Število zaposlenih	Znesek bruto plače vseh zaposlenih v razredu	Stopnja davka	Znesek davka
	1	2	3	2x3
1. do 165.000 tolarjev				
2. od 165.001 do 400.000 tolarjev				
3. od 400.001 do 750.000 tolarjev				
4. nad 750.000 tolarjev				
S K U P A J (1+2+3+4)				

Datum:

Žig

Podpis odgovorne osebe

4030. Pravilnik o metodologiji za izračun razlike med prihodki iz dohodnine, ki pripadajo občinam po ZDoh-1 in prihodki iz dohodnine, ki pripadajo občinam po ZDoh

Na podlagi 150. člena Zakona o dohodnini (Uradni list RS, št. 54/04, 56/04 – popr., 62/04 – popr., 63/04 – popr. in 80/04) izdaja minister za finance

P R A V I L N I K

o metodologiji za izračun razlike med prihodki iz dohodnine, ki pripadajo občinam po ZDoh-1 in prihodki iz dohodnine, ki pripadajo občinam po ZDoh

1. člen

Ocena razlike med prihodki dohodnine, ki pripadajo občinam po Zakonu o dohodnini (Uradni list RS, št. 54/04, 56/04 – popr., 62/04 – popr., 63/04 – popr. in 80/04, v nadaljnjem besedilu: ZDoh-1) in prihodki iz dohodnine, ki pripadajo občinam po Zakonu o dohodnini (Uradni list RS, št. 71/93, 2/94 – popr., 7/95, 14/96 – odl. US, 44/96 in 54/04 – ZDoh-1, v nadaljnjem besedilu: ZDoh) se izračuna na podlagi podatkov iz napovedi za odmero dohodnine in podatkov iz odločb o dohodnini za predpreteklo leto po občinah za zavezanca za plačilo dohodnine, ki imajo stalno bivališče v občini na dan 31. decembra predpreteklega leta.

2. člen

Ministrstvo za finance na podlagi podatkov iz prejšnjega člena, ki so na razpolago na dan 1. septembra tekočega leta, oceni dohodnino, ob upoštevanju davčne lestvice in davčnih olajšav po ZDoh-1.

3. člen

Ocenjena razlika v dohodnini po ZDoh in ZDoh-1 se na podlagi dejanske rasti sredstev za plače v Republiki Sloveniji v preteklem letu in globalno ocenjene rasti sredstev za plače v Republiki Sloveniji za tekoče in prihodnje leto preračuna na letni nivo prihodnjega leta.

4. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 424-08-1/2003/79
Ljubljana, dne 4. avgusta 2004.
EVA 2004-1611-0159

dr. Dušan Mramor l. r.
Minister za finance

4031. Pravilnik o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o programu in načinu usposabljanja koordinatorjev za varnost in zdravje pri delu na začasnih in premečnih gradbiščih

Na podlagi petega odstavka 4. člena Uredbe o zagotavljanju varnosti in zdravja pri delu na začasnih in premečnih gradbiščih (Uradni list RS, št. 3/02 in 57/03) izdaja minister za delo, družino in socialne zadeve

P R A V I L N I K

o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o programu in načinu usposabljanja koordinatorjev za varnost in zdravje pri delu na začasnih in premečnih gradbiščih

1. člen

V Pravilniku o programu in načinu usposabljanja koordinatorjev za varnost in zdravje pri delu na začasnih in premečnih gradbiščih (Uradni list RS, št. 59/02) se v 4. členu besedilo »Urada Republike Slovenije za varnost in zdravje pri delu (v nadaljnjem besedilu: urad)« spremeni tako, da se glasi: »Ministrstva za delo, družino in socialne zadeve (v nadaljnjem besedilu: ministrstvo)«.

2. člen

V 5. členu se v tretji alineji za besedo »pravilnika« doda besedilo »ter zagotoviti ustrezno literaturo oziroma študijsko gradivo«.

3. člen

V 6. členu se drugi odstavek spremeni tako, da se glasi:

»Med strokovnjaki iz prejšnjega odstavka morata biti diplomirani inženir gradbeništva in diplomirani varnostni inženir z opravljenim strokovnim izpitom s področja stroke in opravljenim preizkusom znanja za koordinatorje na podlagi 8. člena uredbe in tega pravilnika.«

V tretjem odstavku se besedilo »Ministrstvo za delo, družino in socialne zadeve (v nadaljnjem besedilu: ministrstvo)« spremeni tako, da se glasi: »ministrstvo«.

4. člen

V prvem odstavku 7. člena se besedna zveza »pri uradu« spremeni v besedno zvezo »pri ministrstvu«.

V drugem odstavku se za tretjo alinejo dodata novi četrta in peta alineja, ki se glasita:

»– študijski primer varnostnega načrta,
– seznam literature oziroma študijskega gradiva«.

5. člen

V prvem odstavku 8. člena se besedna zveza »Direktor urada« spremeni v besedno zvezo »Minister, pristojen za delo (v nadaljnjem besedilu: minister)«.

V prvem stavku drugega odstavka se besedna zveza »direktor urada« spremeni v besedo »minister«. V drugem stavku drugega odstavka se črta »urad,« in za besedo »delo« doda oklepaj, ki se glasi: »(v nadaljnjem besedilu: inšpektorat)«.

6. člen

V drugem odstavku 10. člena se besedilo »inšpekcija za delo« spremeni tako, da se glasi: »inšpektorat«.

7. člen

V 11. in 15. členu se beseda »urad« spremeni v besedo »ministrstvo« v ustreznem sklonu.

8. člen

V 16., 18., 19., 24. in 25. členu se beseda »urad« spremeni v besedo »inšpektorat« v ustreznem sklonu.

9. člen

V prvem stavku prvega odstavka 20. člena se besedna zveza »Direktor urada« spremeni v »Glavni republiški inšpektor za delo«. V drugem stavku prvega odstavka se črta »urad,« in besedilo »Inšpektorat Republike Slovenije za delo« spremeni v »inšpektorat«.

10. člen

V drugem odstavku 22. člena se besedna zveza »direktor urada« spremeni v »glavni republiški inšpektor za delo«.

11. člen

V prilogah II in III se »Urad RS za varnost in zdravje pri delu« spremeni v »Inšpektorat Republike Slovenije za delo«.

12. člen

Ta pravilnik začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 663-02/004/04-010
Ljubljana, dne 30. julija 2004.
EVA 2004-2611-0051

dr. Vlado Dimovski l. r.
Minister za delo, družino
in socialne zadeve

4032. Pravilnik o določitvi mejnih prehodov za promet s fitofarmaceutskimi sredstvi in postopkih nadzora pri njihovem vnosu

Na podlagi tretjega odstavka 50. člena in drugega odstavka 68. člena zakona o fitofarmaceutskih sredstvih (Uradni list RS, št. 11/01, 2/04 – ZZdl-A in 37/04) izdaja minister za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano

P R A V I L N I K

o določitvi mejnih prehodov za promet s fitofarmaceutskimi sredstvi in postopkih nadzora pri njihovem vnosu

1. člen

(vsebina)

(1) Ta pravilnik določa mejne prehode kot vstopna mesta za vnos fitofarmaceutskih sredstev (v nadaljnjem besedilu: FFS) na carinsko območje Evropskih skupnosti preko Republike Slovenije, ter postopke nadzora pri vnosu FFS.

(2) Pošiljke FFS v tranzitu preko območja Republike Slovenije in pošiljke FFS, ki se izvažajo iz carinskega območja Evropskih skupnosti, se ob vstopu oziroma izstopu ne prijavljajo fitosanitarni inšpekciji in zanje inšpekcijski pregled na mejnem prehodu ni obvezen.

(3) Pošiljke, ki se uvažajo v RS morajo biti ne glede na tranzit preko drugih držav članic, pregledane na enem izmed namembnih območjih Carinskih uradov v Republiki Sloveniji, ki so navedeni v uredbi, ki ureja določitev izpostav, kot notranjih organizacijskih enot carinske službe v Republiki Sloveniji, in njihovem delovnem področju.

2. člen

(pomen izrazov)

Izrazi, uporabljeni v tem pravilniku, imajo naslednji pomen:

– pošiljka FFS je količina FFS, ki se vnaša v Republiko Slovenijo in na carinsko območje Evropskih skupnosti;

– vstopna mesta so mejni prehodi, preko katerih se lahko izvaja vnos pošiljk FFS na carinsko območje Evropskih skupnosti preko Republike Slovenije.

3. člen

(vstopna mesta)

Pošiljke FFS se smejo vnašati na carinsko območje Evropskih skupnosti preko Republike Slovenije samo čez vstopna mesta, ki so navedena v Prilogi 1, ki je sestavni del tega pravilnika.

4. člen

(prijava za inšpekcijski pregled)

(1) Uvoznik pošiljke vloži prijavo za inšpekcijski pregled pri fitosanitarnem inšpektorju na vstopnem mestu, kjer se lahko FFS vnašajo na območje Evropskih skupnosti, oziroma

na namembnih območjih Carinskih uradov v Republiki Sloveniji.

(2) Prijava se vloži pisno s predložitvijo vseh listin, ki spremljajo pošiljko in mora vsebovati zlasti:

– ime in naslov oziroma firmo in sedež izvoznika pošiljke,

– ime in naslov oziroma firmo in sedež prejemnika pošiljke,

– registrsko številko uvoznika,

– vrsto in številko prevoznega sredstva,

– izvor FFS,

– namembno državo,

– trgovsko ime FFS, način in število pakiranj ter količino FFS.

5. člen

(postopek nadzora)

(1) Uvozniki, prevozniki ali njihovi zastopniki morajo o prispetju pošiljk FFS, razen v primeru tranzita, obvestiti fitosanitarnega inšpektorja. Omogočiti morajo neoviran dostop do vsakega dela pošiljke.

(2) Carinski organi ne smejo začeti s postopkom za začetek carinske dovoljene rabe ali uporabe, razen tranzita preko carinskega območja, dokler fitosanitarni inšpektor ne dovoli uvoza.

(3) Inšpekcijski pregled obsega zlasti pregled listin.

(4) Po končanem inšpekcijskem pregledu fitosanitarni inšpektor dovoli ali zavrne uvoz. Na spremne listine vpiše podatke o kraju in datumu pregleda, ki morajo biti podpisane in overjene z žigom fitosanitarne inšpekcije.

(5) Če se z inšpekcijskim pregledom ugotovi, da so izpolnjeni pogoji iz zakona, ki ureja FFS, fitosanitarni inšpektor dovoli uvoz pošiljke. Na eno od spremnih listin pritisne žig z napisom: »Uvoz dovoljen«.

(6) Če je pošiljka FFS namenjena v Republiko Slovenijo in FFS ni registrirano v Republiki Sloveniji ali za uvoz ni izdano uvozno dovoljenje pristojnega organa ali uvoznik ne izpolnjuje pogojev iz zakona, ki ureja FFS, fitosanitarni inšpektor prepove uvoz pošiljke ter odredi takojšnjo vrnitev pošiljke. Na eno od spremnih listin pritisne žig z napisom: »Uvoz prepovedan«.

6. člen

(prevoz do ustreznega skladišnega prostora)

(1) Če fitosanitarni inšpektor pri pregledu pošiljke ugotovi nepravilnosti, ki jih je mogoče naknadno odpraviti, na primer, če pošiljka ni opremljena z varnostnim listom v skladu s predpisi, ki urejajo kemikalije, ali etiketo v slovenskem jeziku, izda v soglasju s carinskimi organi odločbo o prevozu do uradno določenega mesta oziroma ustreznega skladišnega prostora v notranjosti države, kjer se po odpravi nepravilnosti opravi inšpekcijski pregled.

(2) V primeru iz prejšnjega odstavka fitosanitarni inšpektor na spremno listino vpiše: »Pregled ni opravljen. Dovoljuje se prevoz pošiljke pod carinskim nadzorstvom do skladišnega prostora v (kraj). Takoj po prispetju obvestiti fitosanitarnega inšpektorja v (kraj).«

7. člen

(delovni čas)

Inšpekcijski pregled pošiljk FFS se opravlja v delovnem času fitosanitarne inšpekcije. Delovni čas določi predstojnik Inšpektorata za kmetijstvo, gozdarstvo, lovstvo in ribištvo in ga javno objavi.

8. člen

(prenehanje veljavnosti)

Z uveljavitvijo tega pravilnika preneha veljati Odredba o določitvi mejnih prehodov za promet fitofarmaceutskih sred-

stev in postopkov nadzora nad uvozom fitofarmaceutskih sredstev (Uradni list RS, št. 109/01).

9. člen
(uveljavitev)

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 327-02-312/2004
Ljubljana, dne 27. julija 2004.
EVA 2004-2311-0323

dr. Milan Pogačnik l. r.
Minister za kmetijstvo,
gozdarstvo in prehrano

PRILOGA 1

SEZNAM VSTOPNIH MEST

Za vstopna mesta se štejejo naslednji kraji:

1. za železniški promet: Dobova,
2. za cestni promet: Gruškovje, Jelšane, Obrežje;
3. za pomorski promet: Luka Koper;
4. za zračni promet: Letališče Ljubljana – Brnik;
5. za poštni promet: Ljubljana.

4033. Pravilnik o spremembi pravilnika o medu

Na podlagi drugega odstavka 37. člena Zakona o kmetijstvu (Uradni list RS, št. 54/00, 52/02 – ZDU-1, 58/02 – ZMR-1 in 45/04 – ZdZPKG) izdaja minister za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano v soglasju z ministrom za zdravje

PRAVILNIK o spremembi pravilnika o medu

1. člen

V Pravilniku o medu (Uradni list RS, št. 31/04) se v prilogi v 4. točki pri besedilu »- gozdni med, kostanjev med in mešanica obeh razen tistih, ki so navedeni spodaj« v drugem stolpcu besedilo »največ 0,8 mS/cm« nadomesti z besedilom »najmanj 0,8 mS/cm«.

2. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 321-01-20/2003
Ljubljana, dne 15. julija 2004.
EVA 2004-2311-0302

dr. Milan Pogačnik l. r.
Minister
za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano

Soglašam!
Minister
za zdravje
dr. Dušan Keber l. r.

4034. Sklep razširjene komisije EUROCONTROL št. 77, o določitvi cene za enoto storitve za Švedsko, z začetkom veljavnosti 1. julija 2004

Na podlagi 3. člena Zakona o ratifikaciji večstranskega sporazuma o pristojbinah na zračnih poteh (Uradni list RS - MP, št. 11/95), 10. člena Pogojev uporabe sistema pristojbin na zračnih poteh in plačilnih pogojev Evropske organizacije za varnost zračne plovbe – EUROCONTROL (Uradni list RS, št. 77/95, 42/97, 14/02 in 42/03) in 1. člena Odredbe o pristojbinah na zračnih poteh (Uradni list RS, št. 77/95) minister za promet objavlja

S K L E P razširjene komisije EUROCONTROL št. 77, o določitvi cene za enoto storitve za Švedsko, z začetkom veljavnosti 1. julija 2004,

ki se glasi:

»razširjena komisija,
ob upoštevanju Mednarodne konvencije EUROCONTROL o sodelovanju za varnost zračne plovbe, spremenjene 12. februarja 1981 v Bruslju, in zlasti njenega člena 5.2;
ob upoštevanju Večstranskega sporazuma o pristojbinah na zračnih poteh z dne 12. februarja 1981, in zlasti njegovih členov 3.2 (e) in 6.1 (a);
ob upoštevanju sklepa razširjene komisije št. 75 z dne 19. decembra 2003 o določitvi cene za enoto storitve za obdobje z začetkom veljavnosti 1. januarja 2004;
na predlog razširjenega odbora in začasnega sveta;
sprejema naslednji sklep:

Edini člen

Cena za enoto storitve za Švedsko znaša 60,22 EUR in začne veljati 1. julija 2004.

Bruselj, dne 23. junija 2004.

P. Lunardi l. r.
Predsednik Komisije«

Št. 26033-3/2004/10-0004085
Ljubljana, dne 30. julija 2004.
EVA 2004-2411-0073

dr. Marko Pavliha l. r.
Minister za promet

4035. Register o spremembah in dopolnitvah registra biocidnih pripravkov

Na podlagi 15.a člena Zakona o kemikalijah (Uradni list RS, št. 110/03 – prečiščeno besedilo in 47/04) objavlja Urad Republike Slovenije za kemikalije

R E G I S T E R o spremembah in dopolnitvah registra biocidnih pripravkov

Register biocidnih pripravkov (Uradni list RS, št. 44/04, 75/04 in 78/04) se dopolni z naslednjimi biocidnimi pripravki:

a	b	c	d	e	f
Zap. št.	Trgovsko ime biocidnega pripravka	Aktivna snov	Proizvajalec/predlagatelj	Številka in datum dovoljenja	Veljavnost dovoljenja
493	ANTIMICROB-S (GEL)		PHARMACHEM – SUŠNIK JOŽEF s.p.	(1)	(2)
494	CHLORILQUID		REMAX d.o.o.	(1)	(5)
495	DESALGIN		REMAX d.o.o.	(1)	(2)
496	DESALGINE JET		REMAX d.o.o.	(1)	(2)
497	ETANOL 70%		PHARMACHEM – SUŠNIK JOŽEF s.p.	(1)	(2)
498	ETANOL 80%		PHARMACHEM – SUŠNIK JOŽEF s.p.	(1)	(2)
499	RAC ULTRA INSEKTICID NADOMESTNI VLOŽEK PROTI KOMARJEM		PEJO TRADING d.o.o.	(1)	(2)
500	RAC ULTRA INSEKTICID NADOMESTNI VLOŽEK PROTI MUHAM		PEJO TRADING d.o.o.	(1)	(2)
501	RAC ULTRA insekticid za leteče insekte		PEJO TRADING d.o.o.	(1)	(2)
502	RAC ULTRA insekticid proti plazečim mrčesom		PEJO TRADING d.o.o.	(1)	(2)
503	RAC ULTRA INSEKTICIDNA PALIČICA PROTI KOMARJEM		PEJO TRADING d.o.o.	(1)	(2)
504	RAC ULTRA INSEKTICID PLOŠČICA PROTI KOMARJEM		PEJO TRADING d.o.o.	(1)	(2)
505	VAPE SUPER KO2 MULTINSETTO		BITRADE d.o.o.	(1)	(2)

II

Biocidni pripravki pod zaporednimi številkami 142, 445, 456 in 488–492 se spremenijo tako, da se glasijo:

142	FORTH SPRAY PROTI KLOPOM		BIOTEH d.o.o.	(1)	(2)
445	BAYGON TARME LAVANDA		ORBICO d.o.o.	(1)	(2)
456	NALCO ST – 040		IMPOL d.d.	(1)	(2)
488	VAPE TECNO WASPS		BITRADE d.o.o.	(1)	(2)
489	VAPE TARME LAVANDA		BITRADE d.o.o.	(1)	(2)
490	VAPE SUPER KO2 MOSCHE E ZANZARE		BITRADE d.o.o.	(1)	(5)
491	VAPE TECHNO ANTS BAITES		BITRADE d.o.o.	(1)	(2)
492	VAPE MAGIC »e« 45 NIGHTS		BITRADE d.o.o.	(1)	(2)

Št. 5406 – 245 / 2004

Ljubljana, dne 2. avgusta 2004.

Urad RS za kemikalije
prim. Dunja Piškur Kosmač, dr. med. l. r.
 Direktorica

4036. Zneski povračil, nadomestil in drugih prejemkov za zaposlene v državni upravi

Na podlagi 34. člena Zakona o državni upravi (Uradni list RS, št. 52/02, 56/03 in 61/04) ter v skladu z določbami Zakona o višini povračil stroškov v zvezi z delom in nekaterih drugih prejemkih (Uradni list RS, št. 87/97, 9/98 in 48/01) Ministrstvo za notranje zadeve objavlja

ZNESKE
povračil, nadomestil in drugih prejemkov
za zaposlene v državni upravi

Od 1. julija 2004 dalje znašajo:

- mesečne nagrade za obvezno prakso:
 - učencem 11.287 SIT;
 - študentom 23.112 SIT;
- nagrade ob delovnih jubilejih:
 - za 10 let delovne dobe 59.884 SIT;
 - za 20 let delovne dobe 89.825 SIT;
 - za 30 let delovne dobe 119.767 SIT;
- terenski dodatek 971 SIT.

Št. 142-03-1/2004-2

Ljubljana, dne 23. julija 2004.

dr. Rado Bohinc l. r.
 Minister
 za notranje zadeve

4037. Soglasje k Aktu o ustanovitvi Fundacije pismo srca, ustanove

Na podlagi 12. člena Zakona o ustanovah (Uradni list RS, št. 60/95) in 39. člena Zakona o državni upravi (Uradni list RS, št. 83/03 – prečiščeno besedilo in 61/04) minister za šolstvo, znanost in šport izdaja

SOGLASJE**k Aktu o ustanovitvi Fundacije pismo srca, ustanove**

Soglašam z ustanovitvijo Fundacije pismo srca, ustanove s sedežem v Ljubljani, naslov sedeža ob ustanovitvi je Pleteršnikova 18, Ljubljana, ki so jo 16. junija 2004 ustanovili Slavko Sakešek iz Ljubljane, Pleteršnikova ulica 18, Romana Lombergar Murn iz Ljubljane, Celjska ulica 25 in Mojca Maher iz Ljubljane, Pleteršnikova ulica 18, o čemer je notarica Erika Braniselj iz Škofje Loke, Kapucinski trg 8, sestavila notarsko listino opr. št. SV 385/2004-1. Namen ustanove je organizacija in pospeševanje športnega, kulturnega, etnološkega in drugega delovanja mladih ter štipendiranje socialno ogroženih in nadarjenih dijakov in študentov v Sloveniji. Z ustanovo upravlja tričlanska uprava v sestavi: Slavko Sakešek, predsednik uprave in članici Romana Lombergar Murn in Mojca Maher.

Št. 406-7/2004
Ljubljana, dne 20. julija 2004.

dr. Slavko Gaber l. r.
Minister
za šolstvo, znanost in šport

4038. Soglasje k Aktu o ustanovitvi Fundacije Oskar, ustanove za prijaznejšo osnovno šolo

Na podlagi 12. člena Zakona o ustanovah (Uradni list RS, št. 60/95) in 39. člena Zakona o državni upravi (Uradni list RS, št. 83/03 – prečiščeno besedilo in 61/04) minister za šolstvo, znanost in šport izdaja

SOGLASJE**k Aktu o ustanovitvi Fundacije Oskar, ustanove za prijaznejšo osnovno šolo**

Soglašam z ustanovitvijo Fundacije Oskar, ustanove za prijaznejšo osnovno šolo, s sedežem v Ljubljani, naslov sedeža ob ustanovitvi je Dunajska 156, Ljubljana, ki so jo 9. junija 2004 ustanovili Janez Cimperman iz Ljubljane, Mihov štradon 55, Marko Žukovec iz Ljubljane, Mihov štradon 23, Dušan Rahne iz Ljubljane, Ciril-Metodov trg 3, Robert Širnik iz Ljubljane, Dolenjska cesta 45 in Elizabeta Tratar Pirc iz Ljubljane, Gubčeve brigade 96 pri notarki Nevenki Tory iz Ljubljane, Beethovnova 14, ki je o tem sestavila notarsko listino opr. št. SV 469/2004. Namen ustanove je poglobljeno izvajanje dejavnosti za zagotavljanje kvalitetne in otrokom prijazne osnovne šole. Z ustanovo upravlja petčlanska uprava v sestavi: Robert Širnik, predsednik uprave ter članice in člani Elizabeta Tratar Pirc, Janez Cimperman, Dušan Rahne in Marko Žukovec.

Št. 406-5/2004
Ljubljana, dne 20. julija 2004.

dr. Slavko Gaber l. r.
Minister
za šolstvo, znanost in šport

REPUBLIŠKA VOLILNA KOMISIJA**4039. Sklepi o razrešitvah in imenovanjih**

Na podlagi sklepa 9. seje Republiške volilne komisije z dne 3. 7. 2002 v zvezi z določbami 33. in 34. člena Zakona o volitvah v državni zbor (Uradni list RS, št. 44/92, 60/95, 67/97 – odločba US, 70/00 in 73/03 – odločba US) izdajam

SKLEPE**o razrešitvah in imenovanjih**

V 9. okrajni volilni komisiji IV. volilne enote se razreši:

– dolžnosti namestnika člana:

Aleš Klavžar

in imenuje:

– za namestnico člana:

Katarina Krivic, roj. 9. 11. 1947, Raičeva 65/b, Ljubljana.

V 7. okrajni volilni komisiji VIII. volilne enote se razreši:

– dolžnosti člana:

Bojan Bratkovič

in imenuje:

– za člana:

Vinko Kramberger, roj. 1952, Jurovska cesta 9, Lenart.

V 2. okrajni volilni komisiji 7. volilne enote se razreši:

– dolžnosti člana:

Boris Reljac

in imenuje:

– za člana:

Anton Filipič, roj. 1941, Dežno 40, Makole.

Št. 1-1/00-7/04
Ljubljana, dne 29. julija 2004.

Anton Gašper Frantar l. r.
Predsednik
Republiške volilne komisije

**DRUGI DRŽAVNI ORGANI
IN ORGANIZACIJE****4040. Sklep o podrobnejši vsebini, načinu in rokih poročanja družbe za upravljanje države članice, ki v Republiki Sloveniji posluje preko podružnice in družbe za upravljanje države članice, ki v Republiki Sloveniji posluje neposredno**

Na podlagi tretjega odstavka 47. a člena Zakona o investicijskih skladih in družbah za upravljanje (Uradni list RS, št. 110/02, 73/03 – sklep US, 32/04 – avtentična razlaga in 42/04) Agencija za trg vrednostnih papirjev izdaja

SKLEP**o podrobnejši vsebini, načinu in rokih poročanja družbe za upravljanje države članice, ki v Republiki Sloveniji posluje preko podružnice in družbe za upravljanje države članice, ki v Republiki Sloveniji posluje neposredno**

I. SPLOŠNA DOLOČBA

1. člen

Ta sklep določa vsebino, način in roke poročanja Agenciji za trg vrednostnih papirjev (v nadaljevanju: Agencija) o poslovanju družbe za upravljanje države članice, ki v Republiki Sloveniji posluje preko podružnice skladno s 46.a členom Zakona o investicijskih skladih in družbah za upravljanje (Uradni list RS, št. 110/02, 73/03 – sklep US, 32/04 – avtentična razlaga in 42/04, v nadaljevanju: ZISDU-1) in družbe za upravljanje države članice, ki v Republiki Sloveniji posluje neposredno, v skladu s 47. členom ZISDU-1.

II. POROČANJE DRUŽBE ZA UPRAVLJANJE DRŽAVE ČLANICE, KI V REPUBLIKI SLOVENIJI POSLUJE PREKO PODRUŽNICE

2. člen

(1) Družba za upravljanje države članice, ki v Republiki Sloveniji posluje preko podružnice, mora najpozneje do petnajstega dne v mesecu za pretekli mesec poročati Agenciji podatke, na obrazcu EU/M-P – Mesečni podatki o poslovanju družbe za upravljanje države članice v Republiki Sloveniji preko podružnice.

(2) Navodila za izpolnjevanje obrazca EU/M-P so v prilogi tega sklepa.

III. POROČANJE DRUŽBE ZA UPRAVLJANJE DRŽAVE ČLANICE, KI V REPUBLIKI SLOVENIJI POSLUJE NEPOSREDNO

3. člen

(1) Družba za upravljanje države članice, ki v Republiki Sloveniji posluje neposredno, mora Agenciji polletno, in sicer do petnajstega dne v mesecu juliju in januarju za preteklo šestmesečno obdobje, poročati o predpisih, internih pravilnikih in drugih pravilih, ki se nanašajo na:

- varno in skrbno poslovanje in obvladovanje tveganj,
- splošne pogoje poslovanja,
- razkrivanje, razpoložljivost in javno objavo informacij pomembnih za vlagatelje v investicijske sklade,
- varstvo potrošnikov oziroma vlagateljev ter
- trženje in oglaševanje investicijskih skladov,

ki jih družba za upravljanje države članice oziroma osebe, ki jih je pooblastila, da v njenem imenu opravljajo posamezne storitve upravljanja investicijskih skladov, uporabljajo pri opravljanju storitev trženja in prodaje investicijskih skladov v Republiki Sloveniji.

(2) Družba za upravljanje države članice poroča v skladu z določili prejšnjega odstavka tega člena tako, da v prvem poročilu Agenciji navede seznam ustreznih predpisov, pravil in internih pravilnikov, v nadaljnjih poročilih pa navaja samo spremembe in dopolnitve tega seznama.

(3) V poročilu družba za upravljanje države članice navede tudi mesto (lahko tudi spletni naslov), kjer so dostopni interni pravilniki oziroma drugi predpisi, navedeni v seznamu iz prejšnjega odstavka tega člena.

IV. SKUPNE DOLOČBE O POROČANJU DRUŽB ZA UPRAVLJANJE DRŽAV ČLANIC

4. člen

(1) Družba za upravljanje države članice, ki v Republiki Sloveniji posluje bodisi preko podružnice, bodisi neposredno, mora Agenciji predložiti slovenski prevod letnega in polletnega poročila investicijskega sklada ter overjen slovenski prevod prospekta in izvlečka prospekta investicijskega skla-

da, dopolnjen s podatki, ki so pomembni za prodajo enot investicijskega sklada na območju Republike Slovenije, najkasneje z dnem, ko jih predloži na vpogled na vpisnih mestih v Republiki Sloveniji.

(2) Družba za upravljanje države članice, ki v Republiki Sloveniji posluje bodisi preko podružnice, bodisi neposredno, poroča Agenciji o likvidnostnih težavah investicijskih skladov, ki jih trži in prodaja v Republiki Sloveniji v rokih in na način, kot o tem poroča svojemu pristojnemu nadzornemu organu v domači državi članici.

V. NAČIN POROČANJA

5. člen

(1) Agencija lahko na podlagi tega sklepa izda navodila za pošiljanje predpisanih podatkov po ustreznih elektronskih medijih. Pri tem lahko določi tudi dodatne podatke, ki so potrebni zaradi enolične identifikacije družbe za upravljanje oziroma investicijskega sklada in vrste posameznega poročila.

(2) Družba za upravljanje države članice poroča na podlagi tega sklepa v slovenskem jeziku.

VI. KONČNA DOLOČBA

6. člen

Ta sklep začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 180-2/1-2/2004

Ljubljana, dne 14. julija 2004.

EVA 2004-1611-0152

Predsednik
Strokovnega sveta
Agencije za trg vrednostnih papirjev
dr. Miha Juhart l. r.

PRILOGA:

NAVODILO ZA IZPOLNJEVANJE OBRAZCA EU/M-P

(1) Zgornji del obrazca EU/M-P – Mesečni podatki o poslovanju družbe za upravljanje države članice v Republiki Sloveniji preko podružnice:

– prva vrstica: navedba države članice, kjer ima družba za upravljanje svoj sedež;

– druga vrstica: firma družbe za upravljanje države članice;

– tretja vrstica: firma podružnice družbe za upravljanje države članice;

– četrta vrstica: mesec in leto na katerega se podatki v tabeli nanašajo:

(2) V stolpce preglednice A) Upravljanje investicijskih skladov, se vpisujejo podatki, na naslednji način:

– 1 Zaporedna številka: zaporedna številka posameznega investicijskega sklada oziroma podsklada iz stolpca 2;

– 2 Investicijski sklad in podsklad: ime posameznega investicijskega sklada v upravljanju družbe za upravljanje države članice, ki je bil v mesecu na katerega se poročanje nanaša, predmet trženja in prodaje na območju Republike Slovenije, v primeru investicijskih skladov z več podskladi, posebej navedba krovnega investicijskega sklada in posebej navedba vsakega posameznega podsklada, ki je bil v mesecu predmet trženja in prodaje na območju Republike Slovenije.

– 3 Število imetnikov enot investicijskega sklada oziroma podsklada: število imetnikov enot posameznega investi-

cijskega sklada po stanju na zadnji dan v mesecu (podatki samo za območje Republike Slovenije);

– 4 Skupna vrednost enot v obtoku na območju RS v eurih: vrednost enot po stanju na zadnji dan v mesecu v eurih, podatki za območje Republike Slovenije;

– 5 Vrednost vplačil brez vstopnih stroškov v mesecu v eurih: vsota vrednosti vseh vplačil enot investicijskega sklada na območju Republike Slovenije (brez vstopnih stroškov) v mesecu (v eurih);

– 6 Vrednost izplačil brez izstopnih stroškov v mesecu v eurih: vsota vrednosti vseh izplačil enot investicijskega sklada na območju Republike Slovenije (brez izstopnih stroškov) v mesecu (v eurih);

– 7 Neto vplačila oziroma izplačila v mesecu v eurih: vrednost neto vplačil v enote investicijskega sklada, izračunana kot razlika med vsoto vrednosti vseh vplačil enot (brez vstopnih stroškov) in vsoto vrednosti vseh izplačil enot investicijskega sklada (brez izstopnih stroškov) na območju Republike Slovenije v mesecu (v eurih; s pozitivnim predznakom za pozitivno vrednost in negativnim predznakom za negativno vrednost neto vplačil);

– 8 Vključen v sistem jamstev: podatek ali je posamezni investicijski sklad oziroma podsklad v domači državi članici vključen v sistem jamstev.

(3) V stolpce preglednice B. Upravljanje finančnega premoženja vlagateljev, se vpisujejo podatki, na naslednji način:

– 3 Število: število vlagateljev, s katerimi je družba za upravljanje države članice sklenila pogodbo o upravljanju finančnega premoženja za določen ali nedoločen čas, glede na kategorijo iz stolpca 2, na zadnji dan v mesecu (podatki za območje Republike Slovenije);

– 4 Vrednost v tolarjih: skupna vrednost premoženja na katerega se pogodbe o upravljanju finančnega premoženja nanašajo, po posamezni kategoriji vlagateljev, na zadnji dan mesecu (podatki za območje Republike Slovenije);

– 5 Vključeni v sistem jamstev: podatek ali so posamezni vlagatelji v domači državi članici vključeni v sistem jamstev.

Obrazec EUM-P
MESEČNI PODATKI O POSLOVANJU DRUŽBE ZA UPRAVLJANJE DRŽAVE ČLANICE V REPUBLIKI SLOVENIJI PREKO PODRUŽNICE

Domača država članica:
Firma družbe za upravljanje države članice:
Firma podružnice družbe za upravljanje države članice:
Mesec in leto na katerega se podatki v tabeli nanašajo:

STORITVE, KI JIH DRUŽBA ZA UPRAVLJANJE DRŽAVE ČLANICE OPRAVLJA V REPUBLIKI SLOVENIJI:

A. UPRAVLJANJE INVESTICIJSKIH SKLADOV

		Vsi numerični podatki v tabeli so podatki za območje Republike Slovenije					
1	2	3	4	5	6	7	8
zap.š t.	Investicijski skladi in podsklad	Število imetnikov enot investicijskega sklada oziroma podsklada	Skupna vrednost enot v obloku na območju RS v eurih	Vrednost vplačil brez vstopnih stroškov v mesecu v eurih	Vrednost izplačil brez izstopnih stroškov v mesecu v eurih	Neto vplačila oziroma izplačila v mesecu v eurih	Vključen v sistem jamstev
1.							DA / NE
2.							
...							

B. UPRAVLJANJE FINANČNEGA PREMOŽENJA VLAGATELJEV

1	2	3	4	5
zap.š t.	Podatki o strankah - vlagateljih v Republiki Sloveniji:	Število	Vrednost v tolarjih	Vključen v sistem jamstev
1.	Pokojninski skladi			DA / NE
2.	Investicijski skladi			DA / NE
3.	Banke			DA / NE
4.	Zavarovalnice			DA / NE
5.	Borzo posredniške družbe			DA / NE
6.	Drugi vlagatelji			DA / NE
	Skupaj			

Za resničnost in popolnost navedenih podatkov odgovarja:

Navedba firme in imena pooblaščenih oseb:

Kraj in datum izpolnitve obrazca:

4041. Poročilo o rasti cen življenjskih potrebščin in cen na drobno na območju Slovenije za julij 2004

Na podlagi prvega odstavka 19. člena zakona o državni statistiki (Uradni list RS, št. 45/95 in 9/01) Statistični urad Republike Slovenije objavlja

POROČILO
o rasti cen življenjskih potrebščin in cen na drobno na območju Slovenije za julij 2004

Cene življenjskih potrebščin so bile julija 2004 v primerjavi z junijem 2004 višje za 0,4%, cene na drobno pa za 0,8%.

Št. 9621-16/2004
Ljubljana, dne 3. avgusta 2004.

Niko Schlamberger l. r.
Sekretar
Statističnega urada
Republike Slovenije

OBČINE

AJDOVŠČINA

4042 . Odlok o spremembah odloka o ustanovitvi javnega zavoda Lavričeva knjižnica Ajdovščina

Na podlagi 3. člena Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, 8/96), 26. in 135. člena Zakona o uresničevanju javnega interesa na področju kulture (Uradni list RS, št. 96/02) in 20. člena Zakona o knjižničarstvu (Uradni list RS, št. 87/01) sta sprejela Občinski svet občine Ajdovščina na podlagi 33. člena Statuta Občine Ajdovščina (Uradno glasilo, št. 7/99, Uradni list RS, št. 2/02), na seji dne 15. 7. 2004 in Občinski svet občine Vipava na podlagi 16. člena Statuta Občine Vipava (Uradni list RS, št. 54/02 in 83/02) na seji dne 27. 5. 2004

ODLOK

o spremembah odloka o ustanovitvi javnega zavoda Lavričeva knjižnica Ajdovščina

1. člen

S tem odlokom se uskladi delovanje javnega zavoda Lavričeva knjižnica Ajdovščina (v nadaljevanju: javni zavod), ustanovljenega z Odlokom o ustanovitvi javnega zavoda Lavričeva knjižnica Ajdovščina (Uradni list RS, št. 36/02), z določbami Zakona o uresničevanju javnega interesa za kulturo (Uradni list RS, št. 96/02).

Javni zavod je vpisan v sodni register pri Okrožnem sodišču Nova Gorica pod št. 1/04242/00.

2. člen

V 4. členu se dodata nova peti in šesti odstavek, ki se glasita:

»Javni zavod je vključen v nacionalni vzajemni bibliografski sistem.

Javni zavod se lahko povezuje v zvezo knjižnic in druga strokovna združenja, s predhodnim soglasjem ustanoviteljic.«.

3. člen

V prvem odstavku 5. člena se za besedno zvezo »določajo zakoni« črta vejica in besedilo do konca stavka. Namesto črtanega besedila se doda novo besedilo, ki se glasi »in ta odlok.«.

4. člen

8. člen se spremeni tako, da se glasi:
»Javni zavod uporablja pečat okrogle oblike, premera 30 mm. Na obodu je izpisano: Lavričeva knjižnica Ajdovščina.

Direktor knjižnice sprejme sklep o uporabi in hrambi pečatov ter določi delavce, ki so zanje odgovorni.«.

5. člen

V prvem odstavku 11. člena se črta tretja alineja. Na koncu druge alineje se namesto vejice postavi piko.

Črta se drugi odstavek 11. člena.

6. člen

Za prvim odstavkom 12. člena se dodata dva nova odstavka, ki se glasita:

»Direktor mora pri vodenju poslov ravnati z javnimi sredstvi s skrbnostjo vestnega gospodarstvenika.

Naloge direktorja so:

- načrtuje in organizira delo zavoda,
- sprejema strateški načrt, program dela in finančni načrt,
- sprejema akt o organizaciji dela po predhodnem mnenju reprezentativnih sindikatov v zavodu,
- sprejema kadrovski načrt in sistemizacijo delovnih mest,

- sprejema načrt nabav osnovnih sredstev in investicijskega vzdrževanja,
- sprejema druge akte, ki urejajo vprašanja v zvezi z delovanjem zavoda,
- poroča ustanovitelju in svetu o zadevah, ki pomembno vplivajo na delovanje zavoda,
- pripravi letno poročilo,
- izvršuje sklepe in odločitve sveta zavoda,
- oblikuje predloge novih programov in dodatnih storitev,
- skrbi za promocijo zavoda, trženje storitev in določa cene,
- skrbi za sodelovanje z drugimi zavodi in organizacijami,
- zagotavlja obveščanje javnosti in delavcev,
- določa podatke, ki štejejo za poslovno skrivnost,
- izvaja vse pristojnosti s področja delovnih razmerij v skladu s predpisi,
- odloča o disciplinski in odškodninski odgovornosti delavcev,
- odloča o razporejanju delovnega časa,
- določa plače, odloča o delovni uspešnosti in napredovanju delavcev,
- imenuje delovne skupine za izvedbo določenih nalog,
- opravlja druge zadeve, ki jih določajo zakoni, drugi predpisi in ta odlok.

K aktom iz druge, tretje, četrte, pete alinee in k cenam iz enajste alinee prejšnjega odstavka daje soglasje svet zavoda.

7. člen

Besedilo drugega stavka prvega odstavka 13. člena se spremeni tako, da se glasi:

»Svet javnega zavoda si mora pred imenovanjem ali razrešitvijo direktorja pridobiti soglasje občin ustanoviteljic, ki imajo v lasti več kot polovico ustanoviteljskega deleža in mnenje strokovnih delavcev knjižnice.«

V zadnjem odstavku 13. člena se doda nov stavek, ki se glasi:

»Na podlagi akta o imenovanju sklene pogodbo o zaposlitvi direktorja v imenu sveta javnega zavoda njegov predsednik. Delovno razmerje z direktorjem se sklene za določen čas, čas trajanja mandata.«.

8. člen

Za 13. členom se doda nov 13.a člen, ki se glasi:

»13.a člen

Direktor je lahko razrešen pred potekom časa, za katerega je imenovan:

- če sam zahteva razrešitev,
- mu po predpisih iz delovnega razmerja preneha delovno razmerje po zakonu,
- če pri svojem delu ne ravna po predpisih in aktih zavoda ali neutemeljeno ne izvršuje sklepov organov zavoda ali ravna v nasprotju z njimi,
- če s svojim nevestnim in nepravilnim delom povzroči zavodu večjo škodo, ali če zanemarja ali malomarno opravlja svoje dolžnosti, tako da nastanejo ali bi lahko nastale hujše motnje pri opravljanju dejavnosti zavoda.

Svet zavoda mora pisno seznaniti direktorja o razlogih za razrešitev in mu dati možnost, da se o njih v roku 60 dni izjavi.

Svet zavoda si mora pred sprejemom sklepa o razrešitvi pridobiti soglasje ustanoviteljic ter mnenje strokovnih delavcev knjižnice. Če občini in strokovni delavci ne dajo soglasja oziroma mnenja v roku 60 dni, se šteje, da so bila soglasja oziroma mnenja pozitivna.«.

9. člen

Napovedni stavek prvega odstavka 16. člena se spremeni tako, da se glasi:

»Svet javnega zavoda šteje šest članov, ki jih imenujejo oziroma izvolijo:«.

10. člen

Za 20. členom se doda nov 20.a člen, ki se glasi:

»20.a člen

Član sveta je lahko razrešen pred potekom mandata, za katerega je bi imenovan:

- če sam zahteva razrešitev,
- se ne udeležuje sej,
- pri svojem delu ne ravna v skladu s predpisi,
- ne opravlja svojih nalog oziroma jih na opravlja strokovno.

Pobudo po drugi, tretji in četrti alineji lahko da svet javnega zavoda organu, ki člana imenuje oziroma izvoli.

V primeru predčasne razrešitve člana se za čas do izteka mandata imenuje oziroma izvoli nov član po istem postopku, po katerem je bil imenovan oziroma izvoljen razrešeni član.«.

11. člen

21. člen se spremeni tako, da se glasi:

»Naloge sveta javnega zavoda so:

- nadzira zakonitost in poslovanje javnega zavoda,
- spremlja, analizira in ocenjuje delovanje javnega zavoda,
- predlaga ustanovitelju revizijo poslovanja, ki jo lahko opravi tudi notranji revizor ustanovitelja,
- imenuje in razrešuje direktorja,
- daje soglasje k strateškemu načrtu, programu dela, finančnemu načrtu, organizaciji dela in sistemizaciji delovnih mest, kadrovskemu načrtu in načrtu nabav in investicijskega vzdrževanja ter nadzira njihovo izvajanje,
- obravnava vprašanja s področja strokovnega dela zavoda in daje direktorju menja, predloge in pobude za reševanje teh vprašanj,
- sklepa pogodbo o zaposlitvi direktorja,
- ocenjuje delo direktorja,
- daje soglasje k cenam javnih kulturnih storitev,
- razpiše volitve predstavnikov delavcev v svet javnega zavoda in tajno glasovanje strokovnih delavcev,
- daje predhodno mnenje k zavodski kolektivni pogodbi,
- daje druge pobude in predloge v zvezi z delovanjem zavoda in opravlja druge naloge v skladu z zakoni in tem odlokom.

12. člen

Črta se 22. člen.

13. člen

Prva in tretja alineja 29. člena se spremenita tako, da se glasita:

»– dajeta soglasje k kadrovskemu načrtu,
– dajeta soglasje k imenovanju in razrešitvi direktorja.«.

14. člen

Črta se 30. člen.

15. člen

V 31. členu se v prvem stavku za besedo finančni dodata besedi »in kadrovski«.

16. člen

32. člen se spremeni tako, da se glasi:

»Javni zavod ima naslednje splošne akte:
– pravilnik o organizaciji in sistemizaciji delovnih mest,
– poslovnik knjižnice,
– druge splošne akte, ki jih sprejema v skladu z zakoni in drugimi predpisi.«

17. člen

Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati statut javnega zavoda.

Z dnem uveljavitve tega odloka preneha delovati strokovni svet, njegove naloge prevzame svet javnega zavoda.

18. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 026/00-4/2002

Ajdovščina, dne 16. julija 2004.

Župan
Občine Vipava
Ivan Princes l. r.

Župan
Občine Ajdovščina
Marjan Poljšak l. r.

BOROVNICA**4043. Odlok o zaključnem računu proračuna Občine Borovnica za leto 2003**

Na podlagi 98. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00, 79/01, 30/02 in 56/02) in Statuta Občine Borovnica (Uradni list RS, št. 42/99 in 17/00 in Naš časopis, december 2001) je Občinski svet občine Borovnica na 14. redni seji dne 5. 7. 2004 sprejel

O D L O K**o zaključnem računu proračuna Občine Borovnica za leto 2003**

1. člen

Sprejme se zaključni račun občine Borovnica za leto 2003, ki zajema bilanco prihodkov in odhodkov, račun finančnih terjatev in naložb in račun financiranja.

2. člen

Skupni prihodki in odhodki po zaključnem računu za leto 2003 so:

A: BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV

1. Skupni prihodki	402.805.700,50 SIT
2. Skupni odhodki	370.919.340,66 SIT
3. Presežek oziroma primanjkljaj	31.886.359,84 SIT

B: IZRAZ IZRAČUNA FINANCIRANJA

1. Zadolževanje	–
2. Odplačilo dolga	–
3. Neto odplačilo dolga	–

C: IZKAZ RAČUNA FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB

1. Prejeta vračila danih posojil in prodaja kapitalskih deležev	2.577.607,00 SIT
2. Dana posojila in povečanje kapitalskih deležev	816.415,50 SIT
3. Razlika med prejetimi in danimi posojili	1.761.191,50 SIT
Povečanje sredstev na računih je	33.647.551,34 SIT.
Stanje sredstev na računih na dan 31. 12. 2003 je	98.960.107,34 SIT.

REZERVNI SKLAD:

1. Stanje 31. 12. preteklega leta	393.950,03 SIT
2. Prihodki	1.000.000,00 SIT
3. Odhodki	492.000,00 SIT
4. Stanje sredstev na dan 31. 12. 2003	901.950,03 SIT

3. člen

Ta odlok začne veljati takoj po objavi v Uradnem listu RS.

Št. 066/3-14/05-261/04

Borovnica, dne 5. julija 2004.

Podžupan
Občine Borovnica
Franjo Modrijan l. r.

BREŽICE**4044. Odlok o zaključnem računu proračuna Občine Brežice za leto 2003**

Na podlagi 98. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99) ter 16. in 114. člena Statuta Občine Brežice (Uradni list RS, št. 49/99) je Občinski svet občine Brežice na 12. seji dne 5. 7. 2004 sprejel

O D L O K**o zaključnem računu proračuna Občine Brežice za leto 2003**

1. člen

Sprejme se zaključni račun proračuna Občine Brežice za leto 2003, ki zajema tudi sredstva stalne proračunske rezerve.

2. člen

BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV OBČINE BREŽICE ZA LETO 2003

	v 000 SIT	
	Realiz. 2003	
I. SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)		3.143.904
TEKOČI PRIHODKI (70+71)		1.902.221
70 DAVČNI PRIHODKI (700+703+704+706)		1.673.022
700 Davki na dohodek in dobiček		1.094.582
703 Davki na premoženje		170.790
704 Domači davki na blago in storitve		407.650
706 Drugi davki		
71 NEDAVČNI PRIHODKI (710+711+712+713+714)		229.199
710 Udeležba na dobič. in doh. od premoženja		90.511
711 Takse in pristojbine		100.857
712 Denarne kazni		2.825
713 Prihodki od prodaje blaga in soritev		10.701
714 Drugi nedavčni prihodki		24.305
72 KAPITALSKI PRIHODKI		101.634
720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev		83.690
721 Prihodki od prodaje zalog		
722 Prihodki od prodaje zemljišč in nemat. premož.		17.944
73 PREJETE DONACIJE		1.000
730 Prejete donacije iz domačih virov		1.000
731 Prejete donacije iz tujine		
74 TRANSFERNI PRIHODKI		1.139.049
740 Transferni prih. iz dr. javnofinan. institucij		1.139.049
II. SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)		3.469.927
40 TEKOČI ODHODKI (400+401+402+403+409)		996.187
400 PLAČE IN DRUGI IZDATKI ZAPOSLENIH		167.303
401 PRISPEVKI DELODAJ. ZA SOCIALNO VARNOST		24.017
402 IZDATKI ZA BLAGO IN STORITVE		800.046

	Skupina/Podskupina kontov	Realiz. 2003
403	PLAČILA DOMAČIH OBRESTI	2.821
409	REZERVE	2.000
41	TEKOČI TRANSFERJI (410+411+412+413)	1.487.011
410	SUBVENCije	36.756
411	TRANSFERI POSAMEZ. IN GOSPODINJSTVOM	592.380
412	TRANSFERI NEPROF. ORGAN. IN USTANOVAM	140.345
413	DRUGI TEKOČI DOMAČI TRANSFERI	717.530
414	TEKOČI TRANSFERI V TUJINO	
42	INVESTICIJSKI ODHODKI	658.767
420	NAKUP IN GRADNJA OSNOVNIH SREDSTEV	658.767
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI	327.962
430	INVESTICIJSKI TRANSFERI III. PRORAČUNSKI PRAMANJKLJAJ (PRESEŽEK) (I-II)	-326.023
B	RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB Skupina/Podskupina kontov IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRO	14
	KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	
75	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	14
750	Prejeta vračila danih posojil	
751	Prodaja kapitalskih deležev	14
752	Kupnine iz naslova privatizacije V. DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441)	7.465
44	DANA POSOJILA IN POVEČ. KAPITAL. DELEŽEV	7.465
440	Dana posojila	7.465
441	Povečanje kapitalskih deležev	
442	Poraba sredstev kupnin iz naslova privatizacije VI. PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMENBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V)	-7.451
C	RAČUN FINANCIRANJA Skupina/Podskupina kontov VII. ZADOLŽEVANJE	40.000
50	ZADOLŽEVANJE	
500	Domače zadolževanje	40.000
55	VIII. ODPLAČILO DOLGA	10.336
55	ODPLAČILA DOLGA	10.336
550	Odplačila domačega dolga	10.336
	IX. SPREMENBA STANJA SREDSTEV NA RAČUNIH (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	-303.810
	X. NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII-IX)	333.474
	XI. NETO FINANCIRANJE (VI.+X.)	326.023

Stanje denarnih sredstev stalne proračunske rezerve Občine Brežice na dan 31. 12. 2003 je 8,107.319,80 SIT.

3. člen

Presežek odhodkov nad prihodki po Zaključnem računu proračuna Občine Brežice za leto 2003 v višini 303,809.314,30 SIT se pokrije iz presežka prihodkov iz preteklih let.

Denarna sredstva stalne proračunske rezerve se porabijo v letu 2004 za namene po Zakonu o javnih financah.

4. člen

Ta odlok začne veljati z dnem objave v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 401-6/2004

Brežice, dne 5. julija 2004.

Župan

Občine Brežice

mag. Andrej Vizjak l. r.

CANKOVA

4045. Pravilnik za vrednotenje programov športa v Občini Cankova

Na podlagi 9. člena Zakona o športu (Uradni list RS, št. 22/98) in 16. člena Statuta Občine Cankova (Uradni list RS, št. 21/99, 12/01 in 69/02) je Občinski svet občine Cankova na 15. redni seji dne 9. 7. 2004 sprejel

PRAVILNIK za vrednotenje programov športa v Občini Cankova

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

S tem pravilnikom Občinski svet občine Cankova določa pogoje, merila in postopke za vrednotenje in razdelitev sredstev, namenjenih za sofinanciranje programov športa v Občini Cankova.

2. člen

Izvajalci športnih programov so:

- športna društva,
- zveze športnih društev, ki jih ustanovijo društva za posamezna področja oziroma športne panoge,
- zavodi, gospodarske družbe, zasebniki in druge organizacije, ki so na podlagi zakonskih predpisov registrirane za opravljanje dejavnosti na področju športa,
- javni zavodi s področja športa, vzgoje in izobraževanja iz Občine Cankova,
- ustanove, ki so ustanovljene za opravljanje dejavnosti v športu in so splošno koristne in neprofitne.

Športna društva in njihova združenja imajo pod enakimi pogoji prednost pred drugimi izvajalci programov športa.

3. člen

Pravico do sofinanciranja programov športa imajo nosilci in izvajalci športne dejavnosti iz prejšnjega člena tega pravilnika, ki izpolnjujejo naslednje pogoje:

- da so registrirani v skladu z zakonom o društvih, s sedežem v občini in v njej pretežno izvajajo svojo dejavnost, oziroma organizacije, ki imajo v svoji dejavnosti registrirano športno dejavnost,
- da imajo zagotovljene materialne, kadrovske, organizacijske in prostorske pogoje za uresničitev načrtovanih športnih aktivnosti,
- da imajo za določene športne programe zagotovljeno redno vadbo, najmanj 35 tednov v letu,
- da so registrirani in delujejo najmanj 1 leto,
- društva, ki imajo urejeno evidenco o registriranih tekmovalcih, članstvu in plačani članarini.

II. VSEBINSKE DOLOČBE

4. člen

Sofinancira se naslednja vsebina programov športa:

1. interesna športna vzgoja otrok in mladine,
2. športna vzgoja otrok in mladine, usmerjenih v kakovostni in vrhunski šport,
3. športna vzgoja otrok in mladine s posebnimi potrebami (z motnjami v razvoju),
4. vrhunski šport,
5. kakovostni šport,
6. športna rekreacija,
7. šport invalidov,
8. šolanje in izpopolnjevanje strokovnih kadrov,
9. delovanje zvez športnih društev,
10. informatika in založništvo v športu,
11. propagandna dejavnost v športu.

5. člen

Na podlagi vsakoletnega javnega razpisa, ki ga do 30. decembra za naslednje leto objavi župan Občine Cankova, odbor pristojen za šport zbere, obdela in pripravi predlog izbora programov in predlog delitve razpoložljivih sredstev, ki jih za sofinanciranje programov športa zagotavlja proračun občine.

Na podlagi predloga izbora programov in predloga delitve razpoložljivih sredstev odbor pristojen za šport pripravi predlog Letnega programa športa. Predlog Letnega programa športa predlaga župan v sprejem Občinskemu svetu občine Cankova.

6. člen

Župan za vsako proračunsko leto sklene z izvajalci programov športa pogodbe o sofinanciranju izvedbe programov športa v občini (v nadaljevanju: pogodba). Pogodba mora vsebovati sledeče elemente:

- vsebino in obseg programov,
- čas realizacije programa,
- pričakovani dosežki in rezultati,
- obseg sredstev, ki se zagotavljajo iz občinskega proračuna,
- druge medsebojne pravice in obveznosti,
- način nadzora nad realizacijo programa in namensko porabo sredstev,
- posledice morebitnega kršenja pogodbenih obveznosti.

Izvajalci programov morajo po opravljenih nalogah oziroma v časovnih razdobjih, določenih s pogodbo, predložiti dokazila o izpolnitvi prevzetih obveznosti občinski upravi.

Kolikor izvajalci ne izpolnjujejo obveznosti, določenih s pogodbo, se jim za ta del programa ukinejo finančna sredstva.

7. člen

Pogoje, merila in normative za izvajanje letnega programa športa v Občini Cankova, oblikuje in predlaga županu pristojni odbor za šport Občine Cankova.

III. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

8. člen

S sprejetjem tega pravilnika preneha veljati Pravilnik o financiranju športa v Občini Cankova (Uradni list RS, št. 21/03).

9. člen

Spremembe in dopolnitve pravilnika se sprejemajo po istem postopku, kot sam pravilnik.

10. člen

Priloga k temu pravilniku so pogoji, merila in normativi za izvajanje letnega programa športa v Občini Cankova.

11. člen

Ta pravilnik začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 62200-03/2004

Cankova, dne 9. julija 2004.

Župan
Občine Cankova
Drago Vogrinčič l. r.

4046. Odlok o zaključnem računu proračuna Občine Cankova za leto 2003

Na podlagi 13. in 43. člena Zakona o financiranju občin (Uradni list RS, št. 80/94, 56/98 in 89/99), 96. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99) in 16. člena Statuta Občine Cankova (Uradni list RS, št. 21/99, 12/01 in 69/02) je Občinski svet občine Cankova na 15. redni seji dne 9. 7. 2004 sprejel

O D L O K

o zaključnem računu proračuna Občine Cankova za leto 2003

1. člen

S tem odlokom se sprejme zaključni račun proračuna občine Cankova za leto 2003, ki zajema bilanco prihodkov in odhodkov, račun finančnih terjatev in naložb ter račun financiranja.

2. člen

Proračun Občine Cankova za leto 2003 je bil realiziran v naslednjih zneskih (v tisoč SIT):

A) Bilanca prihodkov in odhodkov	
I. Skupni prihodki	473.417
II. Skupni odhodki	456.168
III. Proračunski presežek (primanjkljaj) (I.-II.)	17.249
B) Račun finančnih terjatev in naložb	
IV. Prejeta vračila danih posojil in prodaja kapitalskih deležev	1.845
V. Dana posojila in povečanje kapitalskih deležev	–
VI. Prejeta minus dana posojila in spremembe kapitalskih deležev	1.845
C) Račun financiranja	
VII. Zadolževanje proračuna	11.434
VIII. Odplačilo dolga	4.539
IX. Neto zadolževanje	6.895
X. Povečanje (zmanjšanje) sredstev na računih (III.+VI.+IX.)=(I.+IV.+VII.)-(II.+V.+VIII.)	25.989
XI. Stanje sredstev na računih ob koncu preteklega leta	28.185

3. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu RS.

Št. 40303-01/2004
Cankova, dne 9. julija 2004.

Župan
Občine Cankova
Drago Vogrinčič l. r.

4047. Odlok o turistični taksi v Občini Cankova

Na podlagi 23. člena zakona o spodbujanju razvoja turizma (Uradni list RS, št. 2/04), 22. člena Zakona o financiranju občin (Uradni list RS, št. 80/94), 16. člena Statuta Občine Cankova (Uradni list RS, št. 21/99, 12/01 in 69/02) je Občinski svet občine Cankova na 15. redni seji dne 9. 7. 2004 sprejel

O D L O K o turistični taksi v Občini Cankova

1. člen

S tem odlokom se določa višina turistične takse v Občini Cankova, ki jo plačujejo gostje za začasno bivanje na območju Občine Cankova.

2. člen

Višina turistične takse znaša 8 točk. Vrednost točke za leto 2004 znaša 14,70 SIT. V skladu z zakonom o spodbujanju razvoja turizma Vlada Republike Slovenije usklajuje vrednost točke z gibanjem drobnoprodajnih cen v Republiki Sloveniji. Znesek turistične takse se izračuna tako, da se pomnoži število točk z vrednostjo točke.

3. člen

Taksa, ki jo plača gost skupaj s plačilom storitev za prenočevanje, se obračunava v enotnem skupnem znesku za vsak dan bivanja.

Turistična taksa je prihodek Občine Cankova in je namenjena za izvajanje dejavnosti in storitev v javnem interesu na turističnem območju.

4. člen

Glede oprostitev in znižanja krajevne takse, uporabe sredstev krajevne takse, način plačevanja in kaznovanja prekrškov, se uporabljajo določila zakona o spodbujanju razvoja turizma (Uradni list RS, št. 2/04).

5. člen

Z dnem, ko začne veljati ta odlok, preneha veljati odlok o krajevni turistični taksi v Občini Cankova – Tišina (Uradni list RS, št. 56/96).

6. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 33301-15/2004
Cankova, dne 9. julija 2004.

Župan
Občine Cankova
Drago Vogrinčič l. r.

4048. Sklep o ceni vzdrževanja pokopališč za leto 2004

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 57/94, 14/95, 29/97, 70/97 in 10/98) in na podlagi 16. člena Statuta Občine Cankova (Uradni list RS, št. 21/99, 12/01 in 69/02) je Občinski svet občine Cankova na 15. redni seji dne 9. 7. 2004 sprejel

S K L E P o ceni vzdrževanja pokopališč za leto 2004

1. člen

Stroški vzdrževanja pokopališč, okolice in skupnih naprav za leto 2004 znašajo za:

– enojni grob (širine od 61 cm do 120 cm)	2.300 SIT,
– dvojni grob (širine od 121 cm do 240 cm)	4.000 SIT,
– otroški grob (širine do 60 cm)	1.600 SIT,
– grobnica, trojni grob (širine nad 240 cm)	5.300 SIT.

V ceno ni vračunan davek na dodano vrednost.

2. člen

Vzdrževalnina se plačuje letno. V ceni so vračunani stroški vzdrževanja pokopališč in skupnih naprav (čiščenje vežic, stroški ogrevanja, poraba električne energije, porabe vode, rezanje žive meje, košnje trave ipd.).

3. člen

Vzdrževalnina se poravnava po položnici v enkratnem znesku, ki jo izstavi občinska uprava oziroma pristojni organ za evidenco in izterjavo.

4. člen

Zbrana sredstva iz 1. člena tega sklepa se namensko uporabljajo za vzdrževanje (urejanje) pokopališč in skupnih naprav na območju Občine Cankova.

5. člen

Ta sklep začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 35201-07/2004
Cankova, dne 9. julija 2004.

Župan
Občine Cankova
Drago Vogrinčič l. r.

4049. Sklep o pomoči za novorojence v letu 2004

Na podlagi 16. člena Statuta Občine Cankova (Uradni list RS, št. 21/99, 12/01 in 69/02) je Občinski svet občine Cankova na 15. redni seji dne 9. 7. 2004 sprejel

S K L E P o pomoči za novorojence v letu 2004

1. člen

Ta sklep ureja dodeljevanje enkratne pomoči staršem novorojencev z območja Občine Cankova.

2. člen

Pravico do enkratne denarne pomoči imajo starši novorojenca pod pogojem, da je novorojenec državljan Republike Slovenije in ima stalno prebivališče v Občini Cankova.

3. člen

Starši novorojenca pridobijo pravico do pomoči, ko občinska uprava pridobi podatke o rojstvu otroka rojenega v letu 2004 od pristojnega matičnega organa.

4. člen

V primeru, da starša živita ločeno, je upravičenec do pomoči tisti od staršev, pri katerem otrok živi in ima stalno prebivališče v Občini Cankova.

5. člen

Upravičenec prejme ob rojstvu otroka darilni bon v višini 15.000 SIT.

6. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu RS.

Št. 40305-25/2004

Cankova, dne 9. julija 2004.

Župan
Občine Cankova
Drago Vogrinčič l. r.

DIVAČA

4050. Odlok o uvedbi samopriskpevka za izgradnjo in rekonstrukcijo lokalne javne infrastrukture v naselju Otošče – Občina Divača

Na podlagi 12. člena Zakona o samopriskpevku (Uradni list RS, št. 87/01) in 16. člena Statuta Občine Divača (Uradni list RS, št. 39/99) ter izida glasovanja na referendumu dne 13. 6. 2004 je Občinski svet občine Divača na 16. redni seji dne 8. 7. 2004 sprejel

O D L O K

o uvedbi samopriskpevka za izgradnjo in rekonstrukcijo lokalne javne infrastrukture v naselju Otošče – Občina Divača

1. člen

S tem odlokom se uvede samopriskpevek za območje naselja Otošče, v Občini Divača.

Namen, za katerega se uvede samopriskpevek, je izgradnja in rekonstrukcija lokalne javne infrastrukture v naselju Otošče.

2. člen

Samopriskpevek se uvede za obdobje dveh let, in sicer od 1. 1. 2005 do 31. 12. 2006.

3. člen

Sredstva, zbrana s samopriskpevkom, se bodo uporabljala za izvajanje programa investicij, in sicer za izgradnjo in rekonstrukcijo lokalne javne infrastrukture v navedenem naselju za naslednje objekte: oporni zid z odbojno ograjo in ureditev cevne propusta; v skladu s programom izgradnje in rekonstrukcije lokalne javne infrastrukture v naseljih KS Senožetice, ki ga je izdelal Krasinvest, inženiring, gradbeništvo in trgovina d.o.o. Sežana (v nadaljevanju: program), št. 04-60-031, ki je bil potrjen na občinskem svetu dne 25. 3. 2004 in spremembo Programa št. 04-60-031/1, ki je bil potrjen na občinskem svetu dne 6. 5. 2004.

4. člen

Samopriskpevek bodo zavezanci plačevali v denarju, po stopnji 1% od bruto dohodka.

5. člen

S samopriskpevkom bo predvidoma zbrano 480.000 SIT.

Razlika do ocenjenega programa se bo zagotovila iz sredstev samopriskpevka uvedenega v obdobju 2001–2004, ki so ostala na računu KS Senožetice za investicije v Otoščah v ocenjeni vrednosti 600.000 SIT in iz sredstev deleža Občine Divača po sklepu št. OS 14/02 z dne 18. 5. 2000 v predvideni višini 95.000 SIT.

6. člen

Zavezanci za samopriskpevek so občani, ki imajo stalno prebivališče na območju naselja Otošče.

Ne glede na določbo prvega odstavka tega člena, zavezanci za samopriskpevek niso fizične osebe, katerih dohodki, ki so obdavčljivi po zakonu o dohodnini, v predpreteklem letu pred uvedbo samopriskpevka niso presegali 25% povprečne letne plače v Republiki Sloveniji v letu, na katero se nanašajo dohodki ter osebe, ki so mlajše od 15 let.

Zavezanec za samopriskpevek postane tudi fizična oseba, ki v obdobju, za katero je samopriskpevek uveden, izpolni pogoje iz prvega in drugega odstavka tega člena ter ima dohodke, ki so bili obdavčeni z dohodnino v predpreteklem letu pred letom, v katerem se ugotavlja nove zavezance. Nove zavezance enkrat letno ugotavlja Občinska uprava občine Divača, najkasneje do 30. novembra tekočega leta.

Fizične oseba izgubi lastnost zavezanca za samopriskpevek, če ne izpolnjuje pogojev iz prvega in drugega odstavka tega člena. Izpolnjevanje pogojev se ugotavlja enkrat letno v roku, določenem v prejšnjem odstavku tega člena.

Lastnost zavezanca za samopriskpevek fizična oseba pridobi ali izgubi s prvim dnem naslednjega leta po letu, v katerem je pristojni organ z odločbo ugotovil pridobitev oziroma izgubo lastnosti zavezanca.

7. člen

Zavezanca se na njegovo zahtevo lahko oprosti plačevanja samopriskpevka ali se mu prizna znižanje pri plačevanju samopriskpevka, če se nahaja v slabih premoženjskih razmerah. Zahteva za oprostitev oziroma znižanje plačevanja samopriskpevka se lahko vložijo kadarkoli v obdobju, za katerega je uveden samopriskpevek.

8. člen

Za zavezance iz prejšnjega člena se štejejo:

– prejemniki denarno socialne pomoči po predpisih socialnega varstva ter

– prejemniki nadomestila za invalidnost po predpisih, ki urejajo varstvo odraslih telesno in duševno prizadetih oseb.

Status upravičenca iz prejšnjega odstavka dokazujejo zavezanci za samopriskpevek s pravnomočno odločbo centra za socialno delo.

9. člen

Zavezanec uveljavlja oprostitev ali znižanje plačevanja samopriskpevka z vlogo, ki jo vložijo pri Občinski upravi občine Divača.

Občinska uprava občine Divača izda odločbo o oprostitvi oziroma znižanju plačevanja samopriskpevka. Odločba o oprostitvi oziroma znižanju plačevanja samopriskpevka se lahko izda za celotno obdobje ali le za del obdobja, za katerega je uveden samopriskpevek.

10. člen

Za odmero in izterjavo skrbi Občinska uprava občine Divača.

11. člen

Občinska uprava občine Divača po uveljavitvi tega odloka, do konca leta 2004, izda zavezancem odločbe o samoprispevku. V odločbi določi znesek samoprispevka za celotno obdobje plačevanja glede na višino dohodkov doseženih v letu 2003 in obveznost, ki jo je potrebno plačati v posameznem letu.

Samoprispevek posameznega zavezanca se odmeri od njegovega bruto dohodka v predpreteklem letu pred uvedbo samoprispevka.

12. člen

Samoprispevek za tekoče leto plačujejo zavezanci v 4 enakih mesečnih obrokih, in sicer do: prvi obrok do 30. 3., drugi obrok do 30. 6., tretji obrok do 30. 9., četrti obrok do 30. 12. tekočega leta.

Vplačni račun, na katerega bo zavezanec plačeval samoprispevek, bo naveden v odločbi.

13. člen

S sredstvi samoprispevka bo upravljal Svet krajevne skupnosti Senožee, ki je tudi odgovoren za gospodarjenje in namensko porabo sredstev samoprispevka.

14. člen

Občina Divača lahko sklene s fizično osebo, ki želi prispevati svoja denarna sredstva za namene iz Programa, št. 04-60-031, ki je bil potrjen na občinskem svetu dne 25. 3. 2004 in spremembo programa št. 04-60-031/1, ki je bila potrjena na občinskem svetu dne 6. 5. 2004, pisno pogodbo o soinvestiranju izgradnje in rekonstrukcije lokalne javne infrastrukture v naselju Otošče.

15. člen

Presežek sredstev, zbranih s samoprispevkom, se porabi za ureditev lokalne javne infrastrukture v naselju Otošče.

16. člen

Glede vprašanj, ki jih ta odlok ne ureja, se neposredno uporablja zakon o samoprispevku.

17. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 16/12

Divača, dne 8. julija 2004.

Župan

Občine Divača

Rajko Vojtkovszky, dr. vet. med. l. r.**4051. Odlok o spremembi Odloka o pokopališkem redu**

Na podlagi 25. člena Zakona o pokopališki in pogrebni dejavnosti ter o urejanju pokopališč (Uradni list RS, št. 34/84), 3. in 7. člena Zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93 in 30/98) in 16. člena Statuta Občine Divača (Uradni list RS, št. 39/99) je Občinski svet občine Divača na 16. redni seji dne 8. 7. 2004 sprejel

ODLOK**o spremembi Odloka o pokopališkem redu**

1. člen

V Odloku o pokopališkem redu (Uradni list RS, št. 86/98) se v drugem odstavku 15. člena doda nova peta alineja, ki se glasi:

»– žarna niša 0,50 x 0,50 x 0,50 m«.

2. člen

Spremeni se 27. člen; število 23. se nadomesti s številom 25.

3. člen

Doda se nov 28.a člen, ki se glasi:

»Letno najemnino za grobove, ki so bili postavljeni pred sprejemom tega odloka določa cenik.«.

4. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 16/02

Divača, dne 8. julija 2004.

Župan

Občine Divača

Rajko Vojtkovszky, dr. vet. med. l. r.**4052. Odlok o uvedbi samoprispevka za izgradnjo in rekonstrukcijo lokalne javne infrastrukture v naselju – Senadole Občina Divača**

Na podlagi 12. člena Zakona o samoprispevku (Uradni list RS, št. 87/01) in 16. člena Statuta Občine Divača (Uradni list RS, št. 39/99) ter izida glasovanja na referendumu dne 13. 6. 2004, je Občinski svet občine Divača na 16. redni seji dne 8. 7. 2004 sprejel

ODLOK**o uvedbi samoprispevka za izgradnjo in rekonstrukcijo lokalne javne infrastrukture v naselju – Senadole Občina Divača**

1. člen

S tem odlokom se uvede samoprispevek za območje naselja Senadole, v Občini Divača.

Namen, za katerega se uvede samoprispevek, je izgradnja in rekonstrukcija lokalne javne infrastrukture v naselju Senadole.

2. člen

Samoprispevek se uvede za obdobje dveh let in sicer od 1. 1. 2005 do 31. 12. 2006.

3. člen

Sredstva, zbrana s samoprispevkom, se bodo uporabila za izvajanje programa investicij, in sicer za izgradnjo in rekonstrukcijo lokalne javne infrastrukture v navedenem naselju za naslednje objekte: avtobusno postajališče, dokončanje del na mrliški vežici, igrišče; v skladu s programom izgradnje in rekonstrukcije lokalne javne infrastrukture v naseljih KS Senožee, ki ga je izdelal Krasinvest, inženiring, gradbeništvo in trgovina d.o.o. Sežana (v nadaljevanju: program), št. 04-60-031, ki je bil potrjen na občinskem svetu dne 25. 3. 2004 in spremembo programa št. 04-60-031/1, ki je bil potrjen na občinskem svetu dne 6. 5. 2004.

4. člen

Samoprispevek bodo zavezanci plačevali v denarju, po stopnji 1% od bruto dohodka.

5. člen

S samopriskom bo predvidoma zbrano 1,350.000 SIT.

Razlika do ocenjenega programa se bo zagotovila iz sredstev samopriskovka uvedenega v obdobju 2001–2004, ki so na ostala na računu KS Senožeče za investicije v Senadolah v ocenjeni višini 1,800.000 SIT in iz sredstev deleža Občine Divača po sklepu št. OS 14/02 z dne 18. 5. 2000 v predvideni višini 269.000 SIT.

6. člen

Zavezanec za samopriskovek so občani, ki imajo stalno prebivališče na območju naselja Senadole.

Ne glede na določbo prvega odstavka tega člena, zavezanec za samopriskovek niso fizične osebe, katerih dohodki, ki so obdavčljivi po zakonu o dohodnini, v predpreteklem letu pred uvedbo samopriskovka niso presegali 25% povprečne letne plače v republiki Sloveniji v letu, na katero se nanašajo dohodki ter osebe, ki so mlajše od 15 let.

Zavezanec za samopriskovek postane tudi fizična oseba, ki v obdobju, za katero je samopriskovek uveden, izpolni pogoje iz prvega in drugega odstavka tega člena ter ima dohodke, ki so bili obdavčeni z dohodnino v predpreteklem letu pred letom v katerem se ugotavlja nove zavezanec. Nove zavezanec enkrat letno ugotavlja Občinska uprava občine Divača, najkasneje do 30. novembra tekočega leta.

Fizične oseba izgubi lastnost zavezanca za samopriskovek, če ne izpolnjuje pogojev iz prvega in drugega odstavka tega člena. Izpolnjevanje pogojev se ugotavlja enkrat letno v roku, določenem v prejšnjem odstavku tega člena.

Lastnost zavezanca za samopriskovek fizična oseba pridobi ali izgubi s prvim dnevom naslednjega leta po letu, v katerem je pristojni organ z odločbo ugotovil pridobitev oziroma izgubo lastnosti zavezanca.

7. člen

Zavezanca se na njegovo zahtevo lahko oprosti plačevanja samopriskovka ali se mu prizna znižanje pri plačevanju samopriskovka, če se nahaja v slabih premoženjskih razmerah. Zahteva za oprostitev oziroma znižanje plačevanja samopriskovka se lahko vložijo kadarkoli v obdobju, za katerega je uveden samopriskovek.

8. člen

Za zavezanec iz prejšnjega člena se štejejo:

- prejemniki denarno socialne pomoči po predpisih socialnega varstva ter
- prejemniki nadomestila za invalidnost po predpisih, ki urejajo varstvo odraslih telesno in duševno prizadetih oseb.

Status upravičenca iz prejšnjega odstavka dokazujejo zavezanec za samopriskovek s pravnomočno odločbo centra za socialno delo.

9. člen

Zavezanec uveljavlja oprostitev ali znižanje plačevanja samopriskovka z vlogo, ki jo vložijo pri Občinski upravi občine Divača.

Občinska uprava občine Divača izda odločbo o oprostitvi oziroma znižanju plačevanja samopriskovka. Odločba o oprostitvi oziroma znižanju plačevanja samopriskovka se lahko izda za celotno obdobje ali le za del obdobja, za katerega je uveden samopriskovek.

10. člen

Za odmero in izterjavo skrbi Občinska uprava občine Divača.

11. člen

Občinska uprava občine Divača po uveljavitvi tega odloka, do konca leta 2004, izda zavezancem odločbe o samopriskovku. V odločbi določi znesek samopriskovka za

celotno obdobje plačevanja glede na višino dohodkov doseženih v letu 2003 in obveznost, ki jo je potrebno plačati v posameznem letu.

Samopriskovek posameznega zavezanca se odmeri od njegovega bruto dohodka v predpreteklem letu pred uvedbo samopriskovka.

12. člen

Samopriskovek za tekoče leto plačujejo zavezanec v 4 enakih mesečnih obrokih, in sicer do: prvi obrok do 30. 3., drugi obrok do 30. 6., tretji obrok do 30. 9., četrti obrok do 30. 12. tekočega leta.

Vplačni račun, na katerega bo zavezanec plačeval samopriskovek, bo naveden v odločbi.

13. člen

S sredstvi samopriskovka bo upravljala Svet krajevne skupnosti Senožeče, ki je tudi odgovoren za gospodarjenje in namensko porabo sredstev samopriskovka.

14. člen

Občina Divača lahko sklene s fizično osebo, ki želi prispevati svoja denarna sredstva za namene iz programa, št. 04-60-031, ki je bil potrjen na občinskem svetu dne 25. 3. 2004 in spremembe programa št. 04-60-031/1, ki je bil potrjen na občinskem svetu dne 6. 5. 2004, pisno pogodbo o soinvestiranju izgradnje in rekonstrukcije lokalne javne infrastrukture v naselju Senadole.

15. člen

Presežek sredstev, zbranih s samopriskovkom, se porabi za ureditev lokalne javne infrastrukture v naselju Senadole.

16. člen

Glede vprašanj, ki jih ta odlok ne ureja, se neposredno uporablja zakon o samopriskovku.

17. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 16/13

Divača, dne 8. julija 2004.

Župan

Občine Divača

Rajko Vojtkovszky, dr. vet. med. l. r.

DOBJE

4053. Odlok o spremembah in dopolnitvah prostorskih sestavin dolgoročnega plana Občine Šentjur pri Celju za obdobje 1986–2000 in srednjeročnega družbenega plana Občine Šentjur pri Celju za obdobje 1986–1990 za območje Občine Dobje dopolnjenega v letu 2004

Na podlagi 2. člena Zakona o planiranju in urejanju prostora, v prehodnem obdobju (Uradni list RS, št. 48/90 in 86/00) in 12. člena Statuta Občine Dobje (Uradni list RS, št. 12/99, 102/01) je Občinski svet občine Dobje, na prvi izredni seji, dne 19. 7. 2004 sprejel

O D L O K**o spremembah in dopolnitvah prostorskih sestavin dolgoročnega plana Občine Šentjur pri Celju za obdobje 1986–2000 in srednjeročnega družbenega plana Občine Šentjur pri Celju za obdobje 1986–1990 za območje Občine Dobje dopolnjenega v letu 2004.****1. člen**

Ta odlok določa spremembe in dopolnitve prostorskih sestavin dolgoročnega plana Občine Šentjur za obdobje 1986–2000 (Uradni list SRS, št. 32/87) dopolnjen v letu 1996 in spremembe in dopolnitve prostorskih sestavin dolgoročnega in srednjeročnega družbenega plana Občine Šentjur (Uradni list RS, št. 2/97) za območje Občine Dobje.

2. člen

Spremeni in dopolni se kartografski del dolgoročnega plana občine v merilu 1:25000 z namensko rabo prostora in z infrastrukturnimi omrežji ter kartografska dokumentacija srednjeročnega plana, in sicer karte v merilu 1:5000 z namensko rabo prostora.

3. člen

Vsebina sprememb in dopolnitev prostorskih sestavin dolgoročnega in srednjeročnega plana se nanaša na:

- uskladitev z obveznimi izhodišči dolgoročnega in srednjeročnega plana RS,
- zasnovano organizacije dejavnosti v prostoru,
- strokovne podlage za posamezne posege v prostor.

4. člen

Sestavni deli dolgoročnega in srednjeročnega plana Občine Dobje so:

- odlok z obrazložitvijo,
- kartografski del v merilu 1:25000,
- kartografska dokumentacija v merilu 1:5000

SPREMEMBE IN DOPOLNITVE DOLGOROČNEGA PLANA**5. člen**

Doda se nova tabela bilanc površin Občine Dobje:

Lesno proizvodni gozd	5,305.945,36 m ²
Najboljša kmetijska zemljišča	3,732.103,50 m ²
Druga kmetijska zemljišča	7,525.416,25 m ²
Območja razpršene poselitve	719.916,02 m ²
Ureditvena območja naselij	186.311,96 m ²
Skupna površina Občine Dobje	17,469.693,09 m ²

6. člen

Občina Dobje je v plan vnesla obvezna republiška izhodišča za varstvo naravne dediščine. Za vse posege na območje naravnih vrednot in ekološko pomembnih območij je potrebno predhodno pridobiti naravovarstveno soglasje. Za izdelavo vseh nadaljnjih planskih in izvedbenih aktov je potrebno predhodno pridobiti naravovarstvene smernice, ki jih izdelava pristojna javna strokovna služba za varstvo narave.

Občina Dobje bo v naslednjem obdobju sprejela odlok o zavarovanju kulturnih spomenikov lokalnega pomena. Za posege na objektih in območjih kulturne dediščine in kulturnih spomenikov je potrebno pridobiti kulturno varstvene pogoje.

Ohranjanje narave

Pri načrtovanju posegov v prostor se upoštevajo usmeritve, izhodišča in pogoji za varstvo naravnih vrednot in predlaganih zavarovanih območij ter ohranjanje biotske raznovrstnosti navedeni v strokovnem gradivu Naravovar-

stvene smernice za spremembe in dopolnitve dolgoročnega družbenega plana Občine Dobje (Zavod za varstvo naravne in kulturne dediščine Celje, enota narava, št. NC 592/01, avgust 2001), ki so priloga temu odloku in se hranijo na sedežu Občine Dobje.

Za pripravo podrobnejših prostorskih izvedbenih aktov je potrebno pridobiti podrobnejše naravovarstvene smernice, v katerih bodo določene konkretne varstvene usmeritve in pogoji za varstvo naravnih vrednot in predlaganih zavarovanih območij ter ohranjanje biotske raznovrstnosti. Pred začetkom izdelovanja projekta za izdajo gradbenega dovoljenja je treba pridobiti naravovarstvene pogoje, k projektnim rešitvam pa tudi naravovarstveno soglasje, in sicer za tista območja oziroma za tiste vrste posegov, za katere je to v naravovarstvenih smernicah določeno (105. člen ZON). Naravovarstvene pogoje in naravovarstveno soglasje izda Ministrstvo za okolje, prostor in energijo.

Kot obvezno izhodišče dolgoročnega plana Republike Slovenije je opredeljeno območje predlaganega Kozjanskega regijskega parka (št. ORI 2131) in naravnega spomenika Gračnica (št. ORI 64).

Evidentiranih je 11 naravnih vrednot, skoraj celotno območje občine pa je v okviru predvidenega Kozjanskega regijskega parka.

Ev. št.	Ime	Status
64	Gračnica-dolina (s pritokoma Virte in Vodiški graben)	NVDP, pNS, ORI
5998	Romihova divja hruška	NVDP, pNS
5908	Dobje-lipa	NVLP, pNS
6046	Reberska jama	NVLP
6047	Pušnikova divja hruška	NVLP
6048	Škobernetova bodika	NVLP
6049	Pušnikov pravi kostanj	NVLP
6055	Dežno-nahajališče fosilov	NVLP
6052	Dobjanski potok s pritoki	NVLP, pNS
6053	Jezerščica s pritoki	NVLP, pNS
6054	Pečnica s pritoki	NVLP, pNS

Pojasnilo k tabeli:

- Ev. št. – evidenčna številka naravne vrednote iz predloga Registra naravnih vrednot;
- Ime – ime naravne vrednote;
- Status, in sicer:
 - NVDP – naravna vrednota državnega pomena
 - NVLP – naravna vrednota lokalnega pomena
 - pNS, pRP – predlog za zavarovanje (naravni spomenik, regijski park)
 - ORI – obvezno republiško izhodišče

SPREMEMBE IN DOPOLNITVE SREDNJEROČNEGA DRUŽBENEGA PLANA**7. člen**

Za izdelavo sprememb in dopolnitev prostorskih sestavin planskih aktov Občine Dobje, je potrebno upoštevati naslednje splošne pogoje:

Območja gozdnih površin:

- za vse posege v gozdu, v gozdnem prostoru ali v pasu do 50 metrov od gozda v naravi je potrebno pridobiti pred izdelavo projekta pogoje pristojne gozdarske službe,
- projektne pogoje je potrebno pridobiti tudi za vse posege, ki negativno vplivajo na gozd in gozdni prostor ne glede na njihovo oddaljenost od gozda,
- za posege, ki so že realizirani in so v postopku legalizacije, je potrebno pridobiti in izpolniti projektne pogoje

pristojne gozdarske službe glede ureditve funkcionalnega prostora,

- gradnja začasnih ali stalnih pomožnih in enostavnih objektov na gozdnem robu ali v gozdu ni dovoljena razen, če objekti niso namenjeni gozdni ali kmetijski proizvodnji,
- odlaganje gradbenega materiala in odpadkov v okviru površin posegov na gozdni rob ali v gozd ni dovoljeno.

Ureditvena območja naselij:

Poselitve se usmerja v ureditvena območja, ki se jim definira meja. Pri tem je potrebno:

- izkoristiti stavbna zemljišča v naselju z aktivno pre-novo obstoječega stavbnega fonda,
- sanirati degradirana urbana območja,
- aktivirati nezazidano izkoriščena stavbna zemljišča.

Varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami:

Pri načrtovanju in izvajanju prostorskih planskih aktov je potrebno upoštevati prostorske, gradbene in tehnične ukrepe varstva pred požarom, zlasti pa zagotoviti:

1. Pogoje za varen umik ljudi, živali in premoženja,
2. Potrebne odmike med objekti in potrebno protipožarno ločitev,
3. Prometne in delovne površine za intervencijska vozila,
4. Vire za zadostno oskrbo z vodo za gašenje.

Pri načrtovanju in izvajanju prostorskih planskih aktov se morajo ukrepi varstva pred požarom upoštevati tudi požarna tveganja, ki so povezana s povečano možnostjo nastanka požara v naseljih, zaradi uporabe naravnih snovi in tehničnih postopkov ter širjenja požara med posameznimi poselitvenimi območji.

Pri načrtovanju in graditvi novih naselij se morajo zaradi zmanjšanja požarnega tveganja upoštevati vplivi obstoječih in novih objektov ter obstoječih in novih tehnoloških procesov.

Pri pripravi planskih aktov je potrebno upoštevati ukrepe varstva pred požarom pri graditvi objektov, ravnanje s požarno nevarnimi snovmi, opravila v naravnem okolju in upoštevati ustrezna merila za načrtovanje ukrepov varstva pred požarom.

Področje obrambe:

V planskih aktih občine je potrebno upoštevati in prikazati prostorske elemente zaščite in reševanja, ki jih je občina dolžna načrtovati v skladu z 22. členom Zakona o urejanju prostora (Uradni list SRS, št. 18/84) in 37. členom Zakona o varstvu pred naravnimi in drugimi nesrečami (Uradni list RS, št. 64/94) ter navodilom za določanje in prikazovanje potreb obrambe in zaščite v prostorskih planih (Uradni list RS, št. 23/94).

Urejanje prostora in varstvo okolja:

Pri posegih v prostor je potrebno upoštevati prostorsko ter okoljevarstveno zakonodajo, in sicer Zakon o varstvu okolja (Uradni list RS, št. 32/93 in 1/96) ter podzakonske akte, ki urejajo področje varstva zraka, tal, voda, hrupa, elektromagnetnih sevanj kakor tudi področje ravnanja z odpadki.

Področje energetike:

1. Obstoječe daljnovode 20 kV s pripadajočimi transformatorskimi postajami 20/0,4 kV je potrebno upoštevati kot omejitvene faktorje pri nadaljnjem načrtovanju prostora v smislu 10 m koridorjev na vsako stran osi daljnovodov s pripadajočimi transformatorskimi postajami.

2. Kolikor se bo prostor urejal z lokacijskimi načrti je potrebno od Elektro Celje, d.d. pridobiti mnenje z istim oziroma če se bo urejal s prostorskim redom pa si je potrebno od Elektro Celje, d.d. pridobiti projektne pogoje, k projektnim rešitvam pa soglasje.

3. Pred pridobitvijo gradbenih dovoljenj za objekte si morajo posamezni investitorji pridobiti od Elektro Celje, d.d. soglasje za priključitev na distribucijsko omrežje.

4. Predvidene daljnovode 20 kV s pripadajočimi TP 20/0,4 kV v tej fazi ni mogoče določiti, ampak jih bomo določevali z letnimi plani investicij Elektro Celje, d.d. z ozirom na kritične razmere v nizkonapetostnem električnem omrežju.

Upravljanje z vodami:

1. Načrtovanje novih posegov v prostor mora temeljiti na predhodni analizi prostor z upoštevanjem vodnih in priobalnih zemljišč ter načinom gospodarjenja na njih, z upoštevanjem zavarovanih območij (voda v vodotokih, podzemnih vodah, poplavnih območjih, erozijskih območjih in drugih nestabilnih območjih) ter z upoštevanjem drugih specifičnosti delovanja vodnega sistema.

2. Pri urejanju in ohranjanju obtočnega režima je potrebno upoštevati naravno dinamiko in sonaravno urejanje odtočnega režima z ohranjanjem naravne retencijske sposobnosti prostora ter usmerjanjem rabe prostora, ki vpliva na spremembe odtočnega režima izven teh območij.

3. Z vidika obrambe pred ekstremnim delovanjem voda in s tem povezanim preprečevanjem škode in varovanjem človeških življenj je treba zadržati vodo na mestu nastanka, aktivirati razpoložljive retencijske površine, izvajati ustrezne hidrotehnične ukrepe in preventivno urejati erozijska območja v povirjih in drugih nestabilnih območjih. Razvoj je potrebno usmerjati izven naravno ohranjenih in ekološko pomembnih območij ter uvajati posebne režime rabe na teh območjih s tem, da jim damo poseben pomen (vodotoki, ki sodijo v 1. in 1.-2. razred po kategorizaciji urejanja vodotokov).

4. Na poplavnem območju so prepovedane vse dejavnosti in vsi posegi v prostor, ki imajo lahko ob poplavi škodljiv vpliv na vode, vodna ali priobalna zemljišča ali povečujejo poplavno ogroženost območja, razen posegov, ki so namenjeni varstvu pred škodljivim delovanjem voda (86. člen, ZV-1, Uradni list RS, št. 67/02). Novo območje širitve naselja S-1 odmakniti iz območja med cesto in Dobjanskim potokom na desnem bregu ter iz razlivnih površin na levem bregu potoka. Investitor si mora v sklopu prostorskega izvedbenega akta pridobiti posebne strokovne podlage s stališča upravljanja z vodami, katerih sestavni del mora biti tudi hidrološko-hidravlična presoja vodnega režima iz katerega bo razvidna tudi poplavna varnost območja pred predvidenimi posegi v prostor in po njih, ter predvideni ukrepi, da v primeru poplave zaradi novih posegov v prostor ne bo prišlo do škodljivih vplivov na vode in vodni režim, da se ne bo poslabšala poplavna varnost območja in da ne bo prišlo do drugih škodljivih vplivov na okolje.

5. Na vodnem in priobalnem zemljišču ni dovoljeno posegati v prostor, razen za posebne namene, ki so izrecno opredeljeni v zakonu (37. člen, ZV-1, Uradni list RS, št. 67/02). Vodno zemljišče je zemljišče, kjer je voda trajno ali občasno prisotna. Za vodno zemljišče se poleg osnovne struge in brežin do izrazite geomorfološke spremembe štejejo tudi opuščene struge in prodišča, ki jih voda občasno še poplavlja, močvirja in zemljišče, ki ga je poplavila voda zaradi posega v prostor (11. člen, ZV-1, Uradni list RS, št. 67/02). Zemljišče, ki neposredno meji na vodno zemljišče pa je priobalno zemljišče, katerega zunanja meja sega na vodah 1. reda 15 m od meje vodnega zemljišča, na vodah 2. razreda pa 5 m od meje vodnega zemljišča (14. člen, ZV, Uradni list RS, št. 67/02). V občini Dobje ni vodotokov 1. reda, zaradi tega je pri načrtovanju dejavnosti v prostoru potrebno upoštevati odmik najmanj 5 m od meje vodnega zemljišča.

6. V skladu s 84. členom ZV-1 so na vodnem in priobalnem zemljišču prepovedane dejavnosti in posegi v prostor, ki bi lahko ogrozili stabilnost vodnih in priobalnih zemljišč, zmanjševati varnost pred škodljivim delovanjem voda, ovirali normalen pretok vode, plavin in plavja, ter onemogočili obstoj in razmnoževanje vodnih in obvodnih organizmov.

7. Pri odvajanju padavinskih vod z ureditvenih območij naselij je potrebno upoštevati, da je lokalna skupnost dolžna poskrbeti za varstvo pred škodljivim delovanjem padavinskih voda s teh območij (92. člen, ZV-1, Uradni list RS, št. 67/02). Varstvo pred škodljivim delovanjem voda obsega zlasti ukrepe za zmanjševanje odtoka padavinskih voda z utrjenih površin in ukrepe za omejevanje izlita komunalnih in padavinskih voda.

8. Odvajanje odpadnih voda in oddajanje toplote v površinske vode je dovoljeno samo na način in pod pogoji, ki jih določa Zakon o vodah in predpisi na področju varstva okolja (64. člen Zakona o vodah, ZV-1, Uradni list RS, št. 67/02). Pri načrtovanju odvajanja odpadnih voda je potrebno upoštevati tudi Pravilnik o odvajanju in čiščenju komunalne odpadne in

komunalne odpadne in padavinske vode, (Uradni list RS, št. 105/02).

9. Ukrepi, prepovedi in omejitve z namenom zavarovanja količine in kakovosti vodnega telesa, ki je namenjeno javni oskrbi s pitno vodo, se urejajo skladno z veljavnimi prostorskimi akti območja (74. in 76. člen Zakona o vodah, Uradni list RS, št. 67/02) in Pravilnikom o kriterijih za določitev vodovarstvenega območja, (Uradni list RS, št. 64/04).

10. Na erozijskih, plazljivih in plazovitih območjih se pri načrtovanih posegov v prostor upoštevajo omejitve z Zakonom o vodah (87. 88. in 89. člen ZV-1).

8. člen

Tabela površin za območja naselij v Občini Dobje se glasi:

Oznaka ureditvenega območja	Naziv območja (naselja)	Površina v ha	Namembnost	Prostorsko Izvedbeni akt
	Škarnice			
UN Dobje		2.44	Ureditveno območje naselja	UrN
III/C		1.57	Ureditveno območje naselja	UrN
RP		4.52	Razpršena poselitev	UrN
LPG		38.52	Lesno proizvodni gozd	UrN
K2		77.12	2. območje kmetijskih zemljišč	UrN
	Suho			
RP		4.39	Razpršena poselitev	PUP
K1		14.16	1. območje kmetijskih zemljišč	PUP
K2		38.23	2. območje kmetijskih zemljišč	PUP
LPG		32.00	Lesno proizvodni gozd	PUP
	Jezerce pri Dobjem			
RP		4.15	Razpršena poselitev	PUP
K2		52.59	2. območje kmetijskih zemljišč	PUP
LPG		73.89	Lesno proizvodni gozd	PUP
	Dobje pri Planini			
RP		4.68	Razpršena poselitev	UrN
K1		0.02	1. območje kmetijskih zemljišč	UrN
K2		47.18	2. območje kmetijskih zemljišč	UrN
LPG		18.35	Lesno proizvodni gozd	UrN
III/C		6.46	Ureditveno območje naselja	UrN
UN Dobje		4.50	Ureditveno območje naselja	UrN
	Repuš			
RP		3.57	Razpršena poselitev	PUP
K1		63.78	1. območje kmetijskih zemljišč	PUP
K2		24.87	2. območje kmetijskih zemljišč	PUP
LPG		29.46	Lesno proizvodni gozd	PUP
	Završe pri Dobjem			
RP		3.77	Razpršena poselitev	PUP
K1		1.04	1. območje kmetijskih zemljišč	PUP
K2		76.08	2. območje kmetijskih zemljišč	PUP
LPG		43.65	Lesno proizvodni gozd	PUP
III/C		2.23	Ureditveno območje naselja	PUP
UN Dobje		0.22	Ureditveno območje naselja	PUP
	Lažiše			
RP		12.04	Razpršena poselitev	PUP
K1		33.96	1. območje kmetijskih zemljišč	PUP
K2		231.01	2. območje kmetijskih zemljišč	PUP
LPG		60.27	Lesno proizvodni gozd	PUP

Oznaka ureditvenega območja	Naziv območja (naselja)	Površina v ha	Namembnost	Prostorsko Izvedbeni akt
	Večje Brdo			
RP		7.31	Razpršena poselitev	PUP
K1		10.61	1. območje kmetijskih zemljišč	PUP
K2		51.46	2. območje kmetijskih zemljišč	PUP
LPG		15.40	Lesno proizvodni gozd	PUP
III/C		1.21	Ureditveno območje naselja	PUP
	Brezje pri Dobjem			
RP		11.51	Razpršena poselitev	PUP
K1		52.71	1. območje kmetijskih zemljišč	PUP
K2		50.87	2. območje kmetijskih zemljišč	PUP
LPG		51.50	Lesno proizvodni gozd	PUP
	Ravno			
RP		3.11	Razpršena poselitev	PUP
K1		62.01	1. območje kmetijskih zemljišč	PUP
K2		3.01	2. območje kmetijskih zemljišč	PUP
LPG		57.69	Lesno proizvodni gozd	PUP
	Gorica pri Dobjem			
RP		2.29	Razpršena poselitev	PUP
K1		37.90	1. območje kmetijskih zemljišč	PUP
K2		3.32	2. območje kmetijskih zemljišč	PUP
LPG		18.29	Lesno proizvodni gozd	PUP
	Slatina pri Dobjem			
RP		3.12	Razpršena poselitev	PUP
K1		35.55	1. območje kmetijskih zemljišč	PUP
K2		17.79	2. območje kmetijskih zemljišč	PUP
LPG		18.98	Lesno proizvodni gozd	PUP
	Presečno			
RP		6.78	Razpršena poselitev	PUP
K1		61.46	1. območje kmetijskih zemljišč	PUP
K2		79.02	2. območje kmetijskih zemljišč	PUP
LPG		72.59	Lesno proizvodni gozd	PUP

9. člen

Zgradili bomo naslednje komunalne naprave:
– lokalno čistilno napravo.

10. člen

Glede na podane pobude se površine v Občini Dobje zmanjšajo, in sicer:

- najboljša kmetijska zemljišča: za 8.90 ha,
- druga kmetijska zemljišča: za 3.46 ha,
- gozdne površine: za 0.33 ha,
- površine poselitvenih območij se povečajo: za 12.68 ha.

11. člen

Kartografski del dopolnjen na listih v merilu 1:5000 in 1:25000, strokovne podlage v merilu 1:2000 in 1:25000 so izdelane za pomembnejše posege v prostor. Karte so sestavni del odloka.

12. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 032-3/04-2

Dobje, dne 19. julija 2004.

Župan
Občine Dobje
Franc Salobir l. r.

DOBRNA

4054. Odlok o 1. rebalansu proračuna Občine Dobrna za leto 2004

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93), 29. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00, 79/01, 30/02) in 15. člena Statuta Občine Dobrna (Uradni list RS, št. 47/99, 15/01 in 112/02) je Občinski svet občine Dobrna na 2. nadaljevanju 16. redne seje, dne 28. 7. 2004 sprejel

O D L O K

o 1. rebalansu proračuna Občine Dobrna
za leto 2004

1. člen

S tem odlokom se spremeni 2. člen Odloka o proračunu Občine Dobrna za leto 2004 (Uradni list RS, št. 91/03) tako, da se glasi:

A) Bilanca prihodkov in odhodkov

Skupina/Podskupina kontov	Rebalans leta 2004
I. Skupaj prihodki (70+71+72+73+74)	489.012
70 Davčni prihodki (700+701+702+703+704+705+706)	112.677
700 Davek na dohodek in dobiček	84.874
701 Prispevki za socialno varnost	
702 Davki na plačilno listo in delovno silo	
703 Davki na premoženje	10.653
704 Domači davki na blago in storitve	17.150
705 Davki na mednarodno trgovino in transakcije	
706 Drugi davki	
71 Nedavčni prihodki (710+711+712+713+714)	95.048
710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	700
711 Takse in pristojbine	1.200
712 Denarne kazni	100
713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	6.400
714 Drugi nedavčni prihodki	86.648
72 Kapitalski prihodki (720+721+722)	103.837
720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	28.000
721 Prihodki od prodaje zalog	
722 Prihodki od prodaje zemljišč in nematerialnega premoženja	75.837
73 Prejete donacije (730+731)	-
730 Prejete donacije iz domačih virov	-
731 Prejete donacije iz tujine	
74 Transferni prihodki (740+741)	177.450
740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	129.563
741 Prejeta sredstva iz državnega proračuna in sredstev proračuna	47.887
EU	
II. Skupaj odhodki (40+41+42+43)	503.038
40 Tekoči odhodki (400+401+402+403+404+409)	159.197
400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	41.274
401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	6.679
402 Izdatki za blago in storitve	108.714
403 Plačila domačih obresti	
409 Rezerve	2.530
41 Tekoči transferi (410+411+412+413+414)	127.869
410 Subvencije	6.690
411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	61.532
412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	13.512
413 Drugi tekoči domači transferi	46.135
42 Investicijski odhodki	212.472
420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	212.472
43 Investicijski transferi	3.500
430 Investicijski transferi	3.500
431 Investicijski transferi	
III. Proračunski presežek (proračunski primanjkljaj) (I.-II.) (Skupaj prihodki-odhodki)	-14.026

B) Račun finančnih terjatev in naložb

Skupina/Podskupina kontov	Rebalans leta 2004
IV. Prejeta vračila danih posojil in prodaja kapitalskih deležev (750+751+752)	32.000
750 Prejeta vračila danih posojil	32.000
7502 Prejeta vračila danih posojil od javnih podjetij	
7503 Prejeta vračila danih posojil od finančnih institucij	32.000
7505 Prejeta vračila danih posojil od drugih ravni države	
7507 Prejeta vračila danih posojil državnemu proračunu	
751 Prodaja kapitalskih deležev	
7510 Sredstva pridobljena s prodajo kapitalskih deležev v javnih podjetjih	
7511 Sredstva pridobljena s prodajo kapitalskih deležev v finančnih inst.	
V. Dana posojila in povečanje kapitalskih deležev (440+441+442)	-
440 Dana posojila	
4400 Dana posojila posameznikom	
4402 Dana posojila javnim skladom	
4403 Dana posojila finančnim institucijam	
4404 Dana posojila privatnim podjetjem in zasebnikom	
441 Povečanje kapitalskih deležev in naložb	-
4410 Povečanje kapitalskih deležev v javnih podjetjih	
4411 Povečanje kapitalskih deležev v finančnih institucijah	
4412 Povečanje kapitalskih deležev v privatnih podjetjih	-
442 Poraba sredstev kupnin iz naslova privatizacije	
4420 Dana posojila iz sredstev kupnin	
4421 Sredstva kupnin, razporejena v javne sklade	
VI. Prejeta minus dana posojila in spremembe kapitalskih deležev (IV.-V.)	32.000

C) Račun financiranja

Skupina/Podskupina kontov	Rebalans leta 2004
VIII. Odplačilo dolga	2.974
550 Odplačilo domačega blaga	2.974
5500 Odplačilo kreditov Banki Slovenije	
5501 Odplačila kreditov poslovnim bankam	
5502 Odplačila kreditov drugim finančnim institucijam	2.974
IX. Povečanje (zmanjšanje) sredstev na računih (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	15.000
X. Neto zadolževanje (VII.-VIII.)	-2.974
XI. Neto financiranje (VI.+VII.-VIII.-IX.)	14.026

Podrobnejši pregled prihodkov in odhodkov ter njihova razporeditev so razvidni v posebnem delu proračuna, ki je sestavni del občinskega proračuna.

2. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu RS.

Št. 015-02-0025-1/2004-1
Dobrna, dne 28. julija 2004.

Župan
Občine Dobrna
Martin Brecl i. r.

DOLENJSKE TOPLICE**4055. Odlok o spremembah in dopolnitvah prostorskih sestavin dolgoročnega plana Občine Novo mesto za obdobje od leta 1986 do leta 2000 in srednjeročnega družbenega plana Občine Novo mesto za obdobje od leta 1986 do leta 1990, za območje Občine Dolenjske Toplice**

Na podlagi 17. člena Statuta Občine Dolenjske Toplice (Uradni list RS, št. 47/99), 171. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 110/02 in 8/03 – popr.) je Občinski svet občine Dolenjske Toplice na 12. seji dne 15. 7. 2004 sprejel

O D L O K**o spremembah in dopolnitvah prostorskih sestavin dolgoročnega plana Občine Novo mesto za obdobje od leta 1986 do leta 2000 in srednjeročnega družbenega plana Občine Novo mesto za obdobje od leta 1986 do leta 1990, za območje Občine Dolenjske Toplice****1. člen**

(uvodne določbe in razlog za spremembe in dopolnitve)

Ta odlok določa spremembe in dopolnitve prostorskih sestavin dolgoročnega plana Občine Novo mesto za obdobje od leta 1986 do leta 2000 (Skupščinski Dolenjski list, št. 24/86, 3/90, 10/90 in 9/91 ter Uradni list RS, št. 17/92, 58/95, 11/96, 16/96, 21/97, 80/97, 39/98 in 59/98) in srednjeročnega družbenega plana Občine Novo mesto za obdobje od leta 1986 do leta 1990 (Skupščinski Dolenjski list, št. 24/86, 15/90, 9/91 in 12/91 ter Uradni list RS, št. 7/92, 23/92, 28/92, 35/92, 50/92, 1/93, 28/93, 32/93, 60/93, 69/93, 20/94, 45/94, 50/94, 71/94, 78/94, 23/95, 58/95, 68/95, 11/96, 16/96, 32/96, 21/97, 80/97, 39/98 in 59/98) za območje Občine Dolenjske Toplice (Uradni list RS, št. 38/03), ki se nanašajo na:

- (a) določitev novih stavbnih zemljišč v ureditvenih območjih naselij:
- Meniška vas za stanovanjsko gradnjo in gradnjo pomožnih objektov,
 - (b) širitev ureditvenega območja naselja Cerovec in določitev novih stavbnih zemljišč za stanovanjsko gradnjo,
 - (c) določitev novih stavbnih zemljišč izven ureditvenih območij naselij:
 - Cerovec za stanovanjsko gradnjo in gradnjo za kmetijske namene – preselitev kmetije,
 - Dobindol za gradnjo v kmetijske in turistične namene – preselitev kmetije,
 - (d) tehnične popravke kartografske dokumentacije v naseljih Meniška vas in Soteska;

(e) spremembo načinov urejanja prostora v naselju Dolenjske Toplice;

(f) določitev območja posebne oblike poselitve (območja za vinogradništvo in sadjarstvo) nad Dolenjimi Sušicami (VI/1);

(g) popravek občinske meje v grafičnem delu odloka in s tem popravek prikazov ostalih vsebin,

(h) popravek stavbnega zemljišča za črpališče odpadnih voda zahodno od naselja Sela pri Dolenjskih Toplicah na listu Semič 2 in 12, tako da se zemljišče s parc. št. 2547 k.o. Podturn opredeli kot najboljše kmetijsko zemljišče (stavbno zemljišče se ukine), zemljišče s parc. št. 2556 k.o. Podturn pa se opredeli kot stavbno zemljišče.

2. člen

(spremembe in dopolnitve dolgoročnega plana)

V poglavju 1. RAZVOJNE USMERITVE V PROSTORU IN VARSTVO OKOLJA se v podpoglavju 1.1. Strategija urejanja prostora in organizacija dejavnosti v prostoru v točki d) Usmeritve za razvoj turističnih območij pod naslovom Turistično kmetijsko vinorodna območja – območja posebne oblike poselitve za besedilom: ».....ter na Ljubancu nad Dobindolom (VI)« doda besedilo »in nad Dolenjimi Sušicami (VI/1)«....

3. člen

(spremembe in dopolnitve srednjeročnega družbenega plana)

Pod naslovom PROSTORSKE SESTAVINE SREDNJE-ROČNEGA DRUŽBENEGA PLANA, se spremeni:

(1) poglavje 2. NAMENSKA RABA PROSTORA NA OBMOČJIH, KJER SO PREDVIDENE NALOGE V ZVEZI Z UREJANJEM PROSTORA, v podpoglavju 2.1. Namenska raba površin se zaradi predmetnih sprememb in dopolnitev spremeni navedba površin, tako da se besedilo podpoglavja nadomesti z naslednjim besedilom:

»V naslednjem obdobju bomo s pozidavo za stanovanja, za potrebe kmetijstva, proizvodne in terciarne dejavnosti ter za izgradnjo infrastrukture spremenili namembnost 75,5 ha kmetijskih in gozdnih površin, od tega 26,8 ha najboljših kmetijskih zemljišč.«

(2) poglavje 4. NAČINI UREJANJA PROSTORA, kjer se v 4. odstavku briše zadnja alineja in dodata dve novi alineji z naslednjim besedilom:

– prostorski ureditveni pogoji za naselji Dolenjske Toplice in Sela pri Dolenjskih Toplicah (Uradni list RS, št. 103/03),

– prostorski ureditveni pogoji za območje Občine Dolenjske Toplice (Uradni list RS, št. 103/03).

(3) poglavje 5. SEZNAM POSEGOV NA NAJBOLJŠA KMETIJSKA ZEMLJIŠČA se dopolni z naslednjim:

Naselje – lokacija	Poseg	Namen posega	Način urejanja	Površina v ha	Kriterij upravičenosti posega
Ostala naselja v občini	Tehnični popravki kartografske dokumentacije	s, sk	PUP	0,25	b,d
	Širitve naselij, zapolnitve, dopolnilne gradnje	s, k	PUP	0,04	b, d
Skupaj				0,29	

Oznake namena posega pomenijo:

- s – stanovanjska gradnja,
- tr – terciarne dejavnosti,
- sk – sekundarne dejavnosti,
- k – kmetijska dejavnost.

Kriterij upravičenosti pomeni:

- b – 5. člen zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 110/02 in 8/03 – popr.),
- d – 6. člen zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 110/02, 8/03 – popr.).

4. člen

(spremembe in dopolnitve grafičnega dela odloka)

Spremembe in dopolnitve se vrišejo v grafični del odloka, in sicer v:

A) KARTOGRAFSKI DEL (M 1:30 000) na karte

- I. Zasnova kmetijstva, gozdarstva, rudnin in območij za poselitev
 - I/1. Zasnova agrarnih operacij
- II. Zasnova vodnega gospodarstva
 - III/1. Zasnova varstva naravne dediščine
 - III/1-1. Pregled naravne dediščine in varstveni status – seznam
 - III/2. Zasnova varstva kulturne dediščine
 - III/2-1. Pregled enot nepremične kulturne dediščine – seznam
 - IV. Zasnova sanacij
 - V. Zasnova prometnega omrežja
 - VI. Zasnova omrežja zvez
 - VII. Zasnova energetskega omrežja
 - VIII. Zasnova naselij in območij za poselitev
 - VIII/1. Zasnova načinov urejanja
 - IX. Zasnova rekreacije v naravnem okolju

A.1) Urbanistično zasnovo naselja Dolenjske Toplice – Sela (M 1:5000) na karto:

4. Zasnova načinov urejanja prostora

B) KARTOGRAFSKO DOKUMENTACIJO na karte DKN 1:5000 z oznako:

- Žužemberk 50,
- Novo mesto 41,
- Ribnica 10, 19, 20, 29, 30, 40,
- Semič 2, 3, 13, 14, 24, 31, 41, 42,
- Črnomelj 1, 2.

5. člen

(hramba grafičnega dela odloka)

Grafični del odloka – kartografski del in kartografska dokumentacija, je izdelan v 5 izvodih, ki jih hranijo: 2 izvoda Občina Dolenjske Toplice, en izvod Ministrstvo za okolje, prostor in energijo, Urad za prostorski razvoj, en izvod Upravna enota Novo mesto ter en izvod Ministrstvo za okolje, prostor in energijo, Inšpektorat za okolje in prostor, OE Novo mesto.

6. člen

(končne določbe)

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu RS.

Št. 350-01-754/04-01

Dolenjske Toplice, dne 15. julija 2004.

Župan

Občine Dolenjske Toplice
Franc Vovk l. r.**IDRIJA****4056. Odlok o spremembi odloka o Čipkarskem festivalu v Idriji**

Na podlagi 23. člena Statuta Občine Idrija (Uradni list RS, št. 1/01 in 33/01) in drugega odstavka 5. člena Odloka o ustanovitvi Lokalne turistične organizacije LTO Idrija – zavrača za pospeševanje turizma (Uradni list RS, št. 39/00 in 63/01) je Občinski svet občine Idrija na 14. redni seji dne 8. 7. 2004 sprejel

ODLOK**o spremembi odloka o Čipkarskem festivalu v Idriji**

1. člen

V Odloku o Čipkarskem festivalu v Idriji (Uradni list RS, št. 65/02 in 21/03) se 13. člen spremeni tako, da se glasi:

»Upravni svet Čipkarskega festivala na predlog njegovega predsednika imenuje največ sedemčlanski častni odbor festivala, katerega člani so fizične osebe in predstavniki pravnih oseb, ki zagotavljajo pomemben finančni delež sredstev za izvedbo festivala in sodelujejo v protokolarnih in družabnih srečanjih v okviru festivala.«

2. člen

Te spremembe odloka začnejo veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu RS.

Št. 33300-1/02

Idrija, dne 8. julija 2004.

Župan

Občine Idrija

Damjan Krapš l. r.**4057. Pravilnik o sofinanciranju ljubiteljskih kulturnih dejavnosti in projektov v Občini Idrija**

Na podlagi 9. in 25. člena Zakona o uresničevanju javnega interesa za kulturo (Uradni list RS, št. 75/94), 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 57/94, 14/95, 26/97, 70/97, 10/98, 74/98, 70/00 in 51/02) ter 23. člena Statuta Občine Idrija (Uradni list RS, št. 1/01 in 33/01) je Občinski svet občine Idrija na 14. redni seji dne 8. 7. 2004 sprejel

PRAVILNIK**o sofinanciranju ljubiteljskih kulturnih dejavnosti in projektov v Občini Idrija**

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

(vsebina)

Pravilnik o sofinanciranju ljubiteljskih kulturnih dejavnosti in projektov v Občini Idrija določa pogoje, postopke in merila za sofinanciranje redne dejavnosti ljubiteljskih kulturnih društev ter njihovih projektov, ki se sofinancirajo iz občinskega proračuna.

Za sofinanciranje vsakega od področij se s posameznim društvom sklene ločena pogodba.

2. člen

(pravica do sofinanciranja)

Pravico do sofinanciranja dejavnosti in projektov imajo društva, ki izpolnjujejo naslednje pogoje:

- imajo sedež in delujejo na območju občine Idrija
- so registrirana
- aktivno delujejo najmanj eno leto
- njihova dejavnost je področje kulture
- imajo zagotovljene materialne, prostorske in kadrovske pogoje za uresničevanje načrtovanih aktivnosti
- imajo urejeno evidenco o članstvu
- oddajo letno poročilo o realizaciji programa v tekočem letu in načrt dela za naslednje leto.

II. SOFINANCIRANJE REDNE DEJAVNOSTI IN MERILA ZA DODELJEVANJE SREDSTEV

3. člen

(redna dejavnost)

Kot redna dejavnost društva se šteje:

- priprava ali sodelovanje na najmanj eni prireditvi letno
- stroški vodenja, mentorstva
- stroški najemnin in obratovalni stroški (vaje, organizacijske priprave)
- materialni stroški (pisarniški material, arhivsko gradivo, servisiranje opreme, rekvizitov ipd).

4. člen

(merila za sofinanciranje redne dejavnosti ljubiteljskih kulturnih društev)

Elementi za vrednotenje	Število točk
1. Dejavnost	
– glasbena	30
– gledališka	30
– plesno-folklorna	20
– literarna	10
– likovna, filmska, fotografska	10
– dodatna dejavnost društva (poleg temeljne)	10
2. Število aktivnih članov	
do 10 članov	10
od 11–20 članov	15
od 21–30 članov	20
od 31–40 članov	25
od 41–50 članov	30
Nad 50 članov	40
2.a. Vključenost mladih med 15. in 18. letom	
do 5 mladih	5
6-10 mladih	10
Nad 10 mladih	15
3. Število realiziranih samostojnih prireditev v preteklem letu	
od 1 do 3 prireditve	10
od 4–6 prireditev	20
Nad 6 prireditev	30
4. Število vaj po dve šolski uri na teden	
1 redna vaja na teden	5
2 ali več rednih vaj na teden	10
5. Raven predstavljanja	
raven lokalne skupnosti	5
medobčinska raven	10
državna raven	20
meddržavna raven	40
6. Doseganje rezultatov na tekmovanjih ali selekcijah (za dosežena prva tri mesta dodatek v% na skupno število točk)	
na občinskem ali medobčinskem tekmovanju	10%
na državnem tekmovanju	30%
na meddržavnem tekmovanju	50%

5. člen

(postopek)

Sredstva, namenjena za sofinanciranje redne dejavnosti ljubiteljskih kulturnih društev se dodeljujejo na podlagi javnega razpisa, ki ga enkrat letno objavi Občina Idrija.

Glede na doseženo število točk društev, ki so pravočasno oddala prijavo z dokazili iz 2. člena pravilnika, se določi vrednost točke.

6. člen

(komisija)

Petčlansko komisijo, pristojno za vodenje in izvedbo postopka za dodeljevanje sredstev, imenuje župan:

- tri člane na predlog društev prek Zveze kulturnih društev Idrija
- dva člana na predlog odbora za družbene dejavnosti.

7. člen

(pogodba)

Po končanem postopku se z vsakim izbranim društvom podpiše pogodbo, v kateri se določi:

- vsebino in obseg programa dejavnosti
- čas realizacije programa
- višino sredstev
- obveznost oddajanja poročil o izvajanju programa
- druge medsebojne pravice in obveznosti.

III. SOFINANCIRANJE PROJEKTOV S PODROČJA LJUBITELJSKIH KULTURNIH DEJAVNOSTI

8. člen

(pravica do sofinanciranja projektov)

Vsako društvo, ki izpolnjuje pogoje iz 2. člena tega pravilnika, lahko prijavi na razpis poljubno število projektov s področja dejavnosti, za katere je registrirano. Društvo lahko prijavi isti projekt na isti razpis le enkrat. Projekt mora biti izveden ali se mora začeti izvajati v letu, za katerega velja razpis.

Projekt lahko predstavlja sodelovanje na prireditvah, izobraževalnih seminarjih, tekmovanjih, natečajih in predstavitev, posamezna predstava, koncert, razstava, recital, izdaja publikacije, snemanje filma, avdio ali video kasete ali zgoščenke. Stroški prevoza so sestavni del projekta.

9. člen

(postopek in pogodba)

Sredstva, namenjena za sofinanciranje projektov posameznih društev se dodeljujejo na podlagi javnega razpisa, ki ga občina objavi enkrat letno. Prijavljene projekte obravnava in oceni komisija iz 6. člena. Glede na doseženo število točk se določi vrednost točke in višina sredstev za sofinanciranje posameznega projekta ter pripravi pogodba. Z izbranimi društvi se podpišejo pogodbe, v katerih se določijo:

- vsebina projekta
- čas realizacije projekta
- višina sredstev
- obveznost oddajanja poročil o izvajanju programa
- druge medsebojne pravice in obveznosti.

Sredstva iz pogodbe društva prejmejo po oddanem poročilu o izvedbi projekta, ki vsebuje tudi dokazila.

10. člen

(merila za vrednotenje projektov)

Elementi za vrednotenje projekta	Št. točk
1. Dejavnost	
– glasbena	30
– gledališka	35
– plesno-folklorna	20
– likovna, fotografska, filmska	10
– literarna	10

Elementi za vrednotenje projekta	Št. točk
2. Število sodelujočih članov društva	
do 10 sodelujočih	10
do 20 sodelujočih	15
do 25 sodelujočih	20
do 30 sodelujočih	25
do 40 sodelujočih	30
nad 50 sodelujočih	40
3. Način organiziranja projekta	
projekt v celoti organizira prijavljeno društvo	30
projekt je organiziran v sodelovanju z drugimi društvi, ki sodelujejo pri razpisu	20
projekt društva, ki le sodeluje v akciji, ki jo organizira drugo društvo ali drug prireditelj	10
4. Raven izvajanja projekta	
raven občine	5
medobčinska raven	10
državna raven	20
meddržavna raven	40

IV. KONČNA DOLOČBA

11. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu RS, uporabljati pa se začne s 1. 1. 2005.

Št. 41401-2/2004
Ildrija, dne 8. julija 2004.

Župan
Občine Ildrija
Damjan Krapš l. r.

ILIRSKA BISTRICA

4058. Odlok o rebalansu proračuna Občine Ilirska Bistrica za leto 2004 – II.

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 6/94, 45/94, 57/94, 14/95, 20/95, 63/95, 73/95, 9/96, 39/96, 44/96, 26/97, 70/97, 10/98, 68/98, 74/98, 12/99, 16/99, 59/99, 70/00, 100/00, 16/02, 51/02), 40. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00, 79/01 in 30/02) in 16. člena Statuta Občine Ilirska Bistrica (Uradne objave PN, št. 18/95, 18/97, 30/98 in Uradni list RS, št. 31/99) je Občinski svet občine Ilirska Bistrica na 16. seji, dne 5. 7. 2004 sprejel

O D L O K

o rebalansu proračuna Občine Ilirska Bistrica za leto 2004 – II.

1. člen

V Odloku o rebalansu proračuna Občine Ilirska Bistrica za leto 2004 (Uradne objave Snežnika, št. 3 z dne 31. 5. 2004) se 2. člen spremeni tako, da se glasi:

Splošni del proračuna na ravni podskupin kontov se določa v naslednjih zneskih:

A) Bilanca prihodkov in odhodkov	v SIT
I. Skupaj prihodki (70+71+72+73+74)	1.922.177.652
Tekoči prihodki (70+71)	1.187.662.882

70 Davčni prihodki (700+703+704+706)	969.750.548
700 Davki na dohodek in dobiček	745.949.000
703 Davki na premoženje	116.993.000
704 Domači davki na blago in storitve	106.808.548
706 Drugi davki	
71 Nedavčni prihodki (710+711+712+713+714)	217.912.334
710 Udeležba na dobičku in dohodki od prem.	99.114.233
711 Takse in pristojbine	8.679.000
712 Denarne kazni	587.330
713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	406.770
714 Drugi nedavčni prihodki	109.125.001
72 Kapitalski prihodki (720+721+722)	161.515.675
720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	114.150.000
721 Prihodki od prodaje zalog	
722 Prihodki od prodaje zemljišč in nemat. premož.	47.365.675
73 Prejete donacije (730+731)	
730 Prejete donacije iz domačih virov	
731 Prejete donacije iz tujine	
74 Transforni prihodki	572.999.095
740 Transforni prihodki iz drugih javnofin. inst.	572.999.095
II. Skupaj odhodki (40+41+42+43)	2.539.443.571
40 Tekoči odhodki (400+401+402+403+409)	576.228.469
400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	110.808.498
401 Prispevki delodajalcev za socialno var.	18.817.952
402 Izdatki za blago in storitve	426.006.436
403 Plačila domačih obresti	12.380.000
409 Sredstva, izločena v rezerve	8.215.583
41 Tekoči transferi (410+411+412+413)	766.958.424
410 Subvencije	13.384.727
411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	336.661.690
412 Transferi neprofitnim org. in ustanovam	135.002.887
413 Drugi tekoči domači transferi	281.909.120
414 Tekoči transferi v tujino	
42 Investicijski odhodki (420)	910.464.560
420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	910.464.560
0 Investicijski transferi (430)	285.792.118
430 Investicijski transferi	285.792.118
III. Proračunski presežek (primanjkljaj) (I. – II.)	- 617.265.919
B) Račun finančnih terjatev in naložb	
75 IV. Prejeta vračila danih posojil in prodaja kapit. deležev (750+751+752)	6.180.000
750 Prejeta vračila danih posojil	6.180.000
751 Prodaja kapitalskih deležev	
752 Kupnine iz naslova privatizacije	
44 V. Dana posojila in povečanje kapit. deležev	–
440 Dana posojila	
441 Povečanje kapitalskih deležev	
442 Poraba sredstev kupnin iz naslova privatiz.	
VI. Prejeta minus dana posoj. in spr. kap. del. (IV.-V.)	6.180.000
C) RAČUN FINANCIRANJA	
50 VII. Zadolževanje (500)	–
500 Domače zadolževanje	

55	VIII. Odplačila dolga (550)	12,560.000
	550 Odplačila domačega dolga	12,560.000
IX.	Sprememba stanja sred. na rač. (I+IV+VII-II-V-VIII)	- 623,645.919
X.	Neto zadolževanje (VII-VIII)	- 12,560.000
XI.	Neto financiranje (VI+VII-VIII-IX)	617,265.919

Zmanjšanje sredstev na računu (proračunski primanjkljaj) se krije iz prenesenih sredstev leta 2003.

Splošni del občinskega proračuna, ki zajema bilanco prihodkov in odhodkov, račun finančnih terjatev in naložb, račun financiranja in posebni del, ki zajema finančni načrt Občine Ilirska Bistrica (odhodki so izkazani po področjih proračunske porabe od 01 do 10 in po ekonomski klasifikaciji – kontih) so priloga k temu odloku.

Priloga k odloku so tudi načrti razvojnih programov za obdobje 2004–2007.

Vse priloge k odloku se objavijo na oglasni deski Občine Ilirska Bistrica.

2. člen

V odloku se drugi in tretji odstavek 7. člena spremenita tako, da se glasita:

Splošna proračunska rezervacija za leto 2004 je opredeljena v višini 9,817.553 SIT.

Sredstva splošne proračunske rezervacije se uporabijo:

– za enkratne dotacije neprofitnim organizacijam, društvom, posameznikom v višini 3,273.000 SIT, s tem da župan lahko podeli za posamezni namen največ 100.000 SIT;

– za nove aktivnosti, programe, študije, ocene, analize, priprave dokumentacije za razpise

– za katere v proračunu niso zagotovljena sredstva – skupaj 1,829.000 SIT; za te namene lahko župan uporabi največ 1,000.000 SIT;

– za namene, za katere se med letom izkaže, da niso bila zagotovljena sredstva v zadostnem obsegu – 4,715.553 SIT.

3. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. 1. 2004 dalje.

Št. 40302-0001/2004-2

Ilirska Bistrica, dne 5. julija 2004.

Župan
Občine Ilirska Bistrica
Anton Šenkinc, univ. dipl. ekon. l. r.

JESENICE

4059. Poročilo o izidu nadomestnih volitev v Svet krajevne skupnosti Staneta Bokala in Blejska Dobrava

POROČILO

o izidu nadomestnih volitev v Svet krajevne skupnosti Staneta Bokala in Blejska Dobrava

Občinska volilna komisija občine Jesenice na podlagi 90. člena Zakona o lokalnih volitvah podaja naslednje poročilo:

Na podlagi sklepa o razpisu nadomestnih volitev v Svet krajevne skupnosti Staneta Bokala in Svet krajevne skupnosti Blejska Dobrava (Uradni list RS, št. 42/04), so bile volitve izvedene v nedeljo, dne 13. junija 2004. Občinska volilna komisija občine Jesenice je na seji v ponedeljek, dne 14. junija 2004 ugotovila naslednje rezultate glasovanja:

1. KRAJEVNA SKUPNOST STANETA BOKALA

1.1. Predčasno glasovanje v dneh 8., 9. in 10. junija
oddanih glasovnic 46
neveljavnih glasovnic 3
Posamezni kandidati so dobili naslednje število glasov:

1. Mirjana Planinčič 35 glasov
2. Klemen Drobič 34 glasov

1.2. Glasovanje v nedeljo, 13. junija
oddanih glasovnic 384
neveljavnih glasovnic 43

Glasovanje je potekalo na 3 voliščih.
Posamezni kandidati so dobili skupaj naslednje število glasov:

1. Mirjana Planinčič 281 glasov
2. Klemen Drobič 252 glasov

1.3. Glasovanje po pošti
nismo prejeli nobene glasovnice

1.4. Rezultati glasovanja
Na podlagi seštevka oddanih glasov je bilo ugotovljeno, da sta bila oba kandidata izvoljena in da sta prejela naslednje število glasov:

1. Mirjana Planinčič 316 glasov
2. Klemen Drobič 286 glasov

2. KRAJEVNA SKUPNOST BLEJSKA DOBRAVA, 4. VOLILNA ENOTA

2.1. Predčasno glasovanje v dneh 8., 9. in 10. junija
oddanih glasovnic 3
neveljavnih glasovnic 0
Kandidat je prejel naslednje število glasov:

1. Franc Šifrer 3

2.2. Glasovanje v nedeljo, 13. junija
oddanih glasovnic 61
neveljavnih glasovnic 0

Glasovanje je potekalo na 1 volišču.
Kandidat je dobil naslednje število glasov:

1. Franc Šifrer 61 glasov

2.3. Glasovanje po pošti
nismo prejeli nobene glasovnice

2.4. Rezultati glasovanja
Na podlagi seštevka oddanih glasov je bilo ugotovljeno, da je bil kandidat izvoljen in da je prejel naslednje število glasov:

1. Franc Šifrer 64

Št. 008-1/02

Jesenice, dne 15. junija 2004.

Člani in namestniki: Predsednica
Srečko Krč l. r. **Martina Hrovat, univ. dipl. prav. l. r.**
Violeta Smolej l. r.
Maja Antonič l. r. Namestnica predsednice
Marjan Uršič l. r. **Simona Štraus, univ. dipl. prav. l. r.**

KOBARID**4060. Odlok o spremembah Odloka o rabi in varovanju dostopnih mest za športno plovbo ob reki Soči**

Na podlagi 65. člena ter v zvezi z 21. členom Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 57/94, 14/95, 63/95, 26/97, 70/97, 10/98, 74/98, 70/00, 51/02, Odločbe ustavnega sodišča Uradni list RS, št. 6/96, 45/94, 20/95, 9/96, 39/96, 44/96, 59/99, 108/03) ter 18. člena Statuta Občine Kobarid (Uradni list RS, št. 8/00, 79/00, 53/02, 74/02, 80/03) je Občinski svet občine Kobarid na 15. redni seji dne 27. 5. 2004 sprejel

ODLOK**o spremembah Odloka o rabi in varovanju dostopnih mest za športno plovbo ob reki Soči**

(Uradni list RS, št. 47/98, 33/02)

1. člen

V 4. členu se v zadnjem stavku spremeni besedilo »Plovba in izvajanje plovbe sta dovoljeni« tako, da se glasi:
»Uporaba dostopnih mest za športno plovbo je dovoljena«.

2. člen

V prvem odstavku 8. člena se zamenja vsebina prve in druge alineje z novim besedilom:

- 40 točk na dan,
- 300 točk na leto.

V drugem odstavku 8. člena se zamenja vsebina prve in druge alineje z novim besedilom:

- 1.2 točke na dan,
- 5 točk na teden,
- 16 točk na mesec.

V tretjem odstavku 8. člena se zamenja vsebina prve in druge alineje z novim besedilom:

- 10 točk na dan,
- 150 točk na leto.

3. člen

Vsebina 13. člena se v celoti nadomesti z novim besedilom:

Z denarno kaznijo 20.000 SIT se na kraju samem kaznuje za prekršek posameznik:

- ki za dostop do reke Soče za športno plovbo parkira na mestih, ki niso namenjena za parkiranje,
- ki odpadke odlaga na mestih, ki za to niso namenjena,

Z denarno kaznijo 30.000 SIT se na kraju samem kaznuje za prekršek posameznik:

- ki se noče legitimirati ali noče dati potrebnih obvestil osebi, ki opravlja nadzor, ali se nedostojno vede do osebe, ki izvaja nadzor, ob uradnem postopku,
- ki preprečuje osebi, ki izvaja nadzor, izvrševanje uradne naloge, za katero je pooblaščen, ali jo pri tem ovira,
- ki za dostop do reke Soče za športno plovbo uporablja mesta, ki temu niso namenjena,
- ki za dostop do reke Soče za športno plovbo uporablja dostopna mesta v času pred 9. uro dopoldne in po 18. uri popoldne,
- ki za dostop do reke Soče za športno plovbo uporablja dostopna mesta v času med 1. 11. do 15. 3.
- ki nima veljavne dovolilnice za uporabo dostopnih mest.

Za prekrške iz prvega odstavka tega člena se na kraju samem z denarno kaznijo 200.000 SIT kaznuje pravna ose-

ba ali posameznik, ki stori prekršek v zvezi z samostojnim opravljanjem dejavnosti.

Za prekrške iz drugega odstavka tega člena se na kraju samem z denarno kaznijo 400.000 SIT kaznuje pravna oseba ali posameznik, ki stori prekršek v zvezi z samostojnim opravljanjem dejavnosti.

Za prekrške iz prvega in drugega odstavka tega člena pa se na kraju samem z denarno kaznijo 60.000 SIT kaznuje odgovorno osebo pravne osebe.

4. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu RS.

Št. 355-2/97

Kobarid, dne 27. maja 2004.

Župan
Občine Kobarid
Pavel Gregorčič l. r.

KOZJE**4061. Odlok o zaključnem računu proračuna Občine Kozje za leto 2003**

Na podlagi 98. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00 in 79/01) in 16. člena Statuta Občine Kozje (Uradni list RS, št. 64/99, 98/00) je Občinski svet občine Kozje na 14. redni seji dne 8. 7. 2004 sprejel

ODLOK**o zaključnem računu proračuna Občine Kozje za leto 2003**

1. člen

Sprejme se zaključni račun proračuna Občine Kozje za leto 2003.

2. člen

Zaključni račun proračuna izkazuje na ravni podskupin kontov naslednje:

A) BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV

I.	SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)	437.436
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	167.999
70	DAVČNI PRIHODKI (700+703+704+706)	138.745
	700 davki na dohodek in dobiček	101.138
	703 davki na premoženje	11.295
	704 domači davki na blago in storitve	26.312
	706 drugi davki	–
71	NEDAVČNI PRIHODKI (710+711+712+713+714)	29.254
	710 udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	17.601
	711 takse in pristojbine	1.555
	712 denarne kazni	325
	713 prihodki od prodaje blaga in storitev	–
	714 drugi nedavčni prihodki	9.773
72	KAPITALSKI PRIHODKI (720+721+722)	8.584

720	prihodki od prodaje osnovnih sredstev	4.011	50	ZADOLŽEVANJE	
721	prihodki od prodaje zalog	–	500	domače zadolževanje	–
722	prihodki od prodaje zemljišč in nematerialnega premoženja	4.573	VIII.	ODPLAČILA DOLGA (550)	2.645
73	PREJETE DONACIJE (730+731)	–	55	ODPLAČILA DOLGA	2.645
730	prejete donacije iz domačih virov	–			
731	prejete donacije iz tujine	–	550	odplačila domačega dolga	2.645
74	TRANSFERNI PRIHODKI (740)	260.853	IX.	POVEČANJE (ZMANJŠANJE) SREDSTEV NA RAČUNIH (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	197
740	transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	260.853	X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII-IX)	-2.842
II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	434.594			
40	TEKOČI ODHODKI (400+401+402+403+409)	106.489	XI.	NETO FINANCIRANJE (VI+X)	197
400	plače in drugi izdatki zaposlenim	26.476			
401	prispevki delodajalcev za socialno varnost	3.963		3. člen	
402	izdatki za blago in storitve	75.108		Presežek prihodkov po zaključnem računu proračuna se prenese v leto 2003 in se izkazuje v računu financiranja.	
403	plačila domačih obresti	942		4. člen	
409	rezerve	–		Sestavni del tega odloka so realizacija splošnega dela bilance prihodkov in odhodkov, računa finančnih terjatev in naložb ter računa financiranja in realizacija posebnega dela proračuna Občine Kozje za leto 2003.	
41	TEKOČI TRANSFERI (410+411+412+413+414)	209.711		5. člen	
410	subvencije	10.063		Ta odlok začne veljati dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.	
411	transferi posameznikom in gospodinjstvom	66.728		Št. 06202-0001/2004-14/02	
412	transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	15.712		Kozje, dne 8. julija 2004.	
413	drugi tekoči domači transferi	117.208			
414	tekoči transferi v tujino				
42	INVESTICIJSKI ODHODKI (420)	94.998			
420	nakup in gradnja osnovnih sredstev	94.998			
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI (430)	23.396			
430	investicijski transferi	23.396			
III.	PRORAČUNSKI PRESEŽEK (PRIMANJKLJAJ) (I.-II.)	2.842			
B) RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB					
IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	–			
75	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	–			
750	prejeta vračila danih posojil	–			
751	prodaja kapitalskih deležev	–			
752	kupnine iz naslova privatizacije	–			
V.	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442)	–			
44	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	–			
440	dana posojila	–			
441	povečanje kapitalskih deležev in naložb	–			
442	poraba sredstev kupnin iz naslova privatizacije	–			
VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV	–			
C) RAČUN FINANCIRANJA					
VII.	ZADOLŽEVANJE (500)	–			

Presežek prihodkov po zaključnem računu proračuna se prenese v leto 2003 in se izkazuje v računu financiranja.

4. člen

Sestavni del tega odloka so realizacija splošnega dela bilance prihodkov in odhodkov, računa finančnih terjatev in naložb ter računa financiranja in realizacija posebnega dela proračuna Občine Kozje za leto 2003.

5. člen

Ta odlok začne veljati dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 06202-0001/2004-14/02

Kozje, dne 8. julija 2004.

Župan

Občine Kozje

Dušan Andrej Kocman l. r.

4062. Pravilnik o dodeljevanju socialnih pomoči v Občini Kozje

Na podlagi 7. in 16. člena Statuta Občine Kozje (Uradni list RS, št. 64/99, 98/00) je Občinski svet občine Kozje na 14. redni seji dne 8. 7. 2004 sprejel

P R A V I L N I K

o dodeljevanju socialnih pomoči v Občini Kozje

1. člen

S tem pravilnikom se določajo kriteriji in postopki dodeljevanja socialnih pomoči v Občini Kozje.

2. člen

Do socialne pomoči po tem pravilniku so upravičeni občani s stalnim prebivališčem v Občini Kozje, ki jim je zaradi trenutne materialne ogroženosti nujno potrebna socialna pomoč občine, izkoristili pa so že vse zakonske možnosti za rešitev socialne stiske.

Upravičenci do socialne pomoči so:

- občan, ki je upravičen do denarne socialne pomoči kot edinega vira za preživljanje po zakonu o socialnem varstvu,
- posameznik ali družina, ki se zaradi težje bolezni, nesposobnosti za pridobitno delo, elementarne nesreče ali drugih izjemnih razmer, ki pogojujejo tovrstno pomoč, znajde v težki materialni situaciji.

3. člen

Občinska socialna pomoč je po tem pravilniku enkratna denarna pomoč, ki se dodeljuje praviloma enkrat letno. Pri določanju višine denarne pomoči se upoštevajo vsi dohodki in prejemki po 27. in 28. členu zakona o socialnem varstvu.

V dohodek se štejejo vsi dohodki in prejemki, ki jih je posameznik in njegov družinski član pridobil v zadnjih treh mesecih pred vložitvijo zahtevka.

4. člen

Sredstva za socialne pomoči zagotavlja občina v proračunu občine. Na podlagi sprejetega proračuna občine za tekoče leto se določi višina sredstev za denarne pomoči iz 3. člena tega pravilnika.

5. člen

Enkratna denarna pomoč za upravičence iz 2. člena tega pravilnika je namenjena za:

- nakup ozimnice in kurjave,
- nakup šolskih potrebščin,
- plačilo šolskih kosil osnovnošolcev,
- doplačilo letovanj socialno ogroženih otrok,
- doplačilo zdravstvenih storitev, ki so nujno potrebna, pa jih ZZZS ne pokriva,
- plačilo najemnine za stanovanja,
- plačilo pogrebnih stroškov,
- drugi stroški in izdatki, za premostitev trenutne materialne ogroženosti z upoštevanjem socialnih razmer upravičenca, ki se ocenijo v sodelovanju s Centrom za socialno delo.

6. člen

Višina enkratne denarne pomoči je najmanj 10.000 SIT in največ do višine enega minimalnega dohodka samske osebe oziroma družine v skladu s 25.a členom zakona o socialnem varstvu. Višina enkratne denarne pomoči se lahko izjemoma poveča za 50% ob upoštevanju težkih socialnih razmer upravičenca.

7. člen

Denarna pomoč se praviloma izplača neposredno izvajalcu, izdajatelju računa za blago ali storitve, za katere je upravičenec vložil prošnjo.

Denarna pomoč, ki je namenjena plačilu šolskih kosil, se določi do cene, ki jo zaračunava šola.

Doplačilo zdravstvenih storitev se odobri v skladu z določili zakona o zdravstvenem varstvu in zdravstvenem zavarovanju, plačilo najemnin pa v skladu z zakonom o socialnem varstvu.

Plačilo oziroma doplačilo pogrebnih stroškov se lahko poravnava za pokojnika, ki je bil prejemnik denarne pomoči po zakonu o socialnem varstvu in nima zavezancev, ki so ga po zakonu o zakonski zvezi in družinskih razmerjih v času njegovega življenja bili dolžni preživljati.

Za pokojnika se poravnajo najnujnejše pogreben storitve.

V primeru, ko je bil pokojnik lastnik premičnega in nepremičnega premoženja, občina priglasi terjatev iz naslova plačila ali doplačila pogrebnih storitev v zapuščinskem postopku.

8. člen

Denarna pomoč se lahko upravičencu dodeli v nižjem znesku kot bi mu pripadala po tem pravilniku, ali se mu ne dodeli, če:

- se ugotovi, da kljub izkazanemu nizkemu dohodku ni ogrožena socialna varnost upravičenca in družinskih članov,
- se ugotovi, da z upravičencem živijo osebe, ki niso družinski člani po zakonu o socialnem varstvu, pa pridobivajo dohodke iz 27. člena zakona o socialnem varstvu skupaj z upravičencem.

9. člen

Izjemoma ob izredno težki materialni ogroženosti posameznika in družine, je mogoče dodeliti denarno pomoč za premostitev trenutne materialne ogroženosti tudi takrat, ko občan presega cenzus po 2. členu tega pravilnika, vendar ne več kot za 50%.

10. člen

Postopke o socialnih pomočeh vodi in o njih odloča Občinska uprava občine Kozje. K podelitvi lahko v določenih primerih pridobi mnenje Centra za socialno delo Šmarje pri Jelšah.

Občani vlagajo zahtevke za dodelitve socialne pomoči pri občinski upravi na obrazcu »Vloga za dodelitev enkratne denarne pomoči«. K vlogi so dolžni priložiti vsa potrebna dokazila o izpolnjevanju pogojev v skladu z zakonom o socialnem varstvu in s tem pravilnikom.

Občinska uprava preveri podatke iz vloge in dokazil in v roku 30 dni od prejema vloge odloči o upravičenosti do občinske socialne pomoči s sklepom. Zoper sklep je možna pritožba, ki jo občan vloži v roku osmih dni po prejemu sklepa. O pritožbi odloči župan občine.

11. člen

Ta pravilnik začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 06202-0001/2004-14/03
Kozje, dne 8. julija 2004.

Župan
Občine Kozje
Dušan Andrej Kocman l. r.

KRANJ**4063. Odlok o turistični taksi v Mestni občini Kranj**

Na podlagi 19. in 20. člena Zakona o spodbujanju razvoja turizma (Uradni list RS, št. 2/04) in 18. člena Statuta Mestne občine Kranj (Uradni list RS, št. 43/95, 33/96, 35/00 in 85/02) je Svet Mestne občine Kranj na 16. seji dne 14. 7. 2004 sprejel

ODLOK
o turistični taksi v Mestni občini Kranj**SPLOŠNE DOLOČBE**

1. člen

S tem odlokom se določa višina turistične takse na območju Mestne občine Kranj, zavezanci za njeno plačilo, način plačila, način poročanja in nadzor nad izvajanjem odloka.

2. člen

Turistično takso plačujejo državljani Republike Slovenije in tujci, ki v turističnem območju izven svojega stalnega prebivališča uporabljajo storitve prenočevanja (v nadaljnjem besedilu: turisti) v nastanitvenem objektu.

Osebe iz prejšnjega odstavka tega člena plačajo turistično takso hkrati s plačilom storitev za prenočevanje. Plačati so jo dolžne tudi v primeru, ko so deležne brezplačnih storitev za prenočevanje, razen če ta odlok ne določa drugače.

VIŠINA TURISTIČNE TAKSE

3. člen

Turistična taksa se v skladu z zakonom določa v točkah.

Na območju, opredeljenem v 1. členu tega odloka, se določi turistična taksa v višini 10 točk.

Znesek turistične takse se izračuna tako, da se pomnoži število točk z vrednostjo točke, ki jo v skladu z zakonom določi Vlada Republike Slovenije.

4. člen

1. Plačila turistične takse so oproščeni:

- otroci do 7. leta starosti,
- osebe na podlagi predložitve fotokopije odločbe pristojnega organa, iz katere je razvidno, da je pri zavarovancu oziroma zavarovanki (v nadaljnjem besedilu: zavarovanec) podana invalidnost oziroma telesna okvara ali fotokopije potrdila oziroma izvedenskega mnenja pristojne komisije o ugotavljanju invalidnosti oziroma telesni okvari ali na podlagi članske izkaznice invalidske organizacije,

- otroci in mladostniki na podlagi predložitve fotokopije odločbe, ki zadeva razvrščanje in usmerjanje otrok s posebnimi potrebami,

- učenci, dijaki in študenti ter njihove vodje oziroma mentorji, udeleženci vzgojno-izobraževalnih programov, ki jih na nepridobitni podlagi organizirajo društva in druge vzgojno – izobraževalne ustanove ter verske in druge skupnosti v okviru svojih rednih aktivnosti,

- dijaki in študentje v dijaških oziroma v študentskih domovih,

- osebe, ki so na začasnem delu in bivajo v gostinskem obratu neprekinjeno več kot 30 dni,

- tuji državljani, ki so po mednarodnih predpisih in sporazumih oproščeni plačila turistične takse,

- člani Planinske zveze Slovenije v planinskih postojankah, na podlagi veljavne članske izkaznice.

2. Turistično takso v višini 50% plačujejo:

- osebe od 7. do 18. leta starosti,

- turisti v kampih,

- turisti, člani mednarodnih mladinskih organizacij, ki prenočujejo v mladinskih prenočiščih, ki so vključene v mednarodno mrežo mladinskih prenočišč IYHF.

NAČIN PLAČEVANJA

5. člen

Pravne osebe javnega in zasebnega prava, samostojni podjetniki posamezniki oziroma samostojne podjetnice posameznice (v nadaljnjem besedilu: samostojni podjetnik posameznik), sobodajalci in kmetje oziroma sobodajalke in kmetice (v nadaljnjem besedilu: sobodajalci in kmetje), ki sprejemajo turiste na prenočevanje, morajo pobirati turistično takso v imenu in za račun Mestne občine Kranj hkrati s plačilom storitev za prenočevanje ali najpozneje zadnji dan prenočevanja.

Osebe iz prejšnjega odstavka morajo pobirati in odvajati turistično takso za prenočitev turista tudi v primeru, če mu ne zaračunavajo plačila storitev za prenočevanje.

6. člen

Osebe iz 5. člena tega odloka morajo pobirati turistično takso in voditi evidenco o turistični taksi, ki se vodi v evidenci gostov v skladu s predpisi, ki urejajo prijavo prebivališča.

Iz evidence mora biti poleg s predpisi o prijavi bivališča določenih podatkov, razvidno tudi število prenočitev posameznega gosta oziroma turista.

Če je turist oproščen plačila celotne ali dela turistične takse, mora biti vpisan razlog iz 1. in 2. točke 4. člena tega odloka v evidenco, določeno v prvem odstavku tega člena.

7. člen

Osebe iz 5. člena tega odloka nakazujejo pobrano turistično takso na poseben račun Mestne občine Kranj in sicer do 25. dne v mesecu za pretekli mesec.

8. člen

Osebe iz 5. člena tega odloka so dolžne do 25. dne v mesecu za pretekli mesec predložiti Mestni občini Kranj in pristojnemu davčnemu organu mesečno poročilo, iz katerega mora biti razvidno število prenočitev in znesek turistične takse. Poročilo so osebe dolžne predložiti tudi v primeru, da niso imele gostov na prenočevanju. V tem primeru se na poročilo pripiše, da gostov na prenočevanju ni bilo.

Poročilo iz prejšnjega odstavka tega člena oddajo osebe na obrazcu, ki je sestavni del tega odloka.

9. člen

Zbrana sredstva turistične takse so prihodek proračuna Mestne občine Kranj.

NADZOR

10. člen

Nadzor nad pobiranjem in odvajanjem turistične takse ter vodenjem evidenc opravlja pristojni davčni organ.

Nadzor iz prejšnjega odstavka tega člena lahko opravlja tudi pristojni občinski inšpekcijski organ, ustanovljen v skladu s predpisom, ki ureja lokalno samoupravo.

KAZENSKA DOLOČBA

11. člen

Z denarno kaznijo 150.000 SIT se kaznuje pravna ali fizična oseba, ki stori prekršek v zvezi s samostojnim opravljanjem dejavnosti, in sicer:

- če do 25. v mesecu za pretekli mesec ne poda poročila iz 8. člena tega odloka,

- če ne poda poročila na predpisanem obrazcu,

- če poda pomanjkljivo poročilo o plačani turistični taksi.

Z denarno kaznijo 60.000 SIT se kaznuje za prekršek tudi odgovorna oseba pravne osebe, ki stori dejanje iz prvega odstavka tega člena.

PREHODNI IN KONČNI DOLOČBI

12. člen

Z dnem začetka uporabe tega odloka preneha veljati Odlok o turistični taksi (Uradni list RS, št. 25/01).

13. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 42305-0002/2004-43/13
Kranj, dne 14. julija 2004.

Župan
Mestne občine Kranj
Mohor Bogataj, univ. dipl. org. l. r.

**MESTNA OBČINA KRANJ****Oddelek za gospodarske in
premoženjske zadeve**Slovenski trg 1, 4000 Kranj
tel. 04/ 237 31 21, fax. 04/ 237 31 59**MESEČNO POROČILO
o prenočitvah in plačani turistični taksi**za _____
(mesec in leto)**PODATKI O PRAVNI ALI FIZIČNI OSEBI, KI SPREJEMA TURISTE NA PRENOČEVANJE**

naziv	
naslov	
telefon	
telefax	
e-mail	

PODATKI O ZMOGLJIVOSTI

vrsta	število
število sob	
število apartmajev	
število ležišč	
skupaj	

PODATKI O PRENOČITVAH

zavezanci za plačilo	število nočitev		
	domači gostje	tuji gostje	skupaj
plačilo turistične takse v višini 100%			
plačilo turistične takse v višini 50%			
oproščeni plačila turistične takse			
skupaj			

PODATKI O PLAČANI TURISTIČNI TAKSI, ki bo nakazana do 25. dne v mesecu za pretekli mesec

višina turistične takse	znesek pobrane turistične takse
turistična taksa v višini 100%	
turistična taksa v višini 50%	
skupaj	

datum: _____

kontaktna oseba
ime in priimek: _____

podpis: _____

žig

odgovorna oseba
ime in priimek: _____

podpis: _____

Rok oddaje poročila: do 25. dne v mesecu za pretekli mesec

Poročilo poslati na naslov: Mestna občina Kranj, Oddelek za gospodarske in premoženjske zadeve, Slovenski trg 1, 4000 Kranj
števila podračuna: 01252-4523206278 Turistična taksa MO KranjPoročilo poslati v vednost:
Republika Slovenija, Ministrstvo za finance, Davčna uprava Republike Slovenije
DAVČNI URAD KRANJ, Slovenski trg 1, 4000 Kranj
(fax. 04/23 73 479)

LJUBLJANA

4064. Program priprave občinskega lokacijskega načrta za del območja urejanja ŠS 3/5 Podutik (vzhodni del)

Na podlagi 27. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 110/02 in 8/03 – ZUreP-1) in 51. člena Statuta Mestne občine Ljubljana (Uradni list RS, št. 26/01 in 28/01) sprejemam

**PROGRAM PRIPRAVE
občinskega lokacijskega načrta za del območja
urejanja ŠS 3/5 Podutik (vzhodni del)**

1. člen

S tem programom se podrobneje določajo programska izhodišča, vsebina strokovnih podlag, način pridobitve strokovnih rešitev in geodetskih podlag za pripravo občinskega lokacijskega načrta (v nadaljevanju: OLN) za del območja urejanja ŠS 3/5 Podutik (vzhodni del), subjekti, ki sodelujejo pri pripravi OLN, ter roki za posamezne faze priprave OLN.

2. člen

Ocena stanja, razlogi in pravna podlaga

(1) Ocena stanja, urbanistična dokumentacija in razlogi za pripravo novih OLN

Za obravnavano območje so bile v maju 2004 sprejete spremembe in dopolnitve prostorskih sestavin dolgoročnega plana občin in mesta Ljubljane za obdobje 1986–2000 za območje Mestne občine Ljubljana (za območje urejanja ŠR 3/3 Kamna gorica). Del površin območja urejanja ŠR 3/3 (opuščeni kamnolom), ki za parkovne in rekreacijske dejavnosti ni primeren, se je priključil k stanovanjskemu območju ŠS 3/5. Opuščeni kamnolom je zaključena prostorska celota, zato se izdela lokacijski načrt ločeno od ostalega območja urejanja ŠS 3/5. Z novim dokumentom se predvidi sanacija terena ter stanovanjska gradnja.

(2) Pravna podlaga

Pravna podlaga za pripravo OLN sta ZUreP-1 in Dolgoročni plan občin in mesta Ljubljane za obdobje 1986–2000 za območje Mestne občine Ljubljana (Uradni list SRS, št. 11/86 in Uradni list RS, št. 23/91, 71/93, 62/94, 33/97, 72/98, 13/99, 26/99, 28/99, 41/99, 79/99, 98/99, 31/00, 36/00, 59/00, 75/00, 37/01, 63/02, 52/03, 70/03 – odl. US, 64/04, 69/04).

3. člen

Predmet in programska izhodišča OLN

(1) V območju se predvidi kompleks večstanovanjskih objektov. Površina območja je 8.127 m². V večetažnih objektih je predvideno ca. 120 stanovanj. Parkiranje je predvideno v podzemnih etažah. Med stanovanjskimi objekti se predvidijo zelenice in otroška igrišča.

(2) Komunalna ureditev

Povzamejo se obstoječi komunalni vodi in predvidijo nove komunalne ureditve v skladu z usmeritvami nosilcev urejanja prostora.

(3) Varovanje okolja

V OLN se upoštevajo pogoji iz odloka, ki ureja varovanje vodnih virov. Določa se stopnjo zaščite pred hrupom ter predvidijo posegi in merila v zvezi z varovanjem pred hrupom. Opredelijo se pogoji za zagotovitev čistosti zraka.

Ukrepi in posegi za zaščito okolja se predvidijo v skladu s smernicami nosilcev urejanja v prostoru in z merili, ki izhajajo iz veljavnih predpisov.

(4) Varovanje naravne in kulturne dediščine

Načrtovani posegi morajo biti usklajeni s smernicami nosilcev urejanja v prostoru. Upoštevati je treba Odlok o zaščiti spomeniško-kulturne dediščine in zavarovati naravno in kulturno dediščino.

(5) Ostale usmeritve

Določa se faznost posegov.

Opredeli se pogoje za obrambo in zaščito.

4. člen

Ureditveno območje OLN

Ureditveno območje OLN meji na severu na območje gozda s posebnim namenom, na vzhodu na območje avtoceste, na jugu na rekreacijsko rekreativno območje ŠR 3/3-3 in na zahodu na del stanovanjskega območja ŠS 3/5.

5. člen

Nosilci urejanja prostora, ki dajejo smernice, in drugi udeleženci, ki bodo sodelovali pri pripravi prostorskega akta

(1) Nosilci urejanja prostora:

1. JP Vodovod – Kanalizacija, d.o.o., Področje oskrbe z vodo, Vodovodna 90, Ljubljana,
2. JP Vodovod – Kanalizacija, d.o.o., Področje odvajanja odpadnih voda, Vodovodna 90, Ljubljana,
3. Zavod za varstvo kulturne dediščine Slovenije, Območna enota Ljubljana, Tržaška 4, Ljubljana,
4. Zavod za gozdove Slovenije, Območna enota Ljubljana, Tržaška cesta 2, Ljubljana
5. Zavod RS za varstvo narave, Območna enota Ljubljana, Kersnikova 3, Ljubljana,
6. MU, Oddelek za gospodarske javne službe in promet, Trg MDB 7, Ljubljana,
7. RS, Ministrstvo za okolje, prostor in energijo, Agencija RS za okolje, Območna enota Ljubljana (za področje varstva okolja), Vojkova 52, Ljubljana,
8. RS, Ministrstvo za okolje, prostor in energijo, Agencija RS za okolje, Območna enota Ljubljana (za področje varstva narave), Vojkova 52, Ljubljana,
9. RS, Ministrstvo za okolje, prostor in energijo, Agencija RS za okolje, Območna enota Ljubljana (za področje gospodarjenja z vodami), Vojkova 52, Ljubljana,
10. RS, Ministrstvo za zdravje, Zdravstveni inšpektorat RS, Enota Ljubljana, Vilharjeva 33, Ljubljana,
11. JP Elektro Ljubljana d.d., DE Ljubljana mesto, Kotnikova 9, 1516 Ljubljana,
12. JP Energetika Ljubljana p.o., Oskrba s plinom, Verovškova 70, Ljubljana,
13. JP Energetika Ljubljana p.o., Daljinska oskrba s toplotno energijo, Verovškova 70, Ljubljana,
14. RS, Ministrstvo za obrambo, Inšpektorat RS za varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami, Izpostava Ljubljana, Kardeljeva ploščad 26, Ljubljana,
15. RS, Ministrstvo za obrambo, Urad za obrambne zadeve, Sektor za civilno obrambo, Kardeljeva ploščad 25, Ljubljana,
16. Telekom Slovenije d.d., PE Ljubljana, Stegne 19, 1547 Ljubljana.

(2) Drugi udeleženci:

1. RS, Ministrstvo za promet in zveze, Direkcija RS za ceste, Tržaška cesta 19, Ljubljana.

6. člen

Potrebne strokovne podlage

Potrebne strokovne podlage za izdelavo OLN so:

- analiza obstoječega stanja z usmeritvami za izdelavo OLN:
 - vplivi, povezave in soodvisnosti s sosednjimi območji,
 - značilnosti grajenega prostora (morfologija pozidave, tipologija objektov, gabariti objektov, ambientalne značilnosti območja, kvalitetni pogledi, gostota pozidave, namembnost površin in objektov, kulturna dediščina, itd.),
 - značilnosti odprtega nezazidanega prostora in krajinska slika,
 - parcelacija in lastništvo,
 - zelene površine;
 - variantne rešitve zazidave;
 - ocena osončenja stanovanjskih objektov.
- Kot podlago za izdelavo OLN se izdela tudi:
- študijo obremenitve stanovanjskih območij s hrupom;

– geomehansko in hidrogeološko poročilo;
 – mnenje Inštituta za varovanje zdravja (IVZ) glede gradnje garaž z ozirom varovanja vodnih virov in glede vpliva elektromagnetnih valovanj oziroma drugih možnih vplivov s strani trafo postaje ter morebitne druge obremenitve okolja;
 – morebitne druge dodatne ekspertize in poročila;
 – programsko idejno zasnovo komunalnih vodov glede na zahteve nosilcev urejanja v prostoru.

V skladu z zahtevami soglasodajalcev se po potrebi opredelijo še druge strokovne podlage.

7. člen

Način pridobitve strokovnih rešitev

Pridobijo se najmanj tri strokovne rešitve prostorske ureditve.

8. člen

Način pridobitve geodetskih podlog

Digitalni geodetsko-katastrski načrt pridobi Oddelek za urbanizem Mestne uprave MOL iz uradne evidence Geodetske uprave RS. Investitor pridobi reambulirani posnetek, ki mora biti uradno potrjen.

9. člen

Roki za pripravo OLN

Izdelava PSP je predvidena dva meseca po prostorski konferenci. Sprejem predloga OLN je predviden eno leto po oddaji PSP. Upoštevani so minimalni okvirni roki.

10. člen

Obveznosti v zvezi s financiranjem OLN

Pripravo OLN financira investitor, ki v ta namen sklene pogodbo z izvajalcem, ki izpolnjuje zakonite pogoje za prostorsko načrtovanje. Obveznosti investitorja se določijo z dogovorom o sodelovanju med MOL in investitorjem.

11. člen

Ta program priprave se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 3521-27/2004-2

Ljubljana, dne 19. julija 2004.

Županja
 Mestne občine Ljubljana
Danica Simšič l. r.

4065. Program priprave občinskega lokacijskega načrta za del območja urejanja ŠO 1/2 Šiška (vzhodni del)

Na podlagi 27. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 110/02 in 8/03 – ZUreP-1) in 51. člena Statuta Mestne občine Ljubljana (Uradni list RS, št. 26/01 in 28/01) sprejemam

**PROGRAM PRIPRAVE
 občinskega lokacijskega načrta za del območja urejanja ŠO 1/2 Šiška (vzhodni del)**

1. člen

S tem programom se podrobneje določajo programska izhodišča, vsebina strokovnih podlag, način pridobitve strokovnih rešitev in geodetskih podlag za pripravo občinskega lokacijskega načrta (v nadaljevanju: OLN) za vzhodni del območja urejanja ŠO 1/2 Šiška, subjekti, ki sodelujejo pri pripravi OLN, ter roki za posamezne faze priprave OLN.

2. člen

Ocena stanja, razlogi in pravna podlaga

(1) Ocena stanja, urbanistična dokumentacija in razlogi za pripravo novih OLN

Za obravnavano območje so bile v maju 2004 sprejete spremembe in dopolnitve prostorskih sestavin dolgoročnega plana občin in mesta Ljubljane za obdobje 1986–2000 za območje Mestne občine Ljubljana (za območje urejanja ŠP 1/3 Viator), ki se nanašajo na spremembo namenske rabe iz površin za proizvodnjo, skladišča in terminale v površine za osrednje dejavnosti (mešano rabo). Poudarek je predvsem na poslovnih, trgovskih, storitvenih, družbenih in kulturnih dejavnostih, vključena so tudi stanovanja in druge nastanitvene oblike.

Območje obdelave se je do sprejema sprememb in dopolnitev prostorskih sestavin dolgoročnega plana za območje urejanja ŠP 1/3 Viator v letu 2004 urejalo s Prostorskimi ureditvenimi pogoji za območje urejanja ŠP 1/3 Viator (funkcionalna enota F5) (Uradni list RS, št. 49/96). Po pogojih PUP je bilo obravnavano območje pretežno namenjeno gradnji proizvodnih in skladiščnih objektov, prometnega terminala, poslovnih in spremljajočih objektov.

V skladu s spremembami in dopolnitvami prostorskih sestavin dolgoročnega plana občin in mesta Ljubljane za obdobje 1986–2000 za območje Mestne občine Ljubljana (za območje urejanja ŠP 1/3 Viator) je treba izdelati nov prostorski akt, ki bo omogočil uresničitev novo načrtovanih programov.

(2) Pravna podlaga

Pravna podlaga za pripravo OLN sta ZUreP-1 in Dolgoročni plan občin in mesta Ljubljane za obdobje 1986 – 2000 za območje Mestne občine Ljubljana (Uradni list SRS, št. 11/86 in Uradni list RS, št. 23/91, 71/93, 62/94, 33/97, 72/98, 13/99, 26/99, 28/99, 41/99, 79/99, 98/99, 31/00, 36/00, 59/00, 75/00, 37/01, 63/02, 52/03, 70/03 – odl. US, 64/04, 69/04).

3. člen

Predmet in programska izhodišča OLN

(1) OLN za vzhodni del območja urejanja ŠO 1/2 Šiška (PUP ŠP 1/3, funkcionalna enota F5)

Vsi obstoječi objekti v območju F5 se porušijo. V območju se predvidi stanovanjska gradnja z dopustnim, vendar neobveznim poslovnim programom v delu pritličij. Kletne etaže se izkoristijo za parkirne površine. Med stanovanjskimi objekti se predvidijo skupne zelene površine z otroškim igriščem za najmlajše otroke.

Okvirni pregled površin:

Območje urejanja	ŠO 1/2 Šiška del
Funkcionalna enota	F5
Površina območja obdelave (F5)	8.200 m ²

Predvidena izraba območja bo v skladu z usmeritvami dolgoročnega plana preverjena in dopolnjena v fazi izdelave strokovnih podlag.

(2) Komunalna ureditev

Povzamejo se obstoječi komunalni vodi in predvidijo nove komunalne ureditve v skladu z usmeritvami nosilcev urejanja prostora.

(3) Varovanje okolja

V OLN se upoštevajo pogoji iz odloka, ki ureja varovanje vodnih virov. Določi se stopnjo zaščite pred hrupom ter predvidijo posegi in merila v zvezi z varovanjem pred hrupom. Opredelijo se pogoji za zagotovitev čistosti zraka.

Ukrepi in posegi za zaščito okolja se predvidijo v skladu s smernicami nosilcev urejanja v prostoru in z merili, ki izhajajo iz veljavnih predpisov.

(4) Varovanje naravne in kulturne dediščine

Načrtovani posegi morajo biti usklajeni s smernicami nosilcev urejanja v prostoru. Zavarovati je treba naravno in kulturno dediščino.

(5) Ostale usmeritve

Določi se faznost posegov.

Opredeli se pogoje za obrambo in zaščito.

4. člen

Ureditveno območje OLN

Ureditveno območje OLN meji na severu na funkcionalno enoto F4, na zahodu na F2, na vzhodu na Cesto Ljubljanske brigade in na jugu na dovozno cesto C11.

5. člen

Nosilci urejanja prostora, ki dajejo smernice, in drugi udeleženci, ki bodo sodelovali pri pripravi prostorskega akta

(1) Nosilci urejanja prostora:

1. JP Vodovod – Kanalizacija, d.o.o., Področje oskrbe z vodo, Vodovodna 90, Ljubljana,
 2. JP Vodovod – Kanalizacija, d.o.o., Področje odvajanja odpadnih voda, Vodovodna 90, Ljubljana,
 3. Zavod za varstvo kulturne dediščine Slovenije, Območna enota Ljubljana, Tržaška 4, Ljubljana,
 4. MU, Oddelek za gospodarske javne službe in promet, Trg MDB 7, Ljubljana,
 5. RS, Ministrstvo za okolje, prostor in energijo, Agencija RS za okolje, Območna enota Ljubljana (za področje varstva okolja), Vojkova 52, Ljubljana,
 6. RS, Ministrstvo za okolje, prostor in energijo, Agencija RS za okolje, Območna enota Ljubljana (za področje varstva narave), Vojkova 52, Ljubljana,
 7. RS, Ministrstvo za okolje, prostor in energijo, Agencija RS za okolje, Območna enota Ljubljana (za področje gospodarjenja z vodami), Vojkova 52, Ljubljana,
 8. RS, Ministrstvo za zdravje, Zdravstveni inšpektorat RS, Enota Ljubljana, Vilharjeva 33, Ljubljana,
 9. JP Elektro Ljubljana d.d., DE Ljubljana mesto, Kotnikova 9, 1516 Ljubljana,
 10. JP Energetika Ljubljana p.o., Oskrba s plinom, Verovškova 70, Ljubljana,
 11. JP Energetika Ljubljana p.o., Daljinska oskrba s toplotno energijo, Verovškova 70, Ljubljana,
 12. RS, Ministrstvo za obrambo, Inšpektorat RS za varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami, izpostava Ljubljana, Kardeljeva ploščad 26, Ljubljana,
 13. RS, Ministrstvo za obrambo, Urad za obrambne zadeve, Sektor za civilno obrambo, Kardeljeva ploščad 25, Ljubljana,
 14. Telekom Slovenije d.d., PE Ljubljana, Stegne 19, 1547 Ljubljana.
- (2) Drugi udeleženci:
1. RS, Ministrstvo za promet in zveze, Direkcija RS za ceste, Tržaška cesta 19, Ljubljana.

6. člen

Potrebne strokovne podlage

Potrebne strokovne podlage za izdelavo OLN so:

- analiza obstoječega stanja z usmeritvami za izdelavo OLN:
- vplivi, povezave in soodvisnosti s sosednjimi območji,
 - značilnosti grajenega prostora (morfologija pozidave, tipologija objektov, gabariti objektov, ambientalne značilnosti območja, kvalitetni pogledi, gostota pozidave, namembnost površin in objektov, kulturna dediščina itd.),
 - parcelacija in lastništvo,
 - zelene površine;
 - variantne rešitve zavidave;
 - ocena osončenja posameznih fasad in odprtih površin izbrane variantne rešitve.

Kot podlago za izdelavo OLN se izdelata tudi:

- prometno študijo, ki preveri obremenitev prometa na obodnih cestah zaradi programskih sprememb in povečanih kapacitet v območju ŠO 1/2 Šiška. Študija naj predlaga tudi prometne rešitve vozniških pasov in križišč na obodnih cestah in znotraj območja ŠO 1/2 Šiška ter rešitve uvozov v območje iz obodnih cest. Študija naj preveri možne rešitve in ukrepe, ki

so potrebni za izboljšanje stanja v prometu v širšem vplivnem območju ŠO 1/2;

- študijo obremenitve stanovanjskih območij s hrupom;
 - geomehansko in hidrogeološko poročilo;
 - mnenje Inštituta za varovanje zdravja (IVZ) glede gradnje garaž z ozirom na 3. varstveni pas varovanja vodnih virov in glede vpliva elektromagnetnih valovanj oziroma drugih možnih vplivih s strani trafo postaje ter morebitne druge obremenitve okolja;
 - morebitne druge dodatne ekspertize in poročila;
 - programsko idejno zasnovo komunalnih vodov glede na zahteve nosilcev urejanja v prostoru.
- V skladu z zahtevami soglasodajalcev se po potrebi opredelijo še druge strokovne podlage.

7. člen

Način pridobitve strokovnih rešitev

Pridobijo se najmanj tri strokovne rešitve prostorske ureditve različnih avtorjev.

8. člen

Način pridobitve geodetskih podlog

Digitalni geodetsko-katastrski načrt pridobi Oddelek za urbanizem Mestne uprave MOL iz uradne evidence Geodetske uprave RS. Investitor pridobi reambulirani posnetek, ki mora biti uradno potrjen.

9. člen

Roki za pripravo OLN

Izdelava PSP je predvidena dva meseca po prostorski konferenci. Sprejem predloga OLN je predviden eno leto po oddaji PSP. Upoštevani so minimalni okvirni roki.

10. člen

Obveznosti v zvezi s financiranjem OLN

Pripravo OLN financira investitor, ki v ta namen sklene pogodbo z izvajalcem, ki izpolnjuje zakonite pogoje za prostorsko načrtovanje. Obveznosti investitorja se določijo z dogovorom o sodelovanju med MOL in investitorjem.

11. člen

Ta program priprave se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 3521-26/2004-2

Ljubljana, dne 19. julija 2004.

Županja

Mestne občine Ljubljana

Danica Simšič l. r.

4066. Program priprave občinskega lokacijskega načrta za del območja urejanja ŠO 1/2 Šiška (osrednji del)

Na podlagi 27. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 110/02 in 8/03 – ZUreP-1) in 51. člena Statuta Mestne občine Ljubljana (Uradni list RS, št. 26/01 in 28/01) sprejemam

**PROGRAM PRIPRAVE
občinskega lokacijskega načrta za del območja
urejanja ŠO 1/2 Šiška (osrednji del)**

1. člen

S tem programom se podrobneje določajo programska izhodišča, vsebina strokovnih podlag, način pridobitve stro-

kovnih rešitev in geodetskih podlag za pripravo občinskega lokacijskega načrta (v nadaljevanju: OLN) za osrednji del območja urejanja ŠO 1/2 Šiška, subjekti, ki sodelujejo pri pripravi OLN, ter roki za posamezne faze priprave OLN.

2. člen

Ocena stanja, razlogi in pravna podlaga

(1) Ocena stanja, urbanistična dokumentacija in razlogi za pripravo novih OLN

Za obravnavano območje so bile v maju 2004 sprejete spremembe in dopolnitve prostorskih sestavin dolgoročnega plana občin in mesta Ljubljane za obdobje 1986–2000 za območje Mestne občine Ljubljana (za območje urejanja ŠP 1/3 Viator), ki se nanašajo na spremembo namenske rabe iz površin za proizvodnjo, skladišča in terminale v površine za osrednje dejavnosti (mešano rabo). Poudarek je predvsem na poslovnih, trgovskih, storitvenih, družbenih in kulturnih dejavnostih, vključena so tudi stanovanja in druge nastanitvene oblike.

Območje obdelave se je do sprejema sprememb in dopolnitev prostorskih sestavin dolgoročnega plana za območje urejanja ŠP 1/3 Viator v letu 2004 urejalo s Prostorskimi ureditvenimi pogoji za območje urejanja ŠP 1/3 Viator, funkcionalna enota F6 (Uradni list RS, št. 49/96). Po pogojih PUP je bilo obravnavano območje pretežno namenjeno gradnji proizvodnih in skladiščnih objektov, prometnega terminala, poslovnih in spremljajočih objektov.

V skladu s spremembami in dopolnitvami prostorskih sestavin dolgoročnega plana občin in mesta Ljubljane za obdobje 1986–2000 za območje Mestne občine Ljubljana (za območje urejanja ŠP 1/3 Viator) je treba izdelati nov prostorski akt, ki bo omogočil uresničitev novo načrtovanih programov.

(2) Pravna podlaga

Pravna podlaga za pripravo OLN sta ZUreP-1 in Dolgoročni plan občin in mesta Ljubljane za obdobje 1986–2000 za območje Mestne občine Ljubljana (Uradni list SRS, št. 11/86 in Uradni list RS, št. 23/91, 71/93, 62/94, 33/97, 72/98, 13/99, 26/99, 28/99, 41/99, 79/99, 98/99, 31/00, 36/00, 59/00, 75/00, 37/01, 63/02, 52/03, 70/03 – odl. US, 64/04, 69/04).

3. člen

Predmet in programska izhodišča OLN

(1) OLN za osrednji del območja urejanja ŠO 1/2 Šiška (PUP ŠP 1/3, funkcionalna enota F6)

Sedanji objekti Avtomontaže se porušijo. Predvidi se izgradnja stanovanjsko-poslovno-trgovskega kompleksa. Ob Celovski cesti se predvidi poslovno-trgovski objekt, v osrednjem delu območja pa stanovanjski objekti s poslovno-trgovsko-storitvenimi prostori ob servisni cesti in v delu pritličij. Kletne etaže se izkoristijo za parkirne površine. Predvidena je ureditev okoli 2500 parkirnih mest.

Med stanovanjskimi objekti se predvidijo skupni ozeleljeni atriji.

Pregled površin in drugi podatki:

Območje urejanja	ŠO 1/2 Šiška del
funkcionalna enota	F6
površina območja obdelave (F6)	34.000 m ²
površina stanovanj BT	82.000 m ²
površina poslovno-trgovskih objektov BT	33.000 m ²
površina nad terenom BT	113.000 m ²
površina pod terenom BT	97.000 m ²
število parkirnih mest	
število stanovanj ca.	1.100
število stanovalcev ca.	2.600
število zaposlenih ca.	550
etažnost poslovni objekt (max)	P+13
etažnost stanovanjskih objektov	P+5 do P+12

Pregled površin in dejavnosti, ki je opredeljen na podlagi izdelane variante zazidave, je orientacijski in ni obvezujoč. Preverjen bo v fazi izdelave strokovnih podlag.

(2) Komunalna ureditev

Povzamejo se obstoječi komunalni vodi in predvidijo nove komunalne ureditve v skladu z usmeritvami nosilcev urejanja prostora.

(3) Varovanje okolja

V OLN se upoštevajo pogoji iz odloka, ki ureja varovanje vodnih virov. Določi se stopnjo zaščite pred hrupom ter predvidijo posegi in merila v zvezi z varovanjem pred hrupom. Opredelijo se pogoji za zagotovitev čistosti zraka.

Ukrepi in posegi za zaščito okolja se predvidijo v skladu z usmeritvami nosilcev urejanja prostora in z merili, ki izhajajo iz veljavnih predpisov.

(4) Varovanje naravne in kulturne dediščine

Načrtovani posegi morajo usklajeni s smernicami nosilcev urejanja prostora. Zavarovati je treba naravno in kulturno dediščino.

(5) Ostale usmeritve

Določi se faznost posegov.

Opredeli se pogoje za obrambo in zaščito.

4. člen

Ureditveno območje OLN

Ureditveno območje OLN je na zahodu omejeno s Celovško cesto, na severu z dovozno cesto, na jugu in na vzhodu s funkcionalnima enotama F7 in F8.

5. člen

Nosilci urejanja prostora, ki dajejo smernice, in drugi udeleženci, ki bodo sodelovali pri pripravi prostorskega akta

(1) Nosilci urejanja prostora:

1. JP Vodovod – Kanalizacija, d.o.o., Področje oskrbe z vodo, Vodovodna 90, Ljubljana,

2. JP Vodovod – Kanalizacija, d.o.o., Področje odvajanja odpadnih voda, Vodovodna 90, Ljubljana,

3. Zavod za varstvo kulturne dediščine Slovenije, Območna enota Ljubljana, Tržaška 4, Ljubljana,

4. MU, Oddelek za gospodarske javne službe in promet, Trg MDB 7, Ljubljana,

5. RS, Ministrstvo za okolje, prostor in energijo, Agencija RS za okolje, Območna enota Ljubljana (za področje varstva okolja), Vojkova 52, Ljubljana,

6. RS, Ministrstvo za okolje, prostor in energijo, Agencija RS za okolje, Območna enota Ljubljana (za področje varstva narave), Vojkova 52, Ljubljana,

7. RS, Ministrstvo za okolje, prostor in energijo, Agencija RS za okolje, Območna enota Ljubljana (za področje gospodarjenja z vodami), Vojkova 52, Ljubljana,

8. RS, Ministrstvo za zdravje, Zdravstveni inšpektorat RS, Enota Ljubljana, Vilharjeva 33, Ljubljana,

9. JP Elektro Ljubljana d.d., DE Ljubljana mesto, Kotnikova 9, 1516 Ljubljana,

10. JP Energetika Ljubljana p.o., Oskrba s plinom, Verovškova 70, Ljubljana,

11. JP Energetika Ljubljana p.o., Daljinska oskrba s toplotno energijo, Verovškova 70, Ljubljana,

12. RS, Ministrstvo za obrambo, Inšpektorat RS za varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami, izpostava Ljubljana, Kardeljeva ploščad 26, Ljubljana,

13. RS, Ministrstvo za obrambo, Urad za obrambne zadeve, Sektor za civilno obrambo, Kardeljeva ploščad 25, Ljubljana,

14. Telekom Slovenije d.d., PE Ljubljana, Stegne 19, 1547 Ljubljana.

(2) Drugi udeleženci:

1. RS, Ministrstvo za promet in zveze, Direkcija RS za ceste, Tržaška cesta 19, Ljubljana.

6. člen

Potrebne strokovne podlage

Potrebne strokovne podlage za izdelavo OLN so:

– analiza obstoječega stanja z usmeritvami za izdelavo

OLN:

- vplivi, povezave in soodvisnosti s sosednjimi območji,
- značilnosti grajenega prostora (morfologija pozidave, tipologija objektov, gabariti objektov, ambientalne značilnosti območja, kvalitetni pogledi, gostota pozidave, namembnost površin in objektov, kulturna dediščina itd.),
- parcelacija in lastništvo;
- zelene površine;
- variantne rešitve zazidave;
- ocena osončenja posameznih fasad in odprtih površin izbrane variantne rešitve.

Kot podlago za izdelavo OLN se izdelata tudi:

- prometno študijo, ki preveri obremenitev prometa na obodnih cestah zaradi programskih sprememb in povečanih kapacitet v območju ŠO 1/2 Šiška. Študija naj predlaga tudi prometne rešitve voznih pasov in križišč na obodnih cestah in znotraj območja ŠO 1/2 Šiška ter rešitve uvozov v območje iz obodnih cest. Študija naj preveri možne rešitve in ukrepe, ki so potrebni za izboljšanje stanja v prometu v širšem vplivnem območju ŠO 1/2;
- študijo obremenitve stanovanjskih območij s hrupom in kakovostjo zraka;
- geomehansko in hidrogeološko poročilo;
- mnenje Inštituta za varovanje zdravja (IVZ) glede gradnje garaž z ozirom na 3. varstveni pas varovanja vodnih virov in glede vpliva elektromagnetnih valovanj oziroma drugih možnih vplivih s strani trafo postaje ter morebitne druge obremenitve okolja;
- morebitne druge dodatne ekspertize in poročila;
- programsko idejno zasnovno komunalnih vodov glede na zahteve nosilcev urejanja v prostoru.

V skladu z zahtevami nosilcev urejanja v prostoru se po potrebi opredelijo še druge strokovne podlage.

7. člen

Način pridobitve strokovnih rešitev

Pridobijo se najmanj tri strokovne rešitve prostorske ureditve različnih avtorjev.

8. člen

Način pridobitve geodetskih podlog

Digitalni geodetsko-katastrski načrt pridobi Oddelek za urbanizem Mestne uprave MOL iz uradne evidence Geodetske uprave RS. Investitor pridobi reambulirani posnetek, ki mora biti uradno potrjen.

9. člen

Roki za pripravo OLN

Izdelava PSP je predvidena dva meseca po prostorski konferenci. Sprejem predloga OLN je predviden eno leto po oddaji PSP. Upoštevani so minimalni okvirni roki.

10. člen

Obveznosti v zvezi s financiranjem OLN

Pripravo OLN financira investitor, ki v ta namen sklene pogodbo z izvajalcem, ki izpolnjuje zakonite pogoje za prostorsko načrtovanje. Obveznosti investitorja se določijo z dogovorom o sodelovanju med MOL in investitorjem.

11. člen

Ta program priprave se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 3521-25/2004-2

Ljubljana, dne 19. julija 2004.

Županja
Mestne občine Ljubljana
Danica Simšič l. r.

4067. Program priprave občinskega lokacijskega načrta za del območja urejanja MS 8/5 Zgornji Kašelj

Na podlagi 27. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 110/02 in 8/03 – ZUreP-1) in 51. člena Statuta Mestne občine Ljubljana (Uradni list RS, št. 26/01 in 28/01) sprejemam

PROGRAM PRIPRAVE občinskega lokacijskega načrta za del območja urejanja MS 8/5 Zgornji Kašelj

1. člen

S tem programom priprave se podrobneje določajo programska izhodišča, vsebina strokovnih podlag, način pridobitve strokovnih rešitev in geodetskih podlag za pripravo občinskega lokacijskega načrta za del območja urejanja MS 8/5 Zgornji Kašelj (v nadaljevanju: OLN), subjekti, ki sodelujejo pri pripravi OLN ter roki za posamezne faze priprave OLN.

2. člen

Ocena stanja, razlogi in pravna podlaga:

Ocena stanja, urbanistična dokumentacija in razlogi za pripravo novega OLN

Spremembe in dopolnitve dolgoročnega plana občin in mesta Ljubljane za obdobje 1986-2000, izdelane na pobudo Javnega stanovanjskega sklada Mestne občine Ljubljana in na Mestnem svetu sprejete 24. 5. 2004, namenjajo del območja urejanja MR 8/2 stanovanjski gradnji ter spremljajočim dejavnostim in ga priključujejo območju urejanja MS 8/5 Zgornji Kašelj. Za celovito sanacijo tega dela območja, pozidanega z objekti socialne stanovanjske gradnje in za realizacijo predvidene dopolnilne stanovanjske gradnje na območju, ki je s spremembami dolgoročnega plana priključeno, je treba izdelati strokovne podlage ter izdelati in sprejeti odgovarjajoč prostorski izvedbeni dokument – občinski lokacijski načrt.

Pravna podlaga

Pravna podlaga za pripravo OLN sta Zakon o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 110/02 in 8/03) in Dolgoročni plan občin in mesta Ljubljane za obdobje 1986-2000 za območje Mestne občine Ljubljana (Uradni list SRS, št. 11/86 in Uradni list RS, št. 23/91, 71/93, 62/94, 33/97, 72/98, 13/99, 26/99, 28/99, 41/99, 79/99, 98/99, 31/00, 36/00, 59/00, 75/00, 37/01, 63/02, 52/03, 70/03 – odl. US, 64/04, 69/04).

3. člen

Predmet in programska izhodišča OLN

Javni stanovanjski sklad Mestne občine Ljubljana želi, ob upoštevanju smernic in pogojev posameznih pristojnih nosilcev urejanja prostora:

- celovito (komunalno, prometno, energetska, oblikovno ter programsko) sanirati del območja urejanja južno od Krmčeve ulice, ki je pozidan s stanovanjskimi objekti socialne gradnje,
- v nepozidanem delu območja realizirati dopolnilno gradnjo stanovanjskih in spremljajočih objektov,
- zgraditi ustrezno prometno, komunalno in energetska infrastrukturo,
- urediti pripadajoče nezazidane površine.

4. člen

Ureditveno območje OLN

Ureditveno območje OLN zajema površine dela območja urejanja MS 8/5 Zg. Kašelj, ki meri ca. 6.4 ha in leži na skrajnem južnem deli Zgornjega Kašlja, južno od Krmčeve ulice, ob Cesti španskih borcev.

5. člen

Nosilci urejanja prostora, ki dajejo smernice, in drugi udeleženci, ki bodo sodelovali pri pripravi prostorskega akta

Nosilci urejanja prostora:

1. JP Vodovod – Kanalizacija, d.o.o., Področje oskrbe z vodo, Vodovodna 90, Ljubljana,
2. JP Vodovod – Kanalizacija, d.o.o., Področje odvajanja odpadnih voda, Vodovodna 90, Ljubljana,
3. Zavod za varstvo kulturne dediščine Slovenije, Območna enota Ljubljana, Tržaška 4, Ljubljana,
4. Zavod RS za varstvo narave, Območna enota Ljubljana, Kersnikova 3, Ljubljana,
5. MU, Oddelek za gospodarske javne službe in promet, Trg MDB 7, Ljubljana,
6. RS, Ministrstvo za okolje, prostor in energijo, Agencija RS za okolje, Območna enota Ljubljana (za področje varstva okolja), Vojkova 52, Ljubljana,
7. RS, Ministrstvo za okolje, prostor in energijo, Agencija RS za okolje, Območna enota Ljubljana (za področje varstva narave), Vojkova 52, Ljubljana,
8. RS, Ministrstvo za okolje, prostor in energijo, Agencija RS za okolje, Območna enota Ljubljana (za področje gospodarjenja z vodami), Vojkova 52, Ljubljana,
9. RS, Ministrstvo za zdravje, Zdravstveni inšpektorat RS, Enota Ljubljana, Vilharjeva 33, Ljubljana,
10. JP Elektro Ljubljana d.d., DE Ljubljana mesto, Kotnikova 9, 1516 Ljubljana,
11. JP Energetika Ljubljana p.o., Oskrba s plinom, Verovškova 70, Ljubljana,
12. JP Energetika Ljubljana p.o., Daljinska oskrba s toplotno energijo, Verovškova 70, Ljubljana,
13. RS, Ministrstvo za obrambo, Inšpektorat RS za varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami, izpostava Ljubljana, Kardeljeva ploščad 26, Ljubljana,
14. RS, Ministrstvo za obrambo, Urad za obrambne zadeve, Sektor za civilno obrambo, Kardeljeva ploščad 25, Ljubljana,
15. Telekom Slovenije d.d., PE Ljubljana, Stegne 19, 1547 Ljubljana,
16. Javna razsvetljava d.d., Litijska 263, 1000 Ljubljana.

Drugi udeleženci:

1. MU, Oddelek za predšolsko vzgojo, izobraževanje in šport, Resljeva 18, 1000 Ljubljana.

6. člen

Potrebne strokovne podlage

Potrebne strokovne podlage za izdelavo OLN so:

- analiza obstoječega stanja z usmeritvami za izdelavo OLN:
- vplivi, povezave in soodvisnosti s sosednjimi območji,
- značilnosti grajenega prostora (morfologija pozidave, tipologija objektov, gabariti objektov, ambientalne značilnosti območja, kvalitetni pogledi, gostota pozidave, namembnost površin in objektov itd.),
 - parcelacija in lastništvo,
 - krajinske značilnosti območja,
 - zelene površine,
 - komunalna, energetska in prometna ureditev,
 - geomehansko in hidrološko poročilo;
- variantne strokovne rešitve;
- ocena osončenja posameznih fasad in odprtih površin izbrane variantne rešitve;
- ostale strokovne podlage glede na zahteve soglasodajalcev.

7. člen

Način pridobitve strokovnih rešitev

MOL, MU, Oddelek za urbanizem pridobi najmanj dve strokovni rešitvi prostorske ureditve različnih avtorjev.

8. člen

Način pridobitve geodetskih podlog

Digitalni geodetsko-katastrski načrt iz uradne evidence Geodetske uprave RS ter reambulirani posnetek, ki mora biti uradno potrjen, pridobi Oddelek za urbanizem Mestne uprave MOL.

9. člen

Roki za pripravo OLN

Izdelava strokovnih podlag je predvidena tri mesece po prostorski konferenci. Sprejem predloga OLN je predviden eno leto po oddaji PSP. Upoštevani so minimalni okvirni roki.

10. člen

Obveznosti v zvezi s financiranjem OLN

Naročnik in investitor je Mestna občina Ljubljana, MU, Oddelek za urbanizem.

11. člen

Ta program priprave se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 3521-24/2004-2

Ljubljana, dne 19. julija 2004.

Županja
Mestne občine Ljubljana
Danica Simšič l. r.

MIRNA PEČ**4068. Sklep o izdaji soglasja k ceni socialno varstvene storitve pomoči družini na domu**

Na podlagi 38. člena Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen socialno varstvenih storitev (Uradni list RS, št. 36/02, 107/02, 3/04) in 15. člena Statuta Občine Mirna Peč (Uradni list RS, št. 18/99 in 52/01, 40/03) je Občinski svet občine Mirna Peč na 17. redni seji dne 27. 7. 2004 sprejel

S K L E P**o izdaji soglasja k ceni socialno varstvene storitve pomoči družini na domu**

I

Občina Mirna Peč daje na predlog izvajalca Doma starejših občanov Novo mesto soglasje:

1. k ceni socialno varstvene storitve pomoči družini na domu za neposredno socialno oskrbo uporabnikov v višini 2.559,38 SIT na efektivno uro oziroma 1.280 SIT na efektivno uro za uporabnika.

2. k ceni vodenja socialno varstvene storitve pomoči družini na domu v višini 32.101,49 SIT mesečno.

II

Ta sklep začne veljati z dnem objave v Uradnem listu RS.

Št. 032-01-70/04

Mirna Peč, dne 28. julija 2004.

Župan
Občine Mirna Peč
Zvone Lah l. r.

4069. Sklep o določitvi cen vzgojno-varstvenih programov v vrtcu v Občini Mirna Peč

Na podlagi 30. in 31. člena Zakona o vrtcih (Uradni list RS, št. 12/96 in 44/00, 78/03) in 7. člena Pravilnika o plačilih staršev za programe v vrtcih (Uradni list RS, št. 44/96, 1/98, 84/98, 102/00, 111/00 in 92/02), 22. člena Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen programov v vrtcih, ki izvajajo javno službo (Uradni list RS, št. 97/03) in 15. člena Statuta Občine Mirna Peč (Uradni list RS, št. 18/99 in 52/01, 40/03) je Občinski svet občine Mirna Peč na 17. redni seji dne 27. 7. 2004 sprejel

S K L E P**o določitvi cen vzgojno-varstvenih programov v vrtcu v Občini Mirna Peč**

1

Občinski svet občine Mirna Peč je sprejel predlagane mesečne cene predšolskih programov kombiniranega oddelka in oddelka 3-4 letnih otrok v vrtcu v Občini Mirna Peč od 1. 9. 2004 dalje v naslednji višini:

Programi	Cena v SIT
3-4 let kombinirani	70.075
otroci s posebnimi potrebami, integrirani v redne oddelke	70.075
	218.315

2

Ta sklep začne veljati z dnem objave v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 032-01-71/04
Mirna Peč, dne 28. julija 2004.

Župan
Občine Mirna Peč
Zvone Lah l. r.

NOVO MESTO**4070. Odlok o posebni in podrejeni rabi javnih površin v Mestni občini Novo mesto**

Na podlagi drugega odstavka 9. člena Zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93, 30/98), 1. in 4. člena Zakona o komunalnih taksah (Uradni list SRS, št. 29/65, 5/68, 7/70, 51/71 in 7/72 in Uradni list RS, št. 18/91 in 57/99), 21. člena Zakona o graditvi objektov (Uradni list RS, št. 110/02, 41/04 in 47/04) 3. in 25. člena Zakona o prekrških (Uradni list SRS, št. 25/83, 36/83, 42/85, 2/86, 47/87, 5/90, Uradni list RS 10/91, 17/91, 13/93, 66/93, 39/96 – odločba US RS, 61/96 – odločba US RS, 35/97, 45/97 – odločba US RS, 73/97 – odločba US RS, 87/97, 73/98, 31/00, 33/00 – odločba US RS, 24/01, 110/02 in 7/03) in 16. člena Statuta Mestne občine Novo mesto (Uradni list RS, št. 68/01 in 44/02) je Občinski svet Mestne občine Novo mesto na 15. seji dne 15. 7. 2004 sprejel

O D L O K**o posebni in podrejeni rabi javnih površin v Mestni občini Novo mesto**

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

S tem odlokom se za območje Mestne občine Novo mesto (v nadaljevanju: občine) določijo pogoji in načini posebne in podrejene rabe javnih površin.

2. člen

(1) Pojmi imajo po tem odloku naslednji pomen:

(2) Javne površine so:

- prometne površine, ki jih definirajo Odlok o občinskih cestah, Odlok o ureditvi cestnega prometa, Odlok o kategorizaciji cest in Uredba o ureditvi cestnega prometa v Mestni občini Novo mesto,
- zelene površine, kot so definirane v Odloku o zelenih javnih površinah v Mestni občini Novo mesto,
- druge površine s statusom grajenega javnega dobra lokalnega pomena.

(3) Posebna raba javnih površin pomeni rabo za:

- postavitve gostinskih vrtov,
- postavitve kioskov,
- postavitve premičnih prodajnih objektov in drugih manjših predmetov pred poslovnimi objekti,
- prodajo srečk, prodajo časopisov, cvetja in podobno,
- postavitve prodajnih avtomatov,
- postavitve gradbenih odrov ali gradbišč,
- postavitve premičnih prodajnih objektov,
- snemanje filmov,
- postavitve prometne signalizacije in prometne opreme ter postavitve reklamnih objektov in naprav.

(4) Podrejena raba javnih površin pomeni:

- izredno rabo za javne prireditve, shode in podobno.

II. POGOJI IN NAČINI POSEBNE IN PODREJENE RABE JAVNIH POVRŠIN

1. Pridobitev dovoljenja

3. člen

(1) Splošni pogoj za posebno in podrejeno rabo javnih površin je pridobitev dovoljenja, ki ga z odločbo izda občinska uprava na predlog pristojnega oddelka.

(2) Pravna ali fizična oseba (v nadaljevanju: stranka) pridobi dovoljenje za posebno in podrejeno rabo javnih površin, če izpolnjuje posamezne pogoje iz tega odloka.

4. člen

Stranka pridobi dovoljenje za posebno rabo javnih površin na podlagi vloge ali javnega razpisa, če bo zasedena javna površina več kot 90 dni. Dovoljenje za podrejeno rabo javnih površin pa na podlagi vloge

A) Za posebno rabo javnih površin

Vloga

5. člen

(1) Na podlagi vloge stranka pridobi dovoljenje:

- za postavitve gostinskega vrta (9. člen),
- za postavitve premičnih prodajnih objektov (druga in tretja alineja 12. člena),
- za postavitve prodajnih avtomatov nad javno površino (14. člen),
- za prodajo časopisov (15. člen),
- za postavitve gradbenih odrov ali gradbišč (16. člen),
- za postavitve prometne signalizacije in prometne opreme, ter postavitve reklamnih objektov in naprav (18. člen).

(2) Vloga za pridobitev dovoljenja iz prvega odstavka tega člena mora vsebovati:

– ime ter stalno oziroma začasno prebivališče oziroma sedež stranke,
– opredelitev namena rabe javne površine,
– podpis vlagatelja,
– kopijo katastrskega načrta z vrisano lokacijo,
– skico ali načrt objekta in naprave s podatki o namenu, dimenzijah, obliki, barvi, morebitna soglasja za priključitev na javno komunalno infrastrukturo in druge podatke,
– zemljiškoknjižni izpisek,
– pisno soglasje lastnika zemljišča, kadar to ni javna površina v primerih postavitve prodajnega avtomata.

Javni razpis

6. člen

(1) Na podlagi javnega razpisa stranka pridobi dovoljenje:

- za postavitev gostinskega vrta (10. člen in 9 člen),
- za postavitev kioska (11. člen),
- za drugo turistično ponudbo.

(2) Za postopek javnega razpisa se smiselno uporabljajo določbe Zakona o javnih naročilih.

7. člen

(1) Javni razpis mora vsebovati:

- način, lokacijo in čas posebne rabe javnih površin,
- posamezne pogoje iz druge točke II. poglavja tega odloka,
- naslov pristojnega oddelka, ki zbira ponudbe,
- višino najnižjega enkratnega nadomestila v tolarjih,
- rok za oddajo ponudb,
- čas in kraj odpiranja ponudb,
- rok, v katerem bodo ponudniki obveščeni o izbiri,
- dodatne pogoje, ki se opredelijo glede na lokacijo in način rabe javne površine.

(2) Med prispelimi ponudbami, ki izpolnjujejo pogoje in merila, ki so določeni v javnem razpisu, je izbran najugodnejši ponudnik.

(3) Javni razpis je za posamezno od razpisanih lokacij uspel, če je za to lokacijo prispela vsaj ena popolna ponudba.

(4) Na javnem razpisu se izločijo tisti prosilci, ki:
– niso poravnali zapadlih obveznosti do občine,
– že uporabljajo javno površino brez dovoljenja ali v nasprotju z dovoljenjem,
– niso odstranili objektov in naprav, za katere nimajo dovoljenja po tem odloku.

(5) Postopek javnega razpisa vodi komisija, ki jo imenuje izmed delavcev občinske uprave direktor občinske uprave.

B) Za podrejeno rabo javnih površin

Vloga

8. člen

(1) Vloga za uporabo javne površine za javno prireditve ali shod mora vsebovati:

- ime organizatorja,
- namen prireditve (kulturni, zabavni, tržni, športni, politični, verski itd.),
- namen shoda (politični, verski itd.),
- obliko prireditve (razstava, predstava, mimohod, karneval, parada, filmske promocije, ples, ozvočenje z namenom oglaševanja, glasbene prireditve itd.),
- čas trajanja (začetek in konec, vključno s pripravljalnimi in zaključnimi deli),
- pričakovano število obiskovalcev in udeležencev,
- opredelitev lokacije,
- vrsto opreme in načrt postavitve opreme,
- predlog začasne prometne ureditve,

- kopijo katastrskega načrta z vrisano lokacijo,
- skico ali načrt s podatki o namenu, dimenzijah in druge podatke o prireditvi.

(2) Pogoj za pridobitev dovoljenja je poravnava obveznosti do občine in ravnanje stranke skladno z že izdanim dovoljenjem.

(3) Čas uporabe javne površine za prireditve ali shod se določi v dovoljenju.

2. Načini in posamezni pogoji posebne rabe javnih površin

Postavitev gostinskega vrta

9. člen

(1) Gostinski vrt, ki je povezan z gostinskim obratom (in pomeni povečanje gostinske ponudbe tega gostinskega obrata – v nadaljevanju: gostinski vrt z gostinskim obratom), je dovoljeno postaviti na javni površini iz 2. člena tega odloka, razen v času izvajanja zimske službe.

(2) Dovoljenje za postavitev gostinskega vrta z gostinskim obratom se izda za sezonski čas ali čas do enega leta in vsebuje grafično prilogo.

(3) Gostinski vrt z gostinskim obratom se postavi v skladu z grafično prilogo, ki mora upoštevati naslednje pogoje:

- med gostinskim vrtom in gostinskim obratom mora biti zagotovljen prehod pešcev praviloma v širini 1,6 m,
- dovoljena velikost ograjenega gostinskega vrta mora biti skladna s pogoji, opredeljenimi v lokacijski informaciji in s posebnimi pogoji za prostorsko ureditev,
- vsi elementi opreme gostinskega vrta morajo biti premakljivi, da se v primeru intervencije lahko odstranijo,
- upoštevajo se merila in pogoji za postavitev objektov in izvedbo drugih del, navedena v lokacijski informaciji in morebitni dodatni pogoji oddelka pristojnega za urejanje prostora.

10. člen

(1) Gostinski vrt na javnih površinah iz 2. člena tega odloka, ki ni povezan z obstoječim gostinskim obratom, mora biti urejen kot funkcionalna celota s točilno mizo in priključen na potrebne komunalne vode, ki jih uredi stranka.

(2) Za gostinski vrt iz prejšnjega odstavka tega člena veljajo vsi pogoji, ki so določeni v alinejah tretjega odstavka 9. člena, razen prve alineje.

Postavitev kioska

11. člen

(1) Na javnih površinah iz 2. člena tega odloka je dovoljeno postaviti kiosk, če obstaja možnost priključkov na potrebne komunalne vode, ki jih uredi stranka, ter na podlagi potrebnih dovoljenj.

(2) Dovoljenje za postavitev kioska se izda za čas do enega leta in se lahko podaljša isti stranki brez javnega razpisa do pet let, če stranka izpolnjuje vse obveznosti iz dovoljenja. V primeru, ko stranka preneha opravljati prodajo v kiosku, mora na javni površini vzpostaviti prvotno stanje na svoje stroške.

Postavitev premičnih prodajnih objektov

12. člen

Na javnih površinah iz 2. člena tega odloka, razen na travnatih delih zelenih površin, je dovoljena postavitev premičnih prodajnih objektov za prodajo:

- kostonja, sladoleda in drugih živil,
- blaga pred vhodom trgovin.

Dovoljenje za postavitev premičnih prodajnih objektov se izda za sezonski čas ali čas do enega leta.

13. člen

- (1) Kostanj se prodaja v enotno oblikovanih utah.
 (2) Sladoled se prodaja iz sodobnih hladilnih naprav na kolesih ali brez njih. Po končani prodaji se hladilne naprave na kolesih odstranijo.
 (3) Druga živila se prodajajo le iz premičnih prodajnih objektov, ki so primerni vrsti živila, skladno s predpisi o trgovini.
 (4) Po koncu prodaje mora stranka stojnice odstraniti z javne površine in jo vzpostaviti v prvotno stanje.
 (5) Prodaja blaga pred vhodom v trgovino je dovoljena na premičnih prodajnih objektih, ki s svojim videzom ne smejo kaziti okolice. Okrog njih ne sme biti naložena embalaža in drugi predmeti, ki niso v prodaji. Te objekte mora stranka po končani prodaji odstraniti in površino vzpostaviti v prvotno stanje.

Postavitev prodajnih avtomatov

14. člen

- (1) Na javnih površinah je dovoljeno postaviti prodajne avtomate za različno ponudbo blaga (časopisi, parkirni listki, žetoni in podobno), kot izhaja iz 2. člena tega odloka in so v lasti občine ali v zasebni lasti.
 (2) Postavitev prodajnih avtomatov ne sme ovirati javno rabo javne površine.

Časopisi

15. člen

- (1) Na javnih površinah iz 2. člena tega odloka je dovoljena prodaja časopisov iz torbe in posebnih vozičkov, ne pa iz provizorijev.
 (2) Dovoljenje za prodajo časopisov se izda za čas do enega leta.

Postavitev gradbenih odrov ali gradbišč

16. člen

- (1) Na javnih površinah iz 2. člena tega odloka je dovoljena postavitev gradbenih odrov ali gradbišč za gradnjo ali obnovo objektov.
 (2) Dovoljenje se izda za čas trajanja del iz prvega odstavka tega člena.
 (3) Če so istočasno na območju gradbenega odra ali gradbišča drugi začasni objekti posebne rabe javnih površin po tem odloku, se le-ti odstranijo na stroške stranke, ki je investitor gradnje ali obnove objekta, za čas trajanja dovoljenja iz drugega odstavka tega člena, če bi ovirali javno rabo javnih površin in se vrne že plačana taksa.
 (4) Na javni površini je prepovedano odlagati odpadni in gradbeni material, vrtati vanjo, mešati beton, po njej zlivati kakršnokoli tekočino ali na kakršen drug način onesnaževati javno površino tako, da bi jo poškodovali.
 (5) Stranka, ki dobi dovoljenje za postavitev gradbenega odra ali gradbišča, mora po končani rabi javno površino vrniti v prvotno stanje.

17. člen

- Za postavitev gradbenega odra ali gradbišča na javnih površinah mora stranka:
- zagotoviti delno zaporo prometa, ki jo predlaga vzdrževalec javnih površin,
 - postaviti začasne prometne znake in začasna prometna zavarovanja,
 - na območju začasne prepovedi prometa omogočiti dnevno zavarovane dostope in dovoze do objekta v obnovi,
 - vlogi za pridobitev dovoljenja priložiti elaborat začasne prometne ureditve,
 - o dnevu začetka in dnevu zaključka del poslati pismeno sporočilo pristojnemu oddelku.

Postavitev prometne signalizacije in prometne opreme ter postavitve reklamnih objektov in naprav

18. člen

- (1) Na javnih površinah iz 2. člena tega odloka je dovoljeno postaviti turistično in drugo signalizacijo, ki obvešča na kulturni in zgodovinski spomenik ter naravno znamenitost ali obveščajo o napravah in objektih, ki so v neposredni zvezi s prometom in turizmom ter vodijo k drugim za promet pomembnim lokacijam.
 (2) Objekti iz prejšnjega odstavka se postavljajo skladno s Pravilnikom o prometni signalizaciji in prometni opremi na javni cesti.
 (3) Reklamni objekti in naprave se postavijo skladno z akti občine, ki urejajo področje oglaševanja.

3. Prepovedi pri posebni rabi javnih površin

19. člen

- Pri posebni rabi javnih površin iz 2. člena tega odloka je prepovedano:
- vrtanje, zabijanje ali kakšno drugo poškodovanje javne površine,
 - prodajanje blaga v nasprotju z določili tega odloka (prodaja iz roke v roko ali iz kovčkov, torb, škatel in podobno),
 - pritrjevanje preprog in predpražnikov,
 - polaganje preprog in predpražnikov, razen za protokolarne namene, posebne prireditve občine in na območju gostinskega vrta skladno z dovoljenjem iz tega odloka,
 - na kakršenkoli drug način onesnaževati površine.

III. TAKSE

20. člen

Zavezanci za plačilo takse za posebno in podrejeno rabo javnih površin plačujejo takso skladno z določili Odloka o komunalnih taksah v Mestni občini Novo mesto.

IV. NADZOR

21. člen

- (1) Nadzor nad izvajanjem tega odloka opravlja Inšpektorat MONM (v nadaljevanju: inšpektorat).
 (2) Sredstva za upravno izvršbo zagotavlja inšpektorat.

V. KAZENSKÉ DOLOČBE

22. člen

- (1) Z globo 350.000 tolarjev se kaznuje za prekršek pravná oseba ali samostojni podjetnik posameznik:
- če ravna v nasprotju z 9. členom,
 - če ravna v nasprotju z 11. členom
 - če ravna v nasprotju s prvim odstavkom 12. člena,
 - če ravna v nasprotju s 14. členom,
 - če ravna v nasprotju s 15. členom,
 - če ravna v nasprotju z drugim, tretjim, četrtnim in petim odstavkom 16. člena,
 - če ravna v nasprotju z drugim odstavkom 18. člena.
- (2) Z globo 100.000 tolarjev se kaznuje za prekršek iz prejšnjega odstavka tudi odgovorna oseba pravne osebe.
 (3) Z globo 100.000 tolarjev se za prekršek kaznuje fizična oseba, če stori dejanje iz prvega odstavka tega člena.

VI. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

23. člen

(1) Stranke, ki uporabljajo javno površino za posebno rabo brez dovoljenja ali pa jim je dovoljenje poteklo, so dolžne v šestih mesecih od uveljavitve tega odloka dovoljenje pridobiti po tem odloku.

(2) Če si stranke v roku iz prejšnjega odstavka tega člena dovoljenja ne pridobijo, so dolžne vzpostaviti na javni površini prvotno stanje.

(3) Če stranke ne vzpostavijo na javni površini prvotnega stanja, ga vzpostavi pooblaščen izvajalec na stroške stranke. Izvajalca določi na podlagi javnega razpisa inšpektorat.

24. člen

Če nadzorni organ po prenehanju posebne in podrejene rabe javnih površin ugotovi nastalo škodo, ki jo je povzročila stranka, izda sklep za povračilo nastalih stroškov na javni površini.

25. člen

Globe, določene s tem odlokom, se do dne začetka uporabe Zakona o prekrških (Uradni list RS, št. 7/03) v postopku o prekršku izrekajo kot denarne kazni kot sledi:

a) z denarno kaznijo 150.000 tolarjev se kaznuje za prekršek pravna oseba ali podjetnik posameznik:

- če ravna v nasprotju z 9. členom,
- če ravna v nasprotju z 11. členom,
- če ravna v nasprotju s prvim odstavkom 12. člena,
- če ravna v nasprotju s 14. členom,
- če ravna v nasprotju s 15. členom,
- če ravna v nasprotju z drugim, tretjim, četrtim in petim odstavkom 16. člena,

– če ravna v nasprotju z drugim odstavkom 18. člena.

b) z denarno kaznijo 60.000 tolarjev se kaznuje odgovorna oseba pravne osebe, ki stori prekršek iz točke a) tega člena.

c) z denarno kaznijo 60.000 tolarjev se kaznuje posameznik, ki stori prekršek iz točke a) tega člena.

26. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 015-05-15/2004

Novo mesto, dne 15. julija 2004.

Župan

Mestne občine Novo mesto
mag. Boštjan Kovačič l. r.

4071. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o komunalnih taksah v Mestni občini Novo mesto

Na podlagi drugega odstavka 9. člena Zakona o gošpodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93, 30/98), 1. in 4. člena Zakona o komunalnih taksah (Uradni list SRS, št. 29/65, 7/70, 51/71 in 7/72 in Uradni list RS, št. 18/91 in 57/99), 21. člena Zakona o graditvi objektov (Uradni list RS, št. 110/02, 41/04, 45/04 in 47/04) 3. in 25. člena Zakona o prekrških (Uradni list SRS, št. 25/83, 36/83, 42/85, 2/86, 47/87, 5/90, 10/91, 17/91, 13/93, 66/93, 39/96 – odločba USRS, 61/96 – odločba USRS, 35/97, 45/97 – odločba USRS, 73/97 – odločba USRS, 87/97, 73/98, 31/00, 33/00 – odločba USRS, 24/01, 110/02 in 7/03) in 16. člen Statuta Mestne občine Novo mesto (Uradni list RS, št. 68/01 in

44/02) je Občinski svet Mestne občine Novo mesto na 15. seji dne 15. 7. 2004 sprejel

O D L O K

o spremembah in dopolnitvah Odloka o komunalnih taksah v Mestni občini Novo mesto

1. člen

S tem odlokom se spremeni in dopolni Odlok o komunalnih taksah v Mestni občini Novo mesto (Uradni list RS, št. 44/02 – v nadaljnjem besedilu: odlok).

2. člen

(1) Spremeni se drugi odstavek 1. člena odloka, in sicer se črtajo točke 2., 3. in 4. in se nadomestijo z novimi:

»2. za posebno rabo javnih površin (postavitev gostinskih vrto, kioskov, premičnih prodajnih objektov in drugih manjših predmetov pred poslovnimi objekti, prodajo srečk, prodajo časopisov, cvetja in podobno, postavitev prodajnih avtomatov, postavitev gradbenih odrov ali gradbišč, postavitve premičnih prodajnih objektov in snemanje filmov);

3. za podrejeno rabo javnih površin (izredno rabo za javne prireditve, shode in podobno);«

(2) Dosedanji 5. in 6. točka postaneta 4. in 5. točka.

3. člen

Besedilo 5. člena odloka se spremeni tako, da se glasi:

»Zavezancu pod točko 5., drugega odstavka, 1. člena tega odloka se za postavitve ali namestitve taksnega predmeta na lokacijah, ki so na občinskih cestah in drugih javnih površinah (zelenicah, parkih ipd.), taksa poveča za 20 odstotkov.«

4. člen

V 9. členu odloka se besedilo prvega odstavka spremeni tako, da se glasi:

»(1) Zavezanec je dolžan prijaviti nastanek taksne obveznosti pristojnemu oddelku najmanj 15 dni pred dnevom nastanka taksne obveznosti, če ni v tarifi taks drugače določeno.«

5. člen

V 16. členu odloka se doda nov tretji odstavek, ki se glasi:

»(3) Zavezanci pod točkama 2. in 3. drugega odstavka 1. člena tega odloka so oproščeni plačila komunalne takse na območju naslednjih ulic:

Breg, Cvelbarjeva ulica, Čitalniška ulica, Detelova ulica, Dilančeva ulica, Florjanov trg, Frančiškanski trg, Germova ulica, Glavni trg, Hladnikova ulica, Jerebova ulica (od št. 1 do 2), Jenkova ulica, Kapiteljska ulica, Kastelčeva ulica, Kosova ulica, Kratka ulica, K sodišču, Linhartova ulica, Mej vrti, Muzejska ulica, Prešernov trg, Pugljeva ulica, Rozmanova ulica (od št. 1 do 28), Sokolska ulica, Streliška ulica, Strma pot, Strojarska pot, Šolska ulica, Vrhovčeva ulica in Zupančičevo sprehajališče.«

6. člen

(1) Besedilo 17. člena odloka se spremeni tako, da se glasi:

»(1) Z globo 200.000 tolarjev, ki se izreče na kraju prekrška, se kaznuje za prekršek pravna oseba, če:

- ravna v nasprotju z 9. členom,
- ravna v nasprotju s 15. členom.

(2) Z globo 60.000 tolarjev se kaznuje za prekršek iz prvega odstavka tega člena odgovorna oseba pravne osebe.

(3) Z globo 150.000 tolarjev se kaznuje za prekršek iz prvega odstavka tega člena fizična oseba, ki stori prekršek v zvezi s samostojnim delom.«

(2) Doda se nov 17.a člen, ki se glasi:

»(1) Globe, določene s tem odlokom, se do začetka uporabe Zakona o prekrških (Uradni list RS, št. 7/03) v postopku o prekršku izrekajo kot denarne kazni v spodaj navedenih zneskih.

(2) Z denarno kaznijo 200.000 tolarjev se takoj na kraju storitve kaznuje za prekršek pravna oseba, če v predpisanem roku ne prijavi taksnega predmeta ali če prijavi netočne podatke o taksnem predmetu, za katerega je predpisano plačilo takse (9. člen, 15. člen).

(3) Z denarno kaznijo 60.000 tolarjev se takoj na kraju storitve kaznuje tudi odgovorna oseba pravne osebe, ki stori prekršek iz drugega odstavka tega člena.

(4) Z denarno kaznijo 150.000 tolarjev se takoj na kraju storitve kaznuje za prekršek posameznik, če v predpisanem roku, določenim v 9. oziroma 15. členu tega odloka, ne prijavi taksnega predmeta ali če prijavi netočne podatke o taksnem predmetu, za katerega je predpisano plačilo takse.

(5) Z denarno kaznijo 60.000 tolarjev se takoj na kraju storitve kaznuje za prekršek fizična oseba, ki stori prekršek iz drugega odstavka tega člena. «

7. člen

Sestavni del tega odloka je tarifa komunalnih taks k Odloku o spremembi in dopolnitvi odloka o komunalnih taksah v Mestni občini Novo mesto.

8. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 015-05-1/2002

Novo mesto, dne 15. julija 2004.

Župan

Mestne občine Novo mesto
mag. Boštjan Kovačič l. r.

TARIFA KOMUNALNIH TAKS

k Odloku o spremembi in dopolnitvi odloka o komunalnih taksah v Mestni občini Novo mesto, sprejetem na 15. seji Občinskega sveta Mestne občine Novo mesto dne 15. 7. 2004

1

V tarifi komunalnih taks Tarifa št. 3 se črta tarifna številka 3.3.2. Tarifna številka 3.3.3. se preštevilči v 3.3.2.

2

V tarifi komunalnih taks Tarifna številka 3 se doda novo tarifno številko, in sicer:

Tarifna št.	Opis taksnega predmeta	Število točk / leto
3.4.	Letna taksa za vsako rezervirano parkirno mesto za taksi vozilo	6000

4072. Odlok o spremembah in dopolnitvah prostorskih sestavin dolgoročnega plana Občine Novo mesto za obdobje od leta 1986 do leta 2000 in srednjeročnega družbenega plana Občine Novo mesto za obdobje od leta 1986 do leta 1990 za območje Mestne občine Novo mesto, dopolnjen v letih 1986–2002 –dopolnitev 2001/2 (za zunaj mestni prostor Mestne občine Novo mesto) – dopolnitev 2004

Na podlagi Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 110/02 in 8/03), Statuta Mestne občine Novo mesto (Uradni list RS, št. 68/01 in 44/02) in sklepa Vlade RS, št. 350-00/

2001-208 z dne 8. junija 2004 je Občinski svet Mestne občine Novo mesto na 14. seji dne 17. junija 2004 sprejel

ODLOK

o spremembah in dopolnitvah prostorskih sestavin dolgoročnega plana Občine Novo mesto za obdobje od leta 1986 do leta 2000 in srednjeročnega družbenega plana Občine Novo mesto za obdobje od leta 1986 do leta 1990 za območje Mestne občine Novo mesto, dopolnjen v letih 1986–2002 – dopolnitev 2001/2 (za zunaj mestni prostor Mestne občine Novo mesto) – dopolnitev 2004

1. člen

(Uvodne določbe)

Ta odlok določa spremembe in dopolnitve prostorskih sestavin dolgoročnega plana Občine Novo mesto za obdobje od leta 1986 do leta 2000 (Skupščinski Dolenjski list, št. 24/86, 18/88, 6/89, 3/90, 10/90 in 9/91 ter Uradni list RS, št. 17/92, 58/95, 11/96, 16/96, 32/96, 21/97, 80/97, 39/98, 59/98, 21/99, 59/99, 63/99, 92/99, 52/00, 12/01, 33/01, 49/01, 68/01, 72/01, 4/02, 22/02, 35/02, 69/02, 92/02, 46/03, 57/03, 97/03 in 15/04) – v nadaljnjem besedilu dolgoročni plan – in srednjeročnega družbenega plana Občine Novo mesto za obdobje od leta 1986 do leta 1990 (Skupščinski Dolenjski list, št. 24/86, 18/88, 6/89, 15/90, 9/91 in 12/91 ter Uradni list RS, št. 7/92, 23/92, 28/92, 35/92, 50/92, 1/93, 28/93, 32/93, 60/93, 69/93, 20/94, 50/94, 71/94, 78/94, 58/95, 11/96, 16/96, 32/96, 21/97, 80/97, 39/98, 59/98, 21/99, 59/99, 63/99, 92/99, 52/00, 12/01, 33/01, 49/01, 68/01, 72/01, 4/02, 22/02, 35/02, 69/02, 92/02, 46/03, 57/03, 97/03 in 15/04) – v nadaljnjem besedilu srednjeročni plan – za območje Mestne občine Novo mesto, ki se nanašajo na dopolnitve dopolnitev 2001/2 (za zunaj mestni prostor Mestne občine Novo mesto), objavljene v Uradnem listu Republike Slovenije, št. 97/03.

2. člen

(Obseg dopolnitev)

(1) Prvi odstavek 2. člena se dopolni, kot sledi:

– naselje Ždinja vas; UO Ždinja vas III.

(2) 2. točka drugega odstavka 2. člena se dopolni, kot sledi:

– v naselju ŽDINJA VAS

List DKN Novo mesto 27:

– predlog št. 238-02, parc. št. 942/2, k.o. Ždinja vas;

– predlog št. 238-03a, parc. št. 1172/1, k.o. Ždinja vas;

– v naselju STRANSKA VAS

List DKN Semič 06:

– predlog št. 190-05, parc. št. 1097/2, k.o. Stranska vas;

– v naselju VELIKI SLATNIK

List DKN Novo mesto 49:

– predlog št. 214-02, parc. št. 1465/2, 1465/3, k.o. Potov Vrh;

– v naselju LAZE

List DKN Semič 25:

– predlog št. 106-04, parc. št. 8/3, 8/1, 14/4, 15, 295, k.o. Stare Žage;

– v naselju PETELINJEK

List DKN Novo mesto 38:

– predlog št. 142-10, parc. št. 409, k.o. Potov Vrh;

– v naselju PAHA

List DKN Novo mesto 28:

– predlog št. 139-04, parc. št. stp. 133, k.o. Črešnjice.

3. člen

(Pričetek veljavnosti)

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 015-05-21/2004

Novo mesto, dne 17. junija 2004.

Župan

Mestne občine Novo mesto
mag. Boštjan Kovačič l. r.

4073. Sklep o ukinitvi statusa javnega dobra zemljišča parc. št. 1537/5, k.o. Žaloviče

Na podlagi Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 6/94 – odl. US, 45/99 – odl. US, 57/94, 14/95, 20/95 – odl. US, 63/95 – obv. razlaga, 73/95 – odl. US, 9/96 – odl. US, 44/96 – odl. US, 26/97, 70/97, 10/98, 68/98 – odl. US, 74/98, 59/99 – odl. US, 70/00, 100/00 – sklep US, 28/01 – odl. US, 87/01 – Zsam-1, 51/02 in 16/02 – sklep US), Zakona o graditvi objektov (Uradni list RS, št. 110/02, odl. US – Uradni list RS, št. 97/03), Uredbe o pridobivanju, razpolaganju in upravljanju s stvarnim premoženjem države ali občin (Uradni list RS, št. 12/03, 77/03) ter 16. člena Statuta Mestne občine Novo mesto (Uradni list RS, št. 68/01 in 44/02) je Občinski svet Mestne občine Novo mesto na 13. in 15. seji dne 20. 5. 2004 in 15. 7. 2004 po obravnavi predloga sklepa o ukinitvi statusa javnega dobra zemljišča parc. št. 1537/5, k.o. Žaloviče sprejel

S K L E P

o ukinitvi statusa javnega dobra zemljišča parc. št. 1537/5, k.o. Žaloviče

Ukine se status javnega dobra zemljišča parc. št. 1537/5, cesta v izmeri 2390 m² vl. št. 1297, k.o. Žaloviče.

Zemljišče se odpiše od vl. št. 1297, k.o. Žaloviče in pripíše k vl. št. iste k.o., last Mestne občine Novo mesto, Novo mesto, Seidlova cesta 1, matična št. 5883288.

Sklep se objavi v Uradnem listu RS in velja naslednji dan po objavi.

Po ukinitvi statusa javnega dobra Mestna občina Novo mesto zamenja svoje zemljišče parc. št. 1537/5, cesta v izmeri 1827 m² in travnik v izmeri 345 m² iste k.o., last Krke Zdravilišča, d.o.o. Razliko v vrednosti zamenjanih zemljišč plača Krka Zdravilišča, d.o.o., po cenitvi izvedenca gradbene stroke.

Št. 465-09-1/2003

Novo mesto, dne 15. julija 2004.

Župan

Mestne občine Novo mesto
mag. Boštjan Kovačič l. r.

4074. Sklep o odvzemu statusa javnega dobra in o odtujitvi nepremičnine parc. št. 1164/4, k.o. Bršljin

Na podlagi Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 6/94 – odl. US, 45/99 – odl. US, 57/94, 14/95, 20/95 – odl. US, 63/95 – obv. razlaga, 73/95 – odl. US, 9/96

– odl. US, 44/96 – odl. US, 26/97, 70/97, 10/98, 68/98 – odl. US, 74/98, 59/99 – odl. US, 70/00, 100/00 – sklep US, 28/01 – odl. US, 87/01 – Zsam-1, 51/02 in 16/02 – sklep US), Zakona o graditvi objektov (Uradni list RS, št. 110/02, odl. US – Uradni list RS, št. 97/03), Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 110/02), Uredbe o pridobivanju, razpolaganju in upravljanju s stvarnim premoženjem države ali občin (Uradni list RS, št. 12/03, 77/03) ter 16. člena Statuta Mestne občine Novo mesto (Uradni list RS, št. 68/01 in 44/02) je Občinski svet Mestne občine Novo mesto na 12. in 14. seji dne 25. 3. 2004 in 17. 6. 2004 po obravnavi predloga sklepa o odvzemu statusa in odtujitvi javnega dobra v k.o. Bršljin sprejel

S K L E P

o odvzemu statusa javnega dobra in o odtujitvi nepremičnine parc. št. 1164/4, k.o. Bršljin

Odvzame se status javnega dobra in odtuji nepremičnina parc. št. 1164/4, k.o. Bršljin, parkirišče v izmeri 1074 m², parkirišče v izmeri 15 m² in zelenica v izmeri 275 m², k.o. Bršljin, z dovoljenjem, da se odpiše od ZKV 1453, k.o. Bršljin in pripíše k zemljiškopravnemu vložku iste k.o., last Mestne občine Novo mesto.

Št. 465-02-2/2004

Novo mesto, dne 17. junija 2004.

Župan

Mestne občine Novo mesto
mag. Boštjan Kovačič l. r.

4075. Sklep o določitvi zemljišča grajenega javnega dobra parc. št. 1098, k.o. Kandija

Na podlagi Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 6/94 – odl. US, 45/99 – odl. US, 57/94, 14/95, 20/95 – odl. US, 63/95 – obv. razlaga, 73/95 – odl. US, 9/96 – odl. US, 44/96 – odl. US, 26/97, 70/97, 10/98, 68/98 – odl. US, 74/98, 59/99 – odl. US, 70/00, 100/00 – sklep US, 28/01 – odl. US, 87/01 – Zsam-1, 51/02 in 16/02 – sklep US), Zakona o graditvi objektov (Uradni list RS, št. 110/02 in 97/02) ter 16. člena Statuta Mestne občine Novo mesto (Uradni list RS, št. 68/01 in 44/02) je Občinski svet Mestne občine Novo mesto na 10. seji dne 29. 1. 2004 sprejel

S K L E P

o določitvi zemljišča grajenega javnega dobra parc. št. 1098, k.o. Kandija

Zemljišče parc. št. 1098, dvorišče v izmeri 206 m² vl. št. 1211, k.o. Kandija se določi kot grajeno javno dobro v lasti Mestne občine Novo mesto.

Na podlagi tega sklepa občinska uprava izda ugotovitevno odločbo o določitvi statusa grajenega javnega dobra, ki je pravna podlaga za vknjižbo zaznambe po uradni dolžnosti.

Št. 465-13-18/2002

Novo mesto, dne 29. januarja 2004.

Župan

Mestne občine Novo mesto
mag. Boštjan Kovačič l. r.

POSTOJNA

4076. Odlok o občinskem lokacijskem načrtu »Ob Pivki p19/s15«

Na podlagi 23. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 110/02 in 8/03 – popr.) in 16. člena Statuta Občine Postojna (Uradni list RS, št. 1/96, 68/97, 31/98, 84/98 in 66/99) je Občinski svet občine Postojna dne 12. 7. 2004 sprejel

O D L O K

o občinskem lokacijskem načrtu »Ob Pivki p19/s15«

1. člen

(1) S tem odlokom se sprejme občinski lokacijski načrt »Ob Pivki p19/s15«.

(2) Občinski lokacijski načrt je sestavljen iz besedila in grafičnega dela.

(3) Sestavni del lokacijskega načrta so tudi priloge, ki so določene s tem odlokom.

2. člen

(1) Besedilo in grafični del lokacijskega načrta sta sestavni del tega odloka.

(2) Besedilo OLN obsega:

1. Opis prostorske ureditve
2. Ureditveno območje
3. Namenska raba
4. Predvidene prostorske ureditve
5. Zasnova objektov in dovoljena odstopanja
6. Parcelacija s predvideno rabo območja
7. Zasnova prometnih rešitev
8. Rekreatijske površine
9. Zelene površine
10. Idejne zasnova komunalnih vodov
11. Varovanje naravne dediščine
12. Rešitve in ukrepi za obrambo
13. Varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami
9. Etape izvajanja lokacijskega načrta
11. Ocena vplivov na okolje

(3) Grafični del OLN obsega:

- | | |
|--|----------|
| 1. Ureditveno območje OLN | M 1:1000 |
| 2. Umestitev ureditve in povezava s sosednimi območji | M 1:1000 |
| 3. Načrt parcelacije | M 1:1000 |
| 4. Ureditveno arhitekturna situacija | M 1:1000 |
| 5. Zakoličbena situacija M 1:1000 | M 1:1000 |
| 6. Zasnova projektnih rešitev prometne, energetske, vodovodne in druge komunalne infrastrukture (zbirna situacija) | M 1:1000 |
| 6.1 Obstoječa situacija z vrisano infrastrukturo | M 1:1000 |
| 6.2 Prometna ureditev | M 1:1000 |
| 6.3 Zasnova vodovoda | M 1:1000 |
| 6.4 Zasnova kanalizacije | M 1:1000 |
| 6.5 Zasnova elektrooskrbe | M 1:1000 |
| 6.6 Zasnova telekomunikacijskih mrež | M 1:1000 |
| 6.7 Zasnova plina | M 1:1000 |
| 7. Rešitve v zvezi z varstvom pred naravnimi in drugimi nesrečami | M 1:1000 |

(4) Ta odlok se objavi skupaj s sklepom Občinskega sveta občine Postojna, št. 03201-8/2004 z dne 12. 7. 2004 in povzetkom Programa opremljanja stavbnih zemljišč, v Uradnem listu RS.

3. člen

(priloge lokacijskega načrta)

Priloge občinskega lokacijskega načrta so:

1. povzetek za javnost,
2. obrazložitev in utemeljitev prostorskega akta;
3. izvlečki iz prostorskih aktov, ki se nanašajo na obravnavano prostorsko ureditev:
 - 2.1 Odlok
 - 2.2 Grafični izsek iz kartografske dokumentacije
 - 2.3 Izsek iz urbanistične zasnove
 - 2.4 Namenska raba površin
 - 2.5 Zasnova namenske rabe
 - 2.6 Prostorske planske celote
4. Program opremljanja
5. Strokovne podlage za pripravo občinskega lokacijskega načrta:
 - 5.1 Topografski načrt M 1:1000
 - 5.2 Katastrski načrt M 1:1000
 - 5.3 Seznam lastnikov
 - 5.4 Usmeritve za urbanistično in arhitekturno oblikovanje
 - 5.5 Zasnova infrastrukturnega omrežja
6. Smernice in mnenja pristojnih nosilcev urejanja prostora,
7. Spis postopka priprave in sprejemanja prostorske strategije,
8. Priporočila prostorskih konferenc.

4. člen

(velikosti dopustnih odstopanj in obvezna vsebina projektov za pridobitev gradbenega dovoljenja)

(1) Posebni del projekta za pridobitev gradbenega dovoljenja mora za dejavnosti, opredeljene v Uredbi o vrstah posegov v okolje za katere je obvezna presoja vplivov na okolje (Uradni list RS, št. 66/96 in 12/00) vsebovati strokovno presojo vplivov na okolje za posamezno predvideno dejavnost.

(2) Na posamezni gradbeni parceli je glede na obseg zazidave potrebno zagotoviti zadostno število parkirnih mest.

(3) Objekti so določeni z gradbeno linijo, ki določajo maksimalne tlorisne gabarite. Odstopanje je možno pri fiksnih točkah F1-F10, ki določajo gradbene linije, in sicer izjemoma do 10% ob upoštevanju odmikov od glavnih cest.

5. člen

Občinski lokacijski načrt skupaj s prilogami je na vpogled na Občini Postojna.

6. člen

Ta odlok začne veljati z dnem objave v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 03201-2/2004-15
Postojna, dne 12. julija 2004.

Župan
Občine Postojna
Jernej Verbič l. r.

PRILOGA:

– občinski lokacijski načrt s prilogami

Povzetek Programa opremljanja stavbnih zemljišč za območje opremljanja, ki se ureja z občinskim lokacijskim načrtom »P19/S 15 Ob Pivki«

1. Predvidene prostorske ureditve

Arhitekturna zasnova upošteva pogoje glede gradnje. Ob Tržaški cesti je stavbno tkivo bolj poudarjeno in atraktivno zasnovano, saj je ob vhodu v ureditveno območje predviden poslovno servisni objekt. Ureditve območja se nadaljuje z večstanovanjsko – poslovnimi objekti s ciljem ustvarjanja novega mestnega tkiva z mešanim stanovanjsko – poslovnim delom. Z oddaljenostjo od Tržaške ceste pa se mešana namembnost spremeni v stanovanjsko soseško redke pozidave, kot predvidevajo tudi programska izhodišča.

Ureditveno območje je prometno povezano na Tržaško cesto na jugu in Kosovelovo ulico na severu. Poslovni del je v bližini Tržaške ceste zasnovan tako, da tranzit ne posega v stanovanjsko območje. V območju je zagotovljenih dovolj parkirnih mest.

Urbanistična zasnova smiselno priključuje območje v obstoječi del mesta v zaokroženo celoto. Upošteva funkcionalno in programsko že obstoječo strukturo, zagotavlja nove javne površine, specifično lego med urbanim prostorom in naravo.

2. Zasnova programa opremljanja

Za območje urejanja je P19/S-15 je izdelan OLN, ki se nanaša na preoblikovanje območja in obsega prostorsko razporeditev ter arhitekturno preoblikovanje objektov, oblikovanje zunanjih površin in posledično spreminjanje komunalnih objektov in naprav. Območje P19/S 15 je delno komunalno opremljeno.

Opis obstoječe komunalne opremljenosti Električna

Preko območja potekajo:

- kablovod 20 kV RTP 110/20 kV Postojna – RP 20/10 kV 20/10 Postojna
- kablovod 20 kV TP Kazarje-TP Iskra Postojna
- kablovod 20 kV TP Kazarje-TP Transavto Postojna
- DV 20 Kv RTP Postojna – DV Strmica – RP Postojana

– Niskonapetostni razvod

Območje je zaradi poteka visokonapetostnega kabla degradirano, saj omejuje gradnjo in povečuje stroške izdelave javne infrastrukture (Vklon VNO in odstranitev stebrov).

Priključitev na električno omrežje je možno za južni del (območje proizvodno-storitvene dejavnosti), ki se lahko priključi na TP Kazarje, ki je od parcel oddaljena do 100 m. TP Kazarje se nahaja izven ureditvenega območja.

Plin

Območje ni priskrbljeno s omrežjem za plin.

Fekalna Kanalizacija

Preko območja poteka obstoječa javna kanalizacija, ki je večinoma na globini 4-6 m.

Severno območje se priključuje na javno kanalizacijo izven ureditvenega območja, z izgradnjo novega kanalizacijskega omrežja.

Južni del A1, A2 (območje proizvodne in servisne dejavnosti) se lahko neposredno priključi na obstoječi kanalizacijski vod.

Meteorna cestna kanalizacija

Območje ni opremljeno z meteorno cestno kanalizacijo.

Vodovod

Preko območja urejanja poteka magistralni vodovod AC 30 in primarni vodovod. Prostorska ureditev se je zato morala prilagajati obstoječim napravam tako, da je zagotovljen predpisan odmik od objektov in zagotovljeno vzdrževanje.

Južni del (območje proizvodno servisne dejavnosti) se priključi na obstoječ vodovod, vendar je za gradnjo objekta potrebna njegova prestavitev, kar pomeni dodaten strošek. Za severni del pa je potrebno izgradnja novega vodovodnega omrežja.

Telefon in kabelska televizija

Območje ni opremljeno s telefonom in kabelsko televizijo. Za izgradnjo bo potrebno novo kabelsko omrežje.

Povzetek funkcionalnosti obstoječe komunalne infrastrukture

Za stanovanjsko območje z mirnimi storitvenimi dejavnostmi, ki se nahaja v severnem delu, obstoječa komunalna opremljenost ni funkcionalna. Nasprotno, investitorju povzroča celo dodatne stroške za izgraditev komunalne opremljenosti, ki ustreza predvideni gradnji.

Območje proizvodno servisne dejavnosti ob Tržaški cesti lahko z nekaterimi dodatnimi vlaganji in prilagoditvami koristi že zgrajeno komunalno infrastrukturo na:

– objektih in napravah vodovodnega omrežja (priključitev na obstoječe vodovodno omrežje z manjšo prestavitvijo obstoječega vodovodnega omrežja zaradi ter v smislu ureditve vodovodnega omrežja celotnega ureditvenega P19/S 15)

– objektih in napravah kanalizacijskega omrežja (omrežje fekalnih voda); Obstoječa kanalizacijsko omrežje onemogoča racionalnejšo rabo gradbene parcele, saj ni možna gradnja objekta nad kanalizacijskim omrežjem

– objektih in napravah elektroenergetskega omrežja (priključitev na trafo postaja v sosednjem ureditvenem območju)

Omenjeni objekti so proizvodno servisnemu območju dostopni v oddaljenosti do 100 m.

3. Predvidena nova komunalna infrastruktura

Za obe območji različne namenske rabe (stanovanjsko območje, območje proizvodno servisne dejavnosti) je predvidena skupna zasnova za:

– objekte in naprave kanalizacijskega omrežja (meteorne vode)

– objekte in naprave javnih površin

– objekte in naprave plinovodnega omrežja

– objekte in naprave javne razsvetljave

– objekte in naprave telefonskega in telegrafskega omrežja

– objekte in naprave cestnega omrežja.

Parcelacija s predvideno rabo območja

Obstoječa parcelacija z vidika rabe površin je bila funkcionalna delno za bungalove, delno za primarno rabo. V lokacijskem načrtu za območje P19/S 15 se parcelacija z vidika namenske rabe v celoti spremeni znotraj ureditvenega območja.

Bodoča parcelacija se deli:

– javno dobro (glavna napajalna cesta s pločnikom in zelenico, dovozna pot do reke Pivke, vodni vir)

– poslovno-servisni del (objekt A1 in objekt A2) z manipulativnimi površinami (dvorišče, parkirišča, dovozi in dostopi),

– poslovno-stanovanjski del (objekt B1 in objekt B2) z manipulativnimi prostori in vključenimi atriji (dvorišče, parkirišča, dovozi in dostopi),

– stanovanjski objekti (objekti C1, C2, C3, C4 in C5) z manipulativnimi površinami (dvorišče, parkirišča, dovozi in dostopi) in

– poslovno-stanovanjski del (objekt D1 in objekt D2) z manipulativnimi prostori in vključenimi atriji (dvorišče, parkirišča, dovozi in dostopi); poslovni del je možen v pritličju in kleti.

– parkirišča 1 in 2 za skupno uporabo stanovalcem

– atriji 1, 2, 3 za uporabo stanovalcem

Zasnova objektov in naprav cestnega omrežja

Za glavni dostop do objektov je predvidena nova povezovalna cesta s priključkom na Tržaško cesto na jugu in Kosovelovo ulico na severovzhodu.

Ceste je zarobničena in protiprašno obdelana s primerno nosilnostjo za taka območja. Cesta je predvidena z enostranskim pločnikom in zelenico na obeh straneh. Ob cesti je predvideno tudi nekaj javnih parkirnih mest, ostala parkirna mesta so predvidena na funkcionalnih zemljiščih objektov (ca. 220 PM). Dodatna parkirišča so možna tudi v kletih oziroma pritličju objektov.

Za povezavo med posameznimi objekti so v načrtu predvidene povezovalne pešpoti, med objekti preko zelenic, ki so primerno utrjene in obdelane (pesek, prane plošče, tlakovci ...).

Zasnova objektov in naprav kanalizacijskega omrežja

Kanalizacija je zasnovana v ločenem sistemu. Meteorne vode z utrjenih površin se odvajajo preko lovilcev maščob in peskolovov v naravni odvodnik ali ponikovalnico.

Meteorne vode s streh se odvajajo v ponikovalnico ali kanalizacijo.

Odpadne (fekalne) in druge onesnažene vode se vodijo v zgrajeno javno kanalizacijo.

Obe kanalizaciji (meteorna in fekalna) sta zgrajeni iz materialov, ki zagotavljajo absolutno vodotesnost (PVC cevi). Kanalizacija poteka po javnih površinah (cesta, zelena, pločnik).

Individualni priključki se izvedejo v revizijskih jaških.

Zasnova objektov in naprav vodovodnega omrežja

Oskrba območja iz javnega vodovodnega sistema je predvidena z izgradnjo novega vodovoda, ki je na severu priključen na obstoječem jašku na dovodnem cevovodu PVC DN 225 in za potrebe južnega dela na obstoječem cevovodu AC DN 200. Vodovodno omrežje je projektirano tako, da so možni neposredni individualni priključki in predvideni nadzemni hidranti po predpisanih normativih.

Novozgrajeni vodovod je lokacijsko predviden v javnih površinah s predpisanimi odmiki od objektov in drugih podzemnih naprav. Materiali elementov in cevi so enaki, DN 125 mm.

Merilna mesta so vgrajena v vodomerne jaške standardnih dimenzij na zemljišču lastnikov objekta (ob parcelni meji).

Koridorji na liniji javnega vodovodnega in kanalizacijskega omrežja so varovani kot nezazidljive za druge namene.

Zasnova objektov elektroenergetskega omrežja in javne razsvetljave

Območje se energijsko napaja iz TP KAZARJE, po potrebi se zgradi nova TP in se vključi v zanko srednje napetostnega daljnovoda med obema TP. Glavni napajalni vod poteka v povezovalni cesti.

Preko območja potekajo:

– kablovod 20 kV RTP 110/20 kV Postojna – RP 20/10 kV 20/10 Postojna

– kablovod 20 kV TP Kazarje-TP Iskra Postojna

– kablovod 20 kV TP Kazarje-TP Transavto Postojna

– DV 20 Kv RTP Postojna – DV Strmica – RP Postojana

– Nizkonapetostni razvod in javna razsvetljava.

Vse kabelske trase so predvidene v cevni kabelski kanalizaciji. V kabelski kanalizaciji je predvidena tudi pokablitev zračnega DV RTP Postojna-Strmica-RP Postojna, ki poteka preko kompleksa.

Individualni priključki se izvedejo iz priključnih jaškov na funkcionalnem zemljišču objekta.

Zasnova objektov in naprav telefonskega in kabelskega omrežja

Novo telefonsko omrežje se priključi na obstoječe s sistemom kabelske kanalizacije. Glavna priključitev novega omrežja je na obstoječem kontrolnem jašku v Kosovelovi ulici. Od tega jaška se izvede kabelska kanalizacija iz šestcevnih PVC cevi O 110 mm na relaciji od obstoječe trase telefonskih podzemnih kablov po novi ulici do jaška s prečno navezavo s trocevno kabelsko kanalizacijo PVC cevi O 110 mm. Iz osnovne trase kabelske kanalizacije je dvocevna kabelska kanalizacija PVC110 mm do posameznih telefonskih omaric v pozidavi zaključena v pomožnih kabelskih jaških pod objektom. Za načrtovane objekte je predvidena telefonska kabelska povezava od rezervnih kapacitet na krajevnem kablu v novem kabelskem jašku do posamezne telefonske omarice. Kapaciteta kabla zagotavlja napajanje za obstoječe telefonske objekte in naročnike v zazidavi Ob Pivki in v nadaljevanju telefonskega omrežja ob Tržaški cesti.

Za individualne priključke je predvidena vgradnja PEHD cevi zaključenih v naročniških telefonskih omaricah.

Obstoječe medkrajevne podzemne tel. kable se preusmeri v načrtovano kabelsko kanalizacijo.

Ogrevanje

Za ogrevanje se v območju uporabijo okolju prijazni energenti.

– lahko kurilno olje – lokalno napajanje (individualne kurilnice)

– mestni plin-predvidena omrežje iz lokalne plinske naprave ob Kosovelovi ulici

– lokalno plinsko napajanje izvedeno po veljavnih predpisih v soglasju z distributerjem

– drugi ekološko nesporni energenti.

4. Opredelitev gradbenih parcel in javnih površin v območju opremljanja

Celotna površina območja lokacijskega načrta obsega 36.794,00 m².

Po načrtu gradbenih parcel so v območju opremljanja naslednje površine:

postavka	m ²	%
Javne površine	4.178,50	11,36
Gradbene parcele	23.229,00	63,13
Ostalo	9.386,50	25,51
skupaj:	36.794,00	100,00

Javne površine so:

postavka	m ²
Javna cesta	3.729,00
Vodni vir	78,50
Dovozna pot	371,00
skupaj:	4.178,50

Javne površine so vse površine, ki so pod enakimi pogoji namenjene vsem: glavna povezovalna cesta soseske, dovozna pot do Pivke ter vodni vir ob poti do Pivke.

Gradbene in funkcionalne parcele stanovanjske soseske:

postavka	m ²
gradbene parcele stanovanjske soseske	14.669,00
funkcionalne parcele stanovanjske soseske	9.386,50
skupaj:	24.055,50

Površina gradbenih parcel poslovnega dela:	
postavka	m ²
A1	2.750,00
A2	3.950,00
B1,B2	1.860,00
skupaj:	8.560,00

Razdelitev območja glede na namembnost parcel:	
postavka	m ²
javne površine	4.178,50
gradbene parcele stanovanjske soseske	14.669,00
funkcionalne parcele stan. soseske	9.386,50
gradbene parcele poslovnega dela	8.560,00
skupaj:	36.794,00

5. Izvleček povzetka vsebine programa opremljanja stavbnega zemljišča

V skladu z opisanim programom opremljanja je za ureditveno območje P19/S 15 ob Pivki predvidena izgradnja naslednjih objektov in naprav:

- objekti in naprave vodovodnega omrežja
- objekti in naprave kanalizacijskega omrežja
- javne površine
- objekti in naprave plinovodnega omrežja
- objekti in naprave elektroenergetskega omrežja, javne razsvetljave

– objekti in naprave telefonskega in telegrafskega omrežja

– objekti in naprave cestnega omrežja

V oceni stroškov je zajeto:

1. Ocena stroškov izdelave projektne dokumentacije za objekte in naprave vključno s stroškom inženiringa

2. Ocena stroškov odkupa zemljišča javnega dobrega, saj Občina Postojna ni lastniki površin, po katerih bodo potekale javne ceste, dostopne in intervencijske poti ter druge površine, ki imajo značaj javnega dobrega.

3. Ocena stroškov izgradnje objektov in naprav komunalne infrastrukture

4. Ocena vrednosti obstoječe komunalne infrastrukture, ki bo služila ureditvi območja

Ocena stroškov vsebuje tudi 20% davek na dodano vrednost, cene pa so podane v SIT in v in v evrih na podlagi menjave po srednjem tečaju dne 11. 3. 2004.

Preračun izgradnje komunalne infrastrukture na enoto:

Skupaj vsi stroški (SIT)	205.916.446
Bruto površina območja (m ²)	36.794
Neto površina gradbenih parcel (m ²)	23.229
Strošek na m ² gradbene parcele	8.856

V kalkulaciji stroškov komunalne opremljenosti niso zajeti stroški izgradnje plinskega omrežja, saj jih krije koncesionar.

Višina stroškov izgradnje posamezne komunalne infrastrukture je odvisna od faznosti gradnje. V predvideni finančni kalkulaciji je zajeto smotna sočasna izgradnja komunalne infrastrukture. Cena stroškov lahko odstopa do 20%.

Tabela: Rekapitulacija stroškov komunalne opremljenosti ureditvenega območja P19/S 15 Ob Pivki

postavka	površina	cena	skupaj SIT	višina stroška na m ² GP (SIT)
javna cesta	3.729	12.000	44.748.000	1.926
dovozna pot	371	4.000	1.484.000	64
vodni vir	78,50	10.000	785.000	34
vodovod, hidrantno omrežje	430	12.000	5.160.000	222
cestna kanalizacija	600	12.000	7.200.000	310
oljni separator	3	1.400.000	4.200.000	181
fekalna kanalizacija	250	14.000	3.500.000	151
črpališče	1	2.400.000	2.400.000	103
TTP	470,	6.000	2.820.000	121
javna razsvetljava, NNO	1.250	6.000	7.500.000	323
svetilke JR	40,	160.000	6.400.000	276
TP	1	14.000.000	14.000.000	603
VNO prestavitev	300,	15.000	4.500.000	194
VNO – dodatni stebri			2.000.000	86
odkup zemljišč	4.940,50	5.000	24.702.500	1.063
projektna dokumentacija, inženiring		7.000.000	7.000.000	301
DDV 20%			27.679.900	1.192
Skupaj nova komunalna infrastruktura			166.079.400	7.150
Ocena vrednosti obstoječe komunalne infrastrukture			39.837.046	1.715
Skupaj			205.916.446	8.865
			868.113,18 evrov	37,38 evrov

*natančen način vrednotenja vrednosti obstoječe komunalne opremljenosti je prikazan v finančnem delu tega programa

6. Razdelitev stroškov in obračun komunalnega prispevka

V skladu s 138. členom ZureP gradnjo komunalne infrastrukture zagotavlja občina. Gradnjo objektov, naprav in omrežij lahko občina s pogodbo odda fizični osebi ali pravni osebi. Sredstva za izgradnjo komunalne infrastrukture se zagotovijo iz proračuna občine ter iz sredstev fizičnih in pravnih oseb, ki sklenejo pogodbo o opremljanju in iz drugih virov. Investitorji in Občina Postojna so dolžni skleniti pogodbo v skladu s 76. členom ZureP, v kateri podrobneje uredijo medsebojne pravice in obveznosti glede izbire izvajalca potrebne komunalne infrastrukture, tehnične pogoje in termine izvajanja del, finančne obveznosti ter roke izvedbe. Pogodba vsebuje tudi obveznost investitorja do Občine Postojna pred priključitvijo objektov na mestno infrastrukturo.

Poudarjamo, da je zaščita vodnega vira javna korist, kar naj se upošteva pri razdelitvi stroškov.

Pri vrednotenju deleža stroškov komunalne opremljenosti stavbnih zemljišč, je potrebno upoštevati tudi že plačani komunalni prispevek.

Osnovo za izračun komunalnega prispevka predstavljajo stroški prve izgradnje komunalne infrastrukture, ki ima status javne infrastrukture in njenega priključevanja na ustrezna omrežja oskrbovalnih sistemov. Pri izračunu komunalnega prispevka je prispevek zavezanca za plačilo komunalnega prispevka lahko največ enak dejanskim stroškom, ki jih povzroči zgraditev komunalne infrastrukture na določenem območju naselja in ki v sorazmernem delu odpadejo na njegov objekt. Pri izračunu višine komunalnega prispevka posameznega zavezanca se upošteva morebitna vlaganja zavezanca v izgradnjo javne komunalne infrastrukture.

7. Način in rok izgradnje komunalne infrastrukture

Gradnja infrastrukture se lahko gradi fazno. Posamezne faze se lahko delijo na podfaze glede na zmožnosti investitorja, te se določijo v PGD. Pred uporabo objekta morajo le-ti biti obvezno priključeni na javno infrastrukturo.

V skladu z interesi in zmožnostmi investitorjev se predvideva fazno izvedbo izgradnje komunalne infrastrukture in sicer:

Faze:	Mesec/leto – mesec/leto
Izbor izdelovalca projektne dokumentacije –1. faza KI	07/04
Priprava projektne dok. za priključitev obm. proizv. in storit. dejavnosti na obst. omrežje oziroma izgradnjo nove KI – 1. faza KI	08/04-11/04
Pridobitev gradbenega dovoljenja – 1. faza KI	12/04-01/05
izbor izvajalcev za gradnjo (javni razpis) – 1. faza KI	02/05-04/05
Izgradnja KI iz 1. faze	05/05-10/05
Izbor izdelovalca projektne dokumentacije – 2. faza KI	09/04
Priprava projektne dok. za izgraditev nove KI za celotno UO – 1. faza KI	10/04-05/05
Pridobitev gradbenega dovoljenja – 1. faza KI	06/04-07/05
izbor izvajalcev (javni razpis) –2. faza KI	08/05-10/05
izgradnje KI –2. faza KI	11/05-04/06

Št. 03201-8/2004
Postojna, dne 12. julija 2004.

Župan
Občine Postojna
Jernej Verbič l. r.

4077. Odlok o občinskem lokacijskem načrtu Veliki Otok

Na podlagi 23. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 110/02 in 8/03 – popr.) in 16. člena statuta Občine Postojna (Uradni list RS, št. 1/96, 68/97, 31/98, 84/98 in 66/99) je Občinski svet občine Postojna dne 12. 7. 2004 sprejel

O D L O K

o občinskem lokacijskem načrtu Veliki Otok

1. člen

(1) S tem odlokom se sprejme občinski lokacijski načrt Veliki Otok.

(2) Občinski lokacijski načrt je sestavljen iz besedila in grafičnega dela.

(3) Sestavni del lokacijskega načrta so tudi priloge, ki so določene s tem odlokom.

2. člen

(1) Besedilo in grafični del lokacijskega načrta sta sestavni del tega odloka.

(2) Besedilo OLN obsega:

1. opis prostorske ureditve,
2. ureditveno območje,
3. namenska raba,
4. predvidene prostorske ureditve,
5. nove zemljiške parcele – parcelacija,
6. nove zemljiške parcele in predvidena izraba območja,
7. zasnova prometnih rešitev,
8. idejne rešitve komunalnih vodov,
9. etape izvajanja lokacijskega načrta,
10. rešitve in ukrepe za obrambo ter varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami,
11. strokovna ocena vplivov na okolje in vplivnega območja,
12. ocena stroškov za izvedbo lokacijskega načrta.

(3) Grafični del OLN obsega:

list 1.1	– ureditveno območje OLN	merilo 1:2500
list 1.2.	– načrt gradbenih parcel na območju OLN	merilo 1:500
list 1.3	– načrt gradbenih parcel z zakoličbenimi elementi	merilo 1:500
list 2.1.	– izrez iz veljavnih planskih aktov	merilo 1:5000
list 3.1.	– ureditvena situacija	merilo 1:500
list 3.2.	– funkcionalne rešitve	merilo 1:500
list 3.3.	– višinska regulacija – prečni prerezi	merilo 1:500/1000
list 3.4.	– zelene in javne površine	merilo 1:500
list 3.5.	– prometna ureditev situacija	merilo 1:500
list 3.5.1,2,3	– prometna ureditev, vzdolžni profil 1,2,3	merilo 1:1000/100
list 3.5.4	– prometna ureditev, prečni profil	merilo 1:10
list 3.6.1	– zbirna karta komunalnih vodov	
	– vodovod, kanalizacija, plin	merilo 1:500
list 3.6.2	– zbirna karta komunalnih vodov	
	– elektrika, telefon, javna razsvetljava	merilo 1:500
list 4	– prostorski prikaz predvidenih ureditev	

(4) Ta odlok se objavi skupaj s sklepom Občinskega sveta Občine Postojna, št. 03201-8/2004 z dne 12. 7. 2004 in povzetkom Programa opremljanja stavbnih zemljišč, v Uradnem listu Republike Slovenije.

3. člen

(priloge lokacijskega načrta)

Priloge občinskega lokacijskega načrta so:

1. povzetek za javnost,
2. izvleček iz prostorskega dela plana občine, ki se nanaša na obravnavano prostorsko ureditev,
3. obrazložitev in utemeljitev občinskega lokacijskega načrta,
4. strokovne podlage za pripravo občinskega lokacijskega načrta,
5. program opremljanja stavbnih zemljišč
6. smernice in mnenja pristojnih nosilcev urejanja prostora,
7. spis postopka priprave in sprejemanja prostorske strategije,
8. priporočila prostorskih konferenc.

4. člen

(velikosti dopustnih odstopanj in obvezna vsebina projektov za pridobitev gradbenega dovoljenja)

(1) Posebni del projekta za pridobitev gradbenega dovoljenja mora vsebovati strokovno presojo vplivov na okolje za posamezno predvideno dejavnost in izračun ustreznosti predvidene dejavnosti na posamezni gradbeni parceli glede na prostorsko možnost zagotovitve zadostnega števila parkirnih mest.

(2) Odstopanja pri pripravi projektov za pridobitev gradbenih dovoljenj se omogoča v okviru desetih procentov (10%).

5. člen

Občinski lokacijski načrt skupaj s prilogami je na vpogled na Občini Postojna.

6. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 03201-2/2004-14

Postojna, dne 12. julija 2004.

Župan
Občine Postojna
Jernej Verbič l. r.

PRILOGA:

– občinski lokacijski načrt s prilogami

Povzetek programa opremljanja stavbnih zemljišč za območje opremljanja, ki se ureja z občinskim lokacijskim načrtom »Veliki Otok – poslovno obrtna cona«

1. Ocena vrednosti opremljanja stavbnega zemljišča

Ocena stroškov opremljanja stavbnega zemljišča je izdelana na naslednjih osnovah:

1. Ocena stroškov izgradnje kanalizacije, vodovoda, elektro omrežja, javne razsvetljave in servisne ceste je ocenjena na podlagi idejnih rešitev in aproksimativnih ocen, zato je k tem ocenam dodano še 10% stroškov za dodatna in več dela.

2. Vrednost obstoječe komunalne opreme je po cenitvi, ki jo je izdelalo SIGMA d.o. o., Dutovlje, cenilec Srednjik Rajko, univ. dipl. inž. gradb. v juliju 2004, po cenah 30. 6. 2004 ovrednotena na 30,600.000 SIT. Cenitev je priloga tega programa opremljanja.

3. Ocena stroškov izdelave programa opremljanja in projektne dokumentacije je upoštevana na podlagi sklenjenih pogodb in ocen za projekte PGD, PZI.

4. Inženiring storitve (vodenje in nadzor) so upoštewane v višini 7% od izvedenih del,

5. V oceni stroškov je upoštevan tudi 20% davek na dodano vrednost.

6. Ocena stroškov odškodnin je izdelana na podlagi cenitvenega poročila Kogovšek Gilčvert Nikolaje z dne 1/3-2002, pri čemer je znesek revaloriziran prek tečaja EUR na dan 30. 6. 2004.

7. Ocena stroškov je izdelana po cenah junij 2004 z revalorizacijo cen v projektantskih predračunih, ker so izdelani po cenah oktober 2003.

8. Vsi stroški so v SIT in EUR (srednji tečaj BS 30/06-2004 : 1 EUR = 239,05 SIT).

Na podlagi ocene posameznih stroškov je ocena vseh stroškov opremljanja stavbnega zemljišča za LN Veliki Otok naslednja:

Površine	m ²	Delež
Površina gradbenih parcel	34.644	76,83%
Javne površine	10.448	23,17%
Skupaj	45.092	100,00%

Postavka	v SIT	v EUR	Delež	SIT/m ²
1. Program opremljanja	278.732	1.166	0,05%	8,05
2. Dokumentacija				
– urbanistična dokumentacija	3.244.865	13.574	0,59%	93,66
– asanacijska dela	1.675.023	7.007	0,30%	48,35
– tehnična dokumentacija (2,5%)	8.011.139	33.512	1,45%	231,24
3. Stroški odkupa nepremičnin				
– odškodnina za nepremičnine	11.008.013	46.049	2,00%	317,75
– odškodnina za zemljišče	69.295.000	289.877	12,56%	2.000,20
4. Obstoječa komunalna infrast.	30.600.000	128.007	5,55%	883,27
5. Prometna ureditev				
– cesta	63.078.841	263.873	11,43%	1.820,77
– ostale asfaltirane površine	11.979.274	50.112	2,17%	345,78

Postavka	v SIT	v EUR	Delež	SIT/m ²
6. Kanalizacija				
– meteorna	55.769.887	233.298	10,11%	1.609,80
– fekalna	46.846.629	195.970	8,49%	1.352,23
7. Vodovod	30.115.758	125.981	5,46%	869,29
8. Čistilna naprava	22.307.907	93.319	4,04%	643,92
9. Elektro omrežje	39.039.016	163.309	7,08%	1.126,86
10. Telefon, kabelsko omrežje	25.654.129	107.317	4,65%	740,51
11. Plin	25.654.129	107.317	4,65%	740,51
12. Ostali stroški				
– nadzor (2%)	6.408.911	26.810	1,16%	184,99
– vodenje (5%)	22.227.917	92.984	4,03%	641,61
13. Skupaj	473.195.170	1.979.482	85,76%	13.658,79
14. DDV (na odškodnine ni DDV)	78.578.431	328.711	14,24%	2.268,17
15. SKUPAJ	551.773.602	2.308.193	100,00%	15.926,96
Cena na m ²	15.926,96 SIT	oziroma 66,63 EUR		

2. Delitev stroškov

Opredelitev zavezancev za plačilo stroškov komunalnega prispevka:

Zavezanci za plačilo komunalnega prispevka so:

1. investitorji, ki nameravajo zgraditi nov objekt, za katerega je potrebno pridobiti gradbeno dovoljenje ali enotno dovoljenje za gradnjo,

2. investitorji, ki nameravajo prizidati, nadzidati, rekonstruirati, zgraditi nadomestni objekt ali spremeniti namembnost obstoječega objekta, če s tem vpliva na zmogljivosti obstoječe komunalne opreme ter je za poseg potrebno pridobiti gradbeno dovoljenje ali enotno dovoljenje za gradnjo.

3. lastniki že zgrajenega objekta na le delno opremljenem stavbnem zemljišču, ki so se v času komunalnega opremljanja dolžni objekt priključiti na novo zgrajeno javno infrastrukturo. Višina in način plačila bosta opredeljena v sklepu o plačilu komunalnega prispevka za območje, ki se ureja z OLN Veliki Otok, poslovno-obrtna cona.

Opremljeno stavbno zemljišče je zemljišče, za katerega so zagotovljeni priključki na javno gospodarsko infrastrukturo, ki jo predvideva program opremljanja stavbnih zemljišč.

Obseg komunalne opremljenosti za posamezna stavbna zemljišča lahko poleg možnih priključkov predvideva tudi priključke na druge infrastrukturne objekte in naprave oziroma izgradnjo drugih infrastrukturnih objektov in naprav (telefon, javna razsvetljava, pločniki, KaTV ipd.).

Komunalni prispevek se izračuna in odmeri na podlagi programa opremljanja stavbnih zemljišč, in sicer na območjih

opremljanja stavbnih zemljišč v novih kompleksih v izvajanju po dejanskih stroških na podlagi programa opremljanja, ki ga sprejme občinski svet.

3. Razdelitev stroškov in obračun komunalnega prispevka

Zavezanci za plačilo komunalnega prispevka:

Zavezanci za plačilo komunalnega prispevka so dolžni plačati stroške izgradnje skupnega infrastrukturnega omrežja, ki so opredeljeni s tem programom opremljanja.

4. Površina gradbenih parcel

Po podatkih o parcelah v območju opremljanja in oceni površine servisne ceste, so površine gradbenih parcel naslednje:

Postavke	v m ²	Struktura%
1. Površina gradbenih parcel	34.644	76,82
2. Javne površine	10.448	23,18
Skupaj	45.092	100,00

5. Izračun stroškov opremljanja stavbnih zemljišč na m² gradbenih površin

Na zavezance za plačilo komunalnega prispevka se delijo stroški opremljanja stavbnega zemljišča po m² gradbenih parcel.

Tako je strošek opremljanja stavbnega zemljišča naslednji:

Območje	Gradbena površina m ²	v SIT	v EUR	v SIT/m ²	v EUR/m ²
Gradbene parcele	34.644	551.773.602	2.308.193	15.926,96	66,63

Po posameznih postavkah stroškov pa je strošek komunalnega opremljanja na m² gradbenih parcel v SIT naslednji:

Postavka	SIT/m ²	Delež
1. Program opremljanja	8,05	0,05%
2. Dokumentacija		
– urbanistična dokumentacija	93,66	0,59%
– asanacijska dela	48,35	0,30%
– tehnična dokumentacija	231,24	1,45%
3. Stroški odkupa nepremičnin		
– odškodnina za nepremičnine	317,75	2,00%
– odškodnina za zemljišče	2.000,20	12,56%
4. Obstoječa komunalna oprema	883,27	5,55%
5. Prometna ureditev		
– cesta	1.820,77	11,43%
– ostale asfaltirane površine	345,78	2,17%
6. Kanalizacija		
– meteorna	1.609,80	10,11%
– fekalna	1.352,23	8,49%
7. Vodovod	869,29	5,46%
8. Čistilna naprava	643,92	4,04%
8. Elektro omrežje	1.126,86	7,08%
10. Telefon, kabelsko omrežje	740,51	4,65%
11. Plin	740,51	4,65%
12. Ostali stroški		
– nadzor (2%)	184,99	1,16%
– vodenje (5%)	641,61	4,03%
13. Skupaj	13.658,79	85,76%
14. DDV	2.268,17	14,24%
14. SKUPAJ	15.926,96	100,00%

Način revalorizacije in plačila komunalnega prispevka
Komunalni prispevek za investitorje po LN "Obrtno – servisna cona Veliki Otok" je po cenah junij 2004 15.926,96 SIT/m².

Komunalni prispevek se revalorizira z uporabo povprečnega indeksa za stanovanjsko gradnjo, ki ga objavlja GZS – Združenje za gradbeništvo in IGM.

Zavezanec za plačilo komunalnega prispevka je dolžan plačati komunalni prispevek pred izdajo gradbenega dovoljenja.

6. Način in dinamika izgradnje komunalne infrastrukture

Gradnja infrastrukture se gradi fazno, glede na termiski plan. Posamezne faze se lahko delijo na podfaze glede na zmožnosti investitorja, te se določijo v PGD. Pred uporabo objekta morajo le-ti biti obvezno priključeni na javno infrastrukturo.

V skladu z interesi in zmožnostmi investitorjev se predvideva fazno izvedbo izgradnje komunalne infrastrukture in sicer:

1. faza: Izbor izdelovalca projektne dokumentacije,
2. faza: Priprava projektne dokumentacije,
3. faza: Pridobitev gradbenega dovoljenja,
4. faza: Izbor izvajalcev za gradnjo (javni razpis),
5. faza: Izvedba gradbeno-obrtniških in instalacijskih del: fekalna kanalizacija, vodovod, elektrika, telefon,
6. faza: Izvedba gradbeno-obrtniških in instalacijskih del: meteorna kanalizacija, ceste, javna razsvetljava, hortikulturna ureditev.

leto	faza	1. faza	2. faza	3. faza	4. faza	5. faza	6. faza
2004	Julij	x					
2004	Avgust						
	– november		x				
2004	December						
2005	– januar			x			
2005	Februar						
	– junij				x		
2006	Julij						
	– december					x	
2006	Januar						
	– junij						x

Vsa navedena dela je potrebno oddajati v skladu z Zakonom o javnih naročilih (Uradni list RS, št. 39/00, 102/00) in ZJN-1A (Uradni list RS, št. 02/04).

Št. 03201-8/2004

Postojna, dne 12. julija 2004.

Župan
Občine Postojna
Jernej Verbič l. r.

4078. Odlok o spremembah in dopolnitvah zazidalnega načrta za območje stanovanjske gradnje Ovčje staje – Postojna

Na osnovi 175. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 110/02 in 8/03) in 16. člena Statuta Občine Postojna (Uradni list RS, št. 1/96, 68/97, 31/98, 84/98 in 66/99) je Občinski svet občine Postojna na 13. seji dne 12. 7. 2004 sprejel

O D L O K

o spremembah in dopolnitvah zazidalnega načrta za območje stanovanjske gradnje Ovčje staje – Postojna

1. člen

S tem odlokom se sprejme spremembe in dopolnitve zazidalnega načrta za območje stanovanjske gradnje »Ovčje staje« – Postojna, ki jih je izdelal AGA – Atelje za geodezijo in arhitekturo d.o.o. Postojna, v juniju 2004 pod št. 29/03.

2. člen

Spremembe in dopolnitve se nanašajo na Odlok o zazidalnem načrtu za območje stanovanjske gradnje »Ovčje staje« – Postojna (Uradne objave, št. 42/87, 1/89, Uradni list RS, št. 54/93 in 34/97).

3. člen

Spremeni se drugi odstavek 3. člena, ki se glasi:
»Pri izgradnji in urejanju območja je opredeljena velikost ureditvenega območja 134.000 m² od tega:
1. individualni stanovanjski objekti z obrtnimi delavnicami ali stanovanjski objekti z možnostjo spremembe namembnosti pritličja za poslovne dejavnosti 37.900 m²,
2. vrstne hiše 19.000 m²,
3. stanovanjska blokovna gradnja z možnostjo spremembe namembnosti pritličja za poslovne dejavnosti 47.400 m²,
4. pomožni objekti 600 m²,

5. ceste in pešpoti 22.400 m²,
6. druge javne površine 6.700 m².«

4. člen

Spremeni se 4. člen Odlok o zazidalnem načrtu za območje stanovanjske gradnje »Ovčje staje« – Postojna (Uradne objave, št. 42/87, 1/89, Uradni list RS, št. 54/93 in 34/97), ki se glasi:

1. Pri izgradnji in urejanju območja je upoštevati urbanistične pogoje, da je celotni kompleks oblikovan iz enotnih izhodišč.

2. Koncept bazira na zasnovi celovitih stanovanjskih območij ob mestnih – povezovalnih, zbirnih in stanovanjskih prometnicah.

3. Območje blokovne stanovanjske gradnje vzhodno ob Volaričevi ulici je zasnovano v sklopu, ki ustvarja v središču prostor namenjen v manjšem delu lokalnemu parkiranju, pretežno pa peščem, igri otrok in rekreaciji, ob robovih pa parkirnim površinam in povezavi z mestnim prometnim sistemom.

Bloki so sestavljeni iz treh ali štirih stopniških elementov, s podolžno osjo S-J, z orientacijo stanovanj V-Z.. Tlorisne dimenzije enega stopniškega elementa znašajo 22 m x 10 m, višinski gabarit je do K+P+4.

4. Območje blokovne stanovanjske gradnje vzhodno ob Volaričevi ulici in do nove zbirne prometnice (cesta C 2) je zasnovano v sklopu samostojnih stolpičev s parkiranjem na obodu in ustvarja središčni prostor namenjen izključno peščem, igri otrok, rekreaciji in urejenim zelenicam.

Bloki so zasnovani z enim stopnišnim elementom, s podolžno osjo S-J in orientacijo stanovanj V-Z. Objekti so tlorisnih velikosti 25 m x 14 m in višinskega gabarita do K+P+3+dM.

V tem območju predvidena izgradnja garažne hiše, tlorisne velikosti 2.665 m², višinskega gabarita K.

V pritličju je možna sprememba namembnosti za potrebe trgovskih, storitvenih in poslovnih dejavnosti, ki nimajo negativnih vplivov na okolico.

Dovoljena odstopanja v fazi projektiranja so do 15%.

5. Območje blokovne gradnje ob mestni povezovalni cesti C1 je intenzivneje pozidano, z zelenimi in rekreativnimi površinami v zaledju. Bloki so zasnovani z enojnim ali dvojnimi stopnišnim elementom, s podolžno osjo S-J in orientacijo stanovanj V-Z. Objekti so tlorisnih velikosti 34,00 m x 12,00 m in višinskega gabarita do 2K+P+2+M.

Dovoljena odstopanja v fazi projektiranja so do 25%.

6. Območje vrstnih hiš ob Kettejevi ulici je zasnovano v nizu po štiri ali šest objektov, orientacija pretežno V-Z. Tlorisne velikosti enega elementa znašajo 8 m x 14 m, višinski gabarit je do K+P+1.

7. Niz vrstnih hiš ob cesti C1 je iz 4 objektov, z orientacijo S-J, tlorisne dimenzije objektov so 11,64 m x (8,04 +1,20) m, višinski gabarit niza je do K+VP+1.

8. Območje vrstnih hiš ob cesti C4 je iz nizov po 3 – 7 objektov s pretežno orientacijo S-J. Tlorisne velikosti 8 m x 10 m + 4 m x 8 m do 11 m x 8 m + 4 m x 8 m in višinskega gabarita do K+VP+1.

Za vrstne hiše velja obveznost sočasne gradnje do 3. gradbene faze po posameznem nizu, z upoštevanjem gradbene linije znotraj katere je možna pozidava in odmikom 5 m od roba pločnika ali roba cestišča.

Niza S9 – S12 in S13 – S16 je mogoče v celoti nadomestiti s prosto stoječimi stanovanjskimi objekti z upoštevanjem gradbenih linij.

9. Območje individualne stanovanjske gradnje zajema objekte ob Štihovi ulici. Objekti so prosto stoječi z garažami v sklopu stavbe, tlorisne dimenzije objektov so 10 m x 12 m, višinski gabarit je do K+P+1. V pritličjih je možna sprememba namembnosti za potrebe mirne dejavnosti.

10. Individualne stanovanjske hiše z obrtnimi delavnicami ali stanovanjski objekti z možnostjo spremembe namembnosti pritličja za poslovne ali obrtne dejavnosti ob Župančičevi in Kraški ulici ter ob Cesti na Kremenco. Objekti so prosto stoječi z razširitvijo v pritličju. Pritličja so v celoti ali samo deloma namenjena obrtni ali poslovni dejavnosti in moteče ne vplivajo na okolje. Horizontalni gabarit objekta je maks. do 40% pozidanosti gradbene parcele. Višinski gabarit je do K+P+1.

11. Pritličja oziroma kleti objektov se prilagajajo terenskim pogojem v nivelacijskih rešitvah.«

5. člen

(1) V prvem odstavku 7. člena Odlok o zazidalnem načrtu za območje stanovanjske gradnje »Ovčje staje« – Postojna (Uradne objave, št. 42/87, 1/89, Uradni list RS, št. 54/93 in 34/97) se nadomesti besede skladišča Petrol – Istrabenz z: »blokovo gradnjo vzhodno ob Volaričevi ulici.«

(2) Doda se nov tretji odstavek, ki se glasi:

»Zasnova ureditve zelenih površin na meji z javnimi prometnicami mora slediti trendu izgleda drevoreda, zasajenega ob tej javni prometnici.«

6. člen

(1) V drugem odstavku 10. člena Odlok o zazidalnem načrtu za območje stanovanjske gradnje »Ovčje staje« – Postojna (Uradne objave, št. 42/87, 1/89, Uradni list RS, št. 54/93 in 34/97) se številka 382 parkirnih mest nadomesti s: »546 parkirnih mest« in ostalo besedilo v tem odstavku črta. Kompleks parkirišč med blokom B3 in avtocesto je definiran kot rezervna lokacija, v kolikor bo v fazi projektiranja izkazana potreba po teh dodatnih parkiriščih.

(2) Doda se nov tretji odstavek 10. člena Odlok o zazidalnem načrtu za območje stanovanjske gradnje »Ovčje staje« – Postojna (Uradne objave, št. 42/87, 1/89, Uradni list RS, št. 54/93 in 34/97), ki se glasi:

»Za potrebe celotne soseske je predvidena izgradnja garažne hiše z 88 parkirnimi mesti.«

(3) Spremeni se tretji, sedaj četrti odstavek 10. člena Odlok o zazidalnem načrtu za območje stanovanjske gradnje »Ovčje staje« – Postojna (Uradne objave, št. 42/87, 1/89, Uradni list RS, št. 54/93 in 34/97), ki se glasi:

»Širina vozišča ceste C1 je 7 m z enostranskim hodnikom za pešce v širini 1,60 m in enostransko kolesarsko stezo v širini 2 m. Širina vozišča ceste C2 je 7 m z obojestranskim hodnikom za pešce v širini 2 m in 1,60 m. Širina vozišča ceste C3 je 7 m z obojestranskim hodnikom za pešce v širini 1,60 m in enostransko kolesarsko stezo v širini 2,50 m. Stanovanjske ulice so s širino vozišča 5,50 m in enostranskim hodnikom za pešce širine 1,60 m ali brez tega hodnika.«

7. člen

(1) V 11. členu se zamenja tekst **Elektroenergetsko omrežje** z novim, ki se glasi:

»V območju bodoče soseske je obstoječa transformatorska postaja TP Volaričeva, ki se delno namenja tudi za napajanje soseske Ovčje staje. Za zadostitev celotne električne energije v naselju je potrebno v naselju zgraditi še eno transformatorsko postajo (Ovčje staje). Iz obeh postaj se bo napajalo nizko napetostno omrežje in javna razsvetljava Ovčje staje.«

(2) Podpoglavje **Centralno ogrevanje** se zamenja, s poglavjem **Oskrba s plinom**, ki se glasi:

»Plinsko omrežje bo vključno s priključki zgrajeno v I. fazi na povezavo z obstoječim plinovodom na Volaričevi ulici (do izkoristka kapacitete PP na Notranjski ulici) ter v II. fazi na lastno plinsko postajo kapacitete $Q = 300 \text{ kg/h}$ UNP. Omrežje bo potekalo v skupnem jarku z vodovodom. Plinska postaja je predvidena v območju EKOLOŠKEGA OTOKA in bo postavljena začasno, predvidoma do izgradnje centralne plinske postaje za občino Postojna oziroma do priključitve na zemeljski plin. Plinska postaja ima tri nadzemne rezervoarje volumna po 5 m^3 – volumen ne presega 15 m^3 .

Do izgradnje plinske postaje oziroma plinskega omrežja je možno izvesti ogrevanje na tekoča goriva, iz malih plinskih rezervoarjev in, ali iz alternativnih virov energije.«

(3) Zamenja se tekst **Vodovodno omrežje** z novim, ki se glasi:

»Oskrba celotnega območja OVČJE STAJE z sanitarno vodo ter zadostne količine za protipožarno zaščito območja je izvedena na obstoječi vodovod, ki poteka v Volaričevi ulici. Za oskrbo iz več virov je predvidena navezava na Kolodvorsko in Kraško ulico. Del glavnega napajalnega vodovoda od križišča Volaričeve ulice in povezave Kolodvorske ulice je izdelan iz NL DN 150 med tem ko so vsi odcepi izvedeni iz NL DN 100 oziroma DN 80.«

(4) Zamenja se tekst **Kanalizacijsko omrežje** z novim, ki se glasi:

»Na območju Ovčjih staj se predvidi ločen kanalizacijski sistem, ki je gravitacijski po celotni trasi.

Fekalna kanalizacija je povsod iz PVC cevi premera 200 mm, kar so to minimalni premeri za javno kanalizacijo. Potrebe po večjih ceveh iz vidika hidravličnega izračuna ni. Fekalni kanal omogoča priklop vseh objektov gravitacijsko.

Sistem fekalne kanalizacije na severnem in južnem delu območja 4 (stanovanjski bloki A1 – A8) prečka Volaričevo ulico in se preko novih revizijskih jaškov priklopi na obstoječi javni mešani kanal, ki vodi v čistilno napravo.

Meteorna kanalizacija je sestavljena iz več sistemov, ki se zaključijo s ponikovalnicami in po potrebi z drenažnim sistemom cevi za ponikanje vode. Na meteorni kanal se poveže preko peskolovov vode iz strešin, preko oljelovilcev pa vode iz cestišča, parkirišč in dvorišč.«

(5) V fazi projektiranja so dovoljena 25% odstopanja od idejnih rešitev po ZN za vse infrastrukturne objekte v skladu z osnovnim programom.

8. člen

V 12. členu se drugi in tretji odstavek črtata in za prvim odstavkom sledi tekst:

»Druga gradbena etapa zajema graditev objektov ob cesti C1.

Tretja gradbena etapa zajema dopolnilno gradnjo individualnih stanovanjskih objektov ob cesti C1, dograditev ceste C1 do ceste C3, rušenje skladiščnega kompleksa naftnih derivatov (Istrabenz) in izgradnjo stolpičev vzhodno od Volaričeve ulice ter preureditev in nadzidavo objekta C1 (samski dom SŽ) in novogradnjo stanovanjskega bloka B4.

Četrta gradbena etapa zajema izgradnjo stolpičev v zaledju Volaričeve ulice in izgradnjo podzemnih garaž, gradnjo stanovanjskih blokov med cesta C3 in C1 ter izgradnjo kompleksa vrstnih hiš ob stanovanjski ulici cesta C4.

Pred vsako gradbeno etapo je potrebno izvesti ustrezne sklope komunalnega omrežja.«

9. člen

V 13. členu se v prvem stavku za besedo tretji doda: »in četrti.«

10. člen

V 15. členu se drugi odstavek črta in nadomesti z novim, ki se pravilno glasi:

»Investitor in izvajalec del sta dolžna nemudoma priglasiti eventualno odkritje arheološke in druge dediščine in poskrbeti, da ostane nepoškodovana ter na mestu in v položaju, kot sta jo odkrila, o najdbi pa takoj pa takoj obvestiti Zavod za varstvo kulturne dediščine Slovenije, Območno enoto Nova Gorica.«

11. člen

Spremeni se 17. člen, ki se glasi:

»Dovoljena je izgradnja prizidkov, samostojnih objektov, pomožnih in drugih objektov v skladu z veljavnim republiškim Pravilnikom o vrstah zahtevnih, manj zahtevnih in enostavnih objektov ter o pogojih za gradnjo enostavnih objektov brez gradbenega dovoljenja do maksimalne 40% pozidanosti gradbene parcele in faktorja pozidanosti nad 1,5.

Prizidki morajo biti oblikovani skladno z obstoječim objektom in ustvariti celovito stavbno enoto. V kolikor se v okviru obstoječega stanovanjskega objekta organizira nova stanovanjska enota, je potrebno zagotoviti novi 2 parkirni mesti na površinah lastnikov.

Pri objektih, ki imajo poleg stanovanjske opredeljeno tudi obrtno ali poslovno dejavnost, je potrebno pred izdajo gradbenega dovoljenja predložiti program dejavnosti in potrebna dokazila, ki potrjujejo upoštevanje varovanja okolja pred motečimi in onesnažujočimi vplivi. Faktor pozidanosti ne sme biti pod 1,8. V okviru parcele lastnika je potrebno zagotoviti zadostno število parkirnih mest oziroma vsaj dve dodatni parkirni mesti.

Pri novih posegih v prostor je potrebno zaradi vplivov prometa na avtocesti izvesti ukrepe zavarovanja pred prekomernimi emisijami na stroške investitorja oziroma lokalne skupnosti.

Za predvidene objekte bo treba v postopku pridobivanja gradbenega dovoljenja pridobiti najprej informacijo o pogojih gradnje in potem vodno soglasje.«

12. člen

Spremeni se 18. člen, ki se glasi:

»Zazidalni načrt je občanom, družbam in ostali zainteresirani javnosti na vpogled na Občini Postojna, Ljubljanska 4, Postojna.«

13. člen

Spremeni se 19. člen, ki se glasi:

»Nadzorstvo nad izvajanjem tega odloka opravlja pristojne inšpekcijske službe.«

14. člen

Ta odlok začne veljati z dnem objave v Uradnem listu RS.

Št. 03201-2/2004-13

Postojna, dne 12. julija 2004.

Župan
Občine Postojna
Jernej Verbič l. r.

PREBOLD

4079. Pravilnik o dodeljevanju finančnih sredstev iz občinskega proračuna za pospeševanje zaposlovanja v Občini Prebold

Na podlagi določil zakona o nadzoru državnih pomoči (Uradni list RS, št. 1/00), uredbe o namenih in pogojih za dodeljevanje državnih pomoči ter določitvi pristojnih ministrstev za upravljanje posameznih shem državnih pomoči (Uradni list

RS, št. 38/03) in 15. člena statuta Občine Prebold (Uradni list RS, št. 21/99 in 27/04), je Občinski svet občine Prebold na 18. redni seji dne 10. 6. 2004 sprejel

P R A V I L N I K

o dodeljevanju finančnih sredstev iz občinskega proračuna za pospeševanje zaposlovanja v Občini Prebold

1. člen

S tem pravilnikom se določijo pogoji in postopki za dodeljevanje sredstev za pospeševanje odpiranja novih delovnih mest na območju Občine Prebold (v nadaljevanju: občina).

2. člen

Sredstva za pospeševanje zaposlovanja v občini se zagotavljajo iz občinskega proračuna, ki ga sprejme občinski svet z odlokom o proračunu za tekoče leto.

3. člen

Upravičenci do sredstev po tem pravilniku so gospodarski subjekti, ki odpirajo delovna mesta občanom Občine Prebold. Za gospodarske subjekte se po tem pravilniku štejejo subjekti, ki izpolnjujejo pogoje iz 3. člena Uredbe o namenih in pogojih za dodeljevanje državnih pomoči ter določitvi pristojnih ministrstev za upravljanje posameznih shem državnih pomoči (Uradni list RS, št. 38/03), s sedežem ali dejavnostjo v Občini Prebold.

Prejemnik sredstev je lahko tudi fizična oseba s stalnim prebivališčem v Občini Prebold, kadar gre za namene samozaposlovanja.

4. člen

Do sredstev po tem pravilniku niso upravičene družbe, ki:

- so v prisilni poravnavi, stečaju ali likvidaciji,
- so v težavah in dobivajo državno pomoč za reševanje in prestrukturiranje.

5. člen

Sredstva za pospeševanje odpiranja novih delovnih mest se namenijo kot nepovratna finančna pomoč (subvencija) za zaposlitev brezposelne osebe za nedoločen čas, če se je z zaposlitvijo povečalo število delovnih mest delodajalca. V to subvencijo so zajeti tudi programi RZZ za samozaposlovanje. Sredstva so namenjena za:

- samozaposlitev osebe, ki je bila na Zavodu za zaposlovanje RS (v nadaljevanju RZZ) prijavljena kot brezposelna oseba,
- zaposlitev za nedoločen čas osebe, ki je bila na RZZ prijavljena kot brezposelna oseba, če ima taka zaposlitev za posledico neto povečanje delovnih mest.
- zaposlitev na novo delovno mesto za nedoločen čas osebe, ki ima status presežnega delavca,
- zaposlitev težje zaposljivih brezposelnih oseb po programu RZZ.

6. člen

Višina sredstev, ki jih lahko pridobi upravičenec za vsako novo zaposleno osebo za nedoločen čas in ima za posledico neto povečanje delovnih mest, določi letno odbor za gospodarstvo, varstvo okolja in gospodarske javne službe, v skladu s sprejetim proračunom.

7. člen

Pogoji, ki jih mora upravičenec izpolnjevati za pridobitev sredstev so:

- da je novo zaposlena oseba državljan Republike Slovenije,

- da ima stalno prebivališče na območju Občine Prebold
- da je novo zaposlena oseba prijavljena na RZZ,
- da je zaposlitev brezposelne osebe sklenjena v tekočem koledarskem letu,
- da ima podjetje sedež ali dejavnosti na območju Občine Prebold,
- da pomoč predstavlja spodbudo za neto povečanje delovnih mest.
- novo odprto delovno mesto mora obstajati vsaj dve leti po prejeti pomoči za ta namen

8. člen

Sredstva za pospeševanje zaposlovanja se dodeljujejo na podlagi javnega razpisa, ki ga objavi odbor za gospodarstvo, varstvo okolja in gospodarske javne službe na krajevno običajen način.

9. člen

Javni razpis o dodeljevanju sredstev za pospeševanje zaposlovanja mora vsebovati:

- skupen znesek sredstev namenjenih za pospeševanje zaposlovanja,
- namene, za katere se dodeljujejo sredstva,
- pogoje, ki jih morajo izpolnjevati vlagatelji,
- višino subvencije, ki jo po tem razpisu lahko pridobijo upravičenci,
- pogoje, pod katerimi se dodeljujejo sredstva,
- navedbo dokumentacije, ki jo mora vlagatelj priložiti,
- rok za oddajo vlog,
- rok, v katerem bo podan sklep o odobritvi sredstev.

10. člen

Vlagatelj mora k vlogi za subvencioniranje novih delovnih mest (obrazec) predložiti naslednja dokazila:

- potrdilo RZZ, da je bila oseba za katero uveljavljajo subvencijo registrirana kot brezposelna oseba,
- potrdilo organa za upravno notranje zadeve Upravne enote Žalec o stalnem prebivališču,
- dokazilo o zaposlitvi (obrazec M1), delodajalci pa še dodatno:
- priglasitveni list (za s.p.)
- izpisek iz sodnega registra oziroma odločbo o izpolnjevanju pogojev za opravljanje registrirane dejavnosti po področnem zakonu,
- potrdilo, da gospodarski subjekt ni v postopku stečaja ali likvidacije,
- fotokopijo obrazcev prijav delavcev v zavarovanje (razen za program samozaposlovanja),
- dokazilo o poravnanih davkih in prispevkih,
- podpisano in izpolnjeno izjavo, da se strinja z danimi pogoji.

11. člen

Prednost pri dodeljevanju finančnih sredstev imajo prosilci, ki še niso prejeli sredstev za namen iz tega pravilnika.

12. člen

Vloge na podlagi razpisa sprejema uprava Občine Prebold in jih po pregledu in kompletnosti preda v obravnavo odboru za gospodarstvo, varstvo okolja in gospodarske javne službe. Vloge se pregledajo v roku določenem v razpisu, enkrat mesečno, oziroma ko prispejo najmanj tri popolne vloge. Odbor odloča o vlogah na podlagi veljavnega proračuna in tega pravilnika s sklepom.

13. člen

Sklep o dodelitvi sredstev za pospeševanje zaposlovanja sprejme Občinski svet občine Prebold na podlagi predloga odbora za gospodarstvo, varstvo okolja in gospodarske

javne službe. Sredstva se dodeljujejo do porabe namenskih sredstev.

14. člen

Zoper sklep o dodelitvi sredstev za odpiranje novih delovnih mest je v roku 15 dni od prejema sklepa možna pritožba, ki se naslovi na župana Občine Prebold.

15. člen

Medsebojne obveznosti med občino in prejemnikom sredstev se na podlagi pravnomočnega sklepa uredijo s pogodbo. Kontrolo nad izvajanjem pogodb opravlja pristojni občinski organ.

16. člen

Če se delovno razmerje, sofinancirano na podlagi tega pravilnika, prekine prej kot v dveh letih od dneva sklenitve pogodbe, mora prejemnik subvencije zaposliti drugo brezposelno osebo ali vrniti sredstva občine v roku 30 dni. Morebitni krivdni razlog na strani zaposlenega, za katerega so bila pridobljena finančna sredstva po tem pravilniku, pri prekinitvi delovnega razmerja ne vpliva na obveznost delodajalca, da zaposli drugo brezposelno osebo oziroma da vrne sredstva občine. Znesek, ki ga mora prejemnik subvencije vrniti, se poveča za obrestno mero, določeno v pogodbi. V primeru zamude pri vračilu, je prejemnik subvencije dolžan plačati zakonite zamudne obresti. V primeru, da gre gospodarski subjekt v stečaj, se terjatev prijavi v stečajno maso.

17. člen

V primeru, da se ugotovi, da sredstva niso bila porabljena za namen, za katerega so bila dodeljena ali so bila dodeljena na podlagi neresničnih podatkov ali je prejemnik prekršil druga določila pogodbe, je občina na predlog pristojnega občinskega organa upravičena zahtevati vračilo dodeljenih sredstev s pripadajočimi zakonitimi zamudnimi obrestmi za obdobje od dneva nakazila dalje.

18. člen

Ta pravilnik začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 101-01/034/2004-01
Prebold, dne 10. junija 2004.

Župan
Občine Prebold
Vinko Debelak, univ. dipl. inž. grad. I. r.

RADEČE

4080. Pravilnik o protokolarnih pozornostih Občine Radeče do nosilcev občinskih priznanj ter občinskih funkcij v Občini Radeče ter izvedbi jubilejnih porok

Na podlagi 18. člena Statuta Občine Radeče (Uradni list RS, št. 37/99, 48/02 in 52/02 – popr.) ter 64. člena Poslovnika Občinskega sveta občine Radeče (Uradni list RS, št. 62/99) je Občinski svet občine Radeče na 12. redni seji dne 23. 6. 2004 sprejel

PRAVILNIK

o protokolarnih pozornostih Občine Radeče do nosilcev občinskih priznanj ter občinskih funkcij v občini Radeče ter izvedbi jubilejnih porok

I. UVODNE DOLOČBE

1. člen

S tem pravilnikom se določajo protokolarne obveznosti, ki se izvedejo ob posameznih dogodkih nosilcev občinskih priznanj ter funkcionarjev v občini Radeče ter izvedbi jubilejnih porok (50 let – zlata, 60 – biserna, 65 – diamantna, 70 – železna, 75 – alabastrna in 80 – hrastova).

2. člen

Vse aktivnosti za izvajanje pravilnika opravlja tajnica župana Občine Radeče.

Sredstva za financiranje posameznih protokolarnih dejanj iz tega pravilnika se zagotavljajo v občinskem proračunu.

II. NOSILCI OBČINSKIH PRIZNANJ

3. člen

Imetnikom občinskega priznanja »častni občan« pripada:

- svečani sprejem pri županu na dan podelitve priznanja,
- novoletna čestitka in čestitka ob rojstnem dnevu
- posebno voščilo ter sprejem pri županu ob njihovi 70., 80., 90., 95., 100. in višji obletnici rojstva oziroma obisk župana, če se imetnik občinskega priznanja iz zdravstvenih razlogov ne more udeležiti sprejema pri županu,
- osmrtnica v dnevnem časopisu in venec ob smrti imetnika ter govor ob grobu, ki ga opravi funkcionar občine.

Velikost osmrtnice je praviloma enaka. Vrednost venca in govornika določi župan ob vsakokratnem primeru.

III. OBČINSKI FUNKCIONARJI

4. člen

Občinskim funkcionarjem (županu, podžupanu, članom občinskega sveta) pripada:

- novoletna čestitka,
- čestitka ob rojstnem dnevu,
- prijateljsko srečanje ob novem letu in ob koncu mandata,
- osmrtnica v dnevnem časopisu in venec ob smrti z govorom enega izmed občinskih funkcionarjev,
- žalna seja občinskega sveta ob smrti občinskega funkcionarja.

5. člen

Članom nadzornega odbora grede enake protokolarne pozornosti kot občinskim funkcionarjem, razen izvedbe žalne seje občinskega sveta.

6. člen

Članom komisij občinskega sveta, ki niso člani občinskega sveta, pripada:

- novoletna čestitka,
- venec ob njihovi smrti.

7. člen

Bivšim županom občine grede enake protokolarne pozornosti kot imetnikom občinskega priznanja »častni občan«, razen prve alineje 3. člena.

IV. INSIGNIJA

8. člen

Insignija je simbol, katero si nadene župan občine ob protokolih kot so: jubilejne poroke, sprejem novorojencev, slavnostne seje občinskega sveta.

Insignija je izdelana v obliki verige, sestavljene iz ploščic analitske medenine s trdo pozlato.

Na spodnjem delu sta manjši in večji medaljon, na manjšem je odtisnjen železni most, na večjem je napis Občina Radeče in odtisnjen grb občine Radeče.

Druge simbole (poleg grba in zastave) lahko občina uporablja le, če so posebej dogovorjeni.

V. JUBILEJNE POROKE

9. člen

Zaradi posebnega pomena, ki ga ima v življenju zakoncev jubilejna poroka, zaradi posebnega pomena družine in partnerstva ter zaradi utrjevanja pripadnosti lokalni skupnosti se ob izvedbi poroke zagotovi:

- protokolarno darilo,
- šopek,
- fotografiranje,
- priložnostna pogostitev jubilentov in svatov,
- izdaja potrdila in vpis v knjigo jubilejnih porok.

Ob prvem jubileju (zlata poroka) se podeli kot protokolarno darilo zlatnik Občine Radeče, pri nadaljnjih jubilejih pa priložnostno darilo.

10. člen

Osebi, ki nameravata obeležiti jubilejno poroko prijavo to tajnici župana občine. Datum in uro opravljanja obreda jubilejne poroke izbereta zakonca po lastni želji. Kadar želji ni mogoče ustreči, se določi naknadni termin izvedbe obreda.

Jubilejna poroka se sklene pred županom občine ali od njega pooblaščen osebe.

11. člen

Protokol jubilejne poroke praviloma izvede župan v uradnih prostorih občine. V primeru bolezni se na željo zakoncev obred lahko opravi izven uradnih prostorov občine.

Po razglasitvi, da je jubilejna poroka sklenjena, župan zakoncema izroči uokvirjeno plaketo kot dokazilo o sklenitvi jubilejne poroke.

VI. OSTALE DOLOČBE

12. člen

Ob izjemnih dogodkih, ki niso predvideni s tem pravilnikom, določi protokolarne aktivnosti občine župan za vsak primer posebej ob smiselni uporabi določb tega pravilnika.

VII. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

13. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 03200-1/04-92

Datum: 23. junija 2004.

Občina Radeče
Župan
Franc Lipoglavšek l. r.

4081. Spremembe in dopolnitve pravilnika o dodeljevanju sredstev za razvoj kmetijstva in podeželja Občine Radeče

Na podlagi Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 57/94, 14/95, 26/97, 70/97, 10/98, 74/98, 70/00, 87/01, 51/02) in 18. člena Statuta Občine Radeče (Uradni list

RS, št. 37/99, 48/02, 52/02 – popr.) je Občinski svet občine Radeče na 12. redni seji dne 23. 6. 2004 sprejel

SPREMEMBE IN DOPOLNITVE PRAVILNIKA

o dodeljevanju sredstev za razvoj kmetijstva in podeželja Občine Radeče

1. člen

V Pravilniku o dodeljevanju sredstev za razvoj kmetijstva in podeželja Občine Radeče, (Uradni list RS, št. 99/02), se v 3. členu dodajo nove alineje:

- naložbe v zvezi s predelavo in trženjem kmetijskih proizvodov,
- nadomestilo škode, ki so jo v kmetijstvu povzročile naravne nesreče (slana, toča, deževje, suša),
- izvajanje programa CRPOV,
- začetna pomoč mladim kmetom.

2. člen

V 9. členu se spremeni višina pomoči:

2. Ureditev kmetijskih zemljišč:

Sofinancira se:

– do 50% upravičenih stroškov za krčenje zarasti in grmičevja, planiranje terena, odstranjevanje kamenja in obsetev do višine 200.000 SIT/ha

– do 50% upravičenih stroškov za dela iz prejšnje alineje z manjšim drenažiranjem kmetijskih površin (do 100 m drenažnih cevi), do višine 300.000 SIT/ha,

– do 50% upravičenih stroškov za dela iz zgornje alineje z večjim drenažiranjem kmetijskih površin (nad 100 m drenažnih cevi) do višine 350.000 SIT/ha

3. Urejanje pašnikov:

a) Sofinancirajo se upravičeni stroški za novo postavitve

pašnika:

– do 50.000 SIT/ha za govedo in konje,

– do 60.000 SIT/ha za drobnico;

b) za obnovo pašnika: (obnova ne prej kot po 10. letih):

– do 30.000 SIT/ha za govedo in konje,

– do 45.000 SIT/ha za drobnico.

Dodajo se nova področja pomoči:

6. Naložbe v zvezi s predelavo in trženjem kmetijskih proizvodov

Pomoč se nameni v začetni fazi investicije predvsem za pridobitev potrebne dokumentacije in to v višini do 50% stroškov. Višino določi Komisija za kmetijstvo.

7. Nadomestilo škode, ki so jo v kmetijstvu povzročile naravne nesreče (slana, toča, deževje, suša)

Višino povrnjene škode določi Komisija za kmetijstvo ali drugi pristojni organ v občini glede na višino nastale škode.

Prag za ocenjevanje je škoda večja od 30% na področju z lažjimi obdelovalnimi pogoji in 20% na območjih s težjimi obdelovalnimi pogoji.

8. Izvajanje programa CRPOV

Pomoč se lahko nameni za posamezne programe, ki so opredeljeni v projektu CRPOV in bodo povečali prihodek na posamezni kmetiji; to so predvsem investicije v predelavo proizvodov pridelanih na kmetiji, turizem in ohranjanje kulturne dediščine.

Višino pomoči določi Komisija za kmetijstvo glede na višino posamezne naložbe.

9. Začetna pomoč mladim kmetom

Začetna podpora mladim kmetom spodbuja razvoj kmetijstva in preprečuje demografsko praznjenje podeželja. Začetna pomoč se odobri, če je kmet mlajši od 40 let, ima ustrezno znanje in prvič vzpostavlja kmetijsko dejavnost.

Višino pomoči določi Komisija za kmetijstvo.

3. člen

Spremembe in dopolnitve Pravilnika o dodeljevanju sredstev za razvoj kmetijstva in podeželja Občine Radeče se objavijo v Uradnem listu RS in pričnejo veljati naslednji dan po objavi.

Št. 03200-1/04-93
Radeče, dne 23. junija 2004.

Župan
Občine Radeče
Franc Lipoglavšek l. r.

4082. Sklep o določitvi cene programov v JZ OŠ Marjana Nemca Radeče Enoti vrtec Radeče z veljavnostjo od 1. 7. 2004

Občinski svet občine Radeče je na podlagi 31. in 32. člena Zakona o Vrtcih (Uradni list RS, št. 12/96, 44/00, 78/03) in 18. člena Statuta Občine Radeče (Uradni list RS, št. 37/99, 48/02, 52/02 - popr.) na 12. redni seji dne 23. 6. 2004 sprejel

S K L E P

o določitvi cene programov v JZ OŠ Marjana Nemca Radeče Enoti vrtec Radeče z veljavnostjo od 1. 7. 2004

1. člen

Cene programov v Enoti vrtca Radeče znašajo:

	Metodolog.	Dopustno povišanje
1. Program celodnevne (največ 9 urne) vzgoje in varstva otrok	74.900 SIT	67.540 SIT
2. Program poldnevne (največ 6 urne) vzgoje in varstva otrok z živili	67.300 SIT	54.035 SIT
3. Varstvo po urah	350 SIT	
4. Cicibanove urice	370 SIT	

2. člen

Cena programa, v katerega je otrok vključen je osnova za plačilo staršev. Program, v katerega je otrok vključen, se med letom ne more spreminjati. Cena programa je izračunana na osnovi Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen programov v vrtcih (Uradni list RS, št. 97/03), ne vsebuje pa stroškov tekočega in investicijskega vzdrževanja in investicij.

3. člen

Cena živil v celodnevem programu 350 SIT na dan, cena v poldnevem programu pa 310 SIT na dan.

Hrana se odšteva za dnevno odsotnost otroka v višini cene živil v sorazmernem deležu s plačilom, odmerjenim z odločbo o znižanem plačilu programov vrtca.

4. člen

Staršem, ki po otroka ne prihajajo pravočasno, se k ceni programa prišteje dodatno plačilo v višini 1.200 SIT za vsako uro nad 9 ur bivanja otroka v vrtcu.

5. člen

V času od 1. julija do 31. avgusta lahko starši za daljšo neprekinjeno odsotnost otroka, najmanj en mesec, uveljavijo rezervacijo (počitniško objavo). Rezervacijo so starši dolžni

pisno napovedati na upravi vrtca najpozneje en teden pred prvim dnevom odsotnosti otroka iz vrtca.

6. člen

Za objavljeni mesec (počitniška objava) je prispevek staršev 60% prispevka, ki ga starši plačujejo po lestvici za program, ki ga otrok obiskuje.

7. člen

V primeru, ko gre za polno mesečno odsotnost otroka zaradi bolezni, lahko starši uveljavijo, na podlagi vloge in zdravniškega potrdila, začasno oprostitev plačila programa vrtca, v katerega je otrok vpisan.

V primeru odsotnosti otroka za nepolni mesec je plačilo staršev znižano za dan odsotnosti cene živil v sorazmernem deležu s plačilom, odmerjenim z odločbo o znižanem plačilu programov vrtca.

8. člen

Cene programov in rezervacij v Enoti vrtca Radeče začnejo veljati s 1. 7. 2004.

Z dnem uveljavitve tega sklepa preneha veljati Sklep o določitvi cene programov v JZ OŠ Marjana Nemca Radeče Enoti vrtec Radeče z veljavnostjo od 1. 6. 2002, št. 03200-1/02-54, z dne 7. 6. 2002.

Št. 03200-1/04-91

Radeče, dne 23. junija 2004.

Župan
Občine Radeče
Franc Lipoglavšek l. r.

RIBNICA

4083. Odlok o spremembi odloka o proračunu Občine Ribnica za leto 2004

Na podlagi 40. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00, 79/01), in 16., 96. in 97. člena Statuta Občine Ribnica (Uradni list RS, št. 37/00) je Občinski svet občine Ribnica na 10. redni seji 22. junija 2004 sprejel

O D L O K

o spremembi odloka o proračunu Občine Ribnica za leto 2004

1. člen

V Odloku o proračunu Občine Ribnica za leto 2004 (Uradni list RS, 17/04) se 2. člen spremeni tako, da se glasi:

Splošni del proračuna na ravni podskupin kontov se določa v naslednjih zneskih:

A) BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV

Skupina/podskupina kontov	Znesek SIT
I. SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)	1.872.869.000
TEKOČI PRIHODKI (70+71)	705.240.000
70 DAVČNI PRIHODKI (700+703+704+705)	599.359.000
700 Davki na dohodek in dobiček	459.661.000
703 Davki na premoženje	61.894.000
704 Domači davki na blago in storitve	77.804.000
71 NEDAČNI PRIHODKI (710+711+712+713+714)	105.881.000

710	Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	58,000.000
711	Takse in prisojbine	6,769.000
712	Denarne kazni	112.000
713	Prihodki od prodaje blaga in storitev	6,000.000
714	Drugi nedavčni prihodki	35,000.000
72	KAPITALSKI PRIHODKI (720+721+722)	617,960.000
720	Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	607,960.000
722	Prihodki od prodaje zemljišč	10,000.000
74	TRANSFERNI PRIHODKI (740)	549,669.000
740	Transforni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	549,669.000
	II. SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	1.879,576.000
40	TEKOČI ODHODKI	354,381.000
400	Plače in drugi izdatki zaposlenim	98,480.000
401	Prispevki delodajalca za socialno varnost	13,699.000
402	Izdatki za blago in storitve	224,960.000
403	Plačilo domačih obresti	8,795.000
409	Rezerve	8,447.000
41	TEKOČI TRANSFERI	420,785.000
410	Subvencije	11,550.000
411	Transferi posameznikom in gospodinjstvom	40,485.000
413	drugi domači transferi	368,750.000
42	INVESTICIJSKI ODHODKI	1.048,723.000
420	Nakup in gradnja osnovnih sredstev	1.048,723.000
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI	55,687.000
430	Investicijski transferi	55,687.000
	III. PRORAČUNSKI PRESEŽEK (I-II)	
	PRORAČUNSKI PRIMANKLJAJ	- 6,707.000

B) RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB

Skupina kontov	Znesek SIT
IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL (75)	8,718.000
75 PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	8,718.000
V.DANA POSOJILA (44)	-
44 DANA POSOJILA	-
VI. PREJETA MINUS DANA POSOJILA (IV-V)	8,718.000

C) RAČUN FINANCIRANJA

Skupina kontov	Znesek SIT
VII. ZADOLŽEVANJE (50)	47,000.000
50 ZADOLŽEVANJE	47,000.000
VIII. ODPLAČILO DOLGA	36,200.000
55 ODPLAČILO DOLGA	36,200.000
IX. SPREMEMBA STANJA SREDSTEV NA RAČUNU (I + IV + VII - II - V - VIII)	12,811.000
X. NETO FINANCIRANJE (VI + VII - VIII - IX)	6,787.000
XI. STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH OB KONCU LETA	4,051.000

Splošni del občinskega proračuna, ki je sestavljen iz bilance prihodkov in odhodkov, računa finančnih terjatev in naložb ter računa financiranja, posebni del proračuna ter načrt razvojnih programov so priloga k temu odloku.

2. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se za leto 2004

Št. 01-032-04-1/2003

Ribnica, dne 22. junija 2004.

Župan
Občine Ribnica
Alojz Marn l. r.

ROGATEC

4084. Odlok o spremembah in dopolnitvah prostorskih sestavin dolgoročnega in srednjeročnega plana Občine Šmarje pri Jelšah za Občino Rogatec, dopolnjen v letu 2002

V skladu s 171. členom Zakona o urejanju prostora v (Uradni list RS, št. 110/02 in 8/03) ter 16. člena Statuta Občine Rogatec (Uradni list RS, št. 35/99 in 55/01) je Občinski svet občine Rogatec na 3. izredni seji dne 19. 7. 2004, sprejel

O D L O K

o spremembah in dopolnitvah prostorskih sestavin dolgoročnega in srednjeročnega plana Občine Šmarje pri Jelšah za Občino Rogatec, dopolnjen v letu 2002

1. člen

(uvodne določitve)

Odlok o spremembah in dopolnitvah prostorskih sestavin Dolgoročnega in srednjeročnega plana občine Šmarje pri Jelšah za Občino Rogatec, dopolnjenih v letu 2004 dopolnjuje in spreminja prostorske sestavine Dolgoročnega in srednjeročnega plana Občine Šmarje pri Jelšah za Občino Rogatec (Uradni list RS, št. 27/99 in 99/00) in ureja naslednja področja:

- zasnovno namenske rabe prostora na področju poselitve in ostalih področjih na katere vpliva poselitve;
- spremembo meje, namenske rabe prostora in načine urejanja s prostorskimi izvedbenimi akti.
- uskladitev zasnove namenske rabe prostora v prostorskih sestavinah srednjeročnega plana s predvideno namensko rabo prostora v urbanistični zasnovi,
- uskladitev prostorskih sestavin občinskega plana s podanimi obveznimi izhodišči republiškega plana na vseh, podanih v postopku spreminjanja plana.

2. člen

(spremembe in dopolnitve plana)

Prostorske sestavine Dolgoročnega in srednjeročnega plana Občine Šmarje pri Jelšah, za Občino Rogatec-dopolnjene v letu 2004 se spremenijo in dopolnijo z naslednjimi spremembami in dopolnitvami navedenimi v nadaljevanju.

V 3. členu odloka se črta točka 3. zasnova naravne in kulturne dediščine in nadomesti z naslednjim besedilom:

»3.1. zasnova ohranjanja narave

3.2. zasnova kulturne dediščine«

- črta se točka 12. ureditvena območja in nadomesti z besedilom:

»12. poselitvena območja«

V 4. členu odloka, ki vsebuje točko 7. ZASNOVA PROSTORSKEGA RAZVOJA se besedilo spreminja in dopolnjuje v nadaljevanju v navedenih točkah:

V točki 7.3. Raba prostora z varovalnimi območji se obstoječe besedilo nadomesti z naslednjim besedilom:

»Občina Rogatec ima skupno 3 955 ha površin, od tega je 1291 ha kmetijskih zemljišč, 2495 ha gozdov in 140 ha pozidanih in nepozidanih stavbnih zemljišč vključno z zemljišči gospodarske infrastrukture.«

V točki 7.3.1. Naravne dobrine in sanacija naravnih virov, poglavju kmetijska zemljišča se besedilo prvega stavka prvega odstavka nadomesti z besedilom:

»Od skupno 3955,78 ha površin Občine Rogatec zavzemajo kmetijska zemljišča 33% površine občine. Po prenosu prostorskega plana na digitalni zemljiški kataster in spremembah namenske rabe prostora v letu 2002 je od

skupne površine 1306 ha kmetijskih zemljišč med najboljša kmetijska zemljišča razvrščenih 633 ha kmetijskih zemljišč, v druga kmetijska zemljišča pa 673 ha kmetijskih zemljišč.«

– tretji in četrti odstavek te točke pa se nadomestita z besedilom:

»Najboljša kmetijska zemljišča so za trajno kmetijsko rabo določena v obsegu 633 ha. Ta so zavarovana kot obvezno izhodišče državnega plana.

Druga kmetijska zemljišča so za izključno rabo določena v obsegu 673 ha.«

– v poglavju naravna dediščina se spremeni naslov poglavja v:

»– ohranjanje narave«

– za drugim odstavkom tega poglavja pa se doda besedilo:

»Pri načrtovanju posegov v prostor se upoštevajo usmeritve, izhodišča in pogoji za varstvo naravnih vrednot, zavarovanih območij ter ohranjanja biotske raznovrstnosti, ki so navedeni v strokovnem gradivu »Naravovarstvene smernice za spremembe in dopolnitve prostorskih sestavin dolgoročnega in srednjeročnega prostorskega plana Občine Rogatec«, št. 01-III-230/4-O-03, z dne 2. 9. 2003, izdelal: Zavod RS za varstvo narave, Območna enota Celje, in so priloga temu odloku ter se hranijo na sedežu Občine Rogatec.

Za pripravo podrobnejših prostorskih izvedbenih aktov je potrebno pridobiti podrobnejše naravovarstvene smernice, v katerih bodo določene konkretne varstvene usmeritve in pogoji za varstvo naravnih vrednot in zavarovanih območij ter ohranjanje biotske raznovrstnosti. Pred začetkom izdelovanja projekta za izdajo gradbenega dovoljenja je treba pridobiti naravovarstvene pogoje, k projektnim rešitvam pa tudi naravovarstveno soglasje, in sicer za tista območja oziroma za tiste vrste posegov, za katere je to v naravovarstvenih smernicah določeno (105. člen ZON). Naravovarstvene pogoje in naravovarstveno soglasje izda Ministrstvo za okolje, prostor in energijo.

Za obvezno izhodišče dolgoročnega plana Republike Slovenije so na območju Občine Rogatec opredeljena naslednje območja: naravni spomenik Donačka gora (št. ORI 262), predlagan krajinski park Boč – Plešivec – Donačka gora (št. ORI 10) in predlagan naravni rezervat Log ob Sotli (št. ORI 1867).

Evidentiranih je 10 naravnih vrednot, od katerih je Donačka gora že zavarovana za naravni spomenik. Za štiri naravne vrednote se predvideva zavarovanje kot naravni spomenik, območje bukovega in hrastovega gozda v Logu ob Sotli pa kot naravni rezervat. Za ostale naravne vrednote so predvideni drugi ukrepi varstva – pogodba o varstvu, pogodba o skrbništvu, za širše območje Donačke gore in Maclja pa je predvideno, da se zavaruje za krajinski park.

Evid. št.	Ime	Zvrst	Varstveni status
262	Donačka gora	bot, ekos, zool, geol	NVDP – NS, ORI
1867	Log ob Sotli – gozdni rezervat	Ekos	NVDP – pNR, ORI
4429	Sotla	hidr, (geomorf, ekos)	NVDP
6001	Donačka gora – bodika	Drev	NVDP – pNS
5631	Trlično – jezero	Hidr	NVLP
5999	Zlačka graba	Hidr	NVLP – pNS
6000	Draganja s pritoki	hidr, ekos	NVLP – pNS
6105	Odenca s pritoki	hidr, ekos	NVLP – pNS
5627	Sv. Rok ob Sotli – nahajališče andezita	geomorf, geol	NVLP
6002	Log – kostanj	Drev	NVLP

Pojasnilo k tabeli:

– EV. ŠT. – evidenčna številka naravne vrednote iz predloga Registra naravnih vrednot;

– IME – ime naravne vrednote;

– STATUS, in sicer:

– NVDP – naravna vrednota državnega pomena,

– NVLP – naravna vrednota lokalnega pomena,

– NS – naravni spomenik,

– pNS, pNR, pKP – predlog za zavarovanje (naravni spomenik, naravni rezervat, krajinski park),

– ORI – obvezno republiško izhodišče.

Z vidika biotske raznovrstnosti se ohranja dve ekološko pomembni območji (EPO): EPO 198 Donačka gora, EPO 34 Kozjansko – Sotla, ter območje pričakovanih naravnih vrednot miocenskih fosilov med Sotlo in Donačko goro, ki zajema celotno območje občine.«

– v poglavju kulturna dediščina se besedilo osmega odstavka črta in nadomesti z besedilom:

Med varovanimi območji ostale kulturne dediščine, ki se varujejo v okviru prostorskih izvedbenih aktov (odlok o PUP – Uradni list RS, št. 67/99) je po obsegu večje območje kulturne krajine Donačka gora – Južno pobočje hriba št. 50/03, območje naselbinske dediščine naselja Sv. Jurij in pošamezni objekti: 25 kapelic in 12 objektov etnološke dediščine. V zavarovanem trškem jedru Rogatca je 38 objektov profane stavbne dediščine po seznamu ZVNKD Celje.

– v poglavju vode se za petim odstavkom doda naslednje besedilo:

»Na poplavnem območju so prepovedane vse dejavnosti in vsi posegi v prostor, ki imajo lahko ob poplavi škodljiv vpliv na vode, vodna ali priobalna zemljišča ali povečujejo poplavno ogroženost območja, razen posegov, ki so namenjeni varstvu pred škodljivim delovanjem voda. V skladu s 84. členom ZV-1 so na vodnem in priobalnem zemljišču prepovedane dejavnosti in posegi v prostor, ki bi lahko ogrozili stabilnost vodnih in priobalnih zemljišč, zmanjševali varnost pred škodljivim delovanjem voda, ovirali normalen pretok vode, plavin in plevja ter onemogočili obstoj in razmnoževanje vodnih in obvodnih organizmov.

Odvajanje padavinskih voda z utrjenih površin in strešin je potrebno predvideti v skladu z 92. členom ZV-1 in sicer na tak način, da bo v čim večji možni meri zmanjšan odtok padavinskih voda z urbanih površin, kar pomeni, da je potrebno predvideti zadrževanje padavinskih voda pred iztokom v površinske odvodnike (zatravitev, travne plošče, morebitne suhe zadrževalnike in podobno).

Odvajanje odpadnih voda in oddajanje toplota v površinske vode je dovoljeno samo na način in pod pogoji, ki jih določa ZV-1 in predpisi na področju varstva okolja. Pri načrtovanju odvajanja odpadnih voda je potrebno upoštevati tudi Pravilnik o odvajanju in čiščenju komunalne odpadne in padavinske vode (Uradni list RS, št. 105/02).

Na vodnem in priobalnem zemljišču ni dovoljeno posegati v prostor razen v primerih, ki jih določa 37. člen Zakona o vodah (Uradni list RS, št. 67/02). Vodno zemljišče je zemljišče, kjer je voda trajno ali začasno prisotna. Vsi posegi v prostor morajo biti načrtovani skladno s 14. in 37. členom Zakona o vodah od meje vodnega zemljišča Sotle (prvega reda), to je od zgornjega dela robna brežine oziroma od spodnjega roba nasipa na zračni strani z odmikom 15 m, na ostalih vodotokih (drugega reda) pa z odmikom 5 m od vodnega zemljišča.

Pri urejanju in ohranjanju odtočnega režima je potrebno upoštevati naravno dinamiko in sonaravno urejanje odtočnega režima z ohranjanjem naravne retenzijske sposobnosti prostora ter usmerjanjem rabe prostora, ki vpliva na spremembe odtočnega režima izven teh območij.

Na erozijskih, plazljivih in plazovitih območjih se pri načrtovanju posegov v prostor upoštevajo omejitve v skladu z ZV-1.

Ukrepi, prepovedi in omejitve z namenom zavarovanja količine in kakovosti vodnega telesa, ki je namenjeno javni oskrbi s pitno vodo, se urejajo skladno z veljavnimi prostorskimi akti območja (ZV-1).

Na erozijsko ogroženih območjih je potrebno pred posegom v prostor zagotoviti ustrezne protierozijske ukrepe.

Vodotoki, ki sodijo v 1. in 1.-2. razred po kategorizaciji pomembnejših vodotokov po naravovarstvenem pomenu, morajo biti izvzeti iz vsakršne gospodarske rabe.

Vsak poseg v prostor, ki bi lahko trajno ali začasno vplival na vodni režim ali stanje voda, se lahko izvede samo na podlagi vodnega soglasja (ZV-1).

Poplavne površine ob Draganji med železnico, trgovskim centrom in regionalno cesto

Celotno poplavno območje pred izgradnjo trgovskega centra je bilo veliko približno 11.000 m². Glede na kote poplavnih vod in glede na sedanje stanje je bila prostornina tega območja med 10.000 in 15.000 m³. Poplavno območje je zaradi prečnih in vzdolžnih nasipov imelo srednje velik vpliv, ker je voda na območju stala. Na naraščajoči veji poplavnega vala je »srpasto« zniževal konico visokovodnega vala Draganje. Ocenjen je vpliv 1% do 2% na VV Draganje. Vpliv na visokovodni val Sotle je bil manjši in težko določljiv.

Za kompenzacijo vpliva odvzetih poplavnih površin je potrebno »kasetiranje« poplavnih površin med Sotlo in železnico pod izvedenim parkiriščem Brezovec na območju Lave. V kasetah je potrebno pridobiti enako veliko prostornino, kot je bila odvzeta z izgradnjo trgovskega centra.

Parkirišče Brezovec

Poplavna površina, ki je preoblikovana v parkirišče, je velika približno 18.000 m². Izgradnja parkirišča Brezovec na vpliva na visokovodni val Sotle, vpliva pa minimalno na hidravlične razmere na območju samega parkirišča. Ugotovitve so podane v navedeni študiji IzVRS.

Obstoječi skladiščni prostori Straže pod mejnim prehodom

Sedanji skladiščni prostori pa zavzemajo približno 20.000 m² površine. Vpliv je enak kot pri točki 2.

Kljub zanemarljivemu vplivu je potrebno da se izgubljene površine nadomesti s kontroliranim zadrževanjem v kasetah pod parkiriščem Brezovec in da se za to nameni enako velika površina, kot je bila odvzeta poplavna površina za parkirišče in skladišča (približno 40.000 m²). Razpoložljivih površin je približno 75.000 m², možna površina zadrževanja pa je med 20.000 in 40.000 m³. Višina prečnih nasipov za kasetiranje je do 1,5 m. Vpliv na zmanjšanje konice bo zvezen in sicer nad pretoki, ki jih še prevaja struga Sotle.

Območje načrtovanega skladiščnega prostora Straža

Poplavna površina v trikotniku med Sotlo, železnico in mejnim prehodom je velika približno 60.000 m².

Ker je poplavna površina obdana delno z nasipi, vpliva na visokovodne razmere. Kot nadomestni ukrep odvzema poplavnih površin je potrebna izgradnja suhega zadrževalnika na območju ostanka poplavne površine z dvigom gladine poplavne vode na še sprejemljivo koto, ki jo omogočajo terenske razmere. Pri hidravličnih računih je upoštevana konica visokovodnega vala Q100=77m³/s (do Draganje).

Če bi enostavno odvzeli poplavno površino (predvidena gradnja skladišča), bi se konice visokovodnega vala Sotle na območju Rogatca povečala do 1,9 m³/s (približno 3%).

Kot nadomestni ukrep je potrebna izgradnja zadrževalnika na površini, ki je skladišče ne bi zasedlo. Zaradi morfoloških pogojev je izgradnja zadrževalnika predvidena na spodnjem delu območja tik nad mejnim prehodom. V spodnji preglednici je podan vpliv zadrževalnika glede na velikost skladiščnega prostora. Pri tem je upoštevana celotna površina A=60.000 m².

Površina skladišča (delež celotne poplavne površine)	Vpliv gradnje brez zadrževalnika (vpliv izgube poplavnih površin)	Vpliv zadrževalnika na razpoložljivem prostoru
0%	0 m ³ /s	-8,5 m ³ /s
33%		-7,5 m ³ /s
50-55%	+1 m ³ /s	-4,0 m ³ /s
67%		-2,5 m ³ /s
100%	+1,9 m ³ /s	-1,9 m ³ /s

Preglednica spremembe pretoka visokovodnega vala Q100 glede na načrtovani poseg in možnosti zadrževanja.

Ker je gradnja načrtovana na približno 55% razpoložljive površine, so vrednosti vpliva poudarjene.

Nova premostitev se bo predvidoma izvajala na gorvodnem delu območja (pr. 29, pr. 30). Glede na potek gladin Q100 je potrebni razpon mostu 13–15 m (svetla razpetina), spodnji rob konstrukcije z upoštevanjem 0,5 m varnostne višine pa mora biti na koti 225,0 m n.m.

V lokacijskem načrtu za skladiščni prostor Straža morata biti vključeni obe območji, tako območje načrtovanega skladišča, kot tudi območje Lave. Za obe območji je v okviru tega lokacijskega načrta potrebno izdelati ustrezno projektno dokumentacijo, na osnovi katere se nato dejansko določi hidrološko hidravlični vpliv posegov na vodni režim in delež poplavnih površin v trikotniku med Sotlo, železnico in mejnim prehodom, ki se lahko uporabijo za skladiščni prostor. Vsi potrebni nadomestni ukrepi za zmanjšanje negativnih vplivov predvidenega izvzema poplavnih površin na območju Lave in na ostalih območjih morajo biti pred realizacijo skladišča Straža oziroma istočasno z njo tudi izvedeni.

V točki 7.3.2. Poselitev in organizacija dejavnosti in prostoru se črta prvi stavek prvega odstavka in nadomesti z besedilom:

»Območja poselitve so v kartografskem delu opredeljena s poselitvenimi območji naselij in drugimi ureditvenimi območji; obstoječa stavbna zemljišča na območju razpršene gradnje so evidentirana v kartografski dokumentaciji na PKN 1:5000.«

– v drugem odstavku te točke se črta besedilo zadnjega dela odstavka tako, da ostane naslednje besedilo:

»Vse dodatne površine za poselitev in potrebno infrastrukturo so opredeljene v navezavi na obstoječa stavbna zemljišča in poselitvena območja na pretežno slabših kmetijskih zemljiščih.«

– v tretjem odstavku se besedilo odstavka črta in nadomesti z besedilom:

»V občinskem središču Rogatca so za urbani razvoj zagotovljene potrebne površine, večje širitve so v severnem delu naselja pri šoli in manjšem obsegu širitve v obeh krakih južnega dela naselja pri obstoječih proizvodnih območjih in zapolnitve znotraj obstoječih stanovanjskih območij.«

– besedilo četrtem odstavka se črta in nadomesti z besedilom:

»V Dobovcu se poselitveno območje naselja spremeni tako, da se iz območja izpustijo površine južno od železniške proge.«

– za šestim odstavkom se doda besedilo:

»Gradnja zunaj poselitvenih območij je dopustna pod pogoji, ki jih določa 6. člen Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 110/02 in 08/03), in sicer, če:

– neposredno služi kmetijski oziroma gozdarski dejavnosti, upravljanju voda, športu in rekreaciji zunaj poselitvenih območij, pridobivanju mineralnih surovin, izkoriščanju drugih naravnih virov in če gre za gradnjo objektov, ki služijo varnosti državljanov in njihovega premoženja, obrambi ter varstvu pred naravnimi in drugimi nesrečam,

– gre za prometne in energetske objekte gospodarske javne infrastrukture, objekte telekomunikacijskih omrežij in drugih zvez, kakor tudi, če gre za druge javne infrastruktur-

ne in proizvodne objekte, ki zaradi tehničnih, tehnoloških, okoljskih in drugih značilnosti niso primerni v poselitvenih območjih;

– gre za rekonstrukcije, adaptacije in nadomestne gradnje zakonito zgrajenih objektov, pri čemer se lahko spreminja njihovo namembnost ali zmogljivost, če spremembe ne ovirajo dejavnosti iz prejšnje alineje;

– gre za funkcionalne zaokrožitve komunalno opremljenih območij ter dopolnilne gradnje objektov, ki pomenijo zaokrožitve in sanacijo, posamičnih skupin objektov zunaj poselitvenih območij;

– gre za objekte, ki so namenjeni dopolnilni dejavnosti, ki se opravlja ob kmetijski dejavnosti ali je z njo v neposredni zvezi. «

– v poglavju proizvodne in servisne dejavnosti se drugi stavek drugega odstavka nadomesti z besedilom:

»Zaradi načrtovane preselitve tega skladišča na površine med železnico in Sotlo, vzhodno od mejnega prehoda, bodo na izpraznjeni površini dolgoročno zagotovljene površine za razvoj proizvodnih dejavnosti.«

Črta se tretji odstavek tega poglavja.

V točki 7.4. Infrastrukturno omrežje se v poglavju energetske omrežje se za drugim odstavkom doda besedilo:

»po sprejetem državnem lokacijskem načrtu (Uradni list RS, št. 34/01) in rekonstrukcija magistralnega plinovoda M2 na trasi od Rogatca do Rogaške Slatine.«

– črta se tretji odstavek tega poglavja.

V točki 7.5. Usmeritve in pogoji za načrtovanje in izvedbo prostorskih ureditev, poglavju načini urejanja, se pred prvim odstavkom doda odstavek z besedilom:

»Z lokacijskimi načrti se bodo urejala poselitvena območja in druga območja kompleksnejših posegov v prostor na večjih površinah, posebno takrat ko bo občina urejala:

– infrastrukturna omrežja za zagotavljanje delovanja obveznih lokalnih javnih gospodarskih služb,

– načrtovala območja v skladu s tretjim delom Zakona o urejanju prostora (komasacije, večje prenovе)

– območja, ki so predvidena za sanacijo, prenovo in širitev naselij v skladu z urbanistično ali krajinsko zasnovo.«

V točki 7.6. Urbanistična zasnova naselja Rogatec se v poglavju 7.6.2. Cilji urejanja območja črta besedilo prve alineje tretjega odstavka.

– v četrtem odstavku tega poglavja se črta besedilo tretje alineje.

– besedilo prvega stavka osmega odstavka tega poglavja se nadomesti z besedilom:

»eden od zastavljenih ciljev občine je dogovor na meddržavni ravni o preselitvi skladišča Steklarne Straža na nadomestno lokacijo v naselju Rogatec.

V poglavju 7.6.3. Zasnova organizacije dejavnosti in namenska raba prostora se v podpoglavju Proizvodne in servisne dejavnosti, proizvodna obrtna dejavnost besedilo zadnjega stavka v odstavku nadomesti z besedilom:

»Za to dejavnost pa se sprošča celotno območje cone P2 (6 ha), saj se sedanja dejavnost na tem območju premešča v novo proizvodno območje P3 progno in reko Sotlo, južno od območja Emkor (3,2 ha).«

– v podpoglavju 7.6.4. Pogoji za načrtovanje in izvedbo prostorskih ureditev na območju urbanistične zasnove, podpoglavju Načini urejanja prostora s prostorskimi izvedbenimi akti se v tretji alineji doda za zadnjo vrstico nova vrstica:

»za novo proizvodno območje P3.«

– besedilo četrte alineje tega poglavja se nadomesti z besedilom:

»vsa ostala pretežno pozidana stanovanjska območja S1, SO1, S2, dva manjša zaselka pri pokopališču in pri kompleksu Emkor, zelene površine ob državni meji in nov usklajene površine za pozidavo ob severnem in zahodnem robu te urbanistične zasnove.«

3. člen

Strokovne podlage

Sestavni del srednjeročnega plana so tudi strokovne podlage izdelane za spremembe in dopolnitve plana v letu 2002.

4. člen

Kartografski del plana

S spremembami in dopolnitvami prostorskih sestavin Dolgoročnega in srednjeročnega plana Občine Rogatec v letu 2002 je dopolnjen in usklajen tudi Kartografski del Dolgoročnega in srednjeročnega plana Občine Rogatec, Urbanistična zasnova naselja Rogatec ter kartografska dokumentacija plana v merilu 1:5000.

5. člen

Prehodne in končne določbe

Prostorske sestavine Dolgoročnega in srednjeročnega plana Občine Šmarje pri Jelšah za območje Občine Rogatec, vključno s strokovnimi podlagami in kartografsko dokumentacijo, ki so bile s sklepom Vlade RS, št. 350-00/2001-329 z dne 13. 7. 2004 in sklepom o popravilu pomote št. 350-00/2001-329 z dne 15. 7. 2004 usklajene z izhodišči prostorskega plana Republike Slovenije, hrani, pojasnjuje in izdaja Občina Rogatec v prostorih občinske uprave.

6. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu RS.

Št. 06202-0047/2004

Rogatec, dne 19. julija 2004.

Župan

Občine Rogatec

Martin Mikolič, univ. dipl. inž. I. r.

4085. Odlok o pogojih za plakatiranje v času volilne kampanje v Občini Rogatec

Na podlagi 8. člena Zakona o volilni kampanji (Uradni list RS, št. 62/94 in 17/97) in 16. člena Statuta Občine Rogatec (Uradni list RS, št. 35/99 in 55/01) je Občinski svet občine Rogatec na seji dne 20. 7. 2004 sprejel

ODLOK

o pogojih za plakatiranje v času volilne kampanje v Občini Rogatec

1. člen

Za čas volilne kampanje za volitve poslancev v državni zbor Republike Slovenije Občina Rogatec določa naslednja plakatna mesta:

– deska za plakatiranje na bivši samopostrežbi Mercator,

– desko za plakatiranje pri trgovini Sadje, zelenjava v Rogatcu,

– desko za plakatiranje na stari šoli v trgu Rogatec,

– desko za plakatiranje pri vaško-gasilskem domu Donačka Gora,

– desko za plakatiranje v Dobovcu (pri bife Janko),

– desko za plakatiranje v Dobovcu (pri bife Hustič).

Vsak organizator volilne kampanje lahko namesti po en plakat v velikosti A2 na vsakega od zgoraj navedenih plakatnih mest.

Plakate namešča vsak organizator sam.
Pri nameščanju plakatov je potrebno spoštovati določila zakona o volilni kampanji.

2. člen

Plakatna mesta na:
– avtobusni postaji Rogatec
– avtobusnih postajah Brezovec
– avtobusnih postajah Ceste (Gorenje)
– avtobusni postaji Dobovec (pri bife Hustič)
– avtobusni postaji Dobovec (pri bife Janko)
– avtobusni postaji Tlake
– avtobusni postaji Florijanski most
– avtobusni postaji križišče Žahenberc – Log
se rezervirajo za oglase volilnih komisij in jih stranke za nameščanje plakatov z volilno propagandnimi sporočili ne smejo uporabljati.

3. člen

Plakatiranje zunaj v prvem členu navedenih plakatnih mest je dovoljeno s soglasjem lastnika oziroma upravljalca reklamnih tabel, stavb in drugih objektov ali zemljišč, za kar se neposredno uporabljajo določila Zakona o volilni kampanji.

4. člen

Plakate, ki bodo nameščeni v nasprotju z določili teh pogojev, bo odstranila pooblaščenca oseba Občine Rogatec na stroške organizatorja.

5. člen

Organizatorji volilne kampanje morajo najkasneje v petnajstih dneh po dnevu glasovanja odstraniti vse svoje plakate s plakatnih mest. Nespoštovanje tega določila je prekršek po drugi alineji 28. člena Zakona o volilni kampanji, zato bodo kršitelji (organizatorji in odgovorne osebe organizatorjev) predlagani organu za prekrške, plakate pa bo na stroške organizatorja odstranila pooblaščenca oseba Občine Rogatec.

7. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu RS.

Št. 06202-0063/2004
Rogatec, dne 20. julija 2004.

Župan
Občine Rogatec
Martin Mikolič univ. dipl. inž. I. r.

4086. Odlok o spremembah in dopolnitvah odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Rogatec

Na podlagi 16. člena Statuta Občine Rogatec (Uradni list RS, št. 35/99 in 55/01) je Občinski svet občine Rogatec na 12. redni seji dne 20. 7. 2004, sprejel

O D L O K

o spremembah in dopolnitvah odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Rogatec

1. člen

S tem odlokom se spreminja in dopolnjuje Odlok o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda osnovna šola Rogatec (Uradni list RS, št. 79/01).

2. člen

V četrtem odstavku 16. člena se v tretjem stavku pred vejico doda »s tajnim glasovanjem«.

V osmem odstavku 16. člena se doda nov stavek: »Predstavniki sveta staršev v svetu zavoda ostaja član sveta zavoda, dokler ima otroka v šoli oziroma vrtcu.

Doda se nov zadnji odstavek:

»Članom sveta šole preneha mandat pred potekom dobe, za katero je bil imenovan oziroma izvoljen, če:
– sam zahteva razrešitev,
– zaradi daljše odsotnosti ali iz drugih razlogov ne more več opravljati funkcije člana sveta,
– ga odpokliče organ, ki ga je imenoval v svet šole,
– se neopravičeno ne udeleži dveh sej zaporedoma,
– predstavniku delavcev šole preneha delovno razmerje v šoli.

Ko svet šole z ugotovitvenim sklepom ugotovi, da je članu iz razlogov iz prejšnjega odstavka prenehal mandat, o tem takoj obvesti pristojni organ za imenovanje oziroma izvolitev novega člana. Nadomestno imenovanje oziroma izvolitev novega člana ni potrebno, če je prenehal mandat manj kot tretjini članov in je do izteka mandata manj kot šest mesecev.«

3. člen

V 17. členu se v prvi alineji doda besedilo: »s tajnim glasovanjem,«.

4. člen

V 25. členu se v drugem odstavku v drugem stavku beseda »štiri« nadomesti z besedo »pet«.

Dodata se nov predzadnji in zadnji odstavek:

»Ne glede na določbo prvega odstavka tega člena je za ravnatelja lahko imenovan tudi kandidat, ki nima ravnateljskega izpita, mora pa si ga pridobiti najkasneje v enem letu po začetku mandata.

Če ravnatelj ravnateljskega izpita ne opravi v roku iz prejšnjega odstavka, mu preneha mandat po zakonu.«

5. člen

V 27. členu se v tretjem odstavku se vejica nadomesti s piko, besedilo za piko pa črta. Doda se nov stavek: »Ravnatelj mora pomočnika ravnatelja, ki ga razreši, seznaniti z razlogi za razrešitev. Pred razrešitvijo mora ravnatelj z razlogi za razrešitev seznaniti učiteljski zbor.«

6. člen

V 34. členu se v drugem odstavku doda besedilo, ki glasi:

»Vsak svet staršev izmed svojih predstavnikov izvoli predsednika sveta. Predsednika sveta staršev sta dolžna na vsako sejo vabiti predstavnika staršev v svetu zavoda. Mandat predstavnika staršev v svetu staršev traja dve leti in je lahko izvoljen največ še enkrat.«

7. člen

V 50. členu se črtajo drugi, tretji in četrti odstavek.

8. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po dnevu objave v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 06202-54/2004
Rogatec, dne 20. julija 2004.

Župan
Občine Rogatec
Martin Mikolič univ. dipl. inž. I. r.

4087. Odlok o dopolnitvah odloka o načinu in pogojih izvajanja gospodarske javne službe na področju opravljanja pokopališke dejavnosti

Na podlagi 16. člena Statuta Občine Rogatec (Uradni list RS, št. 35/99 in 55/01) je Občinski svet občine Rogatec na svoji 12. redni seji, dne 20. 7. 2004, sprejel

O D L O K

o dopolnitvah odloka o načinu in pogojih izvajanja gospodarske javne službe na področju opravljanja pokopališke dejavnosti

1. člen

S tem odlokom se dopolnjuje odlok o načinu in pogojih izvajanja gospodarske javne službe na področju opravljanja pokopališke dejavnosti (Uradni list RS, št. 35/99).

2. člen

Doda se nov 16.a člen, ki se glasi:

»Koncesionar razveljavi sklenjeno najemno pogodbo, če najemnik grobnega prostora v roku 30 dni po prejemu predhodnih dveh opominov ne poravnava najemnine za pretekli 2 leti. Po razveljavitvi najemne pogodbe se smatra grobni prostor kot opuščen grob. Najemnik je dolžan odstraniti opremo groba oziroma prostor za grob v 90 dneh. Če je ne odstrani, to stori koncesionar na najemnikove stroške, grob oziroma prostor za grob pa lahko odda drugemu.«

3. člen

Doda se nov 16.b člen, ki glasi:

»Najemniki grobnih prostorov ne morejo v primeru opustitev grobov med seboj sklepati pogodb, ker je to v izključni pristojnosti koncesionarja.«

4. člen

Doda se nov 16.c člen, ki glasi:

»Če najemnik grobnega prostora spremeni bivališče ali se odseli, mora to javiti v roku šestih mesecev po preselitvi koncesionarju, da lahko spremeni naslov najemnika za nemoteno pošiljanje računov za najemnine in ostala obvestila.«

5. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 06202-0057/2004
Rogatec, dne 20. julija 2004.

Župan
Občine Rogatec
Martin Mikolič univ. dipl. inž. I. r.

SLOVENSKE KONJICE

4088. Program priprave lokacijskega načrta za območje južno od Kostroja

Na podlagi 12., 27. in 173. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 110/02, popr. št. 8/03, v nadaljevanju: ZureP-1) in 27. člena Statuta Občine Slovenske Konjice (Uradni list RS, št. 31/99, 19/01 in 100/02) je župan Občine Slovenske Konjice določil

**PROGRAM PRIPRAVE
lokacijskega načrta za območje južno
od Kostroja**

1. SPLOŠNO

Območje obdelave je predel južno od Kostroja v Slovenskih Konjicah v skladu z Zakonom o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 110/02, 8/3). Območje zajema predel južno od Kostroja v Slovenskih Konjicah, ki je po veljavnem odloku namenjeno za potrebe širitve proizvodnje podjetja Kostroj in ureditev parkirnih mest.

Naloga zajema ureditev območje med stanovanjsko sosesko Mizarske ulice in Tovarniško cesto, ki je v naravi še nepozidano. Za obravnavano območje je potrebno izdelati nov lokacijski načrt, vsled spremenjenih okoliščin na tem območju in spremenjen namenske rabe prostora, kjer so v sestavinah dolgoročnega plana občine Slovenske Konjice (Uradni list RS, št. 72/00) prevladujoče namembnosti obrtno proizvodne dejavnosti in ne več samo proizvodne dejavnosti, znamenom blagega prehoda med predvidenimi dejavnostmi in stanovanjsko sosesko.

Velikost območja je 16,620 m². V skladu z urbanističnimi smernicami mesta Slovenske Konjice je za navedeno območje predvidena izdelava lokacijskega načrta. Namen izdelave lokacijskega načrta je pridobitev pravnih in regulativnih podlag za izdajo dovoljenj za posege v prostor.

S tem programom izdelave lokacijskega načrta se podrobneje opredijo:

- vsebina in obseg zazidalnega načrta,
- izvajalci in nosilci upravno – strokovnih aktivnosti,
- seznam organov ter organizacij, ki sodelujejo v postopku,
- postopek in roki priprave in sprejemanja.

2. ORGANIZACIJA PRIPRAVE LOKACIJSKEGA NAČRTA

Naročnik lokacijskega načrta je Občina Slovenske Konjice, Stari trg 29, 3210 Slovenske Konjice. Izdelovalca lokacijskega načrta izbere naročnik v skladu z Zakonom o javnih naročilih (ZJN).

3. VSEBINA IN OBSEG LOKACIJSKEGA NAČRTA

3.1. Veljavna prostorska zakonodaja

Za območje obdelave je veljavna naslednja planska dokumentacija, ki mora biti upoštevana pri pripravi lokacijskega načrta.

3.2. Pravne podlage za pripravo lokacijskega načrta

Pri pripravi zazidalnega načrta bodo upoštevani naslednji predpisi:

- Zakon o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 110/02, 8/03),
- Navodilo o vsebini posebnih strokovnih podlag in o vsebini prostorskih izvedbenih aktov (Uradni list SRS, št. 14/85),
- Zakon o varstvu okolja,
- Zakon o stavbnih zemljiščih,
- Navodilo o vsebini programa opremljanja stavbnih zemljišč,
- Zakon o javnih cestah (Uradni list RS, št. 29/97),
- Zakon o graditvi objektov (Uradni list RS, št. 110/02),
- drugi predpisi, ki veljajo za posamezne sestavine okolja ter predmete poslovanja gospodarskih javnih služb.

3.3. Predhodno izdelane podlage

– Podlaga za obravnavano območje so prostorske sestavine planskih aktov Občine Slovenske Konjice, kjer je po namenski rabi prostora območje opredeljeno kot območje za obrt.

3.4. Potebna strokovna podlaga

Za pripravo lokacijskega načrta se izdelata digitalni geodetski posnetek v merilu 1:500 za območje obdelave potrjen na Geodetski upravi RS, izpostava Slovenske Konjice. Obenem se izdelovalcu preda podrobnejša vsebina oziroma na-

mere investitorjev na območju obdelave. Navedeni strokovni podlagi zagotovi naročnik.

3.5. Vsebina in obseg lokacijskega načrta

Zazidalni načrt se pripravi v vsebini, kot je predpisana z Zakonom o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 110/02, 8/03) in z navodilom o vsebini potrebnih strokovnih podlag in o vsebini prostorskih izvedbenih aktov (Uradni list SRS, št. 48/85).

Osnutek lokacijskega načrta bo vseboval:

a) tekstualni del:

- obrazložitev in utemeljitev lokacijskega načrta,
- povzetek in usklajenost s prostorskimi sestavinami planskih aktov Občine Slovenske Konjice,
- analiza obstoječega stanja in morfološka analiza,
- opis prostorskih pogojev za realizacijo programa v območju urejanja,

- opis rešitev posegov in ureditev, vsebovanih v osnutku lokacijskega načrta,

- potrebni infrastrukturni objekti in naprave za delovanje predlaganih posegov in ureditev ali njihove rušitve, prestavitve in druge prilagoditve,

- opis prostorskih ureditev po posameznih področjih,

- ukrepi za varovanje bivalnega in delovnega okolja,

- zasnova ureditve zelenih površin,

- opis rešitev v zvezi z zaščito pred naravnimi in drugimi nesrečami,

- seznam parcel, ki se nahajajo znotraj meje obravnavanega območja (številka parcele in katastrska občina, površina, vrsta rabe, lastništvo),

- ocena stroškov za izvedbo lokacijskega načrta,

- etape izvajanja lokacijskega načrta,

- pogoji organov oziroma organizacij,

- program opremljanja,

- geološko poročilo oziroma mnenje;

b) kartografski del:

- pregledna karta s prikazom območja obdelave v merilu 1:5000,

- izsek iz prostorskih sestavin planskih aktov Občine Slovenske Konjice,

- ureditvena situacija v merilu 1:500 s funkcionalnimi rešitvami, krajinskimi, oblikovalskimi, arhitekturnimi, okoljevarstvenimi; glede na obsežnost tematike bo vsebina po potrebi razdeljena na več tematskih kartah,

- načrt komunalne in energetske infrastrukture ter omrežja zvez v merilu 1:500,

- načrt prometnih ureditev z možnostjo navezave na obstoječo cestno omrežje prometa;

c) osnutek odloka o lokacijskem načrtu:

- opis meje območja po parcelnih mejah,

- funkcije območja s pogoji za izrabo in kvaliteto posegov v prostor,

- pogoji za urbanistično, arhitekturno in krajinsko oblikovanje območja in posegov v prostor na območju obdelave,

- pogoji glede komunalnega in energetskega urejanja območja,

- drugi pogoji, pomembni za izvedbo predvidenih posegov,

- etape izvajanja posegov,

- tolerance pri legi, velikosti in funkciji objektov in naprav,

- obveznosti investitorjev in izvajalcev pri izvajanju lokacijskega načrta.

4. PRIPRAVA IN SPREJEMANJE LOKACIJSKEGA NAČRTA

4.1. Priprava gradiva za pridobitev pogojev za izdelavo osnutka lokacijskega načrta

Izdelovalec bo na osnovi razpoložljive prostorske dokumentacije ter pripravljenih strokovnih podlag, izdelal gradivo za pridobitev pogojev za izdelavo lokacijskega načrta z opisom in utemeljitvijo predvidenih posegov.

4.2. Prostorska konferenca

Naročnik bo na osnovi terminskega plana razpisal I. prostorsko konferenco.

4.3. Pridobitev pogojev in mnenj za izdelavo osnutka lokacijskega načrta

Izdelovalec bo poslal gradivo za pridobitev pogojev za izdelavo Lokacijskega načrta organom, ki morajo skladno s predpisi podati pogoje za izdelavo osnutka lokacijskega načrta:

- Občina Slovenske Konjice, oddelek za promet in ceste, Stari trg 26, 3210 Slovenske Konjice,

- Javno Komunalno podjetje, Celjska cesta 3, 3210 Slovenske Konjice,

- Telekom Celje, Lava 1, 3000 Celje,

- Elektro Maribor, Vetrinjska ulica 2, 2000 Maribor,

- KS Slovenske Konjice, Toneta Melive 2, 3210 Slovenske Konjice.

4.4. Izdelava osnutka lokacijskega načrta

Na osnovi strokovnih podlag in pridobljenih pogojev organov oziroma organizacij, navedenih v predhodni točki tega programa, bo izdelovalec pripravil osnutek z lokacijskega načrta v vsebini iz 3.5. točke tega programa.

4.5. Predlog sklepa o javni razgrnitvi osnutka lokacijskega načrta

V skladu z opredeljenimi pristojnostmi bo Občinski svet občine Slovenske Konjice določil osnutek lokacijskega načrta in sprejel sklep o javni razgrnitvi.

4.6. Javna razgrnitev lokacijskega načrta

V skladu z Zakonom o urejanju naselij (ZureP) bo objavljen sklep o javni razgrnitvi osnutka lokacijskega načrta. Javna razgrnitev bo trajala en mesec. V času javne razgrnitve bo Oddelek za okolje in prostor občine Slovenske Konjice organiziral II. prostorsko konferenco. Občani in drugi zainteresirani bodo o javni obravnavi obveščeni na krajevno običajen način.

4.7. Priprava usklajenega predloga lokacijskega načrta za prvo branje na mestnem svetu

Na podlagi sprejetih stališ do pripomb in predlogov iz javne razgrnitve in obravnav bo izdelovalec dopolnil osnutek zazidalnega načrta v usklajen predlog zazidalnega načrta. Predlog zazidalnega načrta bo vseboval enake sestavine kot osnutek zazidalnega načrta; od osnutka se bo razlikoval v tistih vsebinah, kjer so bile upoštevane pripombe iz obravnav, vseboval bo tudi pogoje pristojnih organov in organizacij k lokacijskemu načrtu. Takšen predlog bo pripravljen za prvo branje na seji Mestnega sveta občine Slovenske Konjice.

4.8. Organi in organizacije, ki morajo podati soglasja k predlogu lokacijskega načrta

Na usklajeni predlog lokacijskega načrta bo izdelovalec pridobil mnenja pristojnih organov in organizacij, navedenih v nadaljevanju:

- Občina Slovenske Konjice, oddelek za promet in ceste, Stari trg 26, 3210 Slovenske Konjice,

- Javno Komunalno podjetje, Celjska cesta 3, 3210 Slovenske Konjice,

- Telekom Celje, Lava 1, 3000 Celje,

- Elektro Maribor, Vetrinjska ulica 2, 2000 Maribor,

- KS Slovenske Konjice, Toneta Melive 2, 3210 Slovenske Konjice.

4.9. Sprejetje odloka lokacijskega načrta

Na osnovi dopoljenega osnutka lokacijskega načrta bo občinski svet obravnaval usklajen predlog lokacijskega načrta s potrebnimi mnenji in sprejel odlok Lokacijskega načrta, ki se objavi v Uradnem listu RS.

5. ROKI ZA PRIPRAVO LOKACIJSKEGA NAČRTA

Lokacijski načrt bo pripravljen v naslednjih rokih:

- 1. prostorska konferenca julij 2004,

- Pridobivanje smernic za načrtovanje avgust 2004,

- Izdelava osnutka LN avgust 2004,

- 2. prostorska konferenca avgust 2004,

- Javna razgrnitev september 2004,

- Pridobivanje mnenj k LN september – oktober 2004,
- Prvo branje na občinskem svetu oktober 2004,
- Sprejemanje odloka LN november 2004.

6. ZACETEK VELJAVNOSTI

Ta program se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati z dnem objave.

Št. 350-05-0002/2004-200
Slovenske Konjice, dne 19. julija 2004.

Župan
Občine Slovenske Konjice
Janez Jazbec l. r.

SVETI JURIJ OB ŠČAVNICI**4089. Sklep o ukinitvi statusa zemljišča v splošni rabi oziroma v javni uporabi**

Na podlagi tretjega odstavka 5. člena Zakona o stavbnih zemljiščih (Uradni list RS, št. 44/97) ter 15. člena Statuta Občine Sv. Jurij ob Ščavnici (Uradni list RS, št. 29/00) je Občinski svet občine Sv. Jurij ob Ščavnici na 14. redni seji dne 22. 7. 2004 sprejel

S K L E P**o ukinitvi statusa zemljišča v splošni rabi oziroma v javni uporabi**

1

S tem sklepom se ukine status zemljišča v splošni rabi oziroma javni uporabi za naslednja zemljišča:

Parc. št.	Kultura	Površina m ²	VI. št.	K.o.
1266/1	pot	9 34 m ²	257	Grabonoš
1281/1	pot	5 40 m ²	257	Grabonoš
1293/1	pot	5 68 m ²	257	Grabonoš
1294/1	funkc. objekt	15 70 m ²	257	Grabonoš
1306/1	cesta	17 81 m ²	257	Grabonoš
1306/2	cesta	4 32 m ²	257	Grabonoš
1306/3	cesta	8 85 m ²	257	Grabonoš
1307/1	funkc. objekt	3 09 m ²	257	Grabonoš
1307/2	funkc. objekt	33 31 m ²	257	Grabonoš
1318/1	funkc. objekt	3 46 m ²	257	Grabonoš
1318/2	funkc. objekt	2 51 m ²	257	Grabonoš
1326/1	pot	25 m ²	257	Grabonoš
Skupaj:		1 09 72 m ²		

2

Nepremičnine, navedene v točki 1. tega sklepa prenehajo imeti status zemljišč v splošni rabi oziroma javni uporabi in postanejo last Občine Sveti Jurij ob Ščavnici.

3

Ta sklep začne veljati naslednji dan po sprejemu in se objavi v Uradnem listu republike Slovenije.

Št. 46508-00002/2004
Sv. Jurij ob Ščavnici, dne 22. julija 2004.

Župan
Občine Sveti Jurij ob Ščavnici
Anton Slana l. r.

ŠMARJE PRI JELŠAH**4090. Odlok o ureditvi zimske službe v Občini Šmarje pri Jelšah**

Na podlagi drugega odstavka 8. člena Zakona o javnih cestah (Uradni list RS, št. 29/97), 13. člena Pravilnika o vrstah vzdrževalnih del na javnih cestah in nivoju rednega vzdrževanja javnih cest (Uradni list RS, št. 62/98), 3. in 7. člena Zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93), na podlagi 5. člena Odloka o gospodarskih javnih službah v Občini Šmarje pri Jelšah (Uradni list RS, št. 9/96), ter 7. in 11. člena Statuta Občine Šmarje pri Jelšah (Uradni list RS, št. 41/99) je Občinski svet občine Šmarje pri Jelšah na 13. redni seji dne 19. 7. 2004 sprejel

O D L O K**o ureditvi zimske službe v Občini Šmarje pri Jelšah****I. SPLOŠNI DOLOČBI**

1. člen

S tem odlokom se določi način opravljanja, organizacija ter izvajanje zimske službe, ki je sestavni del vzdrževanja občinskih javnih cest in drugih javnih površin, kot obvezne gospodarske javne službe na območju Občine Šmarje pri Jelšah.

2. člen

Zimska služba se opravlja na naslednjih površinah: na zbirni krajevni cesti, na lokalnih javnih cestah, javnih poteh, površinah za pešce, pločnikih, intervencijskih poteh, avtobusnih postajališčih, parkirnih in drugih podobnih površinah. Zimsko službo izvajajo izvajalci vzdrževalnih del na občinskih cestah, pločnikih, javnih parkiriščih in drugih javnih površinah ter zavezanci po tem odloku.

Zavezanci po tem odloku so lastniki funkcionalnih zemljišč stanovanjskih hiš, stanovanj in poslovnih prostorov ali njihovih najemniki, v več stanovanjskih hišah pa upravniki, če je upravljanje hiše preneseno s pogodbo nanje.

Javne prometne površine so vse kategorizirane občinske ceste, ulice, trgi, pločniki in javni parkirni prostori.

II. OBSEG ZIMSKE SLUŽBE

3. člen

V zimsko službo sodijo naslednja vzdrževalna dela:

1. pluzenje, odstranjevanje in odvažanje snega z javnih prometnih površin;

2. pluzenje snega z glavnih peš poti na javnih (zelenih) površinah, otresanje snega z drevja in grmovja ter odstranjevanje poškodovanih dreves in odlomljenih vej, ki ogrožajo varnost ljudi in stvari;

3. posipanje javnih prometnih površin s snovmi za preprečevanje poledice;

4. odvoz snega iz avtobusnih postajališč, križišč in prehodov za pešce;

5. čiščenje objektov in naprav, zgrajenih za intervencije in požarno varnost;

6. čiščenje odtokov uličnih požiralnikov v času odjuge;

7. zagotavljanje potrebnega števila prometnih znakov, obvestil in snežnih kolov;

8.* odstranjevanje ledenih sveč s streh in strešnih žlebov;

9.* namestitvev in vzdrževanje lovilcev snega na strehah, s katerih se lahko vsuje snežni plaz in je zaradi tega ogrožena varnost občanov in premoženja;

10.* ureditev in vzdrževanje žlebov in strešnih odtočnih cevi;

11. čiščenje zasneženih prometnih znakov;

12. obveščanje javnosti o stanju cest;

13. druge naloge, katere omogočajo v zimskem času promet na cestah.

* Vzdrževalna dela zimske službe, katera so predhodno navedena pod 8., 9. in 10. točko, se lahko izvajajo samo v izrednih primerih, v imenu zavezanca na njegov račun, po predhodni zahtevi pooblaščenice osebe iz 18. člena tega odloka.

III. IZVAJANJE ZIMSKE SLUŽBE

4. člen

Zimsko službo na območju Občine Šmarje pri Jelšah opravlja pravna oseba (v nadaljevanju: izvajalec zimske službe), ki se izbere na podlagi javnega razpisa v skladu z Zakonom o javnih naročilih (Uradni list RS, št. 39/00, 102/00 in 2/04).

5. člen

Neposredne pogodbe z izvajalci zimske službe, v katerih se opredelijo medsebojne pravice in obveznosti, lahko sklene v skladu s 4. členom tega odloka krajevna skupnost za območje krajevne skupnosti ali občina za območje dela ali celotnega območja občine.

Neposredna pogodba z izbranim najugodnejšim ponudnikom se sklene za obdobje največ treh let.

IV. NALOGE IZVAJALCEV ZIMSKE SLUŽBE

6. člen

Izvajalec zimske službe je dolžan vsako leto do 31. oktobra izdelati izvedbeni program zimske službe, ki obsega popis vseh površin in objektov, na katerih se izvaja zimska služba in ga predložiti Občini Šmarje pri Jelšah v potrditev. Z izvedbenim programom zimske službe iz prejšnjega odstavka se določi vrsta, obseg in razpored potrebnih strojev in druge opreme, delavcev in materiala, način uporabe teh sredstev, zlasti organizacijo pluzenja, posipanja in odstranjevanja snega s cest in ostalih javnih površin in prednostni vrstni red posipavanja ter pluzenja cest, čiščenja odtokov uličnih požiralnikov, organizacijo stalne dežurne službe, odstavne površine za vozila v primeru delnih ali popolnih zapor in nadzor nad izvajanjem zimske službe.

Zimska služba traja praviloma od 15. novembra do 15. marca. Izvedbeni program zimske službe mora vsebovati tudi izvajanje zimske službe v primeru potreb pred in po tem terminu.

7. člen

Naloge izvajalca zimske službe so, da:

1. izdelava izvedbeni program zimske službe in ga predloži v potrditev županu občine;

2. redno vzdržuje naprave in opremo potrebno za zimsko službo;

3. skrbi za skladiščenje zadostne količine posipnega materiala in soli;

4. uvaja ekološko primernejše postopke in materiale za posipavanje;

5. izvaja zimsko službo po potrjenem izvedbenem programu zimske službe in le-tega prilagaja s sprotnimi meteorološkimi napovedmi;

6. posipa ceste po prednostnem vrstnem redu takoj, ko se na vozišču zazna pojav poledice. Na cestah oziroma cestnih odsekih, za katere je v operativnem planu predvideno tudi preventivno posipanje, se posipa že ob nastopu okoliščin, v katerih se lahko pričakuje poledica;

7. prične praviloma odstranjevati novo zapadli sneg, ko ga zapade 10 cm na cestiščih in 10 cm na pločnikih. Višino snega ugotavlja izvajalec sam;

8. organizira 24-urno stalno dežurno službo;

9. izdelava poročilo in analizo zimske službe za preteklo zimsko obdobje.

8. člen

Pri odstranjevanju snega mora izvajalec upoštevati tudi naslednje prioritete:

1. prioriteta: šolske in delavske avtobusne proge, dovozi k zdravstvenemu domu, vzgojno-izobraževalnim ustanovam, gasilskim domovom in drugim javnim ustanovam;

2. prioriteta: ostale pomembne občinske ceste;

3. prioriteta: druge javne poti in javne površine.

Natančen prioriteten vrstni red po tem členu pripravi strokovna služba občine ob sodelovanju krajevnih skupnosti.

Dela na cestah 1. prioritete poteka tako, da je prevoznost zagotovljena do 6. ure. Začasni zastoji v odvijanju prometa kot posledica prekomernih snežnih padavin so možni predvsem v času 22. in 5. uro zjutraj ter v dela prostih dnevih. Ceste druge prioritete se praviloma usposobijo do 14. ure. Stalno odvijanje prometa je omogočeno z uporabo verig. Na cestah tretje prioritete so možni tudi daljši zastoji v odvijanju prometa, vendar praviloma ne daljši od 24 ur.

Ceste, ki se v zimskem času ne morejo vzdrževati se začasno zaprejo za promet in se opredelijo v programu zimske službe.

9. člen

Sneg mora biti odstranjen:

– s pločnikov tako, da je pešcev hodnik, kjer dopuščajo razmere, širok najmanj 1 m,

– z vozišča tako, da je cestišče ali prometni pas, kjer dopuščajo razmere, širok najmanj 3 m.

Sneg se praviloma ne sme odmetavati z vozišča na pločnik, kolikor je širina pločnika manjša od 1 m. V izvedbenem programu zimske službe se določijo pločniki, ki jih čisti izvajalec.

10. člen

Če zaradi ožine cest odvijanje snega s plugom ni mogoče, je izvajalec zimske službe dolžan, na drug način odstraniti sneg z vozišča pločnikov, mostov in drugih javnih površin.

11. člen

Ob pojavu poledice, ob pričakovanju le-te po meteorološki napovedi ali ob nastanku snežne deske, so izvajalci dolžni posipati ceste ter pločnike. Izbira uporabljenih materialov in način posipanja sta odvisna od strokovne presoje glede na vsakokratne okoliščine v skladu z 8. členom tega odloka.

12. člen

V času pluzenja in odstranjevanja snega je izvajalec v skladu z programom zimske službe upravičen postavitičasne prometne znake o prepovedi parkiranja in ustavljanja na cestah na katerih poteka pluzenje oziroma odstranjevanje snega.

13. člen

Sneg z javnih cest in ostalih površin se sme odvažati le na mesta, ki se določijo z programom zimske službe.

14. člen

Izvajalec zimske službe je odškodninsko odgovoren za povzročeno škodo, nastalo zaradi njegovega nepravilnega ali malomarnega ravnanja pri izvajanju zimske službe.

15. člen

Postajališča avtobusnega prometa morajo biti očiščena v celotni dolžini:

– postajališča izven vozišča se očistijo v celotnem ravnem delu (brez dolžine uvoznega in izvoznega radijana postajališča);

– postajališča ob robu zunanjega voznega pasu se očisti v dolžini 20 m.

Na avtobusnih postajališčih v območjih križišč se sneg odpelje, na ostalih avtobusnih postajališčih se snega ne sme odložiti na pločnikih.

16. člen

Župan Občine Šmarje pri Jelšah na področju zimske službe:

1. potrjuje operativni plan zimske službe in spremlja izvajanje sprejetega operativnega plana zimske službe;

2. zagotavlja finančna sredstva po sprejetem operativnem planu za tekoče leto v okviru predvidenih finančnih sredstev v proračunu občine;

3. sprejema prioriteten vrstni red iz 8. člena tega odloka.

IV. OBVEZNOSTI ZAVEZANCEV V ČASU ZIMSKIH RAZMER

17. člen

Zavezanci iz drugega odstavka 2. člena tega odloka so dolžni okrog svoje zgradbe:

1. sproti odstraniti s strehe in žlebov ledene sveče;

2. sproti posipati pločnike za hojo pešcev ob poledici;

3. skrbeti, da so nameščeni in vzdrževani žlebovi in odtoki meteornih voda, snežni ščitniki in podobno na pročelijih hiš, katere so obrnjene na cesto;

4. odstraniti novo zapadli sneg s pločnikov, parkirnih prostorov in drugih dohodov k objektom najkasneje do 7. ure zjutraj, podnevi pa so ga dolžni odstranjevati sproti, ko zapade 10 cm snega;

5. odstraniti sneg in led s površin, ki so potrebne za intervencije in požarno varnost.

Za obveznosti iz tega člena ob nezazidanih stavbnih zemljiščih morajo skrbeti lastniki ali najemniki zemljišč.

18. člen

Če pooblaščen oseba za izvajanje lokalnega nadzora ugotovi, da zavezanci niso opravili svojih obveznosti iz 17. člena tega odloka, odredi odstranitev snega izvajalcu zimske službe na stroške zavezanca. Opravljeno storitev poravnava zavezanec.

19. člen

Pločniki za pešce in pešpoti se ob snegu in poledici lahko posipajo le s soljo in peskom oziroma drugim ustreznim materialom.

Prepovedano je posipanje s pepelom, žaganjem, smetmi ali drugim nasipnim materialom. Izvajalec lahko organizira prodajo soli in drugih sodobnih posipnih materialov zavezanecem iz 2. člena tega odloka.

20. člen

Zgradbe, s katerih se lahko vsuje snežni plaz, kateri ogroža varnost občanov in premoženja, morajo imeti ustrezne zadrževalne lovilce snega. Žlebovi, strešne odtočne cevi in odtoki meteornih voda na zgradbah ne smejo biti poškodovani. Sproti je treba odstranjevati ledene sveče.

Pred odstranjevanjem snega in ledenih sveč s streh je potrebno pločnik za pešce ustrezno zavarovati s prometno signalizacijo.

21. člen

Pri odstranjevanju snega z javnih prometnih površin, streh, funkcionalnih in drugih površin, je prepovedano onemogočanje prometa po teh površinah. Sneg se mora odlagati

ob robu vozišča, pri čemer mora biti zagotovljen odvod vode, ali na površini, kjer odstranjeni sneg ne ovira prehodnosti oziroma prevoznosti udeležencev v prometu. V času odstranjevanja snega s površin, določenih s tem odlokom, so lastniki vozil dolžni odstraniti svoja vozila z javnih prometnih površin. Hidranti, ki so v uporabi zaradi požarne varnosti, morajo biti dostopni ob vsakem času.

22. člen

Po koncu zimskega obdobja vendar najkasneje do 1. aprila je potrebno s površin iz 2. člena tega odloka odstraniti ostanek posipnih materialov (peska), začasno dopolnilno prometno signalizacijo ter začasno prometno opremo, cestne naprave in ureditve za zavarovanje ceste in prometa v zimskem času.

V. UKREPI V PRIMERU IZREDNIH SNEŽNIH PADAVIN

23. člen

V času izrednih snežnih padavin ali velikih odjugah župan poleg izvajalca zimske službe lahko aktivira občinski štab za civilno zaščito ter enote, službe in druge operativne sestave za zaščito, reševanje in pomoč v Občini Šmarje pri Jelšah. V tem primeru nadzor nad izvajanjem zimske službe prevzame občinski štab za civilno zaščito.

VI. NADZOR

24. člen

Nadzor nad pravilnim izvajanjem tega odloka opravlja občinski inšpektor.

Občinski inšpektor v Občini Šmarje pri Jelšah opravlja med izvajanjem del po tem odloku:

1. kvalitativni in količinski nadzor opravljenih del;

2. vodi operativne akcije ob izrednih vremenskih razmerah, ko je potrebno odstopiti od izvedbenega programa zimske službe;

3. daje izvajalcu predloge oziroma zahteve za izboljšanje organizacije potrebnega dela.

VII. KAZENSKI DOLOČBI

25. člen

Z denarno kaznijo najmanj 100.000 tolarjev se kaznuje izvajalec zimske službe, ki stori prekršek v zvezi z opravljanjem del, če ne izvaja nalog iz 7., 8., 9. in 15. člena tega odloka.

Z denarno kaznijo najmanj 30.000 tolarjev se kaznuje za prekršek iz prvega odstavka tega člena odgovorna oseba pravne osebe.

26. člen

Z denarno kaznijo najmanj 20.000 tolarjev se kaznuje za prekršek na kraju samem zavezanca, če:

– ne izvaja del, ki jih določa 17. člen,

– ne odstrani snega, kot to določa prvi odstavek 21. člena.

Z denarno kaznijo najmanj 20.000 tolarjev se kaznuje za prekršek na kraju samem tudi odgovorna oseba pravne osebe, ki stori prekršek iz prvega odstavka tega člena.

VIII. KONČNA DOLOČBA

27. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu RS.

Št. 06202-0040/04
Šmarje pri Jelšah, dne 20. julija 2004.

Župan
Občine Šmarje pri Jelšah
Jožef Čakš I. r.

ŠMARTNO PRI LITIJU

4091. Sklep o ponovni javni razgrnitvi osnutka Odloka o ureditvenem načrtu za območje dopolnilne gradnje in komunalne asanacije Zavrstnika

Na podlagi 32. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 110/02 in 8/03) in 16. člena Statuta Občine Šmartno pri Litiji (Uradni list RS, št. 33/03 in 106/03) je župan Občine Šmartno pri Litiji sprejel

SKLEP

o ponovni javni razgrnitvi osnutka Odloka o ureditvenem načrtu za območje dopolnilne gradnje in komunalne asanacije Zavrstnika

I

Župan Občine Šmartno pri Litiji odreja ponovno javno razgrnitev Odloka o ureditvenem načrtu za območje dopolnilne gradnje in komunalne asanacije Zavrstnika.

II

Javna razgrnitev osnutka odloka se začne osem dni po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije na sedežu Občine Šmartno pri Litiji, Tomazinova 2, 1275 Šmartno pri Litiji ter traja 14 dni.

Pripombe in predloge na javno razgrnjeni osnutek lahko podajo vsi zainteresirani. V času javne razgrnitve osnutka bo organizirana javna obravnava, ki jo organizira uprava Občine Šmartno pri Litiji. Obravnava bo v torek 24. 8. 2004 ob 18. uri v sejni sobi Občine Šmartno pri Litiji.

III

Pripombe in stališča iz prejšnjega odstavka ter druge pripombe in predloge, ki so jih podale fizične in pravne osebe, se pošljejo županu Občine Šmartno pri Litiji. Le-ta zavzame stališče, ki ga posreduje v potrditev Občinskemu svetu občine Šmartno pri Litiji.

IV

Ta sklep začne veljati osmi dan od dneva objave v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 352-03/2003
Šmartno pri Litiji, dne 9. avgusta 2004.

Župan
Občine Šmartno pri Litiji
Milan Izlakar I. r.

TIŠINA

4092. Odlok o zaključnem računu proračuna Občine Tišina za leto 2003

Na podlagi 96., 98. in 99. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 127/00, 79/01 in 30/02) določb Zakona o financiranju občin (Uradni list RS, št. 80/94

in 56/98) in 16. člena Statuta Občine Tišina (Uradni list RS, št. 23/99, 47/01 in 77/02) je Občinski svet občine Tišina na 14. seji dne 9. 7. 2004 sprejel

ODLOK

o zaključnem računu proračuna Občine Tišina za leto 2003

1. člen

S tem odlokom se sprejme zaključni račun proračuna Občine Tišina za leto 2003.

2. člen

Doseženi prihodki in drugi prejemki ter odhodki in drugi izdatki občine Tišina po zaključnem računu za leto 2003 znašajo:

Skupina/Podskupina kontov	Znesek v SIT
A) BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV	
I. SKUPAJ PRIHODKI	
(70+71+72+73+74+75)	483,145.442
TEKOČI PRIHODKI (70+71)	256,336.157
70 DAVČNI PRIHODKI	192,312.824
700 Davek na dohodek in dobiček	146,727.179
703 Davki na premoženje	18,883.275
704 Domači davki na blago in storitve	26,702.370
706 Drugi davki	–
71 NEDAČNI PRIHODKI	64,023.333
710 Udeležba na dobičku in odhodki od premoženja	7,022.714
711 Takse in pristojbine	1,390.127
712 Denarne kazni	49.842
713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	26,464.488
714 Drugi nedavčni prihodki	29,096.162
72 KAPITALSKI PRIHODKI	7,388.555
720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	58.333
721 Prihodki od prodaje zalog	–
722 Prihodki od prodaje zemljišč in nematerialnega premoženja	7,330.222
73 PREJETE DONACIJE	–
730 Prejete donacije iz domačih virov	–
731 Prejete donacije iz tujih virov	–
74 TRANSFERNI PRIHODKI	215,932.631
740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	215,932.631
II. SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	487,862.970
40 TEKOČI ODHODKI	142,223.598
400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	47,034.319
401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	6,493.570
402 Izdatki za blago in storitve	75,009.980
403 Plačila domačih obresti	8,829.729
409 Rezerve	4,856.000
41 TEKOČI TRANSFERI	139,849.477
410 Subvencije	4,987.162
411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	18,448.902
412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	22,845.287
413 drugi tekoči domači transferi	93,568.126
414 Tekoči transferi v tujino	–
42 INVESTICIJSKI ODHODKI	192,510.563
420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	192,510.563
43 INVESTICIJSKI TRANSFERI	12,999.332
430 Investicijski transferi	12,999.332
III. PRORAČUNSKI PRESEŽEK (I.-II.) (PRORAČUNSKI PRIMANKLJAJ)	–4,717.529

Skupina/Podskupina kontov	Znesek v SIT
B) RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB	
IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV	3,488.099
75 PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	3,488.099
750 Prejeta vračila danih posojil	3,488.099
751 Prodaja kapitalskih deležev	–
V. DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	280.000
44 DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	280.000
440 Dana posojila	–
411 Povečanje kapitalskih deležev in naložb	280.000
VI. PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV	3,208.099
VII. SKUPNI PRESEŽEK (PRIMANJ.) PRIHODKI–ODHODKI TER SALDO PREJETIH IN DANIH POSOJIL (I. + IV.) – (II. + V.)	–1,509.430
C) RAČUN FINANCIRANJA	
VIII. ZADOLŽEVANJE	–
50 Zadolževanje	–
500 Domače zadolževanje	–
IX. ODPLAČILA DOLGA	–
55 ODPLAČILA DOLGA	–
550 Odplačila domačega dolga	–
X. NETO ZADOLŽEVANJE	–
XI. SPREMEMBE STANJA SREDSTEV NA RAČUNIH (I.+IV.+VIII.-II.-V.-IX.)	–1,509.430

Stanje sredstev na računih ob koncu preteklega leta je znašalo 5,655.320 SIT.

3. člen

Sestavni del tega odloka so: analitični pregled bilance prihodkov in odhodkov, računa finančnih terjatev in naložb, računa financiranja in bilanca stanja, ter posebni del zaključnega računa proračuna s prikazom realizacije finančnih načrtov neposrednih proračunskih uporabnikov.

4. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu RS.

Št. 032-25/04

Tišina, dne 12. julija 2004.

Župan
Občine Tišina
Jožef Poredoš l. r.

TREBNJE

4093. Sklep o sprejetju programa opremljanja stavbnih zemljišč za območje zazidalnega načrta Stari trg – DSO

Na podlagi 17. člena Navodila o vsebini programa opremljanja stavbnih zemljišč (Uradni list RS, št. 4/99), 141. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 110/02 in 8/03) ter na podlagi Statuta Občine Trebnje (Uradni list RS, št. 50/95 in 80/98) je Občinski svet občine Trebnje na 13. redni seji dne 26. 7. 2004 sprejel

SKLEP

o sprejetju programa opremljanja stavbnih zemljišč za območje zazidalnega načrta Stari trg – DSO

1. člen

Potrdi se program opremljanja stavbnih zemljišč za zazidalni načrt Stari trg – DSO, ki ga je izdelalo podjetje "ESPRI" Agencija za podjetništvo in vodenje, d.o.o., Novo mesto, Novi trg 11, Novo mesto, v juliju 2004.

2. člen

Komunalni prispevek se revalorizira po srednjem tečaju Banke Slovenije za EUR na dan izdaje odločbe o odmeri tega.

3. člen

Občina ne prevzema strokovne odgovornosti za izgradnjo komunalne infrastrukture.

4. člen

Občina Trebnje na podlagi javnega razpisa izbere izvajalca za izvedbo komunalne infrastrukture znotraj zazidalnega načrta v skladu z Zakonom o javnih naročilih.

Nadzor nad izvedbo projekta zagotovi Občina Trebnje.

5. člen

Ta sklep se objavi v Uradnem listu RS in začne veljati v osmih dneh po objavi.

Št. 350-05-31/2000

Trebnje, dne 26. julija 2004.

Županja
Občine Trebnje
Marica Škoda, univ. dipl. ek. l. r.

TRŽIČ

4094. Odlok o spremembah in dopolnitvah odloka o komunalnih taksah v Občini Tržič

Na podlagi 29. in 65. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 6/94, 45/94, 57/94, 14/95, 20/95, 63/95, 73/95, 9/96, 39/96, 44/96, 26/97, 70/97, 10/98, 68/98, 74/98, 12/99, 16/99, 59/99, 70/00, 100/00, 28/01, 87/01, 16/02 in 108/03), Zakona o komunalnih taksah (Uradni list SRS, št. 29/65, 5/68, 1/69, 7/70, 51/71, 7/72, Uradni list RS-stari, št. 18/91 in Uradni list RS, št. 57/99), ter 10. in 18. člena Statuta Občine Tržič (Uradni list RS, št. 15/99, 20/01 in 79/01) je Občinski svet občine Tržič na nadaljevanju 10. redne seje dne 7. 7. 2004 sprejel

ODLOK

o spremembah in dopolnitvah odloka o komunalnih taksah v Občini Tržič

1. člen

V Odloku o komunalnih taksah v Občini Tržič (Uradni list RS, št. 69/02 in 11/03 – v nadaljevanju: odlok) se besedilo 3. točke 2. člena nadomesti z novim besedilom, ki se glasi:

„za uporabo plakatnih oziroma oglaševalskih objektov, ki so postavljeni v javnem prostoru po določilih tega odloka ter za plakate oziroma reklamne oglase, ki so pritrjeni ali kako drugače nameščeni na plakatnih oziroma oglaševalskih objektih;“

Besedilo 4. točke 2. člena odloka se v celoti nadomesti z novim besedilom, ki se glasi:

„za uporabo javnega prostora za začasne namene za: postavitev kioskov, stojnic, za premične gostinske prikolice, za mobilna prodajna mesta za prodajo: pijač, hrane, sadja, zelenjave itd. (potujoče prodajalne), za cirkuse in zabavne

parke, za reklamne avtomobile (pri prodaji srečk), parkiranje, šotorenje in v drugih primerih začasnega značaja;"

2. člen

Za 2. členom odloka se doda nov 2a. člen, ki se glasi:

„V prejšnjem členu uporabljena izraza „javni prostor“ in „javna površina“ imata naslednji pomen:

Javni prostor je po tem odloku objekt v javni rabi, katerega raba je pod enakimi pogoji namenjena vsem in se glede na način rabe deli na javne površine in nestanovanjske stavbe, namenjene javni rabi.

Javna površina je površina, katere raba je pod enakimi pogoji namenjena vsem, kot so javna cesta, ulica, trg, tržnica, igrišče, parkirišče, pokopališče, park, zelenica, rekreacijska površina in podobna površina ter vse površine v lasti Občine Tržič in krajevnih skupnosti na območju Občine Tržič.

Nestanovanjska stavba, namenjena javni rabi, je stavba, katere raba je pod enakimi pogoji namenjena vsem kot je hotel, motel, gostilna in podobna nastanitvena stavba, banka, pošta, urad in podobna poslovna stavba, stavba za trgovino in storitve, stavba železniške in avtobusne postaje, letališča in pristaniškega terminala, postaja žičnice, garažna stavba in podobne stavbe za promet in komunikacije, stavba za razvedrilo, muzej, knjižnica, šolska stavba in druge stavbe za izobraževanje, stavba za bolnišnično ali zavodsko oskrbo, športna dvorana, stavba za čaščenje in opravljanje verskih dejavnosti in podobna nestanovanjska stavba.

3. člen

V odloku se besedilo:

„Uradu za gospodarstvo in gospodarske javne službe“ nadomesti z besedilom: „Uradu za gospodarstvo in družbene dejavnosti“;

„Urada za gospodarstvo in gospodarske javne službe“ nadomesti z besedilom: „Urada za gospodarstvo in družbene dejavnosti“;

„Urad za gospodarstvo in gospodarske javne službe“ nadomesti z besedilom: „Urad za gospodarstvo in družbene dejavnosti“.

4. člen

Za 6. členom odloka se doda nov 6a. člen, ki se glasi:

„Komunalno takso plačuje taksni zavezanec za določeno časovno obdobje: leto, mesec ali dan.

V primeru, ko je za uporabo taksnega predmeta določeno mesečno plačilo komunalne takse, taksna obveznost pa ne nastane prvega dne v mesecu, se pri odmeri komunalne takse upošteva število točk, sorazmerno številu dni, za katere je taksna obveznost nastala.“

5. člen

V 12. členu odloka se doda nov peti odstavek, ki se glasi:

„Taksni zavezanci so oproščeni plačila takse tarifne številke 3.2. za reklamne table, kjer oglašujejo svojo dejavnost na lastnih poslovnih objektih do reklamne površine 5 m².“

6. člen

V tarifi komunalnih taks k odloku – v nadaljevanju: tarifa komunalnih taks, se besedilo 1. in 3. točke obrazložitve tarifne številke 3 v celoti črta. Ostale točke v obrazložitvi se ustrezno preštevilčijo.

7. člen

V tarifi komunalnih taks se besedilo 7.2 točke tarifne številke 7. v celoti črta. Dosedanja točka 7.3 tarifne številke se preštevilči v točko 7.2.

V tarifi komunalnih taks se doda 3. točka obrazložitve tarifne številke 7, ki se glasi:

„Za uporabo več kot 3 usmerjevalnih tabel, namenjenih vodenju prometa do gospodarskih subjektov, poslovnih stavb

in dejavnosti, je letni znesek za plačilo komunalne takse v višini 315 točk.“

8. člen

Te spremembe in dopolnitve odloka začnejo veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 013-07/02-07

Tržič, dne 7. julija 2004.

Župan
Občine Tržič
Pavel Rupar l. r.

4095. Sklep o ukinitvi statusa javnega dobra

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 6/94, 45/94, 57/94, 14/95, 20/95, 63/95, 73/95, 9/96, 39/96, 44/96, 26/97, 70/97, 10/98, 68/98, 74/98, 12/99, 16/99, 59/99, 70/00, 100/00, 28/01, 87/01, 16/02, 51/02, 108/03) in 18. člena Statuta Občine Tržič (Uradni list RS, št. 15/99, 20/01, 79/01) je Občinski svet občine Tržič na nadaljevanju 10. redne seje dne 7. 7. 2004 sprejel

S K L E P

o ukinitvi statusa javnega dobra

1.

Ukine se status javnega dobra na zemljišču parc. št. 838, pot v izmeri 457 m², k.o. Križe, ki je vpisana v vl. št. 3001 k.o. Križe.

2

Pooblasti se Občino Tržič za izdajo odločbe o ukinitvi statusa javnega dobra ter za izbris javnega dobra v zemljiški knjigi in vpis lastninske pravice na Občino Tržič, Trg svobode 18, Tržič, matična številka 5883547.

3

Ta sklep začne veljati z dnem objave v Uradnem listu RS.

Št. 466-0147/04-05

Tržič, dne 7. julija 2004.

Župan
Občine Tržič
Pavel Rupar l. r.

4096. Pravilnik o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o dodelitvi socialnovarstvenih pomoči iz sredstev proračuna Občine Tržič

Na podlagi 13., 20. in 99. člena Zakona o socialnem varstvu (Uradni list RS, št. 54/92, 56-1/92 – popr., 42/94 – odl. US, 41/99 in 26/01 – spremembe in dopolnitve) ter 10. člena Statuta Občine Tržič (Uradni list RS, št. 15/99, 20/01 in 79/01) je Občinski svet občine Tržič na nadaljevanju 10. redne seje dne 7. 7. 2004 sprejel

P R A V I L N I K

o spremembah in dopolnitvah pravilnika o dodelitvi socialnovarstvenih pomoči iz sredstev proračuna Občine Tržič

1. člen

V Pravilniku o dodelitvi socialnovarstvenih pomoči iz sredstev proračuna Občine Tržič (Uradni list RS, št. 74/01; v nadaljevanju: pravilnik), se v drugem odstavku 4. člena pri šesti alineji pred besedo »denarna« vstavi beseda »socialna«.

2. člen

V prvem odstavku 5. člena pravilnika se spremeni lestvica odstotkov sofinanciranja, in sicer iz 75% na 70%, iz 50% na 45% in iz 25% na 20%.

3. člen

V drugem odstavku 5. člena pravilnika se črta naslednje besedilo: Starši oziroma skrbniki, ki prejemanjo denarni dodatek po predpisih o socialnem varstvu, so upravičeni do 100% financiranja.

4. člen

V prvem odstavku 5. člena in tretjem, četrtem in petem odstavku 7. člena pravilnika se pri navedbi urada pred besedo »družbene«, dodata besedi »gospodarstvo in«.

5. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 601-025/03-04

Tržič, dne 7. julija 2004.

Župan
Občine Tržič
Pavel Rupar l. r.

VERŽEJ**4097. Odlok o spremembah Odloka o proračunu Občine Veržej za leto 2004**

Na podlagi 29. in 57. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 6/94 – odl. US, 45/94 – odl. US, 57/94, 14/95, 20/95 – odl. US, 73/95 – odl. US, 9/96 – odl. US, 39/96 – odl. US, 44/96 – odl. US, 26/97, 70/97, 10/98, 74/98, 70/00 in 51/02), 29. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00 in 79/01) in 16. člena Statuta Občine Veržej (Uradni list RS, št. 37/99, 65/00 in 11/01) je Občinski svet občine Veržej na seji dne 15. 7. 2004 sprejel

ODLOK**o spremembah odloka o proračunu Občine Veržej za leto 2004**

1. člen

V Odloku o proračunu Občine Veržej za leto 2004 (Uradni list RS, št. 133/03 in 15/04) se spremeni 2. člen tako, da se glasi:

»Splošni del proračuna na ravni podskupin kontov se določa v naslednjih zneskih:

	v tisoč tolarjih
A) BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV	
1. SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)	219.492
70 DAVČNI PRIHODKI	82.607
700 Davki na dohodek in dobiček	58.000
703 Davki na premoženje	5.743
704 Domači davki na blago in storitve	18.864
71 NEDAČNI PRIHODKI	16.646

710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	1.850
711 Takse in pristojbine	750
713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	280
714 Drugi nedavčni prihodki	13.766
72 KAPITALSKI PRIHODKI	690
720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	690
74 TRANSFERNI PRIHODKI	119.549
740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	119.549
II. SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	225.709
40 TEKOČI ODHODKI	35.339
400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	14.321
401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	2.290
402 Izdatki za blago in storitve	17.858
403 Plačila domačih obresti	320
409 Rezerve	550
41 TEKOČI TRANSFERI	72.225
410 Subvencije	620
411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	33.182
412 Transferi neprofitnih organizacijam in ustanovam	8.422
413 Drugi tekoči domači transferi	30.001
42 INVESTICIJSKI ODHODKI	105.637
420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	105.637
43 INVESTICIJSKI TRANSFERI	12.508
430 Investicijski transferi	12.508
III. PRORAČUNSKI PRIMANJLJAJ	-6.217

B) RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB

IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV	400
75 PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	400
750 Prejeta vračila danih posojil	400

C) RAČUN FINANCIRANJA

50 Domače zadolževanje	8.000
55 Odplačila domačega dolga	2.090
NETO ZADOLŽEVANJE	5.910
D) SREDSTVA PRORAČUNA	-

Splošni del občinskega proračuna – odhodki, sestavljen po funkcionalni klasifikaciji po področjih proračunske porabe, in posebni del, sestavljen po ekonomski klasifikaciji javnofinančnih prejemkov in izdatkov na ravni podskupin kontov, ter načrt razvojnih programov so priloga k temu odloku.

2. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu RS.

Št. 900-85/04-II

Veržej, dne 15. julija 2004.

Župan
Občine Veržej
Drago Legen, univ. dipl. inž. agr. l. r.

4098. Odlok o spremembah in dopolnitvah dolgoročnega plana Občine Ljutomer obdobje 1986–2000 in družbenega plana Občine Ljutomer za obdobje 1986–1990 za območje Občine Veržej dopolnjen v letu 2001

Na podlagi 2. člena Zakona o planiranju v prehodnem obdobju (Uradni list RS, št. 48/90), 13. člena Statuta Občine Veržej (Uradni list RS, št. 41/95, 71/96) je Občinski svet občine Veržej na seji dne 15. 7. 2004 sprejel

O D L O K**o spremembah in dopolnitvah dolgoročnega plana Občine Ljutomera obdobje 1986–2000 in družbenega plana Občine Ljutomer za obdobje 1986–1990 za območje Občine Veržej dopolnjen v letu 2001**

1. člen

Ta odlok določa spremembo in dopolnitve prostorskih sestavin dolgoročnega plana Občine Ljutomer za obdobje 1986–2000 (Uradni list SRS, št. 7/87, 27/87 ter Uradni list RS, št. 24/92 in št. 44/99 v nadaljnjem besedilu: dolgoročni plan) in družbenega plana Občine Ljutomer za obdobje 1986–1990 (Uradni list SRS, št. 7/87, 27/87 ter Uradni list RS, št. 24/92 in 44/99 v nadaljnjem besedilu: družbeni plan), ki se nanašajo na Občino Veržej.

Vsebina sprememb in dopolnitev prostorskih sestavin dolgoročnega in družbenega plana se nanaša na:

- uskladitev z obveznimi izhodišči dolgoročnega in srednjeročnega plana RS,
- vzpostavitev dejanskega stanja,
- uskladitev z novimi planskimi izhodišči za območje nove Občine Veržej,
- spremembe mej ureditvenih območij naselij na pobudo občine in posameznikov za potrebe poselitve-gradnje in ureditve na kvalitetnejših in manj kvalitetnih kmetijskih zemljiščih,
- izvzetje zazidljivih parcel na območju naselja Banovci in sprememba teh v kmetijska zemljišča,
- dopolnitev s programskimi zasnovami za vzletišče Veržej,
- dopolnitev s strokovnimi podlagami za poslovno in stanovanjsko območje Veržej–jug.

2. člen

Sestavni del sprememb in dopolnitev dolgoročnega plana in družbenega plana Občine Veržej:

- odlok z obrazložitvijo,
- kartografski del v merilu 1:25000,
- kartografski del v merilu m1:5000,
- strokovne podlaga za poslovno in stanovanjsko območje Veržej – jug,
- programska zasnova za vzletišče Veržej.

SPREMEMBE IN DOPOLNITVE DOLGOROČNEGA PLANA

3. člen

Poglavje: 7. Gospodarska infrastruktura:

V točki 7.3. Promet in zveze

Podtočka 7.3.1. Cestno omrežje

V prvem odstavku se doda: »Izvede se nova trasa obvoznice Veržej v trasi občinskih cest LC 223201 in LC 223202 Šalinci–Veržej–Stara Nova vas.«

Podtočka 7.3.2. Železniško omrežje

Doda se: »Za vse posege na območju neposredno ob železniški progi Ormož–Murska sobota je potrebno upoštevati Zakon o varnosti v železniškem prometu in Pravilnik o graditvi gradbenih in drugih objektov v varovalnem progovnem pasu, glede minimalnih dovoljenih odmikov od osi skrajnega tira, gradnje protihrupne zaščite.«

V točki 7.5. Energetika

Podtočka 7.5.1. Električno omrežje

Pri načrtovanju in gradnji objektov na območjih za katera bodo izdelani prostorski akti bo potrebno upoštevati naslednje pravilnike, normative in tipizacijo:

- pravilnik o tehničnih normativih za graditev nadzemnih elektroenergetskih vodov z nazivno napetostjo od 1 kV do 400 kV, Uradni list SFRJ, št. 65/88,

- pravilnik o tehničnih normativih za gradnjo nadzemnih elektroenergetskih vodov, Uradni list SFRJ, št. 51/73 (za nizkonapetostne vode),

- tipizacija elektroenergetskih kablovodov za napetost 1 kV, 10 kV in 20 kV (tipizacija DES, januar 1981),

- Pri projektiranju, kjer je zahtevano električno gretje in kjer je poudarjena racionalna raba energije, je potrebno upoštevati "pravilnik o racionalni rabi energije pri gretju in prezračevanju objektov ter pripravi tople vode" (Uradni list SRS, št. 31/84).

Na podeželju bodo grajeni srednje in nizko napetostni vodi večinoma v nadzemni izvedbi, v podzemni oziroma kabelski izvedbi bodo vodi grajeni le v strnjjenih, urbanih območjih.

Planiranje in izgradnja novih transformatorskih postaj (TP 20/0,4 kV) s pripadajočim omrežjem (20 kV in 0,4 kV) na obnavljanem območju, bo odvisna od povečanja obremenitev ter tam, kjer se bodo pojavile slabe napetostne razmere pri odjemalcih, priključenih na obstoječe elektroenergetske vode in objekte (NNO, SN, TP).

Nove transformatorske postaje bo možno graditi kot samostojne objekte in v sklopu drugih objektov ali v njihovi neposredni bližini. Pri tem je potrebno izpolniti zahteve glede elektromagnetnega sevanja in hrupa (Uredba o elektromagnetnem sevanju v naravnem in življenjskem okolju, Uradni list RS, št. 70/96 in Uredba o hrupu v naravnem in življenjskem okolju, Uradni list RS, št. 45/95).

Za potrebe izgradnje večjih obrtnih delavnic oziroma industrijskih objektov, za katere bo potrebna večja priključna moč, bo potrebno pridobiti raziskavo o možnosti napajanja z električno energijo.

Za vsako poznejšo detajlnejšo obdelavo prostorskih aktov (občinski prostorski red, občinski lokacijski načrt) si mora projektant (na območni enoti) pridobiti natančnejše podatke o poteku tras elektroenergetskih vodov in lokacije posameznih elektroenergetskih objektov ter jih vnesti (vrisati) v grafične podloge obdelave.

Za izgradnjo novih objektov oziroma območij je potrebno določiti koordinatorja izgradnje, ki bo poskrbel za financiranje minimalne komunalne infrastrukture območja in med drugim tudi za izgradnjo elektroenergetskih objektov.

V skladu z 71. in 127. členom Energetskega zakona (Uradni list RS, št. 79/99) si bodo morali investitorji za vsako novo priključitev ali povečanje priključne moči pridobiti soglasja za priključitev in izpolniti z njim predpisane pogoje.

Investitorji si bodo morali pridobiti pogoje za izdelavo prostorskih aktov, ki bodo izdelani za posamezno območje, ter k njim pridobiti potrebno soglasje.

Poglavje: 8. Zasnova in varstvo dobrin splošnega pomena

V točki 8.1. Kmetijska zemljišča:

Nadomesti se prvi odstavek, ki sedaj glasi: »Celotno območje Občine Veržej obsega 764,8 ha kmetijskih zemljišč ali 63,5% prostora občine:«

Poglavje: 10. Varstvo okolja ter kulturne in naravne dediščine:

V točki 10.2.

V drugem odstavku na koncu prvega stavka se doda: »izvedba Krajinskega parka – MURA«

in »naravnega spomenika Veržej logi – rastišče narcis ter Murski logi«

V tretjem odstavku na koncu se doda: »več pomembnejših kulturnih spomenikov in kulturnih območij« podanih v strokovnih podlagah za varstvo naravne in kulturne dediščine, ki jih je izdelal ZVNKD Maribor v maju 2001. Strokovne podlage so sestavni del odloka.

4. člen

Poglavje: 11. Bilanca k površini:
Doda se nova tabela:

Tabela 6: Bilanca površin Občine Veržej

Celotna površina občine	12039607,99 m ²
Območja kmetijskih površin	7742311,27 m ²
Območja gozdov	2864582,46 m ²
Stavbna zemljišča skupaj	1348856,56 m ²

Iz stavbnih zemljišč se izvzame ca. 16 ha površin in se jih spremeni v kmetijske površine.

SPREMEMBE IN DOPOLNITVE DOLGOROČNEGA PLANA IN DRUŽBENEGA PLANA

5. člen

Spremembe in dopolnitve se nanašajo na 14. točko dolgoročnega plana in 18. točko družbenega plana, ki se glasi: »Posegi na kmetijska zemljišča in (dodano) gozdove.«

6. člen

Družbeni plan se dopolni s točko 19, ki glasi: » PROGRAMSKA ZASNOVA NA OBMOČJU OBČINE VERŽEJ«.

7. člen

Načini urejanja s prostorskimi akti:

I. prostorski planski akti

– urbanistična zasnova – ni predvidena,

– krajinska zasnova – je predvidena za območje Krajinskega parka Mura – Loka;

II. prostorski akti

– lokacijski načrt:

– za območje organizirane stanovanjske gradnje v Bunčanih,

– za območje organizirane stanovanjske gradnje v Banovcih,

– za sanacijo gramoznice;

– prostorski ureditveni pogoji:

– za območje naselij,

– za odprto območje občine.

8. člen

Programska zasnova za vzletišče Veržej

Vsebina:

A – Tekstualni del

1. območje po parcelnih številkah,

2. namenska raba,

3. usmeritve za urbanistično, arhitektonsko ter krajinsko oblikovanje,

4. usmeritve za varstvo naravne in kulturne dediščine,

5. usmeritve za varovanje in izboljšanje okolja,

6. požarna varnost,

7. promet,

8. komunalna in energetska infrastruktura,

9. tolerance.

B – Grafične priloge

1. prikaz območja v širšem prostoru 1:25000

2. izsek iz DP 1:5000

3. območje na aero posnetku 1:5000

4. predvideno stanje območja na PKN 1:5000

5. zasnova območja širitve TTN 1:10000

6. situacija PKN 1:5000

7. bočne ravnine 1:1000/500

8. prihodne ravnine 1:500/500

Območje po parcelnih številkah

K.o. Veržej: del 976, del 1000, del 1080, del 1100, del 1110.

Namenska raba

Območje je namenjeno vzletanju in pristajanju športnih letal ter dejavnosti namenjeni aeroklubu "Prlek" Ljutomer.

Zasnova širitve in namembnost območja

Upravljalci vzletišča Veržej nameravajo vzletišče urediti tako, da bo izpolnjevalo potrebne pogoje, ki jih predpisuje Pravilnik o vzletiščih (Uradni list RS, št. 58/92).

Za umestitev vzletišča v prostor in prostorske plane občine je pomembna predvsem varnost zračnega prometa in vpliv vzletišča na prostor v katerem se vzletišče pojavi.

Na podlagi 105. člena Zakona o letalstvu (Uradni list RS, št. 18/01) se za vzletišča smiselno uporabljajo določbe 97. člena in 102. do 104. člena zakona.

S stališča zagotavljanja varnosti zračnega prometa je bistvenega pomena upoštevanje omejitev, ki jih narekujejo omejitvene ravnine letališč (vzletišč), ki določajo posamezne omejitve rabe prostora v ožjem in širšem območju letališča in ki se lahko uporabljajo za načrtovanje vzletišč:

– Območje »izključne rabe« (strokovni termin letalcev) je območje letališča (vzletišča), določeno v odvisnosti od velikosti obstoječe in planirane vzletno pristajalne steze z osnovno stezo letališča ter obstoječimi in planiranimi zgradbami, instalacijami in opremo letališča, na katerem so dovoljeni le tisti posegi v prostor ter gradnja objektov in posameznih naprav, ki neposredno služijo obravnavanju letališča (območje določeno z mejo letališča oziroma območjem urejanja).

– Območje »omejene rabe« (strokovni termin letalcev) je bližnje območje letališča, določeno s priletno-odletno in bočno ravnino in drugimi omejitvenimi ravninami, odvisnimi od opremljenosti letališča z navigacijsko opremo, ki je namenjeno dejavnostim, ki so povezane z obratovanjem letališča in se določi posebej za vsako letališče, v katerem so posegi v prostor in gradnja objektov ter postavitve dopustni le za potrebe takšne dejavnosti.

– Območje »nadzorovane rabe« (strokovni termin letalcev) je območje pod določenimi omejitvenimi ravninami letališča (notranja horizontalna, konična in druge omejitvene ravnine, odvisne od opremljenosti letališča z navigacijsko opremo), določeno glede na obstoječo oziroma planirano oznako letališča po ICAO klasifikaciji in v odvisnosti od opremljenosti letališča z navigacijsko opremo in v katerem so posegi in gradnja objektov nadzorovani zaradi zagotovitve varnosti letenja tako, da se smejo objekti približati manevrskim površinam letališča samo na dovoljeno razdaljo.

V grafičnih prilogah so podani prostorski okvirji, ki jih je potrebno izpolniti zato, da zagotovimo pogoje, ki jih predpisuje zakon.

V nadaljevanju je potrebno za pridobitev dovoljenja za uporabo vzletišča izpolniti vse potrebne zakonske pogoje. Ta programska zasnova daje prostorske okvire in zakonske pogoje, ki jih je potrebno izpolniti za umestitev prostora vzletišča v prostor občine Veržej.

Za normalno obratovanje vzletišča in kluba so potrebni prostori. Del teh potrebnih prostorov je klub izgradil na podlagi priglasitve del (priloga), ki jo je izdala občina Ljutomer. V predlogu – programski zasnovi je podan tudi okvir zemljišč, ki bodo v prihodnosti potrebna za realizacijo prostorskih potreb ob izgradnji objektov.

Usmeritve za urbanistično, arhitektonsko ter krajinsko oblikovanje

Glede na funkcijo ureditvenega prostora (prostor mora biti odprt, brez kakršnih koli objektov, razen obstoječih hal za letala in drugo opremo) ne bo na lokaciji vzletišča nič grajenega. Omejitve bodočih prostorskih posegov na območju vzletišča so podane v tekstualnih in grafičnih osnovah te programske zasnove. Te omejitve ne vplivajo

na obstoječo in predvideno rabo prostora, ki tudi v naprej ostaja kmetijska.

Usmeritve za varstvo naravne in kulturne dediščine

Na prostoru ureditve vzletno pristajalne steze ni varovane kulturne dediščine.

Usmeritve za varovanje in izboljšanje okolja

Objekti in odprti prostor za parkiranje letal morajo biti primerno urejeni glede odteka motornega goriva in olj.

Požarna varnost

Gasilna oprema mora biti v skladu z odločbami pravilnika o vzletiščih.

Promet

V neposredni bližini vzletišča poteka lokalna cesta v smeri Razkrižje – Veržej. Na njo se navezuje dovozna cesta do letaliških objektov.

Komunalna in energetska infrastruktura

Komunalna in energetska infrastruktura je že obstoječa za objekt (hangar).

Tolerance

Vsi predvideni ukrepi so detajlno opredeljeni v dovoljenju za uporabo vzletišča ter prostorsko izvedbenem dokumentu za to območje (lokacijski načrt). Pri realizaciji določil iz programske zasnove so dopustna odstopanja, če se v nadaljnjem podrobnejšem proučevanju pokažejo rešitve, ki so primernejše s tehničnega, prometnega, okoljevarstvenega in oblikovalskega vidika. Ta odstopanja ne smejo biti v nasprotju z javnimi interesi.

9. člen

Če se v postopku priprave prostorskega izvedbenega akta za posamezni objekt, napravo ali prostorsko ureditev ugotovi, da je potrebno načrtovane ureditve zaradi funkcionalnega, okoljevarstvenega oziroma finančnega vzroka, deloma spremeniti, se takšna sprememba šteje kot dopustna toleranca, kadar se z njo ohranjajo ali varujejo naravne in kulturne dobrine, ohranja naravni in kulturni značaj krajine, zmanjšujejo obremenitve v okolje ter ne spreminjajo vplivi na načrtovani izgled območja.

10. člen

(Sklep o ugotovitvi usklajenosti)

K temu odloku so pridobljeni sklepi Vlade Republike Slovenije o ugotovitvi usklajenosti z obveznimi izhodišči prostorskih sestavin planskih aktov Republike Slovenije, št. 350-00/2001-162 z dne 20. 1. 2004, št. 350-00/2001-218 z dne 15. 6. 2004 in št. 350-00/2001-332 z dne 15. 7. 2004.

10. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 900-90/04-II

Veržej, dne 15. julija 2004.

Župan
Občine Veržej
Drago Legen l. r.

VOJNIK

4099. Odlok o prostorskih ureditvenih pogojih za kmetijski prostor Občine Vojnik

Občinski svet občine Vojnik je na podlagi 23. in 175. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 110/02 in 8/03) in na podlagi 12. ter 18. člena Statuta Občine Vojnik (Uradni list RS, št. 82/98 in 68/02) je Občinski svet občine Vojnik na seji dne 28. julija 2004 sprejel

ODLOK

o prostorskih ureditvenih pogojih za kmetijski prostor Občine Vojnik

I. SPLOŠNA DOLOČILA

1. člen

V skladu z Odlokom o spremembah in dopolnitvah odloka o prostorskih sestavin dolgoročnega plana Občine Celje za obdobje od leta 1986 do leta 2000 in srednjeročnega družbenega plana Občine Celje za obdobje od leta 1986 do leta 1990 za območje Občine Vojnik – prostorski plan Občine Vojnik 1999, dopolnjen 2004, objavljenem v Uradnem listu RS, št. 79/04 in sklepom Vlade RS, št. 350-00/2001-296 z dne 13. 7. 2004 se sprejmejo prostorsko ureditveni pogoji za kmetijski prostor Občine Vojnik (v nadaljevanju: prostorsko ureditveni pogoji), ki jih je pod številko 20/04 julija 2004 izdelalo podjetje Arprojekt, d.o.o. Sevnica.

2. člen

S prostorskimi ureditvenimi pogoji se ureja s planskimi akti opredeljeno območje izven ureditvenih območij, ki so pokriti z že veljavnimi in predvidenimi izvedbenimi prostorskimi akti. PUP pokriva pretežno kmetijski prostor, zajema pa naslednje Krajevne skupnosti: Vojnik, Nova Cerkev in Frankolovo.

II. FUNKCIJE OBMOČIJ S POGOJI ZA IZRABO IN KVALITETO GRADITVE ALI DRUGIH POSEGOV V PROSTOR

3. člen

V planskih aktih občine opredeljeno območje, ki ga pokriva območje PUP, vključuje:

- poselitvena območja naselij,
- kmetijska zemljišča (trajno namenjena kmetijski proizvodnji in druga kmetijska zemljišča),
- območja gozdov (lesnoproizvodni, varovalni in gozdovi s posebnim pomenom),
- območja vodnogospodarskih ureditev in varovana območja vodnih virov,
- območja naravne in kulturne dediščine,
- območja za poselitev,
- ter območja s posebnim pomenom za Slovensko vojsko.

4. člen

Prostorski ureditveni pogoji upoštevajo razvrstitev kmetijskih zemljišč (prvo območje trajno varovanih kmetijskih zemljišč in druga kmetijska zemljišča) skladno s sprejetimi planskimi akti Občine Vojnik.

Kmetijska zemljišča se bodo urejala na podlagi agrokarte občine, ki bo opredelila vrste in namembnosti kmetijskih dejavnosti na posameznih območjih.

Kot izjemni posegi zunaj poselitvenih območjih na kmetijskih zemljiščih so dovoljeni posegi, ki jih dopušča 6. člen Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 110/02 in 8/03), ki se glasi:

Zunaj poselitvenih območij so dopustne gradnje objektov, če:

1. neposredno služijo kmetijski oziroma gozdarski dejavnosti, upravljanju voda, športu in rekreaciji zunaj poselitvenih območij, pridobivanju mineralnih surovin in izkoriščanju drugih mineralnih virov, kakor tudi objektov, ki služijo varnosti državljanov in njihovega premoženja, obrambi ter varstvu pred naravnimi in drugimi nesrečami;

2. gre za prometne in energetske objekte gospodarske javne infrastrukture, objekte telekomunikacijskih omrežij in drugih zvez, kakor tudi, če gre za druge javne infrastrukture, objekte telekomunikacijskih omrežij in drugih zvez, kakor tudi, če gre za druge javne infrastrukturne in proizvodne projekte, ki zaradi tehničnih, tehnoloških, okoljskih in drugih značilnosti niso primerni v poselitvenih območjih;

3. gre za rekonstrukcije, adaptacije in nadomestne gradnje zakonito zgrajenih objektov, pri čemer se lahko spreminja njihovo namembnost ali zmogljivost, če spremembe ne ovirajo dejavnosti iz prve točke;

4. gre za funkcionalne zaokrožitve komunalno opremljenih območij ter dopolnilne gradnje objektov, ki pomenijo zaokrožitev in sanacijo posamičnih skupin objektov zunaj poselitvenih območij;

5. gre za objekte, ki so namenjeni dopolnilni dejavnosti, ki se opravlja ob kmetijski dejavnosti ali je z njo v neposredni zvezi.

Na najboljših kmetijskih zemljiščih je gradnja objektov iz prejšnjega odstavka dopustna le, če ni mogoče uporabiti zemljišč, ki so manj primerna za kmetijsko pridelavo. V tem primeru se zemljišča za gradnjo objektov praviloma določijo na osnovi ovrednotenih variantnih predlogov glede na njihov funkcionalni, varstveni in ekonomski vidik ter glede na njihovo sprejemljivost v lokalnem okolju.

5. člen

V območjih gozdov so dovoljeni le posegi za namen trasnih koridorjev infrastrukture, kjer niso mogoče drugačne izpeljave tras ter posegi, ki so nujni za izkoriščanje gozdov in so v soglasju s pristojno službo za gozdove in za potrebe širitve objektov, ki služijo primarni kmetijski proizvodnji.

6. člen

V širših in ožjih vodovarstvenih območjih so mogoči le posegi, ki ne poslabšujejo kvaliteto in količino vodnih virov.

Na poplavnih območjih so mogoči le posegi, ki so v skladu s pogoji opredeljenimi v strokovnih podlagah, ki jih je izdelalo podjetje Hidrosvet d.o.o., pod številko 32/04 meseca julija 2004, v katerih je opisana izvedba ustreznih protipoplavnih ukrepov.

7. člen

VAROVANJE NARAVE

Zaradi ohranitve celovitosti naravne dediščine za prostor, ki ga opredeljuje ta odlok, so izdelane Naravovarstvene smernice za PUP za kmetijski prostor na območju Občine Vojnik, ki jih je izdelal Zavod za varstvo narave, Območna enota Celje (št. 1-III-469/7-O-02/03, z dne 24. 4. 2003).

Te smernice je potrebno upoštevati pri vseh posegih, ki zadevajo naslednja območja in naravne vrednote:

1. Krajinski park Huda luknja – Paški Kozjak (geomorfološka površinska, hidrološka, botanična in zoološka naravna vrednota);

2. Socka – soteska (geomorfološka površinska, hidrološka, botanična in zoološka naravna vrednota);

3. Vojnik – medvedja – turška leska (drevesna naravna vrednota);

4. Verpete – topel izvir (hidrološka naravna vrednota);

5. Arclin – gnezdo štoklje (zoološka naravna vrednota);

6. Lindek – lindeški slap (geomorfološka površinska, hidrološka naravna vrednota);

7. Lindek – lindeška lipa (drevesna naravna vrednota);

8. Beli potok – slap na Tesnici (geomorfološka površinska, hidrološka naravna vrednota);

9. Beli potok (geomorfološka površinska, hidrološka naravna vrednota);

10. Vlažna dolina pod Draženom (botanična naravna vrednota);

11. Razgor – Slemenškova lipa (drevesna naravna vrednota);

12. Huda luknja pri sv. Tomažu (geomorfološka podzemna naravna vrednota);

13. Socka – gnezdo sokola selca (zoološka naravna vrednota);

14. Lindek – lindeška jama (geomorfološka podzemna naravna vrednota);

15. Vojnik – pasišče bele štoklje (zoološka naravna vrednota).

8. člen

KULTURNA DEDIŠČINA

Osnovno izhodišče za obravnavo kulturne dediščine (oznaka KO) v območju navedenega PUP je zahteva po varovanju. Poleg objekta kulturne dediščine se varuje tudi ožje območje – to je območje omejene rabe ter širše območje – to je vplivno območje. Znotraj teh območij je mogoča sanacija in rekonstrukcija objekta kulturne dediščine, kolikor pa ta območja zajemajo tudi obstoječe zaselke ali stavbišča, veljajo zanje pogoji 9. člena v soglasju z zahtevami in pogoji službe za varstvo kulturne dediščine.

V območjih arheološke dediščine je za vsak poseg v prostor potrebno predhodno soglasje spomeniško varstvene službe (oznaka K2).

Pri objektih stavbne dediščine (profana, sakralna, sakralno profana in etnološka) ter objektih memorialne dediščine se varuje objekt (objekti z oznakami K3, K4, K5) z gradbeno parcelo in širši vizualni prostor, ki zagotavlja integriteto varovane stavbne dediščine v prostoru. Pri posameznih objektih profane dediščine (dvorci, vile) se varujejo tudi parkovni in vrtni kompleksi.

V teh območjih so mogoče sanacije in rekonstrukcije stavbne in memorialne dediščine pod pogoji spomeniško varstvene službe. Kolikor so v območju objektov stavbne dediščine tudi drugi objekti, veljajo zanje pogoji 9. člena v soglasju z zahtevami spomeniško-varstvene službe.

Prenova in razvoj naselij v območjih naselbinske dediščine (oznaka K1.03 – Lemberg) morata upoštevati obstoječo grajeno strukturo in kontinuiteto načina pozidave. V okviru grajenih struktur so možne adaptacije in prenove posameznih objektov dediščine kot tudi drugih objektov. Novogradnje so izjemoma mogoče kot nujna funkcionalna dopolnitev obstoječe strukture naselja, vendar tako, da se samo naselje ne širi v prostor, pač pa ostaja v mejah obstoječih funkcionalnih zemljišč objektov in zaselkov.

V perspektivi bo za območje naselbinske dediščine naselja Lemberg potrebno izdelati ureditveni načrt.

Kulturna krajina je širše območje varovanja naravne in kulturne dediščine s prevladujočimi elementi kulturne dediš-

čine. V Občini Vojnik je to širše območje, ki se razteza od naselja Vojnik ter dalje po dolini Dobrnice in Hudinje ter območje Bezenškovega Bukovja. V teh območjih se varuje historična poselitvena struktura, krajevno značilni arhitektonski tip gradnje, čemur morajo biti podrejene vse novogradnje, adaptacije ter nadomestni objekti, ki jih dopušča 9. člen tega odloka. Vse posege je potrebno načrtovati ob upoštevanju tradicionalnih gabaritov in stavbnih sestavin. Za območje Bezenškovega Bukovja je ob upoštevanju vseh navedenih pogojev potrebno za vsak poseg tudi spomeniško-varstveno soglasje.

Pri načrtovanju posegov v prostor je potrebno upoštevati mnenje Zavoda za varstvo kulturne dediščine Slovenije, Območna enota Celje (št. 02-3683/22-00/04-AK z dne 18. 3. 2004) in strokovne podlage, ki jih je izdelal isti zavod julija 1999 pod številko NC 469-99.

Objekti in območja varovanja kulturne dediščine morajo biti kot predmet varovanja opredeljeni v izvedbenih prostorskih aktih Občine Vojnik ali razglašeni kot kulturni spomenik državnega pomena.

9. člen

STANOVANJSKE, POSLOVNE TER KMETIJSKE IN DRUGE DEJAVNOSTI

Ob upoštevanju vseh že navedenih pogojev tega odloka so na celotnem obravnavanem območju PUP v obstoječih zaselkih in posameznih stavbiščih z opredeljenimi mejami dovoljene nadomestne gradnje, adaptacije, dozidave in rekonstrukcije obstoječih objektov ter novogradnje stanovanjskih, poslovnih in kmetijskih objektov v okviru opredeljenih meja PUP in gradnje pomožnih objektov v skladu s Pravilnikom o vrstah zahtevnih, manj zahtevnih in enostavnih objektov, o pogojih za gradnjo enostavnih objektov brez gradbenega dovoljenja in o vrstah del, ki so v zvezi z objekti in propadajočimi zemljišči (Uradni list RS, št. 114/03).

Enako velja tudi za razpršene domačije ali posamezne stanovanjske in poslovne objekte brez definirane oznake v okviru meja gradbenih parcel oziroma kategoriziranih dvorišč objektov.

Kot poslovne in kmetijske dejavnosti so mogoče tiste, ki so ekološko in po svojih gabaritih sprejemljive glede na osnovne značilnosti posameznih zaselkov in naravne ter krajinske danosti prostora. Vrste poslovnih dejavnosti, ki se bodo izvajale na območju obrtnih con se obligatorno opredelijo v izvedbenem prostorskem aktu.

Nadomestne gradnje objektov so mogoče le v primeru, da so obstoječi objekti zgrajeni z ustreznim dovoljenjem, dotrajani in nefunkcionalni. Namembnost objekta mora ostati nespremenjena. Lokacija nadomestnega objekta mora biti na mestu starega objekta ali v neposredni bližini starega objekta znotraj gradbene parcele. Izjemoma se lahko gradi nadomestni objekt izven gradbene parcele le v primeru geološko neugodnega terena oziroma zaradi pogojev Zavoda za varstvo narave, Zavoda za varstvo kulturne dediščine ali pogojev komunalne infrastrukture.

Izjeme so le posamezni samostojno stoječi kozolci ter leseni ali zidani gospodarski objekti v območjih, kjer so mogoči le nadomestni objekti enake namembnosti, oziroma adaptacije ter tekoča vzdrževalna dela le-teh.

Novogradnje stanovanjskih in kmetijskih objektov na zemljiščih izven meja poselitvenih območij na kmetijskih zemljiščih so mogoče za potrebe novo nastalega kmečkega gospodarstva ob pogoju 5 ha intenzivno obdelanih zemljišč ali na manjših površinah, kjer je intenzivna obdelava in je kmetijstvo osnovna dejavnost ter predhodno izdelanim usmeritvenim programom kmetijske proizvodnje ter soglasjem pristojnega organa za kmetijstvo.

Na zemljiščih izven meja poselitvenih območij so mogoči tudi objekti za potrebe kmetijske dejavnosti že obstoječih

kmetij, v kolikor ima domačija status kmetije, oziroma ji je kmetijstvo primarna dejavnost.

Gabariti in lege posameznih objektov niso definirani, prilagoditi pa se morajo tipologiji zaselkov in sosednjih objektov ter značilnostim krajine.

Velikosti novih gradbenih parcel je potrebno določiti smiselno glede na velikost in namembnost objektov z upoštevanjem in varovanjem okoliških kmetijskih zemljišč.

Velikost gradbene parcele individualne stanovanjske hiše naj načelno ne bo manjša od 500 m².

ZIDANICE

V območjih, ki so opredeljena za gradnjo zidanic, so mogoče novogradnje ter adaptacije in tekoča vzdrževalna dela le-teh. Spremembe namembnosti zidanic niso mogoče.

Druge objekte, ki imajo svoj status v skladu z gradbenim dovoljenjem v conah zidanic že od prej je mogoče dozidati, adaptirati ali zgraditi nadomestne objekte enakih namembnosti ter nove objekte za potrebe kmečkih gospodarstev.

Tlorisni gabariti zidanic v za to opredeljenih območjih ne smejo presegati 35 m², višinski gabarit pa je lahko maksimalno: klet, pritličje in mansarda. Dovoljena je delno vkopana klet, pritličje in mansarda z minimalnimi kolenčnimi zidovi in naklonom strehe od 35° do 45°.

Velikost funkcionalnega zemljišča zidanice mora biti ca. 250 m².

Gradnja zidanic je mogoča s pogojem intenzivne obdelave pripadajočega zemljišča na katerem je mogoča gradnja samo enega objekta zgoraj navedene tlorisne velikosti.

GOSPODARSKO BIVALNI OBJEKTI

Izven meja poselitvenih območij in v conah zidanic so mogoče gradnje gospodarsko bivalnih objektov ob pogoju, da je investitor lastnik vsaj 2.500 m² zemljišča, nadmorska višina zemljišča 300 m, naklon pretežnega dela zemljišča nad 25% in da gre za območja, ki so težka za obdelavo.

Tlorisni gabariti gospodarsko bivalnega objekta ne smejo presegati 50 m², višinski gabarit pa je lahko maksimalno: klet, pritličje in mansarda z minimalnimi kolenčnimi zidovi, streha pa mora biti simetrična dvokapnica z naklonom od 35° do 45°. Klet mora biti delno vkopana, sleme strehe pa mora biti prilagojeno terenskim in krajinskim pogojem. Velikost gradbene parcele gospodarsko bivalnega objekta mora biti ca. 300 m². Oblikovanje objekta pa je potrebno prilagoditi tipologiji zaselkov in sosednjih objektov ter značilnostim krajine.

10. člen

Za naslednja poselitvena območja, ki so v prostorsko ureditvenih pogojih opredeljena kot območja za poslovne, poslovno stanovanjske in stanovanjske namembnosti je potrebno izdelati izvedbeno prostorske akte, ki bodo natančneje opredelili dejavnosti v prostoru, trase prometne in komunalne infrastrukture ter faznost izgradnje posameznih prostorskih aktov:

1. Obrtno poslovna cona Arclin južno ob bolnice (eden ali več izvedbeno prostorskih aktov na podlagi predhodno izdelanih podlag, ki bodo temeljile na analizah razvojnih možnosti in usmeritvah širše javnosti).

2. Obrtna, poslovna in stanovanjska cona na zahodni strani regionalne ceste R-430 do križišča z občinsko cesto za Šmartno v Rožni dolini.

3. Obrtno poslovna cona Višnja vas.

4. Stanovanjska gradnja vzhodno od cerkve Svetega Jerneja.

5. Poslovno stanovanjska cona Nova Cerkev.

6. Stanovanjska cona Frankolovo vzhod.

7. Stanovanjska cona Frankolovo sever.
8. Poslovno stanovanjska cona Socka zahod.

Do izdelave izvedbenih prostorskih aktov so pri obstoječih objektih na teh območjih možne nadomestne gradnje le-teh, adaptacije, rekonstrukcije prizidave, nadzidave, gradnje enostavnih objektov in spremembe namembnosti dejavnosti.

11. člen

RIBNIKI, RIBOGOJNICE, MALE HIDROELEKTRARNE, OBJEKTI ZA ŠPORT IN REKREACIJO TER UREDITVE KAMNOLOMOV IN PESKOKOPOV

Gradnja ribnikov in ribogojnic je mogoča ob pogoju predhodno strokovno izdelanih elaboratov in ob pridobitvi pogojev ustreznih vodnogospodarskih služb, pristojne službe za kmetijstvo, pogojev varstva narave in na podlagi pridobljenih koncesij.

Gradnja malih hidroelektrarn je mogoča ob pogoju predhodno izdelanih elaboratov in ob pridobitvi pogojev ustreznih vodnogospodarskih, elektroenergetskih služb, pogojev varstva narave in na podlagi pridobljenih koncesij.

Objekti za šport in rekreacijo ter ureditve igrišč so mogoče znotraj meja poselitvenih območij ob pogoju, da so dejavnosti za svojo okolico sprejemljive in ne poslabšujejo življenjskih pogojev sosedov. Izven meja poselitvenih območij so mogoče le tiste dejavnosti, ki ne spreminjajo osnovne rabe zemljišč in bistveno ne spreminjajo konfiguracije terena oziroma se vklapljujejo v krajino in ob predhodnih pogojih pristojne službe za kmetijstvo.

Kamnolomi in peskokopi:

Za izkoriščanje je predviden kamnolom Pristava, za kar je potrebno izdelati ustrezne projekte z upoštevanjem predpisov iz področja rudarstva. Oba kamnoloma v Frankolovem pa sta predvidena za sanacijo. Za izkoriščanje je predviden kamnolom Črešnjice v skladu z vsemi potrebnimi predpisi o rudarstvu.

V kamnolomu Lemberg so zaloge apnenca omejene, širitev je mogoča na podlagi predhodnih raziskav le proti severu, obcestni del pa je potrebno sanirati. V primeru sanacije kamnoloma pa je le-to potrebno izvesti na podlagi predhodnih načrtov.

12. člen

KOMUNALNA, ENERGETSKA IN PROMETNA INFRASTRUKTURA

Vsi objekti morajo biti priključeni na obstoječo oziroma novozgrajeno komunalno, energetska in prometno infrastrukturo, ki mora biti izvedena v skladu s predpisi za posamezna področja.

CESTE

Vsak novozgrajeni objekt mora imeti zagotovljen dostop na kategorizirano javno cesto. Odmiki objektov od cest in poti morajo biti določeni v skladu z veljavnimi predpisi in v predhodnem soglasju pristojnega organa občine. Pri poslovnih objektih je potrebno zagotoviti ustrezno število parkirišč.

Pri gradnji in rekonstrukciji novih javnih poti in cest ter kolesarskih poti je potrebno upoštevati veljavno zakonodajo iz področja cestno prometnih predpisov.

VODOOSKRBA

V naseljih, v katerih obstaja javni vodovod, morajo biti vsi objekti namenjeni za bivanje in poslovni objekti priključeni nanj v skladu s soglasjem upravljavca. V primeru, da vodovodno omrežje ni zgrajeno, si morajo investitorji zgraditi v skladu s sanitarno tehničnimi pogoji lastno zajetje vode. Za potrebo naselij je na podlagi idejnih projektov mogoča gradnja vodooskrbnih sistemov.

ODVAJANJE ODPADNIH VOD

Za območje PUP je predvidena izgradnja kanalizacijskih zbiralnikov odpadnih vod in gradnja čistilnih naprav v Frankolovem, Socki, Novi Cerkvi, Konjskem, Ivenci, Čreskovi, Vrbi, Lembergu, Landeku, Bezenškovem Bukovju, Podgorju, Rovah, Jankovi, Razgorju in Pristavi. Do izgradnje čistilnih naprav morajo imeti vsi objekti zgrajene v skladu s predpisi in zahtevami soglasjedajalcev lastne manjše čistilne naprave v skladu z veljavno zakonodajo. Za potrebe odvoda komunalnih odpadnih vod je na podlagi idejnih projektov mogoča gradnja kanalizacijskih sistemov za odvod komunalnih odpadnih vod.

OSKRBA Z ELEKTRIKO IN TELEFONOM

Novozgrajeni stanovanjski, poslovni in drugi objekti morajo imeti možnost priključka na elektro in telefonsko omrežje, upravljavca obeh komunalnih vodov pa morata zagotoviti možnosti izgradnje osnovnih vodov in zagotoviti investitorjem možnost priključkov nanje in hkrati zagotoviti tudi sisteme oziroma objekte za telekomunikacijske zveze.

OSKRBA S PLINOM IN OGREVANJE

Občina še nima projektov za oskrbo s plinovodnim omrežjem, kar bo potrebno še urediti in zagotoviti prebivalcem občine oskrbo s plinom.

Do takrat je potrebno za ogrevanje poiskati takšne energetske vire, ki bodo omogočili za okolje najprimernejši način ogrevanja.

POKOPALIŠČA

Za razširitev je v območju PUP predvideno pokopališče v Črešnjicah, vključno z gradnjo mrliške vežice.

SOGLASJA IN POGOJI

Pri izdelavi prostorskega plana občine, katerega sestavni del je tudi PUP, so sodelovali s svojimi strokovnimi podlagami in pogoji vsi nosilci planiranja v prostoru. PUP je prevzel iz posameznih strokovnih podlag vse vrise obstoječih in predvidenih komunalnih vodov. Za priključke k novim objektom pa si morajo investitorji pridobiti vsa potrebna soglasja upravljavcev komunalnih vodov.

III. KONČNE DOLOČBE

13. člen

Z dnem veljavnosti tega odloka preneha veljati Odlok o prostorsko ureditvenih pogojih za kmetijski prostor Občine Vojnik (Uradni list RS, št. 102/99), vključno s projektom Vizura d.o.o. Celje, št. 184/99-01.

14. člen

Projekt iz 1. člena tega odloka je na vpogled pri pristojni službi Občine Vojnik.

15. člen

Nadzorstvo nad tem odlokom izvajajo pristojne inšpekcijske službe

16. člen

Ta odlok začne veljati z dnem objave v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 350-04-473/2004-15
Vojnik, dne 28. julija 2004.

Župan
Občine Vojnik
Benedikt Podergajs l. r.

IVANČNA GORICA

4100. Statut Občine Ivančna Gorica

Na podlagi 29. in 64. člena Zakona o lokalni samoupravi (ZLS) – (Uradni list RS, št. 72/93, 57/94, 14/95, 26/97, 70/97, 10/98, 74/98 in 70/00) je Občinski svet občine Ivančna Gorica na 18. seji dne 11. 5. 2001 sprejel

STATUT

Občine Ivančna Gorica

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Občina Ivančna Gorica je samoupravna lokalna skupnost ustanovljena z zakonom na območju naslednjih naselij:

Ambrus, Artiža vas, Bakrc, Boga vas, Bojanji Vrh, Bratnice, Breg pri Dobu, Breg pri Temenici, Breg pri Zagradcu, Brezovi Dol, Bukovica, Čagošče, Češnjice pri Zagradcu, Debeče, Dečja vas pri Zagradcu, Dedni Dol, Dob pri Šentvidu, Dobrava pri Stični, Dolenja vas pri Temenici, Fužina, Gabrje pri Stični, Gabrovčec, Gabrovka pri Zagradcu, Glogovica, Gorenja vas, Gorenje Brezovo, Gradiček, Grintovec, Griže, Grm, Hrastov Dol, Ivančna Gorica, Kal, Kamni Vrh pri Ambrusu, Kamno Brdo, Kitni Vrh, Kriška vas, Krka, Krška vas, Kuželjevec, Laze nad Krko, Leskovec, Leščevje, Lučarjev Kal, Mala Dobrava, Mala Goričica, Male Češnjice, Male Dole pri Temenici, Male Kompolje, Male Lese, Male Pece, Male Reberce, Male Vrhe, Mali Kal, Mali Korinj, Malo Črnelo, Malo Globoko, Malo Hudo, Marinča vas, Mekinje nad Stično, Metnaj, Mevce, Mleščevo, Mrzlo Polje, Muljava, Nova vas, Obolno, Oslica, Osredok nad Stično, Peščenik, Petrušnja vas, Planina, Podboršt, Podbukovje, Podsmreka pri Višnji Gori, Pokojnica, Poljane pri Stični, Polje pri Višnji Gori, Potok pri Muljavi, Praproče pri Temenici, Primča vas, Pristava nad Stično, Pristava pri Višnji Gori, Pristavljava vas, Pungert, Pusti Javor, Radanja vas, Radohova vas, Ravni Dol, Rdeči Kal, Sad, Sela pri Dobu, Sela pri Sobračah, Sela pri Višnji Gori, Selo pri Radohovi vasi, Sobrače, Spodnja Draga, Spodnje Brezovo, Stari trg, Stična, Stranska vas ob Višnjici, Sušica, Šentpavel na Dolenjskem, Šentjurje, Šentvid pri Stični, Škoflje, Škrjanče, Temenica, Tolčane, Trebež, Trebnja Gorica, Trnovica, Valična vas, Velika Dobrava, Velike Češnjice, Velike Dole pri Temenici, Velike Kompolje, Velike Lese, Velike Pece, Velike Reberce, Velike Vrhe, Veliki Kal, Veliki Korinj, Veliko Črnelo, Veliko Globoko, Videm pri Temenici, Vir pri Stični, Višnja Gora, Višnje, Vrh pri Sobračah, Vrh pri Višnji Gori, Vrhpolje pri Šentvidu, Zaboršt pri Šentvidu, Zagradec, Zavrtače, Zgornja Draga in Znojile pri Krki.

Sedež občine je v Ivančni Gorici.

Občina je pravna oseba javnega prava s pravico posedovati, pridobivati in razpolagati z vsemi vrstami premoženja.

Občino predstavlja in zastopa župan.

Območje, ime in sedež občine se lahko spremeni po postopku, ki ga določa zakon. Območja in imena naselij v občini se v skladu z zakonom spremenijo z občinskim odlokom.

2. člen

Na območju občine Ivančna Gorica so ustanovljene krajevne skupnosti (v nadaljnjem besedilu: krajevne skupnosti). Naloge, organizacija in delovanje ter pravni status krajevnih skupnosti občine so določeni s tem statutom in odlokom občine.

Imena in območja krajevnih skupnosti so:

1. KS AMBRUS:

Ambrus, Bakrc, Brezovi Dol, Kal, Kamni Vrh pri Ambrusu, Primča vas in Višnje.

2. KS DOB PRI ŠENTVIDU:

Boga vas, Breg pri Dobu, Dob pri Šentvidu, Hrastov Dol, Lučarjev Kal, Male Pece, Podboršt, Pokojnica, Rdeči Kal, Sad, Sela pri Dobu, Škoflje in Trnovica.

3. KS IVANČNA GORICA:

Gorenja vas, Ivančna Gorica, Malo Črnelo, Malo Hudo, Mleščevo, Mrzlo Polje, Spodnja Draga, Stranska vas ob Višnjici, Škrjanče, Veliko Črnelo in Vrhpolje pri Šentvidu.

4. KS KRKA:

Gabrovčec, Gradiček, Krka, Krška vas, Laze nad Krko, Male Lese, Mali Korinj, Podbukovje, Ravni Dol, Trebnja Gorica, Velike Lese, Veliki Korinj in Znojile pri Krki.

5. KS METNAJ:

Debeče, Dobrava pri Stični, Mala Goričica, Mekinje nad Stično, Metnaj, Obolno, Osredok nad Stično, Planina, Poljane pri Stični in Pristava nad Stično.

6. KS MULJAVA:

Bojanji Vrh, Leščevje, Male Kompolje, Male Vrhe, Mevce, Muljava, Oslica, Potok pri Muljavi, Sušica, Trebež, Velike Kompolje in Velike Vrhe.

7. KS SOBRAČE:

Pusti Javor, Sela pri Sobračah, Sobrače in Vrh pri Sobračah.

8. KS STIČNA:

Gabrje pri Stični, Mala Dobrava, Stična in Vir pri Stični.

9. KS ŠENTVID PRI STIČNI:

Artiža vas, Glogovica, Griže, Grm, Male Češnjice, Mali Kal, Petrušnja vas, Pristavljava vas, Radohova vas, Selo pri Radohovi vasi, Šentpavel na Dolenjskem, Šentvid pri Stični, Velike Češnjice, Velike Pece, Veliki Kal in Zaboršt pri Šentvidu.

10. KS TEMENICA:

Bratnice, Breg pri Temenici, Bukovica, Čagošče, Dolenja vas pri Temenici, Male Dole pri Temenici, Praproče pri Temenici, Pungert, Radanja vas, Šentjurje, Temenica, Velike Dole pri Temenici in Videm pri Temenici.

11. KS VIŠNJA GORA:

Dedni Dol, Gorenje Brezovo, Kamno Brdo, Kriška vas, Leskovec, Nova vas, Peščenik, Podsmreka pri Višnji Gori, Polje pri Višnji Gori, Pristava pri Višnji Gori, Sela pri Višnji Gori, Spodnje Brezovo, Stari trg, Velika Dobrava, Višnja Gora, Vrh pri Višnji Gori, Zavrtače in Zgornja Draga.

12. KS ZAGRADEC:

Breg pri Zagradcu, Češnjice pri Zagradcu, Dečja vas pri Zagradcu, Fužina, Gabrovka pri Zagradcu, Grintovec, Kitni Vrh, Kuželjevec, Male Reberce, Malo Globoko, Marinča vas, Tolčane, Valična vas, Velike Reberce, Veliko Globoko in Zagradec.

3. člen

Občina Ivančna Gorica (v nadaljnjem besedilu: občina) v okviru ustave in zakona samostojno ureja in opravlja javne zadeve lokalnega pomena, ki zadevajo prebivalce občine in naloge iz državne pristojnosti, ki so po njenem predhodnem soglasju nanjo prenesene z zakonom.

4. člen

Osebe, ki imajo na območju občine stalno prebivališče, so občani.

Občani odločajo o lokalnih javnih zadevah po organih občine, ki jih volijo na podlagi splošne in enake volilne pravice na svobodnih volitvah s tajnim glasovanjem ter v drugih organih v skladu s tem statutom.

Občani sodelujejo pri upravljanju lokalnih javnih zadev tudi na zborih občanov, z referendumom in ljudsko iniciativo.

Na osnovi odločitve organov občine se lahko v posamezne oblike odločanja vključijo tudi osebe, ki imajo v občini začasno prebivališče, in osebe, ki so lastniki zemljišč in drugih nepremičnin na območju občine.

5. člen

Občina pri uresničevanju skupnih nalog sodeluje s sosednjimi in drugimi občinami, širšimi lokalnimi skupnostmi in državo.

Občina samostojno odloča o povezovanju v širše lokalne samoupravne skupnosti, na način in po postopku predpisanem v zakonu.

Občina lahko sodeluje tudi z lokalnimi skupnostmi drugih držav ter z mednarodnimi organizacijami lokalnih skupnosti.

Občina sodeluje z drugimi občinami po načelih prostovoljnosti in solidarnosti in lahko v ta namen z njimi združuje sredstva, oblikuje skupne organe in organizacije ter službe za opravljanje skupnih zadev.

6. člen

Občina ima svoj grb, zastavo in praznik, katerih oblika, vsebina in uporaba se določi z odlokom.

Občina ima pečat, ki je okrogle oblike. Pečat ima v zunanjem krogu na zgornji polovici napis: Občina Ivančna Gorica, v notranjem krogu pa naziv organa občine. V sredini pečata je grb občine. Velikost, uporabo in hrambo pečata občine določi župan s svojim aktom.

Za prispevek pri razvoju občine podeljuje občina zaslužnim občanom, organizacijam in drugim občinska priznanja in nagrade, v skladu s posebnim odlokom.

II. NALOGE OBČINE

7. člen

Občina samostojno opravlja lokalne zadeve javnega pomena (izvirne naloge), določene s tem statutom in zakoni, zlasti pa:

1. Normativno ureja lokalne zadeve javnega pomena tako, da:

- sprejema statut in druge splošne akte občine,
- sprejema proračun in zaključni račun občine,
- načrtuje prostorski razvoj ter sprejema prostorske akte,
- predpisuje davke in prispevke iz svoje pristojnosti.

2. Upravlja občinsko premoženje tako, da:

- ureja način in pogoje upravljanja z občinskim premoženjem,
- pridobiva in razpolaga z vsemi vrstami premoženja,
- sklepa pogodbe o pridobitvi in odtujitvi nepremičnin in premičnin,
- sestavlja premoženjsko bilanco, s katero izkazuje vrednost svojega premoženja.

3. Omogoča pogoje za gospodarski razvoj občine tako, da:

- spremlja in analizira gospodarske rezultate v občini,
- sprejema prostorske akte, ki omogočajo in pospešujejo razvoj gospodarstva v občini,
- oblikuje davčno politiko, ki pospešuje gospodarski razvoj,
- sodeluje z gospodarskimi subjekti in v okviru interesov in nalog občine pomaga gospodarskim subjektom pri razreševanju gospodarskih problemov,
- z javnimi sredstvi, v skladu s predpisi, pospešuje razvoj gospodarskih panog oziroma gospodarskih subjektov.

4. Ustvarja pogoje za gradnjo stanovanj in skrbi za povečanje najemnega socialnega sklada stanovanj tako, da:

- v prostorskih aktih predvidi gradnjo stanovanjskih objektov,
- sprejema dolgoročni in kratkoročni stanovanjski program občine,
- spremlja in analizira stanje na stanovanjskem področju občine,
- spremlja ponudbo in povpraševanje stanovanj v občini ter se vključuje v stanovanjski trg,
- gradi stanovanja za socialno ogrožene in prenavlja objekte, ki so primerni za gradnjo stanovanj,
- v skladu s predpisi omogoča občanom najemanje kreditov za nakup, gradnjo in prenavo stanovanj,
- sodeluje z gospodarskimi družbami, zavodi in drugimi institucijami pri razreševanju stanovanjske problematike občanov.

5. Skrbi za lokalne javne službe tako, da:

- ustanavlja lokalne javne službe,
- sprejema splošne akte, ki urejajo način ustanovitve in delovanje lokalnih javnih služb,
- zagotavlja sredstva za delovanje lokalnih javnih služb,
- nadzira delovanje lokalnih javnih služb,
- gradi in vzdržuje vodovodne, energetske in druge komunalne objekte in naprave,
- zagotavlja gospodarjenje s stavbnimi zemljišči v javni službi, oziroma neposredno v okviru občinske uprave.

6. Zagotavlja in pospešuje vzgojno-izobraževalno in zdravstveno dejavnost tako, da:

- ustanovi vzgojno izobraževalni in zdravstveni zavod in zagotavlja pogoje za njegovo delovanje,
- v skladu z zakoni, ki urejajo to področje, zagotavlja sredstva za izvajanje teh dejavnosti in v okviru finančnih možnosti omogoča izvajanje nadstandardnih programov,
- sodeluje z vzgojno izobraževalnim zavodom in zdravstvenim zavodom,
- z različnimi ukrepi pospešuje vzgojno izobraževalno dejavnost in zdravstveno varstvo občanov,
- ustvarja pogoje za izobraževanje odraslih, ki je pomembno za razvoj občine in za kvaliteto življenja njenih prebivalcev.

7. Pospešuje službe socialnega skrbstva, predšolskega varstva, osnovnega varstva otrok in družine, za socialno ogrožene občane, invalide in ostarele tako, da:

- spremlja stanje na tem področju,
- pristojnim organom in institucijam predlaga določene ukrepe na tem področju,
- sodeluje s centrom za socialno delo, javnimi zavodi in drugimi pristojnimi organi in institucijami.

8. Pospešuje raziskovalno, kulturno in društveno dejavnost ter razvoj športa in rekreacije tako, da:

- omogoča dostopnost kulturnih programov, skrbi za kulturno dediščino na svojem območju,
- zagotavlja splošno-izobraževalno knjižnično dejavnost,
- z dotacijami spodbuja te dejavnosti,
- sodeluje z društvi in jih vključuje v programe aktivnosti občine.

9. Skrbi za varstvo zraka, tal, vodnih virov, za varstvo pred hrupom, za zbiranje in odlaganje odpadkov in opravlja druge dejavnosti varstva okolja tako, da:

- izvaja naloge, ki jih določajo zakon, uredbe in drugi predpisi s področja varstva okolja,
- spremlja stanje na tem področju in v okviru svojih pristojnosti sprejema ukrepe, s katerimi zagotavlja varstvo okolja,
- sprejema splošne akte, s katerimi pospešuje in zagotavlja varstvo okolja,
- sodeluje s pristojnimi inšpekcijskimi organi in jih obvešča o ugotovljenih nepravilnostih,
- z drugimi ukrepi pospešuje varstvo okolja v občini.

10. Upravlja, gradi in vzdržuje:

- lokalne javne ceste in druge javne poti,
- površine za pešce in kolesarje,
- igrišča za šport in rekreacijo ter otroška igrišča,
- javne parkirne prostore, parke, trge in druge javne površine,
- vodne, energetske in ostale komunalne objekte ter
- ureja promet v občini.

11. Skrbi za požarno varnost in varnost občanov v primeru elementarnih in drugih nesreč tako, da v skladu z merili in normativi:

- organizira reševalno pomoč v požarih,
- organizira obveščanje, alarmiranje, pomoč in reševanje za primere elementarnih in drugih nesreč,
- zagotavlja sredstva za organiziranje, opremljanje in izvajanje požarne varnosti in varstva pred naravnimi nesrečami,

– zagotavlja sredstva za odpravo posledic elementarnih in drugih naravnih nesreč,

– sodeluje z občinskim poveljstvom gasilske službe in štabom za civilno zaščito ter spremlja njihovo delo,

– opravlja druge naloge, ki pripomorejo k boljši požarni varnosti in varstvu pred elementarnimi in drugimi nesrečami.

12. Ureja javni red v občini tako, da:

– sprejema ustrezne splošne akte,

– ureja lokalni promet in določa prometno ureditev,

– organizira občinsko redarstvo,

– izvaja nadzorstvo nad javnimi prireditvami,

– opravlja inšpekcijsko nadzorstvo nad izvajanjem občinskih predpisov in drugih aktov, s katerimi ureja zadeve iz svoje pristojnosti, če ni z zakonom drugače določeno,

– določa prekrške in denarne kazni za prekrške, s katerimi se kršijo predpisi občine,

– opravlja druge naloge v okviru teh pristojnosti.

8. člen

V okviru lokalnih zadev javnega pomena občina opravlja tudi naloge, ki se nanašajo na:

– inšpekcijsko nadzorstvo nad izvajanjem občinskih predpisov in drugih aktov, s katerimi ureja zadeve iz svoje pristojnosti,

– ugotavljanje javnega interesa v primeru razlastitve za potrebe občine,

– določanje namembnosti urbanega prostora,

– gospodarjenje s stavbnimi zemljišči in določanje pogojev za njihovo uporabo,

– evidenco občinskih zemljišč in drugega premoženja,

– zagotavljanje varstva naravnih in kulturnih spomenikov v sodelovanju s pristojnimi institucijami,

– mrliško ogledno službo in

– ureja druge lokalne zadeve javnega pomena.

9. člen

Občina opravlja statistične, evidenčne in analitične naloge za svoje potrebe ter za te potrebe pridobiva statistične in evidenčne podatke od pooblaščenih organov za zbiranje statističnih in evidenčnih podatkov.

Za potrebe iz prvega odstavka tega člena pridobiva občina od upravljalcev zbirk ustrezne podatke o fizičnih osebah, ki imajo v občini stalno ali začasno prebivališče in o fizičnih osebah, ki imajo v občini nepremičnine, ter podatke o pravnih osebah, ki imajo sedež in premoženje oziroma del premoženja v občini.

Od upravljalca Centralnega registra prebivalstva lahko občina za potrebe izvajanja svojih nalog pridobiva naslednje osebne podatke:

– enotno matično številko občana,

– ime in priimek,

– kraj rojstva,

– državljanstvo,

– stalno in začasno prebivališče,

– zakonski stan.

Osebne podatke iz prejšnjega odstavka lahko pridobi občina v pisni obliki, na magnetnih medijih, po elektronski pošti, za fizične osebe, ki imajo v občini stalno ali začasno prebivališče, pa tudi neposredno preko računalniške povezave.

Za pridobivanje osebnih podatkov iz tretjega odstavka tega člena neposredno preko računalniške povezave je potrebno dovoljenje pristojnega ministra. Pristojni minister dovoli neposredno povezavo preko računalnika, ko občina zagotovi tehnične in druge pogoje, s katerimi se zagotavlja zavarovanje osebnih podatkov.

III. ORGANI OBČINE

1. Skupne določbe

10. člen

Organi občine so:

– občinski svet,

– župan in

– nadzorni odbor občine.

Občina ima volilno komisijo kot samostojni občinski organ, ki v skladu z zakonom o lokalnih volitvah in drugimi predpisi ter splošnimi akti občine skrbi za izvedbo volitev in referendumov ter varstvo zakonitosti volilnih postopkov.

Občina ima tudi druge organe, katerih ustanovitev in naloge določa zakon:

Volitve oziroma imenovanja organov občine oziroma članov občinskih organov se izvajajo v skladu z zakonom in tem statutom.

Člani občinskega sveta, župan in podžupan so občinski funkcionarji.

11. člen

Občina ima enovit upravni organ ustanovljen z odlokom, ki v skladu z zakonom, statutom in splošnimi akti občine izvaja upravne naloge iz občinske pristojnosti, odloča o upravnih stvareh na prvi stopnji, opravlja inšpekcijske naloge in naloge občinskega redarstva oziroma drugih služb nadzora ter strokovna, organizacijska in administrativna opravila za občinske organe.

12. člen

Če ni v zakonu ali tem statutu drugače določeno, lahko organi občine, ki delajo na sejah, sprejemajo odločitve, če je na seji navzoča večina članov organa občine. Odločitev je sprejeta, če za njo glasuje večina navzočih članov.

13. člen

Delo organov občine je javno.

Javnost dela se zagotavlja z obveščanjem javnosti o delu občinskih organov, predvsem pa z uradnim objavljanim splošnih aktov občine, z navzočnostjo občanov in predstavnikov sredstev javnega obveščanja na javnih sejah občinskih organov, vpogledom v dokumentacijo in gradiva, ki so podlaga za odločanje občinskih organov.

Način zagotavljanja javnosti dela občinskih organov, razloge in postopke izključitve javnosti s sej organov občine, pravice javnosti ter zagotovitev varstva osebnih podatkov, dokumentov in gradiv, ki vsebujejo podatke, ki so v skladu z zakonom, drugim predpisom ali splošnim aktom občine oziroma druge javne ali zasebno pravne osebe zaupne narave oziroma državna, vojaška ali uradna tajnost, določajo zakon, ta statut in poslovnik občinskega sveta.

Občani in njihovi pravni zastopniki imajo pravico vpogleda v dokumente, ki so podlaga za odločanje organov občine o njihovih pravicah, obveznostih in pravnih koristih, če izkažejo pravni interes.

2. Občinski svet

14. člen

Občinski svet je najvišji organ odločanja o vseh zadevah v okviru pravic in dolžnosti občine.

Občinski svet šteje 21 članov.

Člani občinskega sveta se volijo za 4 leta. Mandat članov občinskega sveta se začne s potekom mandata prejšnjih članov občinskega sveta ter traja do prve seje novoizvoljenega občinskega sveta.

Občinski svet se konstituira na prvi seji, na kateri je potrjen več kot polovica mandatov članov občinskega sveta. Prvo sejo občinskega sveta skliče župan najkasneje v 20 dneh po izvolitvi.

Ko članom občinskega sveta preneha mandat, jim preneha tudi članstvo v vseh občinskih organih.

15. člen

Volitve občinskega sveta se opravijo na podlagi splošne in enake volilne pravice z neposrednim in tajnim glasovanjem v skladu z zakonom.

Občinski svet se voli po proporcionalnem sistemu.

O oblikovanju volilnih enot za volitve občinskega sveta v skladu z zakonom odloči občinski svet z odlokom, s tem, da predhodno pridobi mnenje krajevnih skupnosti.

16. člen

Občinski svet sprejema statut občine, odloke in druge splošne akte ter poslovnik občinskega sveta.

V okviru svojih pristojnosti občinski svet predvsem:

– sprejema prostorske plane in druge plane razvoja občine,

– sprejema občinski proračun in zaključni račun,

– ustanavlja organe občinske uprave ter določi njihovo organizacijo in delovno področje,

– v sodelovanju z občinskimi sveti drugih občin ustanavlja skupne organe občinske uprave ter skupne organe za izvrševanje ustanoviteljskih pravic v javnih zavodih in javnih podjetjih,

– daje soglasje k prenosu nalog iz državne pristojnosti na občino in odloča o na občino prenesenih zadevah iz državne pristojnosti, če po zakonu o teh zadevah ne odloča drug občinski organ,

– nadzoruje delo župana, podžupana in občinske uprave glede izvajanja odločitev občinskega sveta,

– potrjuje mandate članov občinskega sveta ter ugotavlja predčasno prenehanje mandata občinskega funkcionarja,

– imenuje predsednika in člane nadzornega odbora in na predlog nadzornega odbora opravi predčasno razrešitev predsednika in člana nadzornega odbora,

– imenuje in razrešuje predsednika in člane komisij in odborov občinskega sveta,

– na predlog župana imenuje in razrešuje podžupana, določi podžupana, ki bo v primeru predčasnega prenehanja funkcije opravljal funkcijo župana ter odloča o poklicnem opravljanju funkcije podžupana,

– odloča o pridobitvi in odtujitvi občinskega premoženja, kolikor s statutom občine ali z odlokom za odločanje o tem ni pooblaščen župan,

– odloča o najemu posojila in dajanju poroštva,

– razpisuje referendum,

– s svojim aktom, v skladu z zakonom, določa višino plače ali dela plače občinskih funkcionarjev ter kriterije in merila za nagrade in nadomestila predsedniku in članom organov in delovnih teles, ki jih imenuje občinski svet,

– določa vrste lokalnih javnih služb in način izvajanja lokalnih javnih služb,

– ustanavlja javne zavode in javna podjetja ter druge pravne osebe javnega prava v skladu z zakonom in imenuje predstavnike občine v njihove skupščine ali svete,

– imenuje in razrešuje predsednika in člane komisije po zakonu o nezdržljivosti opravljanja javnih funkcij s pridobitno dejavnostjo, predsednika in člane sveta občine za varstvo uporabnikov javnih dobrin ter predsednika in člane drugih organov občine ustanovljenih na podlagi zakona,

– določi organizacijo in način izvajanja varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami za obdobje petih let, katerega sestavni del je tudi program varstva pred požari,

– sprejme program in letni načrt varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami, sestavni del je tudi letni načrt varstva pred požari,

– določi organizacijo občinskega sveta ter način njegovega delovanja v vojni,

– sprejme odlok o varstvu pred naravnimi in drugimi nesrečami in določi varstvo pred požari, ki se opravlja kot javna služba,

– daje mnenje k imenovanju načelnika upravne enote in imenuje predstavnike občine v sosvet načelnika upravne enote,

– odloča o drugih zadevah, ki jih določa zakon in ta statut.

17. člen

Člani občinskega sveta opravljajo svojo funkcijo nepoklicno.

Funkcija člana občinskega sveta ni združljiva s funkcijo župana, predsednika in člana nadzornega odbora, kot tudi ne z delom v občinski upravi ter z drugimi funkcijami, za katere tako določa zakon.

Član občinskega sveta, ki je imenovan za podžupana, opravlja funkcijo člana občinskega sveta in funkcijo podžupana hkrati. Podžupan, ki v primeru predčasnega prenehanja mandata župana opravlja funkcijo župana, v tem času ne opravlja funkcije člana občinskega sveta.

Funkcija člana občinskega sveta tudi ni združljiva s funkcijo načelnika upravne enote in vodje notranje organizacijske enote v upravni enoti, na območju katere je občina, kot tudi ne z delom v državni upravi na delovnih mestih, na katerih delavci izvršujejo pooblastila v zvezi z nadzorom nad zakonitostjo oziroma nad primernostjo in strokovnostjo dela organov občine.

18. člen

Občinski svet predstavlja, sklicuje in vodi njegove seje župan. Župan lahko za vodenje sej občinskega sveta pooblasti podžupana ali drugega člana občinskega sveta.

Če nastopijo razlogi, zaradi katerih župan, ne more voditi že sklicane seje, jo vodi podžupan, če pa tudi to ni mogoče, jo vodi najstarejši član občinskega sveta.

Župan sklicuje seje občinskega sveta v skladu z določbami tega statuta in poslovnika občinskega sveta ter glede na potrebe odločanja na občinskem svetu, mora pa jih sklicati najmanj štirikrat letno.

Župan, pooblaščen podžupan oziroma član občinskega sveta mora sklicati sejo občinskega sveta, če to zahteva najmanj četrtina članov občinskega sveta, seja pa mora biti v petnajstih dneh potem, ko je bila podana pisna zahteva za sklic seje. Če seja občinskega sveta ni sklicana v roku sedmih dni po prejemu pisne zahteve, jo lahko skličejo člani občinskega sveta, ki so zahtevo podali. Zahtevi za sklic seje občinskega sveta mora biti priložen dnevni red. Župan, pooblaščen podžupan oziroma član občinskega sveta mora dati na dnevni red predlagane točke, predlagan dnevni red pa lahko dopolni še z novimi točkami.

19. člen

Strokovno in administrativno delo za potrebe občinskega sveta ter pomoč pri pripravi in vodenju sej občinskega sveta ter njegovih komisij in odborov zagotavlja občinska uprava.

20. člen

Občinski svet dela in odloča na sejah.

Dnevni red seje občinskega sveta predlaga župan.

Vsak član občinskega sveta lahko predlaga občinskemu svetu v sprejem odloke in druge akte iz njegove pristojnosti, razen proračuna in zaključnega računa proračuna in drugih aktov, za katere je v zakonu ali v statutu občine določeno, da jih sprejme občinski svet na predlog župana.

Župan mora predloge komisij in odborov občinskega sveta ter predloge članov občinskega sveta iz prejšnjega odstavka dati na dnevni red, ko so pripravljene tako, kot je določeno v poslovniku občinskega sveta.

O sprejemu dnevnega reda odloča občinski svet na začetku seje.

Na vsaki seji občinskega sveta mora biti predvidena točka za vprašanja in odgovore na vprašanja, ki jih postavljajo člani sveta.

Za vsako sejo občinskega sveta se pošlje vabilo županu, podžupanu, članom občinskega sveta, predsedniku nadzornega odbora občine in direktorju občinske uprave. O sklicu seje občinskega sveta se obvesti javna občila.

Predsednik nadzornega odbora občine, predsedniki komisij in odborov občinskega sveta ter direktor občinske uprave so se dolžni udeležiti seje občinskega sveta in odgovarjati na vprašanja članov občinskega sveta, kadar se obravnavajo vprašanja iz njihove pristojnosti oziroma njihovega področja dela.

21. člen

Občinski svet sprejema odločitve na seji z večino opredeljenih glasov navzočih članov. Svet lahko veljavno sklepa, če je na seji navzoča večina članov občinskega sveta.

Občinski svet sprejema odločitve z javnim glasovanjem. Tajno se glasuje v primeru, ko je tako določeno z zakonom, če tako sklene občinski svet ali če zahteva tajno glasovanje najmanj ena četrtina navzočih članov občinskega sveta.

Način dela in odločanja, razmerja do drugih občinskih organov ter druga vprašanja delovanja občinskega sveta se določijo s poslovnikom, ki ga sprejme občinski svet z dvotretjinsko večino navzočih članov.

Odločitve občinskega sveta izvršujeta župan in občinska uprava.

Župan in direktor občinske uprave o izvrševanju odločitev občinskega sveta poročata občinskemu svetu najmanj enkrat letno.

22. člen

Članu občinskega sveta predčasno preneha mandat:

- če umre,
- če izgubi volilno pravico,
- če postane trajno nezmožen za opravljanje funkcije,
- če je s pravnomočno sodbo obsojen na nepogojno kazen zapora, daljšo od šest mesecev,
- če v treh mesecih po potrditvi mandata ne preneha opravljati dejavnosti, ki ni združljiva s funkcijo člana občinskega sveta,
- če nastopi funkcijo ali začne opravljati dejavnost, ki ni združljiva s funkcijo člana občinskega sveta,
- če odstopi.

Razlogi za prenehanje mandata člana občinskega sveta iz druge, tretje in četrte alineje prvega odstavka tega člena se ugotovijo na podlagi pravnomočne sodne odločbe. Član občinskega sveta je dolžan občinski svet obvestiti o svoji odločitvi v zvezi s peto in šesto alinejo prvega odstavka tega člena. Odstop člana občinskega sveta mora biti podan v pisni obliki. Članu občinskega sveta preneha mandat z dnem, ko občinski svet na podlagi poročila komisije za mandatna vprašanja, volitve, imenovanja in priznanja ugotovi, da so nastali razlogi za prenehanje mandata.

Občinski svet sprejme ugotovitveni sklep na prvi seji po nastanku razlogov iz prvega odstavka tega člena.

Za izvolitev oziroma potrditev mandata nadomestnega člana občinskega sveta se upoštevajo določbe zakona.

2.1 Delovna telesa občinskega sveta

23. člen

Občinski svet ima komisijo za mandatna vprašanja, volitve, imenovanja in priznanja.

Občinski svet lahko določi s statutom ali ustanovi s sklepom eno ali več komisij in odborov kot svoja stalna ali občasna delovna telesa. Organizacijo in delovno področje stalnih delovnih teles občinskega sveta določa poslovnik občinskega sveta. S sklepom o ustanovitvi občasnega delovnega telesa in imenovanju predsednika in članov določi občinski svet tudi njegove naloge.

24. člen

Komisija za mandatna vprašanja, volitve, imenovanja in priznanja ima predsednika in 4 člane, ki jih občinski svet imenuje izmed svojih članov.

Komisija za mandatna vprašanja, volitve, imenovanja in priznanja opravlja zlasti naslednje naloge:

– občinskemu svetu predlaga kandidate za delovna telesa občinskega sveta in druge organe, ki jih imenuje občinski svet,

– občinskemu svetu ali županu daje pobude oziroma predloge v zvezi s kadrovskimi vprašanji v občini,

– pripravlja predloge odločitev občinskega sveta v zvezi s plačami ter drugimi prejemki občinskih funkcionarjev ter izvršuje odločitve občinskega sveta in zakonov ter predpisov, ki urejajo plače in druge prejemke občinskih funkcionarjev,

– objavlja razpis in oblikuje predlog odloka o podelitvi priznanj in nagrad Občine Ivančna Gorica ter ga predloži v obravnavo in sprejem Občinskemu svetu,

– obravnava druga vprašanja, ki jih komisiji določi občinski svet.

25. člen

Občinski svet ima stalno komisijo za statutarno – pravna vprašanja in naslednje stalne odbore:

- odbor za gospodarstvo, komunalo in varstvo okolja,
- odbor za družbene dejavnosti,
- odbor za kmetijstvo in gozdarstvo,

Odbori imajo predsednika in 4 do 8 članov, komisija pa predsednika in 2 do 4 člane.

Število članov posameznega stalnega delovnega telesa občinskega sveta in imenovanje se določi s sklepom, delovno področje pa s poslovnikom občinskega sveta.

26. člen

Predsednika in člane odborov in komisij imenuje občinski svet izmed svojih članov in največ polovico članov izmed drugih občanov. Predlog kandidatov za predsednika in člane pripravi Komisija za mandatna vprašanja, volitve, imenovanja in priznanja.

Delo delovnega telesa občinskega sveta vodi član občinskega sveta kot predsednik.

Prvo sejo delovnega telesa skliče župan.

Članstvo v komisiji ali odboru občinskega sveta ni združljivo s članstvom v nadzornem odboru občine ali z delom v občinski upravi.

27. člen

Komisije in odbori občinskega sveta v okviru svojega delovnega področja v skladu s poslovnikom občinskega sveta obravnavajo zadeve iz pristojnosti občinskega sveta in dajejo občinskemu svetu mnenja in predloge.

Komisije in odbori občinskega sveta lahko predlagajo občinskemu svetu v sprejem odloke in druge akte iz njegove pristojnosti, razen proračuna in zaključnega računa proračuna in drugih aktov, za katere je v zakonu ali v statutu občine določeno, da jih sprejme občinski svet na predlog župana.

28. člen

Občinski svet lahko razreši predsednika, posameznega člana delovnega telesa občinskega sveta ali delovno telo v celoti na predlog najmanj četrtine članov občinskega sveta. Predlog novih kandidatov za predsednika in člane delovnih teles občinskega sveta pripravi komisija za mandatna vprašanja, volitve, imenovanja in priznanja do prve naslednje seje občinskega sveta.

3. Župan

29. člen

Župana volijo državljani, ki imajo v občini stalno prebivališče, na neposrednih in tajnih volitvah. Volitve župana se opravijo v skladu z zakonom.

Mandatna doba župana traja štiri leta.

Novoizvoljeni župan nastopi mandat, ko občinski svet na svoji prvi seji po izvolitvi članov občinskega sveta na podlagi potrjena občinske volilne komisije o izvolitvi župana odloči o morebitnih pritožbah drugih kandidatov ali predstavnikov kandidatov za župana oziroma ugotovi, da takih pritožb ni bilo.

Župan opravlja funkcijo nepoklicno. Župan se lahko odloči, da bo funkcijo opravljal poklicno. O svoji odločitvi je župan dolžan obvestiti občinski svet na prvi naslednji seji.

30. člen

Župan predstavlja in zastopa občino.

Poleg tega župan predvsem:

- predlaga občinskemu svetu v sprejem proračun občine in zaključni račun proračuna, odloke in druge akte iz pristojnosti občinskega sveta,

- izvršuje občinski proračun ter pooblašča druge osebe za izvajanje posameznih nalog izvrševanja občinskega proračuna,

- skrbi za izvajanje splošnih aktov občine in drugih odločitev občinskega sveta, odloča o pridobitvi in odtujitvi premičnega premoženja in o pridobitvi nepremičnega premoženja občine z omejitvami, ki jih določa Odlok o proračunu občine za tekoče leto,

- skrbi za objavo statuta, odlokov in drugih splošnih aktov občine,

- predlaga ustanovitev organov občinske uprave, določitev njihovega delovnega področja in notranje organizacije, določi sistemizacijo delovnih mest v občinski upravi, odloča o imenovanju oziroma sklenitvi delovnega razmerja zaposlenih v občinski upravi ter pooblašča direktorja občinske uprave za te naloge,

- imenuje in razrešuje direktorja občinske uprave, predstojnike organov občinske uprave in organov skupne občinske uprave,

- usmerja in nadzoruje delo občinske uprave in organov skupne občinske uprave,

- v okviru svoje pristojnosti sprejema odredbe, pravilnike, navodila in sklepe.

- opravlja druge zadeve, ki jih določata zakon in ta statut.

Župan v skladu z zakonom odloča tudi o na občino prenesenih zadevah iz državne pristojnosti.

31. člen

Župan lahko zadrži objavo splošnega akta občine, če meni, da je neustaven ali nezakonit in predlaga občinskemu svetu, da o njem ponovno odloči na prvi naslednji seji, pri čemer mora navesti razloge za zadržanje.

Če občinski svet vztraja pri svoji odločitvi, se splošni akt objavi, župan pa lahko vloži pri ustavnem sodišču zahtevo za oceno njegove skladnosti z ustavo in zakonom.

Župan zadrži izvajanje odločitve občinskega sveta, če meni, da je nezakonita, ali je v nasprotju s statutom ali drugim splošnim aktom občine, in predlaga občinskemu svetu, da o njej ponovno odloči na prvi naslednji seji, pri čemer mora navesti razloge za zadržanje.

Ob zadržanju izvajanja odločitve občinskega sveta župan opozori pristojno ministrstvo na nezakonitost take odločitve. Če občinski svet ponovno sprejme enako odločitev, lahko župan začne postopek pri upravnem sodišču.

Če se odločitev občinskega sveta nanaša na zadevo, ki je z zakonom prenešana v upravljanje občini, župan opozori pristojno ministrstvo na nezakonitost oziroma neprimernost take odločitve.

32. člen

Župan opravlja z zakonom predpisane naloge na področju zaščite in reševanja, predvsem pa:

- skrbi za izvajanje priprav za varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami in uresničevanje zaščitnih ukrepov ter za odpravljanje posledic naravnih in drugih nesreč,

- imenuje poveljnika in štabe civilne zaščite občine ter poverjenike za civilno zaščito,

- sprejme načrt zaščite in reševanja,

- vodi zaščito, reševanje in pomoč,

- določi organizacije, ki opravljajo javno službo oziroma naloge zaščite, reševanja in pomoči in organizacije, ki morajo izdelati načrte zaščite in reševanja,

- ugotavlja in razglša stopnjo požarne ogroženosti v naravnem okolju na območju občine,

- sprejema akte in ukrepe v vojnem stanju, če se občinski svet ne more sestati,

- v primeru nastale nevarnosti odredi evakuacijo ogroženih in prizadetih prebivalcev,

- predlaga pristojnemu organu razporeditev državljanov na delovno dolžnost, dolžnost v civilni zaščiti ter materialno dolžnost.

33. člen

V primeru razmer, v katerih bi bilo lahko v večjem obsegu ogroženo življenje in premoženje občanov, pa se občinski svet ne more pravočasno sestati, lahko župan sprejme začasne nujne ukrepe. Te mora predložiti v potrditev občinskemu svetu takoj, ko se ta lahko sestane.

34. člen

Za pomoč pri opravljanju nalog župana ima občina podžupana. Podžupana imenuje in razrešuje občinski svet na predlog župana izmed svojih članov. S sklepom o imenovanju podžupana se ugotovi, da bo podžupan v primeru predčasnega prenehanja mandata župana opravljal funkcijo župana v času od sprejema sklepa o predčasnem prenehanju mandata in razpisa nadomestnih volitev do izvolitve novega župana. Podžupan, ki opravlja funkcijo župana, nima pravice glasovati o odločitvah občinskega sveta.

Podžupan pomaga županu pri njegovem delu ter opravlja posamezne naloge iz pristojnosti župana, za katere ga župan pooblasti.

Podžupan nadomešča župana v primeru njegove odsotnosti ali zadržanosti. V času nadomeščanja opravlja podžupan tekoče naloge iz pristojnosti župana in tiste naloge, za katere ga župan pooblasti.

V soglasju z županom se lahko tudi podžupan odloči, da bo funkcijo opravljal poklicno. O poklicnem opravljanju funkcije podžupana odloči občinski svet na predlog župana.

35. člen

Kadar nastopijo razlogi, da tako župan kot podžupan ne moreta opravljati svoje funkcije, nadomešča župana član občinskega sveta, ki ga določi župan, če ga ne določi, pa najstarejši član občinskega sveta.

V času nadomeščanja opravlja član občinskega sveta tekoče naloge iz pristojnosti župana.

36. člen

Če je tako določeno v zakonu ali drugem predpisu, lahko tudi župan imenuje komisije in druge strokovne organe občine.

Župan lahko ustanovi komisije in druga delovna telesa kot strokovna in posvetovalna telesa za proučevanje posameznih zadev iz svoje pristojnosti.

37. člen

Županu in podžupanu preneha mandat:

- če izgubi volilno pravico,

- če postane trajno nezmožen za opravljanje funkcije,

- če je s pravnomočno sodbo obsojen na nepogojno kazen zapora, daljšo kot šest mesecev,

- če nastopi funkcijo ali začne opravljati dejavnost, ki ni združljiva s funkcijo župana ali podžupana,

- če v treh mesecih po potrditvi mandata ne preneha opravljati dejavnosti, ki ni združljiva s funkcijo župana ali podžupana,

- če odstopi,

- če je po odločitvi Državnega zbora Republike Slovenije razrešen.

Podžupanu preneha mandat tudi, če ga občinski svet na predlog župana razreši.

Če je župan razrešen po odločitvi Državnega zbora Republike Slovenije, je razrešen tudi podžupan. Mandat jima preneha z dnem razrešitve.

Razlogi za prenehanje mandata iz prve, druge in tretje alineje prvega odstavka tega člena se ugotovijo na podlagi pravnomočne sodne odločbe. Župan oziroma podžupan je dolžan občinski svet obvestiti o svoji odločitvi v zvezi z četrto, peto in šesto alinejo prvega odstavka tega člena. Odločitev oziroma odstopna izjava župana oziroma podžupana mora biti v pisni obliki posredovana komisiji za mandatna vprašanja, volitve, imenovanja in priznanja občinskega sveta. Komisija je dolžna v roku 8 dni po prejemu pisne izjave posredovati predlog ugotovitvenega sklepa občinskemu svetu.

Županu oziroma podžupanu preneha mandat z dnem, ko občinski svet na podlagi pisne izjave oziroma predloga komisije za mandatna vprašanja, volitve, imenovanja in priznanja ugotovi, da so nastali razlogi za prenehanje mandata.

Občinski svet sprejme ugotovitveni sklep na seji, na kateri je dana pisna izjava ali najkasneje na prvi seji po nastanku razlogov iz prvega odstavka tega člena.

Ugotovitveni sklep posreduje občinski svet predsedniku občinske volilne komisije. Če županu preneha mandat več kot šest mesecev pred potekom mandatne dobe, razpiše občinska volilna komisija nadomestne volitve.

Podžupanu s prenehanjem mandata zaradi razlogov iz prve do vključno pete alineje prvega odstavka tega člena preneha tudi mandat člana občinskega sveta. Odstop s funkcije podžupana, se šteje tudi za razrešitev kot člana občinskega sveta, razen, če podžupan izjavi, da ne odstopa tudi kot član občinskega sveta. Za izvolitev oziroma potrditev mandata nadomestnega člana občinskega sveta se upoštevajo določbe zakona.

Prenehanje mandata podžupana zaradi razrešitve po drugem odstavku tega člena ne vpliva na mandat člana občinskega sveta.

4. Nadzorni odbor

38. člen

Nadzorni odbor občine je najvišji organ nadzora javne porabe v občini.

Nadzorni odbor ima v skladu z zakonom naslednje pristojnosti:

- opravlja nadzor nad razpolaganjem s premoženjem občine,
- nadzoruje namenskost in smotrnost porabe sredstev občinskega proračuna,
- nadzoruje finančno poslovanje uporabnikov proračunskih sredstev.

Nadzorni odbor v okviru svojih pristojnosti ugotavlja zakonitost in pravilnost poslovanja občinskih organov, občinske uprave, svetov krajevnih skupnosti, javnih zavodov, javnih podjetij in občinskih skladov ter drugih porabnikov sredstev občinskega proračuna in pooblaščenih oseb z občinskimi javnimi sredstvi in občinskim premoženjem ter ocenjuje učinkovitost in gospodarnost porabe občinskih javnih sredstev.

39. člen

Nadzorni odbor ima pet članov. Člane nadzornega odbora imenuje občinski svet izmed občanov. Občinski svet imenuje člane nadzornega odbora najkasneje v 45 dneh po svoji prvi seji. Kandidate za člane nadzornega odbora občine predlaga občinskemu svetu komisija za mandatna vprašanja, volitve, imenovanja in priznanja.

Člani nadzornega odbora ne morejo biti člani občinskega sveta, župan, podžupan, člani svetov ožjih delov občine (krajevne skupnosti), direktor občinske uprave, delavci občinske uprave ter člani poslovodstev javnih zavodov, javnih podjetij in občinskih skladov ter drugih organizacij, ki so uporabniki proračunskih sredstev.

Članstvo v nadzornem odboru preneha z dnem razrešitve oziroma z dnem poteka mandata članom občinskega sveta, ki je nadzorni odbor imenoval. Za predčasno razrešitev člana nadzornega odbora se primerno uporabljajo razlogi

za predčasno prenehanje mandata člana občinskega sveta. Razrešitev opravi občinski svet na predlog nadzornega odbora.

40. člen

Prvo sejo nadzornega odbora občine po imenovanju skliče župan. Nadzorni odbor je sklepčen, če je na seji navzočih večina imenovanih.

Na seji se izmed članov imenuje predsednik, lahko pa tudi namestnik predsednika nadzornega odbora.

Predsednik predstavlja nadzorni odbor, sklicuje in vodi njegove seje.

Nadzorni odbor sprejema svoja poročila, priporočila in predloge na sklepčni seji, z večino glasov navzočih članov.

41. člen

Nadzorni odbor sprejme letni program nadzora, ki obvezno vsebuje letni nadzor zaključnega računa proračuna, zaključnih računov finančnih načrtov krajevnih skupnosti, javnih zavodov in javnih podjetij ter občinskih skladov, predloga proračuna in finančnih načrtov krajevnih skupnosti, javnih zavodov, javnih podjetij in občinskih skladov ter vsaj polletni nadzor razpolaganja z občinskim nepremičnim in premoženjem. V program lahko nadzorni odbor vključi tudi druge nadzore. S programom seznanjeni nadzorni odbor občinski svet in župana.

Poleg zadev iz letnega programa dela mora nadzorni odbor obvezno obravnavati zadeve, ki jih s sklepom predlaga občinski svet ali župan.

42. člen

Ugotovitve, ocene in mnenja ter predloge poročil nadzornega odbora pripravi član nadzornega odbora, ki ga je na predlog predsednika, za posamezno zadevo v skladu z letnim programom nadzora, s sklepom o izvedbi nadzora zadolžil nadzorni odbor. Sklep o izvedbi nadzora mora vsebovati opredelitev vsebine nadzora, časa in kraja nadzora in navedbo nadzorovane osebe (organ ali organizacija z odgovornimi osebami).

V postopku nadzora so odgovorni in nadzorovane osebe dolžni članu nadzornega odbora, ki opravlja nadzor, predložiti vso potrebno dokumentacijo, sodelovati v postopku nadzora, odgovoriti na ugotovitve in dajati pojasnila. Član nadzornega odbora, ki opravlja nadzor, ima pravico zahtevati vse podatke, ki so mu potrebni za izvedbo naloge, ki mu je zaupana. Občinski organi so zahtevane podatke dolžni dati.

Po opravljenem pregledu pripravi član nadzornega odbora predlog poročila, v katerem je navedena nadzorovana oseba, odgovorne osebe, predmet pregleda, ugotovitve, ocene in mnenja ter morebitna priporočila in predlogi ukrepov. Predlog poročila sprejme nadzorni odbor in ga pošlje nadzorovani osebi, ki ima pravico v roku petnajst dni od prejema predloga poročila vložiti pri nadzornem odboru ugovor. Nadzorni odbor mora o ugovoru odločiti v petnajstih dneh. Dokončno poročilo pošlje nadzorni odbor nadzorovani osebi, občinskemu svetu in županu, po potrebi pa tudi računskemu sodišču.

Če je nadzorni odbor ugotovil hujšo kršitev predpisov ali nepravilnosti pri poslovanju občine, ki so opredeljene v poslovniku nadzornega odbora, mora o teh kršitvah v petnajstih dneh od dokončnosti poročila obvestiti pristojno ministrstvo in računsko sodišče.

V primeru, da nadzorni odbor ugotovi, da obstaja utemeljen sum, da je nadzorovana oseba ali odgovorna oseba storila prekršek ali kaznivo dejanje, je dolžan svoje ugotovitve posredovati pristojnemu organu pregona.

Nadzorovane osebe so dolžne spoštovati mnenja, priporočila in predloge nadzornega odbora. Občinski svet, župan in organi porabnikov občinskih proračunskih sredstev so dolžni obravnavati dokončna poročila nadzornega odbora in v skladu s svojimi pristojnostmi upoštevati priporočila in predloge nadzornega odbora.

43. člen

Predsednik nadzornega odbora izloči člana nadzornega odbora iz posamezne zadeve v primeru, če so podane okoliščine, ki vzbujajo dvom o njegovi nepristranskosti.

Izločitev člana nadzornega odbora v posamezni zadevi lahko zahteva tudi nadzorovana oseba. Zahtevo za izločitev mora vložiti pri nadzornem odboru. V zahtevi je potrebno navesti okoliščine, na katere opira svojo zahtevo za izločitev. O izločitvi odloči predsednik nadzornega odbora.

O izločitvi predsednika nadzornega odbora odloči nadzorni odbor.

44. člen

Delo nadzornega odbora je javno. Nadzorni odbor o svojih ugotovitvah obvesti javnost, ko je njegovo poročilo dokončno. Ob obveščanju javnosti mora spoštovati pravice strank.

Pri opravljanju svojega dela so člani nadzornega odbora dolžni varovati državne, uradne in poslovne skrivnosti nadzorovanih, ki so tako opredeljene z zakonom, drugim predpisom ali z akti občinskega sveta in organizacij uporabnikov proračunskih sredstev ter spoštovati dostojanstvo, dobro ime in osebnostno integriteto fizičnih in pravnih oseb.

45. člen

Strokovno in administrativno pomoč za delo nadzornega odbora zagotavljata župan in občinska uprava.

Posamezne posebne strokovne naloge nadzora lahko opravi izvedenec, ki ga na predlog nadzornega odbora imenuje občinski svet. Pogodbo z izvedencem sklene župan.

Sredstva za delo nadzornega odbora se zagotavljajo v občinskem proračunu, na podlagi izdelanega letnega programa nadzora.

46. člen

Podrobnejšo organizacijo svojega dela uredi nadzorni odbor s poslovnikom.

5. Občinska uprava – županstvo

47. člen

Notranjo organizacijo in delovno področje občinske uprave določi občinski svet na predlog župana z odlokom.

Sistemizacijo delovnih mest v občinski upravi določi župan.

48. člen

Občinski svet lahko na predlog župana odloči, da z drugo občino ali z drugimi občinami ustanovijo enega ali več organov skupne občinske uprave.

Organizacija in delo organa skupne občinske uprave se določi s splošnim aktom o ustanovitvi, ki ga na skupen predlog županov sprejmejo občinski sveti občin.

49. člen

Organi občine odločajo o pravicah in dolžnostih posameznikov in pravnih oseb ter o njihovih pravnih koristih o upravnih stvareh v upravnem postopku.

Občina odloča s posamičnimi akti o upravnih stvareh iz lastne pristojnosti in iz prenesene državne pristojnosti.

O upravnih stvareh iz občinske pristojnosti odloča na prvi stopnji občinska uprava, na drugi stopnji župan, če ni za posamezne primere z zakonom drugače določeno.

O pritožbah zoper odločbe organa skupne občinske uprave odloča župan občine, v katere krajevno pristojnost zadeva spada, če zakon ne določa drugače.

50. člen

Posamične akte iz izvirne pristojnosti občine izdaja direktor občinske uprave, ki lahko pooblasti delavce uprave, ki izpolnjujejo zakonske pogoje za odločanje o upravnih stvareh, za opravljanje posameznih dejanj v postopku ali

za vodenje celotnega postopka in za odločanje o upravnih stvareh.

Osebe iz prejšnjega odstavka odločajo tudi o upravnih stvareh iz prenesene državne pristojnosti, če ni z zakonom drugače določeno.

51. člen

Direktor občinske uprave skrbi in je odgovoren za dosledno izvajanje zakona o splošnem, upravnem postopku in drugih predpisov o upravnem postopku in zagotavlja vodenje evidence o upravnih stvareh v skladu s predpisom Ministrstva za notranje zadeve.

52. člen

O upravnih stvareh iz občinske izvirne pristojnosti lahko odloča samo uradna oseba, ki je pooblaščen za opravljanje teh zadev in ima višjo ali visoko strokovno izobrazbo in opravljen preizkus strokovne usposobljenosti za dejanja v upravnem postopku v skladu s posebnim zakonom. Ob teh pogojih lahko na prvi stopnji v enostavnih upravnih stvareh odloča tudi uradna oseba, ki ima srednjo strokovno izobrazbo.

53. člen

O pritožbah zoper posamične akte iz izvirne pristojnosti občinske uprave odloča župan. Zoper odločitev župana je dopusten upravni spor.

O pritožbah zoper posamične akte, ki jih v zadevah iz državne pristojnosti na prvi stopnji izdaja občinska uprava, odloča državni organ, določen z zakonom.

54. člen

O izločitvi župana odloča občinski svet.

O izločitvi direktorja občinske uprave odloča župan.

O izločitvi delavcev občinske uprave odloča direktor občinske uprave.

6. Občinsko pravobranilstvo

55. člen

Občina ima lahko občinsko pravobranilstvo, ki pred sodišči in drugimi državnimi organi zastopa občino, občinske organe in ožje dele občine.

Po pooblastilu lahko občinsko pravobranilstvo zastopa tudi druge pravne osebe, ki so jih ustanovile občine.

Občinsko pravobranilstvo se ustanovi z odlokom, v katerem občinski svet določi njegovo delovno področje oziroma pooblastila. Za občinsko pravobranilstvo se smiselno uporabljajo določbe zakona, ki ureja državno pravobranilstvo.

Občina lahko skupaj s še eno ali več občinami ustanovi skupni organ občinskega pravobranilstva.

7. Drugi organi občine

56. člen

Organizacijo, delovno področje ter sestavo organov, ki jih mora občina imeti v skladu s posebnimi zakoni, ki urejajo naloge občine na posameznih področjih javne uprave, določi župan oziroma občinski svet na podlagi zakona z odlokom o ustanovitvi, imenovanju predsednika in članov posameznega organa ter določijo njegovih nalog.

57. člen

Občina ima poveljnika in štab civilne zaščite občine, ki izvajata operativno strokovno vodenje civilne zaščite in drugih sil za zaščito, reševanje in pomoč, v skladu s sprejetimi načrti.

Poveljnik in poveljniki za civilno zaščito so za svoje delo odgovorni županu.

IV. KRAJEVNE SKUPNOSTI

58. člen

Zaradi zadovoljevanja posebnih skupnih potreb občanov na območju posameznih naselij so v občini kot ožji deli občine ustanovljene krajevne skupnosti.

Krajevne skupnosti so del občine v teritorialnem, funkcionalnem, organizacijskem, premoženjsko-finančnem in pravnem smislu.

Pobudo za ustanovitev nove krajevne skupnosti, njeno ukinitve ali spremembo njenega območja lahko da zbor občanov ožjega dela občine ali 10 odstotkov volivcev s tega območja po postopku in na način, ki je določen s tem statutom za ljudsko iniciativo.

Krajevne skupnosti ustanovi, ukine ali spremeni njihovo območje občinski svet s statutom po poprej ugotovljeni volji prebivalcev o imenu in območju skupnosti. Volja prebivalcev se ugotovi na zborih občanov, ki jih skliče župan za območje, na katerem naj bi se ustanovila skupnost.

59. člen

Krajevne skupnosti sodelujejo pri opravljanju javnih zadev v občini, in sicer:

- dajejo predloge in sodelujejo pri pripravi razvojnih programov občine na področju javne infrastrukture na svojem območju ter sodelujejo pri izvajanju komunalnih investicij in investicij v javno razsvetljavo na njihovem območju in sodelujejo pri nadzoru nad opravljenimi deli,

- sodelujejo pri pripravi programov oskrbe s pitno vodo in zaščiti virov pitne vode,

- sodelujejo pri pridobivanju soglasij lastnikov zemljišč za dela s področja gospodarskih javnih služb,

- dajejo predloge za sanacijo divjih odlagaljšč komunalnih odpadkov in sodelujejo pri njihovi sanaciji,

- dajejo predloge za ureditev in olepševanje kraja (ocvetliččenja, ureditev in vzdrževanje sprehajalnih poti ipd.) in pri tem sodelujejo,

- dajejo pobude za dodatno prometno ureditev (prometna signalizacija, ureditev dovozov in izvozov, omejevanje hitrosti ipd.),

- predlagajo programe javnih del,

- sodelujejo in dajejo mnenja pri javnih razgrnitvah prostorskih, planskih in izvedbenih aktov, ki obravnavajo območje njihove skupnosti,

- oblikujejo pobude za spremembo prostorskih, planskih in izvedbenih aktov ter jih posredujejo pristojnemu organu občine,

- dajejo mnenja glede spremembe namembnosti kmetijskega prostora v druge namene, predvidenih gradenj večjih proizvodnih in drugih objektov v skupnosti, za posege v kmetijski prostor (agromelioracije, komasacije), pri katerih bi prišlo do spremembe režima vodnih virov,

- seznanjajo pristojni organ občine s problemi in potrebami prebivalcev skupnosti na področju urejanja prostora in varstva okolja,

- sodelujejo pri organizaciji kulturnih, športnih in drugih prireditvev,

- spremljajo nevarnosti na svojem območju in o tem obveščajo štab za civilno zaščito ter po potrebi prebivalstvo in sodelujejo pri ostalih nalogah s področja zaščite in reševanja,

- dajejo soglasja k odločitvam o razpolaganju in upravljanju s premoženjem občine, ki je skupnostim dano na uporabo za opravljanje njihovih nalog.

Krajevne skupnosti tudi:

- upravljajo s krajevnimi pokopališči in organizirajo pogrebno službo na krajevno običajni način, če z odlokom občine ni drugače določeno,

- skrbijo za pluzenje in odvoz snega,

- skrbijo za vzdrževanje krajevnih cest,

- upravljajo s krajevnimi vodovodi,

- v skladu z zakonom o gostinstvu dajejo mnenja v zvezi z obratovalnim časom gostinskih obratov,

- upravljajo z lastnim premoženjem ali s premoženjem občine, ki jim je dano v uporabo,

- izdelujejo načrte zaščite in reševanja na podlagi predpisov in potreb občine,

- pripravljajo, sodelujejo in izvajajo projekte v okviru celostnega razvoja podeželja in obnove naselij na svojem območju,

- pospešujejo kulturne, športne in druge društvene dejavnosti na svojem območju ter organizirajo kulturne, športne in druge prireditve oziroma nudijo pomoč pri takih prireditvah, kadar je organizator občina ali društvo.

60. člen

Krajevna skupnost je pravna oseba javnega prava v okviru nalog, ki jih opravlja samostojno, v skladu s tem statutom. Krajevna skupnost ne more biti delodajalec.

Skupnost iz prejšnjega odstavka nastopa v pravnem prometu v svojem imenu in za svoj račun.

Krajevna skupnost odgovarja za svoje obveznosti z vsem svojim premoženjem in sredstvi, s katerimi razpolaga. Občina odgovarja za obveznosti krajevne skupnosti subsidiarno.

Krajevno skupnost zastopa svet krajevne skupnosti. Pravni posli, ki jih sklene svet krajevne skupnosti, katerih vrednost presega vrednost kot je določena s vsakoletnim proračunom občine, so veljavni le ob pisnem soglasju župana.

61. člen

Organ krajevne skupnosti je svet, ki ga izvolijo krajani s stalnim prebivališčem na območju krajevne skupnosti. Način izvolitve članov sveta določa zakon.

Volitve v svet krajevne skupnosti razpiše župan.

Število članov sveta določi občinski svet z odlokom, s katerim določi volilne enote za volitve v svet krajevne skupnosti s tem, da predhodno pridobi mnenje krajevnih skupnosti.

Mandat članov sveta krajevne skupnosti se začne in konča istočasno kot mandat članov občinskega sveta.

Funkcija predsednika in člana sveta krajevne skupnosti je nezdružljiva s funkcijo člana nadzornega odbora občine. Določbe zakona in tega statuta, ki urejajo predčasno prenehanje mandata članu občinskega sveta se smiselno uporabljajo tudi za prenehanje mandata člana sveta krajevne skupnosti.

Funkcija člana sveta je častna.

62. člen

Prvo sejo sveta krajevne skupnosti skliče župan najkasneje dvajset dni po izvolitvi članov sveta krajevne skupnosti. Svet je konstituiran, ko so potrjeni mandati več kot polovici njegovih članov. Svet krajevne skupnosti ima predsednika, ki ga izmed sebe izvolijo člani sveta.

Predsednik sveta krajevne skupnosti zastopa in predstavlja krajevno skupnost, sklicuje in vodi seje njenega sveta ter opravlja druge naloge, ki mu jih določi svet krajevne skupnosti. Svet na predlog predsednika izvoli podpredsednika. Podpredsednik sveta nadomešča predsednika in opravlja naloge, ki mu jih določi predsednik.

Svet krajevne skupnosti dela ter sprejema svoje odločitve na seji, na kateri je navzočih večina članov, z večino glasov navzočih članov.

Župan ima pravico biti navzoč na seji krajevne skupnosti in razpravljati, vendar pa nima pravice glasovati.

Predsednik sveta skliče svet krajevne skupnosti najmanj štirikrat na leto oziroma večkrat v primeru, če je to potrebno. Predsednik mora sklicati svet krajevne skupnosti, če to zahteva župan ali najmanj polovica članov sveta.

Za delovanje sveta krajevne skupnosti se smiselno uporablja poslovnik občinskega sveta.

63. člen

Svet krajevne skupnosti izvršuje naloge, ki so v skladu s tem statutom naloge krajevne skupnosti. Svet tudi:

– obravnava vprašanja iz občinske pristojnosti, ki se nanašajo na območje krajevne skupnosti in krajane ter oblikuje svoja stališča in mnenja,

– daje pobude in predloge za sprejem odlokov in drugih splošnih aktov občine,

– sprejema odločitve o uporabi sredstev skupnosti in razpolaganju ter gospodarjenju s premoženjem skupnosti.

Stališča, mnenja, pobude in predlogi sveta krajevne skupnosti niso pogoj za izvrševanje nalog občine, za katere so pristojni občinski svet, župan ali občinska uprava in jih ne zavezujejo, razen če ni s tem statutom ali odlokom drugače določeno.

Svet krajevne skupnosti lahko za obravnavo posameznih vprašanj sklicuje zbere krajanov krajevne skupnosti. Za sklic in izvedbo zboru krajanov se smiselno uporabljajo določbe tega statuta, s katerimi je urejen zbor občanov.

64. člen

Zaradi obravnave določenih skupnih vprašanj in nalog ter za obravnavo zadev iz občinske pristojnosti lahko župan oblikuje svet predsednikov svetov krajevnih skupnosti kot svoj posvetovalni organ.

65. člen

Za delovanje in opravljanje nalog krajevnih skupnosti se zagotovijo sredstva v proračunu občine.

Za uresničevanje posebnih skupnih potreb in interesov prebivalcev krajevnih skupnosti lahko občina pridobiva sredstva iz prostovoljnih prispevkov njihovih prebivalcev, podjetij, zavodov in drugih organizacij ter samoprispevkov. Tako pridobljena sredstva je občina dolžna posebej evidentirati in porabiti v skladu z njihovim namenom.

Prostore, opremo in materialna sredstva, ki jih potrebujejo za svoje delovanje sveti krajevnih skupnosti po potrebi zagotovi občina.

Izvajanje strokovnih nalog in administrativnih opravil za potrebe krajevnih skupnosti in njihovih svetov zagotavlja tudi občinska uprava.

66. člen

Krajevne skupnosti imajo lastno premoženje, ki ga sestavljajo nepremičnine, premičnine, denarna sredstva in pravice.

Krajevna skupnost mora s svojim premoženjem gospodariti kot dober gospodar. Za razpolaganje s premoženjem skupnosti se smiselno uporabljajo določbe zakona, ki urejajo razpolaganje s premoženjem občine ter določbe tega statuta.

Če krajevna skupnost preneha obstajati ali če ji preneha pravna subjektiviteta, preidejo vse njene pravice in obveznosti na občino oziroma na nove krajevne skupnosti z lastnostjo pravne osebe, ki nastanejo z združitvijo ali razdružitvijo prejšnjih krajevnih skupnosti.

67. člen

Delovanje krajevnih skupnosti se financira iz občinskega proračuna, s prostovoljnimi prispevki fizičnih in pravnih oseb, s plačili za storitve, s samoprispevkom in s prihodki od premoženja krajevne skupnosti občine.

Krajevne skupnosti se ne smejo zadolževati.

Prihodki in odhodki krajevnih skupnosti morajo biti zajeti v finančnih načrtih, ki jih za posamezno proračunsko leto oblikujejo in občinskemu svetu predlagajo njihovi sveti. Finančne načrte, ki so kot sestavni del občinskega proračuna njegova priloga, sprejme na predlog župana občinski svet.

Občina ne prevzema finančnih obveznosti krajevnih skupnosti, ki niso zajeti v proračunu občine.

Za izvrševanje finančnega načrta krajevne skupnosti je odgovoren svet krajevne skupnosti.

Krajevne skupnosti imajo lahko svoje žiro račune. Sklep o posebnem žiro računu skupnosti izda župan.

Za izvrševanje finančnih načrtov krajevnih skupnosti se uporabljajo določbe predpisov, ki urejajo financiranje javne porabe in določbe odloka o proračunu občine.

Nadzor nad finančnim poslovanjem krajevne skupnosti opravlja nadzorni odbor občine.

68. člen

Občinski svet lahko na predlog župana, nadzornega odbora občine, četrtnine članov sveta krajevne skupnosti ali zboru občanov krajevne skupnosti razpusti svet krajevne skupnosti in razpiše predčasne volitve:

– če se po najmanj trikratnem sklicu ne sestane oziroma ni sklepčen,

– če ne izvršuje nalog, ki so mu v skladu s tem statutom zaupane oziroma jih izvršuje v nasprotju z zakonom, predpisi in splošnimi akti občine,

– če se ugotovi, da očitno nezakonito razpolaga s sredstvi občanov ali če se sredstva, ki so skupnosti dodeljena iz občinskega proračuna uporabljajo nenamensko.

Občinski svet lahko s spremembo statuta tudi ukine krajevno skupnost, če ugotovi, da svet krajevne skupnosti ne opravlja svojih nalog, da ni kandidatov za člane sveta oziroma da občani na njenem območju nimajo interesa za opravljanje nalog krajevne skupnosti v skladu s tem statutom.

V. NEPOSREDNO SODELOVANJE OBČANOV
PRI ODLOČANJU V OBČINI

69. člen

Oblike neposrednega sodelovanja občanov pri odločanju v občini so: zbor občanov, referendum in ljudska iniciativa.

1. Zbor občanov

70. člen

Občani na zboru občanov:

– obravnavajo pobude in predloge za spremembo območja občine, njenega imena ali sedeža ter dajejo pobude v zvezi s tem in oblikujejo mnenja,

– obravnavajo predloge in pobude za sodelovanje in povezovanje z drugimi občinami v širše samoupravne lokalne skupnosti,

– obravnavajo pobude in predloge za ustanovitev ali ukinitvev krajevnih skupnosti oziroma za spremembo njihovih območij,

– predlagajo, obravnavajo in oblikujejo stališča o spremembah območij naselij, imen naselij ter imen ulic,

– opravljajo naloge zborov volivcev v skladu z zakonom,

– dajejo predloge občinskemu organom v zvezi z pripravo programov razvoja občine, gospodarjenja s prostorom, varovanja življenjskega okolja,

– oblikujejo stališča v zvezi z večjimi posegi v prostor, kot so gradnja avtocest, energetskih objektov, odlagališč odpadkov in nevarnih stvari,

– obravnavajo in oblikujejo mnenja, stališča ter odločajo o zadevah, za katere je tako določeno z zakonom, s tem statutom ali odlokom občine ter o zadevah, za katere tako sklene občinski svet ali župan.

Odločitve, predloge, pobude, stališča in mnenja zboru občanov so občinski organi, v katerih pristojnost posamezna zadeva spada, dolžni obravnavati in pri izvajanju svojih nalog upoštevati. Če pristojni občinski organ meni, da predlogov, pobud, stališč, mnenj in odločitev zboru občanov ni mogoče upoštevati, je občanom dolžan na primeren način in v primernem roku svoje mnenje predstaviti in utemeljiti.

71. člen

Zbor občanov se lahko skliče za vso občino, za eno ali več krajevnih skupnosti, za posamezno naselje ali zaselek. Zbor občanov skliče župan na lastno pobudo ali na pobudo občinskega sveta ali sveta krajevnih skupnosti.

Župan mora sklicati zbor občanov za vso občino na zahtevo najmanj 5 odstotkov volivcev v občini, zbor občanov v krajevni skupnosti pa na zahtevo najmanj 5 odstotkov volivcev v tej skupnosti.

Zahteva volivcev za sklic zbora občanov mora vsebovati pisno obrazložen predlog zadeve, ki naj jo zbor obravnava. Zahtevi je treba priložiti seznam volivcev, ki so zahtevo podprli. Seznam mora vsebovati ime in priimek volivca, datum rojstva in naslov stalnega prebivališča ter njihove podpise. Župan lahko zahtevo s sklepom zavrne, če ugotovi, da zahteve ni podprlo zadostno število volivcev. Sklep z obrazložitvijo se vroči pobudniku zahteve ali prvega podpisaneemu volivcu na seznamu. Župan skliče zbor občanov najkasneje v tridesetih dneh po prejemu pravilno vložene zahteve.

72. člen

Sklic zbora občanov mora vsebovati območje, za katerega se sklicuje zbor občanov, kraj in čas zbora občanov ter predlog dnevnega reda.

Sklic zbora volivcev je treba objaviti na krajevno običajen način.

73. člen

Zbor občanov vodi župan ali od njega pooblaščen podžupan. Župan lahko zboru občanov predlaga imenovanje predsedstva zbora, ki naj zbor vodi.

Zbor občanov veljavno sprejema svoje odločitve, predloge, pobude, stališča in mnenja, če na zboru sodeluje najmanj pet odstotkov volivcev z območja občine, za katero je zbor sklican. Odločitev zbora občanov je sprejeta, če zanjo glasuje najmanj polovica volivcev, ki sodelujejo na zboru.

Delavec občinske uprave, ki ga določi direktor občinske uprave, ugotovi sklepčnost zbora občanov, koliko volivcev je glasovalo za njegove odločitve ter vodi zapisnik o odločitvah zbora. Z zapisnikom zbora občanov direktor občinske uprave seznani občinski svet in župana ter ga na krajevno običajen način objavi.

2. Referendum o splošnem aktu občine

74. člen

Občani lahko odločajo na referendumu o vprašanjih, ki so vsebina splošnih aktov občine, ki jih sprejema občinski svet, razen o proračunu in zaključnem računu občine ter o splošnih aktih, s katerimi se v skladu z zakonom predpisujejo občinski davki in druge dajatve.

Občinski svet lahko o splošnem aktu iz prejšnjega odstavka razpiše referendum na predlog župana ali člana občinskega sveta.

Občinski svet mora razpisati referendum, če to zahteva najmanj pet odstotkov volivcev v občini ali če tako določata zakon ali statut občine.

75. člen

Predlog za razpis referenduma lahko vloži župan ali član občinskega sveta najkasneje v petnajstih dneh po sprejemu splošnega akta občine.

Najkasneje v petnajstih dneh po sprejemu splošnega akta občine je treba občinski svet pisno seznaniti s pobudo volivcem za vložitev zahteve za razpis referenduma.

Če je vložen predlog za razpis referenduma ali je dana pobuda volivcem za vložitev zahteve za razpis referenduma, župan zadrži objavo splošnega akta do odločitve o predlogu ali pobudi oziroma do odločitve na referendumu.

76. člen

Referendum se opravi kot naknadni referendum, na katerem občani potrdijo ali zavrnejo sprejeti splošni akt občine ali njegove posamezne določbe.

Če je splošni akt občine ali njegove posamezne določbe na referendumu potrjen, ga mora župan objaviti skupaj z objavo izida referenduma.

Če je splošni akt občine ali njegove posamezne določbe zavrnjen, se splošni akt ne objavi, dokler se ob upoštevanju volje volivcev ne spremeni.

Odločitev volivcev na referendumu, s katero je bil splošni akt občine zavrnjen ali so bile zavrnjene njegove posamezne določbe, zavezuje občinski svet, ki je splošni akt, o katerem je bil izveden referendum, sprejel, do konca njegovega mandata.

77. člen

Pobuda volivcem za vložitev zahteve za razpis referenduma o splošnem aktu občine ali njegovih posameznih določbah mora vsebovati že oblikovano zahtevo za razpis referenduma. Zahteva mora vsebovati jasno izraženo vprašanje, ki naj bo predmet referenduma, in obrazložitev.

Pobudo volivcem za vložitev zahteve za razpis referenduma lahko da vsak volivec, politična stranka v občini ali svet krajevnih skupnosti. Pobuda mora biti podprta s podpisi najmanj stotih volivcev v občini. Podpore pobudi dajo volivci na seznamu, ki vsebuje osebne podatke podpisnikov: ime in priimek, datum rojstva, naslov stalnega prebivališča ter podpis.

Pobudnik o pobudi volivcem za vložitev zahteve za razpis referenduma pisno seznani občinski svet in pobudo predloži županu.

Če župan meni, da pobuda z zahtevo ni oblikovana v skladu s prvim odstavkom tega člena ali je v nasprotju z zakonom in s statutom občine, o tem v osmih dneh po prejemu pobude obvesti pobudnika in ga pozove, da ugotovljeno neskladnost odpravi v osmih dneh. Če pobudnik tega ne stori, se šteje, da pobuda ni bila vložena. Župan o tem nemudoma obvesti pobudnika in občinski svet.

Pobudnik lahko v osmih dneh po prejemu obvestila iz predhodnega odstavka zahteva, naj odločitev župana preizkusi upravno sodišče.

78. člen

Volivci dajejo podporo zahtevi za razpis referenduma z osebnim podpisovanjem.

Župan določi obrazec za podporo z osebnim podpisovanjem, ki vsebuje jasno izraženo zahtevo za razpis referenduma, in rok za zbiranje podpisov.

Osebnostno podpisovanje se izvaja pred državnim organom, pristojnim za vodenje evidence volilne pravice.

Šteje se, da je zahteva za razpis referenduma vložena, če jo je v določenem roku podprlo s svojim podpisom zadostno število volivcev.

79. člen

Občinski svet razpiše referendum v petnajstih dneh po sprejemu odločitve o predlogu župana ali člana občinskega svetnika za razpis referenduma oziroma v petnajstih dneh od vložitve zahteve volivcev za razpis referenduma v skladu s četrtem odstavkom prejšnjega člena.

Referendum se izvede najprej trideset in najkasneje petinštirideset dni od dneva razpisa, v nedeljo ali drug dela prost dan.

Z aktom o razpisu referenduma določi občinski svet vrsto referenduma, splošni akt, o katerem se bo odločalo oziroma njegove določbe, o katerih se bo odločalo, besedilo referendumskega vprašanja, o katerem se bo odločalo na referendumu tako, da se bo obkrožilo "ZA" oziroma "PROTI", dan razpisa in dan glasovanja.

Občinska volilna komisija petnajst dni pred dnem glasovanja objavi akt o razpisu referenduma na način, ki je s tem statutom določen za objavo splošnih aktov občine.

80. člen

Pravico glasovati na referendumu imajo vsi občani, ki imajo pravico voliti člane občinskega sveta.

Odločitev na referendumu je sprejeta, če zanjo glasuje večina volivcev, ki so glasovali.

81. člen

Postopek za izvedbo referenduma vodijo organi, ki vodijo lokalne volitve. O ugovoru zaradi nepravilnosti pri delu volilnega odbora odloča občinska volilna komisija.

Glede glasovanja na referendumu in drugih vprašanih izvedbe referenduma veljajo določbe zakona, ki urejajo referendum in ljudsko iniciativo ter lokalne volitve, v kolikor ni s tem statutom v skladu z zakonom o lokalni samoupravi posamezno vprašanje drugače urejeno.

Poročilo o izidu glasovanja na referendumu pošlje občinska volilna komisija občinskemu svetu ter ga objavi na način, ki je v statutu občine določen za objavo splošnih aktov občine.

3. Svetovalni referendum

82. člen

Občinski svet lahko pred odločanjem o posameznih vprašanih iz svoje pristojnosti razpiše svetovalni referendum.

Svetovalni referendum se razpiše za vso občino ali za njen del.

Svetovalni referendum se izvede v skladu z določbami tega statuta, ki urejajo referendum o splošnem aktu občine.

Odločitev volivcev na svetovalnem referendumu ne zavzuje občinskih organov.

4. Drugi referendumi

83. člen

Občani lahko odločajo na referendumu o samoprispevkih in tudi o drugih vprašanih, če tako določa zakon.

Referendum iz prejšnjega odstavka se opravi v skladu z določbami tega statuta, če z zakonom, ki določa in ureja referendum, ni drugače določeno.

Odločitev o uvedbi samoprispevka je sprejeta, če je zanjo glasovala večina volilcev, ki so glasovali v občini oziroma v delu občine, za katerega se samoprispevek uvaja.

5. Ljudska iniciativa

84. člen

Najmanj pet odstotkov volivcev v občini lahko zahteva izdajo ali razveljavitev splošnega akta ali druge odločitve iz pristojnosti občinskega sveta oziroma drugih občinskih organov.

Glede pobude volivcem za vložitev zahteve iz prejšnjega odstavka in postopka s pobudo se primerno uporabljajo določbe zakona in tega statuta, s katerimi je urejen referendum o splošnem aktu občine.

Če se zahteva nanaša na razveljavitev splošnega akta občine ali drugo odločitev občinskega sveta, mora občinski svet obravnavo zahteve uvrstiti na prvo naslednjo sejo, o njej pa odločiti najkasneje v treh mesecih od dne pravilno vložene zahteve.

Če se zahteva nanaša na odločitve drugih občinskih organov, morajo ti o njej odločiti najkasneje v enem mesecu od dne pravilno vložene zahteve.

85. člen

Sredstva za neposredno sodelovanje občanov pri odločanju v občini na zborih občanov in referendumih ter njihovo izvedbo se zagotovijo v občinskem proračunu.

VI. OBČINSKE JAVNE SLUŽBE

86. člen

Občina zagotavlja opravljanje javnih služb, ki jih sama določi, in javnih služb, za katere je tako določeno z zakonom.

Opravljanje javnih služb zagotavlja občina:
– neposredno v okviru občinske uprave (npr. režijski obrati),
– z ustanavljanjem javnih zavodov in javnih podjetij,
– z dajanjem koncesij,
– z vlaganjem lastnega kapitala v dejavnost oseb za sebnega prava.

87. člen

Na področju družbenih dejavnosti zagotavlja občina javne službe za izvajanje naslednjih dejavnosti:

- osnovnošolsko izobraževanje,
- predšolska vzgoja in varstvo otrok,
- osnovno zdravstvo in lekarna,
- osebna pomoč družini in
- knjižničarstvo.

Občina lahko ustanovi javne službe tudi na drugih področjih, zlasti na področju glasbene vzgoje, izobraževanja odraslih, kulture, športa in drugih dejavnosti s katerimi se zagotavljajo javne potrebe.

88. člen

Občina lahko zaradi gospodarnega in učinkovitejšega zagotavljanja javnih služb ustanovi javno službo skupaj z drugimi občinami.

89. člen

Na področju gospodarskih javnih služb občina ustanovi javne službe za:

- oskrbo s pitno vodo,
- ravnanje s komunalnimi odpadki in odlaganje ostankov komunalnih odpadkov,
- odvajanje in čiščenje odpadnih in padavinskih voda,
- javno snago in čiščenje javnih površin,
- urejanje javnih poti, površin za ceste in zelenih površin,
- pregledovanje, nadzorovanje in čiščenje kurilnih naprav, dimnih vodov in zračnikov zaradi varstva zraka,
- gospodarjenje s stavbnimi zemljišči,
- vzdrževanje občinskih javnih cest, in na drugih področjih, če tako določa zakon.

90. člen

Občina lahko določi kot gospodarsko javno službo tudi druge dejavnosti, ki so pogoj za izvrševanje nalog iz njene pristojnosti ali so takšne dejavnosti pogoj za izvrševanje gospodarskih, socialnih ali ekoloških funkcij občine.

91. člen

Občinske javne službe ustanavlja občina z odlokom ob upoštevanju pogojev določenih z zakonom.

92. člen

Občina lahko zaradi gospodarskega in učinkovitega zagotavljanja dejavnosti gospodarskih javnih služb ustanovi gospodarsko javno službo v okviru zaokroženih oskrbovalnih sistemov skupaj z drugimi občinami.

93. člen

Za izvrševanje ustanoviteljskih pravic v javnih službah, ki so ustanovljene za območje dveh ali več občin, lahko občinski sveti občin ustanoviteljic ustanovijo skupni organ, ki ga sestavljajo župani občin ustanoviteljic.

V aktu o ustanovitvi skupnega organa se določijo njegove naloge, organizacija dela in način sprejemanja odloči-

tev, način financiranja in delitve stroškov za delo skupnega organa.

94. člen

Občina mora zagotoviti izvajanje tistih javnih služb, ki so po zakonu obvezne.

VII. PREMOŽENJE IN FINANCIRANJE OBČINE

95. člen

Premoženje občine sestavljajo nepremične in premične stvari v lasti občine, denarna sredstva in pravice.

Občina mora s premoženjem gospodariti kot dober gospodar.

Odločitev o odtujitvi nepremičnega premoženja sprejme občinski svet. O pridobitvi nepremičnega premoženja in o pridobitvi ter o odtujitvi premičnega premoženja odloča župan z omejitvami, ki jih določa Odlok o proračunu občine za tekoče leto.

Pred sklenitvijo pogodbe o pridobitvi premičnega premoženja mora župan preveriti, ali so v proračunu zagotovljena finančna sredstva. Odprodaja ali zamenjava nepremičnin in premičnin v lasti občine se izvede po postopku in na način, ki ga določa zakon. Če z zakonom to ni urejeno, se odprodaja in zamenjava nepremičnin in premičnin izvedeta v skladu s predpisi, ki veljajo za odprodajo in zamenjavo državnega premoženja.

96. člen

Občina pridobiva prihodke iz lastnih virov, davkov, taks, pristojbin in drugih dajatev v skladu z zakonom.

97. člen

Prihodki in izdatki za posamezne namene financiranja javne porabe so zajeti v proračunu občine.

Proračun občine sestavljajo bilanca prihodkov in odhodkov, račun finančnih terjatev in naložb ter račun financiranja.

V bilanci prihodkov in odhodkov se izkazujejo načrtovani prihodki iz davkov, taks, pristojbin, drugih dajatev in drugi dohodki ter prihodki od upravljanja in razpolaganja z občinskim premoženjem in načrtovani odhodki.

V računu financiranja se izkaže odplačevanje dolgov in zadolževanje občine. V bilanci prihodkov in odhodkov so vključeni tudi vsi prihodki in odhodki krajevnih skupnosti.

98. člen

Sredstva proračuna se smejo uporabljati le za namene, ki so določeni s proračunom. V imenu občine se smejo prevzemati obveznosti le v okviru sredstev, ki so v proračunu predvidena za posamezne namene.

Sredstva proračuna se lahko uporabijo, če so izpolnjeni vsi z zakonom ali drugim aktom predpisani pogoji za uporabo sredstev.

99. člen

Za izvrševanje proračuna je odgovoren župan. Župan je odredbodajalec za sredstva proračuna. Za izvrševanje proračuna občine lahko župan pooblasti podžupana ali posamezne delavce občinske uprave.

100. člen

Proračun občine je odlok občine, v katerem so predvideni prihodki in drugi prejemki in odhodki in drugi izdatki občine za eno leto.

Rebalans proračuna je odlok o spremembi proračuna, ki ga sprejme občinski svet praviloma na eni obravnavi.

Neposredni uporabnik občinskega proračuna je občinski organ in krajevne skupnosti.

Posredni uporabnik občinskega proračuna je občinski sklad, javni zavod, katerega ustanovitelj je občina, in drugi

uporabnik, če se financira iz občinskega proračuna (v nadaljevanju: uporabnik).

101. člen

Proračun občine sestavljajo bilanca prihodkov in odhodkov, račun finančnih terjatev in naložb ter račun financiranja.

Proračun občine sprejme občinski svet na predlog župana z odlokom.

V odloku o proračunu občine se določi tudi obseg zadolževanja in poroštev občine ter druga vprašanja v zvezi z izvrševanjem proračuna ter posebna pooblastila župana pri izvrševanju proračuna za posamezno leto.

102. člen

V bilanci prihodkov in odhodkov se posebej prikazujejo prihodki, ki se všttevajo v primerno porabo po zakonu, ti pa so zlasti:

- prihodki od dohodnine,
 - davek na dediščine in darila,
 - davek na dobitke od iger na srečo,
 - davek od prometa nepremičnin,
 - upravne takse,
 - posebna takse za uporabo igralnih avtomatov zunaj igralnic,
 - davek od premoženja,
 - finančne izravnave,
 - nadomestilo za uporabo stavbnega zemljišča,
 - krajevne turistične takse,
 - komunalne takse,
 - pristojbine,
 - pristojbina zaradi spremembe namembnosti kmetijskega zemljišča ali gozda,
 - odškodnina in nadomestila za degradacijo prostora in onesnaževanje okolja,
 - prihodki občinske uprave,
 - dodeljena sredstva požarne takse in
 - prihodki določeni z drugimi predpisi.
- Prihodki iz tega člena pripadajo občini v višini določeni z zakonom oziroma z aktom o njihovi uvedbi.

103. člen

V bilanci prihodkov in odhodkov se posebej prikazujejo prihodki, ki se ne všttevajo v primerno porabo po zakonu, to pa so zlasti prihodki od:

- obresti na depozite,
- najemnin za stanovanja in poslovne prostore,
- prodaje nepremičnega premoženja,
- prodaje premičnega premoženja,
- drugega premoženja,
- vrnjenih depozitov, akreditivov in garantnih pisem,
- nakupov in prodaje vrednostnih papirjev,
- komunalnih prispevkov,
- samoprispevka,
- občanov za sofinanciranje določenih nalog in obveznosti na lokalni ravni,
- opravljanje dejavnosti gospodarskih javnih služb v režiji,
- koncesijske dajatve oziroma odškodnine,
- krajevnih skupnosti,
- dotacije, darila in pomoči,
- namenska sredstva iz državnega proračuna ali skladov in
- drugi prihodki.

104. člen

V bilanci prihodkov in odhodkov se izkazujejo načrtovani odhodki po natančnih namenih, po uporabnikih proračuna, investicijah, investicijskem vzdrževanju in drugih namenih.

105. člen

Proračun občine mora biti sprejet pred pričetkom leta, na katerega se nanaša.

Če proračun ni sprejet pred pričetkom leta, na katerega se nanaša, se financiranje nadaljuje na podlagi proračuna za preteklo leto.

V obdobju začasnega financiranja se smejo uporabiti sredstva do višine sorazmerno porabljenih sredstev v enakem obdobju v proračunu za preteklo leto.

O izvajanju proračuna občine za začasno financiranje lokalnih zadev javnega pomena obvesti proračunske porabnike župan s sklepom.

106. člen

Če se med proračunskim letom zaradi nastanka novih obveznosti za proračun ali zmanjšanja prihodkov proračuna ugotovi, da proračuna ne bo mogoče realizirati, lahko župan zadrži izvrševanje posameznih odhodkov proračuna, če s tem ne ogrozi plačevanje zapadlih zakonskih in pogodbenih obveznosti, ki dospejo v plačilo, ali prerazporedi proračunska sredstva.

O odločitvi iz prejšnjega odstavka župan obvesti občinski svet.

Če proračuna ni možno uravnovesiti, mora župan predlagati rebalans proračuna.

107. člen

Če se po sprejemu proračuna sprejme zakon ali odlok občine, na podlagi katerega nastanejo nove obveznosti za proračun, določi župan obseg izdatkov in odpre nov konto za ta namen.

108. člen

Če se med letom spremeni delovno področje oziroma pristojnost uporabnika ali na posredovanje uporabnika proračuna, se sorazmerno poveča ali zmanjša obseg sredstev za delovanje uporabnika. O povečanju ali zmanjšanju sredstev odloča župan.

Če se uporabnik ali posredni uporabnik med letom ukine in njegovih nalog ne prevzame drug uporabnik, se neporabljena sredstva prenesejo v proračunsko rezervo ali se prerazporedijo med druge uporabnike.

109. člen

Če se zaradi neenakomernega pritekanja prihodkov proračuna izvrševanje proračuna ne more uravnovesiti, se lahko za začasno kritje odhodkov uporabijo sredstva rezerve občine ali najame posojilo največ 5 odstotkov sprejetega proračuna, ki mora biti odplačano do konca proračunskega leta.

O uporabi sredstev rezerve in o najetu posojila iz tega člena odloča župan, ki mora o tem obvestiti občinski svet na prvi naslednji seji.

110. člen

Občina oblikuje svoje rezerve, v katere izloča del skupno doseženih prihodkov iz bilance prihodkov in odhodkov, ki se določi vsako leto s proračunom v višini 0,5 odstotkov prihodkov. Izločanje rezerve se praviloma izvrši vsak mesec, vendar najpozneje do 31. decembra tekočega leta.

Izločanje prihodkov v rezerve preneha, ko dosežejo rezerve občine 2 odstotka letno doseženih prihodkov iz bilance prihodkov in odhodkov za zadnje leto.

111. člen

Rezerva se uporablja:

– za pokrivanje stroškov ukrepov ter pomoči prizadetim pri odpravljanju posledic naravnih in drugih nesreč; kot so: suša, potres, požar, poplave, toča in druge naravne oziroma ekološke nesreče v skladu z zakonom, epidemije, živalske kužne bolezni in rastlinski škodljivci;

– sredstva za namene iz prve in tretje alineje prejšnjega odstavka se dajejo praviloma brez obveznosti vračanja, sredstva iz druge alineje morajo biti vrnjena v rezerve do konca leta.

– za kritje proračunskega primanjkljaja.

Sredstva za namene iz prve in tretje alineje prejšnjega odstavka se dajejo praviloma brez obveznosti vračanja, sredstva iz druge alineje morajo biti vrnjena v rezerve do konca leta.

O uporabi sredstev iz prvega in drugega odstavka tega člena odloča župan.

112. člen

Po preteku leta, za katero je bil sprejet proračun, sprejme občinski svet zaključni račun proračuna za preteklo leto, ki ga sprejme občinski svet praviloma na eni obravnavi.

V zaključnem računu proračuna se izkažejo predvideni in doseženi prihodki, predvideni in doseženi odhodki ter predvidena in dosežena izvršitev računa financiranja ter sredstva rezerv. Občinski svet sprejme hkrati z zaključnim računom proračuna tudi premoženjsko bilanco občine na dan 31. decembra, za leto, za katerega se sprejme zaključni račun.

Zaključni račun za preteklo leto se predloži občinskemu svetu najkasneje do konca marca tekočega leta.

113. člen

Občina se lahko dolgoročno zadolži za investicije, ki jih potrdi občinski svet.

114. člen

Javna podjetja in javni zavodi, katerih ustanoviteljica je občina, se smejo zadolževati le s soglasjem občine.

O soglasju odloča župan. Župan odloča tudi o dajanju poroštev za izpolnitev obveznosti javnih podjetij in javnih zavodov, katerih ustanoviteljica je občina, pod pogoji, ki jih določa zakon, vendar največ do 5% realiziranih prihodkov v letu, v katerem se daje poroštvo.

115. člen

Finančno poslovanje občine izvršuje finančno-računovodska služba občine.

116. člen

Nabavo blaga, nabavo storitev ter oddajo gradbenih del izvaja župan občine v skladu s predpisi, ki urejajo javno naročanje.

VIII. SPLOŠNI IN POSAMIČNI AKTI OBČINE

1. Splošni akti občine

117. člen

Splošni akti občine so statut, poslovnik občinskega sveta, odloki, odredbe, pravilniki, sklepi in navodila.

Občinski svet sprejema kot splošne akte tudi prostorske in druge načrte razvoja občine, občinski proračun in zaključni račun, ki sta posebni vrsti splošnih aktov.

Kadar ne odloči z drugim aktom, sprejme občinski svet sklep, ki je lahko splošni ali posamični akt.

Postopek za sprejem splošnih aktov občine ureja poslovnik občinskega sveta.

118. člen

Statut je temeljni splošni akt občine, ki ga sprejme občinski svet z dvotretjinsko večino glasov vseh članov občinskega sveta.

Statut se sprejme po enakem postopku, kot je predpisan za sprejem odloka.

119. člen

S poslovnikom, ki ga sprejme občinski svet z dvotretjinsko večino navzočih članov, se uredijo organizacija in način dela občinskega sveta ter uresničevanje pravic in dolžnosti članov občinskega sveta.

120. člen

Z odlokom ureja občina na splošen način zadeve iz svoje pristojnosti, ustanavlja organe občinske uprave in določa način njihovega dela ter ustanavlja javne službe.

Z odlokom ureja občina tudi zadeve iz prenesene pristojnosti, kadar je tako določeno z zakonom.

121. člen

Z odredbo uredi občina določene razmere, ki imajo splošen pomen ali odreja način ravnanja v takih razmerah.

122. člen

S pravilnikom se razčlenijo posamezne določbe statuta ali odloka v procesu njihovega izvrševanja.

123. člen

Z navodilom se lahko podrobneje predpiše način dela organov občinske uprave pri izvrševanju določb statuta ali odloka.

124. člen

Statut, odloki in drugi predpisi občine morajo biti objavljeni v Uradnem vestniku Občine Ivančna Gorica ali v Uradnem listu Republike Slovenije, če tako odloči občinski svet ob sprejemu posameznega akta in pričnejo veljati petnajsti dan po objavi, če ni v njih drugače določeno.

V enem izmed navedenih uradnih glasil se objavljajo tudi drugi akti, za katere tako določi občinski svet.

2. Posamični akti občine

125. člen

Posamični akti občine so odločbe in sklepi.

S posamičnimi akti – sklepom ali odločbo – odloča občina o upravnih stvareh iz lastne pristojnosti in iz prenesene državne pristojnosti.

126. člen

O pritožbah zoper posamične akte, ki jih izdajo organi občinske uprave o upravnem postopku, odloča na drugi stopnji župan, če ni za posamezne primere z zakonom drugače določeno.

O pritožbah zoper posamične akte izdane o upravnih stvareh iz prenesene državne pristojnosti odloča državni organ, ki ga določa zakon.

O zakonitosti določenih posamičnih aktov občinskih organov odloča v upravnem sporu pristojno sodišče.

IX. VARSTVO OBČINE V RAZMERJU DO DRŽAVE IN ŠIRŠIH LOKALNIH SKUPNOSTI

127. člen

Občinski svet ali župan lahko vloži zahtevo za presojo ustavnosti in zakonitosti predpisov države, s katerimi se posega v ustavni položaj in v pravice občine, oziroma če se s predpisi pokrajine brez pooblastila oziroma soglasja občine posega v njene pravice.

128. člen

Občinski svet ali župan lahko začneta pred ustavnim sodiščem spor o pristojnosti, če Državni zbor Republike Slovenije ali Vlada Republike Slovenije s svojimi predpisi urejata razmerja, ki so po ustavi in zakonih v pristojnosti

občine. Enako lahko postopa, če pokrajina ali druga občina posega v njeno pristojnost.

129. člen

Župan lahko kot stranka v upravnem sporu spodbija konkretne upravne akte in ukrepe, s katerimi državni organi izvršujejo oblastni nadzor. Upravni spor lahko sproži tudi če osebe javnega in zasebnega prava z dokončnimi upravnimi akti uveljavljajo pravice na škodo javnih koristi občine.

130. člen

Župan lahko vstopi v upravni ali sodni postopek kot stranka ali kot stranski intervenient, če bi lahko bile v teh postopkih oziroma če so z že izdanimi akti prizadete pravice in koristi občine, določene z ustavo in zakoni.

131. člen

Delovna telesa so dolžna za potrebe občinskega sveta oblikovati mnenje glede pripravljajočih se državnih predpisov, ki se tičejo koristi občine in pokrajine. Na tej podlagi oblikuje občinski svet svoje mnenje, ki ga pošlje Državnemu zboru Republike Slovenije.

X. NADZOR NAD ZAKONITOSTJO DELA UPRAVE

132. člen

Vsako ministrstvo na svojem področju nadzoruje zakonitost splošnih in posamičnih aktov, ki jih iz svoje izvršne pristojnosti izdajajo župan, občinski svet in pooblaščen delavci občinske uprave.

V zadevah, ki jih na organe občine prenese država, opravljajo pristojna ministrstva tudi nadzorstvo nad primerstvom in strokovnostjo njihovega dela.

Pri izvajanju nadzorstva po prejšnjem odstavku lahko pristojno ministrstvo predpiše organizacijo služb za izvajanje nalog iz državne pristojnosti in pogoje za opravljanje nalog na teh delovnih mestih ter daje obvezna navodila za opravljanje nalog iz državne pristojnosti.

Ministrstvo mora zaradi opravljanja nadzorstva nad zakonitostjo dela organov občin zagotoviti ustrezno sodelovanje, medsebojno obveščanje in strokovno pomoč organom občin.

XI. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

133. člen

Do sprejema novih splošnih aktov občine se v občini uporabljajo splošni akti, ki so jih sprejeli organi Občine Ivančna Gorica

Občinski svet mora v roku 6 mesecev po uveljavitvi tega statuta uskladiti poslovnik in druge splošne akte s tem statutom.

134. člen

Z dnem uveljavitve tega statuta preneha veljati Statut Občine Ivančna Gorica (Uradni vestnik Občine Ivančna Gorica, št. 1/95 in 7/98).

135. člen

Ta statut začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 01502-0001/99

Ivančna Gorica, dne 11. maja 2001.

Župan
Občine Ivančna Gorica
Jernej Lampret, prof. l. r.

KOČEVJE**4101. Odlok o prostorskih ureditvenih pogojih za Poljansko dolino (PUP4) v Občini Kočevje**

Na podlagi 31. in 175. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 110/02 in 8/03 – popr.) in 27. člena Statuta Občine Kočevje (Uradni list RS, št. 23/99, 53/99 – popr. in 43/03) je Občinski svet občine Kočevje na 13. redni seji dne 15. 7. 2004 sprejel

O D L O K**o prostorskih ureditvenih pogojih za Poljansko dolino (PUP4) v Občini Kočevje****1. UVODNE DOLOČBE****1. člen**

S tem odlokom se sprejmejo prostorski ureditveni pogoji za območje Poljanska dolina (PUP4) v Občini Kočevje, ki jih je izdelal POPULUS Podjetje za prostorski inženiring, d.o.o., iz Ljubljane, v februarju 2004, pod št. projekta 220-08-03 in dopolnil na osnovi pripomb iz javne razgrnitve v mesecu juniju 2004.

2. člen

Prostorski ureditveni pogoji so izdelani v skladu s prostorskimi sestavinami dolgoročnega in družbenega plana Občine Kočevje za obdobje 1986-2000 in urejajo:

- območja, za katera ni predvidena izdelava prostorskih ureditvenih načrtov (PIN)
- območja za katera se predvideva izdelava prostorskih izvedbenih načrtov

3. člen

Meje območij ureditvenih območij in morfoloških enot so razvidne iz grafičnih prilog preglednega topografskega in katastrskega načrta v M 1:5000. Meja obravnavanega poteka po meji katastrskih občin, ki so zajete v območju planske celote P11 – Poljanska dolina.

II. SPLOŠNE DOLOČBE**4. člen**

Prostorski ureditveni pogoji vsebujejo:

- besedilo odloka o prostorskih ureditvenih pogojih:
- grafični prikaz na digitalnem katastrskem načrtu v merilu 1:5000
- grafični prikaz na temeljnem topografskem načrtu v merilu 1:5000
- katalog pogojev za posege v prostor
- smernice in mnenja pristojnih mnenjedajalcev.

5. člen

Prostorski ureditveni pogoji skladno s planskimi usmeritvami določajo:

- I. Uvodne določbe
- II. Splošne določbe
- III. Funkcije ureditvenih območij
- IV. Splošna merila in pogoji glede vrste posegov
- V. Merila in pogoji za oblikovanje pri posegih v prostor
- VI. Merila in pogoji za urejanje prometa in zvez
- VII. Merila in pogoje za kumunalno in energetska opremljanje
- VIII. Merila in pogoje za druge posege, ki trajno spremenijo prostor
- IX. Merila in pogoje za varovanje narave in kulturne dediščine
- X. Merila za varovanje in izboljšanje okolja

- XI. Merila in pogoje za varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami
- XII. Prehodne in končne določbe.

6. člen

Splošna merila in pogoji veljajo za vsa ureditvena območja obravnavanih prostorskih celot, razen če ni s posebnimi merili in pogoji za posamezno ureditveno območje ali ureditveno enoto drugače določeno.

7. člen

Upravni organ občine, pristojen za urejanje prostora, lahko pred izdajo lokacijske informacije za posamičen poseg v prostor zahteva podrobno analizo prostorskih pogojev v območju, če je to potrebno:

- za ugotovitev in odpravo motenj, ki jih investitor že povzroča z obstoječo dejavnostjo
 - za ugotovitev morebitnih sprememb splošnih pogojev v območju, ki so nastale postopoma skozi daljše obdobje
 - za zagotovitev enakih možnosti uporabnikom glede razreševanja njihovih prostorskih potreb, kadar obstaja nevarnost, da bi s posamičnimi posegi ne omogočili racionalne izrabe prostora.
 - za zagotovitev enotnega oblikovanja širšega območja.
- Analiza iz prvega odstavka tega člena se opravi kot urbanistična presoja za izdelavo posebnega dela Projekta za gradbeno dovoljenje in jo izdela za to delo pooblaščen inženir z licenco P – IZS.

III. FUNKCIJE UREDITVENIH OBMOČIJ**8. člen**

Na obravnavanem območju Občine Kočevje se pojavljajo različne prevladujoče funkcije. Temu bodo podrejeni vsi naslednji posegi v prostor. Za ohranjanje krajinske identitete prostora se morajo varovati obstoječe zelene površine v kmetijski rabi in gozd. V že sedaj intenzivno pozidanih območjih so možne le dopolnilne gradnje. Posegi v ta prostor so možni le z merili in pogoji o vrsti dopustnih posegov in drugimi pogoji, določenimi za posamezno morfološko enoto.

Glede na pretežno namembnost prostora se s prostorskimi ureditvenimi pogoji in s tem odlokom celotno območje obravnava kot:

K – OBMOČJA UREJANJA NAMENJENA KMETIJSTVU

Glede na tip ločimo naslednje morfološke enote:

- N – njive
- T – travniki
- S – sadovnjaki
- P – pašniki
- V – vodotok
- G – gozd
- Z – stavbna zemljišča
- O – ostalo

G – UREDITVENA OBMOČJA NAMENJENA GOZDOVOM

Glede na tip ločimo naslednje morfološke enote:

1. – večnamenski gozd
 2. – gozd z lesno produktivno funkcijo
 3. varovalni gozd
 4. – gozd s posebnim namenom
 5. – gozd s poudarjeno hidrološko funkcijo
 6. – gozd s poudarjeno varovalno funkcijo
 7. – gozd s poudarjeno biotopsko funkcijo
 8. – gozd s poudarjeno funkcijo varovanja naravnih vrednot in kulturne dediščine
 9. – gozd s poudarjeno lovno gospodarsko funkcijo
 10. – gozd s poudarjeno poučno funkcijo – pot
- J – jasa

V – UREDITVENA OBMOČJA VODOTOKA**IV. SPLOŠNA MERILA IN POGOJI GLEDE VRSTE POSEGOV V PROSTOR****9. člen**

Na celotnem območju, ki se ureja s prostorskimi ureditvenimi pogoji so:

- za obstoječe objekte dopustna vzdrževalna dela, adaptacije, rekonstrukcije, dozidave, nadzidave in odstranitve objektov
- za prometno omrežje in naprave dopustni redno vzdrževanje in obnavljanje, rekonstrukcije in odstranitve
- za komunalno in energetsko omrežje in naprave ter za omrežje in naprave za zveze dopustna vzdrževalna dela, rekonstrukcije, novogradnje in odstranitve
- dopustne ureditve javnih in drugih zelenih površin
- za vodnogospodarske objekte in naprave dopustni vzdrževanje, rekonstrukcije, gradnje in odstranitve
- dopustne ureditve pokopališč, mrliških vežic in kapelic v sklopu pokopališč ter postavitve spominskih plošč in drugih obeležij

Odstranitve objektov, ki so dediščina ali spomeniki, niso dopustne.

10. člen

V območju kmetijskih površin so dovoljeni:

- kmetijski prostorski ureditveni posegi
- gradnja objektov in naprav, namenjenih izključno kmetijski dejavnosti
- ureditev športno-rekreacijskih in poljskih poti.

11. člen

V območju gozdnih površin so dovoljeni:

- gozdnogospodarski ureditveni posegi
- gradnja objektov in naprav, namenjenih izključno gozdnogospodarski dejavnosti
- gradnja in ureditev gozdnih cest in športno-rekreacijskih poti.

12. člen

V ureditvenih območjih naselij in zaselkov označenih z (Z), ki so grafično prikazani, so dovoljeni naslednji posegi:

- novogradnja stanovanjskih objektov (v stanovanjskih objektih je dovoljeno opravljanje mirne poslovne dejavnosti kot npr.: pisarna, prenočišča za goste ipd.)
- novogradnja stanovanjskih objektov s poslovno, servisno, storitveno, in turistično dejavnostjo v pritičju
- novogradnja gospodarskih objektov za kmetijsko dejavnost
- novogradnja delavnic za ekološko neoporečne dejavnosti
- novogradnja objektov za servisne, storitvene, proizvodne dejavnosti, obrt in turizem
- novogradnja objektov za centralne dejavnosti (šole, vrtci,...)
- spreminjanje namembnosti objektov
- dozidave, nadzidave, vzdrževalna dela, adaptacije, rekonstrukcije
- postavitve pomožnih in začasnih objektov
- urejanje odprtih površin kot so zelenice, otroška igrišča, pešpoti, parki,...
- odstranitev obstoječih objektov.

V katalogu prostorskih ureditvenih pogojev je za vsako morfološko enoto posebej določeno, kateri od naštetih posegov so dovoljeni. Za posege, ki v katalogu za določeno morfološko enoto niso naštet, velja, da znotraj te morfološke enote praviloma niso dovoljeni. Za vzdrževalna dela, adaptacije in rekonstrukcije velja, da so dovoljeni na vseh objektih.

13. člen

V območjih urejanja, ki se urejajo s tem odlokom se dovoljuje gradnja in vzdrževalna dela na tistih komunalnih in infrastrukturnih objektih in napravah, kjer so dela predvidena z družbenim planom in planom Sklada stavbnih zemljišč ter na pobudo posameznih investitorjev.

14. člen

V območjih urejanja, ki se začasno urejajo s prostorskimi ureditvenimi pogoji, so dovoljeni le tisti posegi v prostor, ki niso v nasprotju z določbami družbenega plana in ne ovirajo njegovega izvajanja in tistih, ki ne bodo ovirali izvajanja rešitev predvidenega prostorskega izvedbenega načrta, in ki upoštevajo merila in pogoje tega odloka.

V. MERILA IN POGOJI ZA OBLIKOVANJE PRI POSEGIH V PROSTOR**15. člen**

Objekti:

Merila in pogoji za oblikovanje objektov in naprav določajo:

1. velikost funkcionalnega zemljišča
2. lego objektov
3. oblikovanje objektov
4. dograjevanje in prenavljanje obstoječih naprav objektov
5. enostavni objekti (pomožni in začasni objekti)
6. vzdrževalna dela
7. urejanje okolice
8. urejanje kmetijskih zemljišč
9. urejanje gozdnih površin
10. vodnogospodarske ureditve
11. urejanje prostora.

16. člen

Funkcionalno zemljišče se določa z lokacijsko dokumentacijo na osnovi namembnosti in velikosti stavbe, naravnih danosti z upoštevanjem predvidenega modela pozidave in predvidenega razvoja.

1. Velikost funkcionalnega zemljišča

Kolikor v katalogu pri posameznih morfoloških enotah ni drugače navedeno, veljajo naslednja merila za določanje velikosti funkcionalnega zemljišča:

- 1.1. Za stanovanjske hiše
 - širina funkcionalnega zemljišča okrog stavbe je predvidoma od 1 m do 10 m,
 - vsak objekt mora imeti dovoz z javne ceste šir. 3,5 m.
 - gradbena parcela je praviloma velika 600 m² v območju gostejše pozidave v starih vaških jedrih in 1.000 m² na obrobju vasi
 - pozidanost parcele je lahko 30%, v vaških jedrih pa je lahko procent pozidanosti večji do 40%.
 - na funkcionalnem zemljišču mora biti za vsako stanovanjsko enoto in za vsako počitniško enoto predvidena najmanj po dve parkirni mesti.

1.2. Za kmetije

Za kmetije se velikost funkcionalnega zemljišča določa z upoštevanjem lege in medsebojne razporeditve objektov, z upoštevanjem možnost širjenja proizvodnje, manipulativnega prostora in prostora za shranjevanje kmetijske mehanizacije in pridelkov:

- velikost manipulativnega prostora je prilagojena uporabi mehanizacije (radij 15 m)
- širina dovoza 3,5 m
- velikost funkcionalnega zemljišča znaša načelno 2000m².

1.3. Za obrtne, proizvodne delavnice in gospodarska poslopja:

- širina ob objektu 2-10 m

- dovozna pot širine 3,5 m
- izkoristek zemljišča do 50%
- na funkcionalnem zemljišču morajo biti predvideni parkirni prostori (glede na število zaposlenih in velikost delavnice)

17. člen

2. Lega objektov

Novogradnje, nadomestne gradnje, dozidani deli stavb ter pomožni in začasni objekti, morajo biti od parcelne meje odmaknjeni najmanj $\frac{1}{2}$ višine objekta merjeno od kapi. Za manjšo razdaljo si mora investitor pridobiti soglasje lastnika sosednje parcele.

Smer slemena stavb mora biti usklajena z obstoječo zazidavo, oziroma ambientalno ureditvijo gruča hiš, oziroma zaselka.

2.1. Odmiki

Odmiki od javnih cest morajo biti usklajeni z zakonom o javnih cestah, odmiki od nekategoriziranih cest so min. 4 m, razen v starih vaških jedrih, kjer se ohranja prvotna gradbena linija objektov in je potrebno soglasje upravljalca cest.

2.2. Dostopi

Do vsake parcele mora biti urejen dostop preko odmerjene in kot javno dobro vknjižene ceste ali javne poti. Dovoz preko zasebnih zemljišč se dovoli le pod pogojem, da imajo lastniki teh zemljišč v zemljiški knjigi urejeno služnost.

18. člen

3. Oblikovanje objektov

Pri oblikovanju objektov je potrebno upoštevati urbanistične in arhitekturne značilnosti lokalnega graditeljstva, oziroma značilnosti, ki izhajajo iz specifičnih reliefnih, klimatskih ekoloških in kulturnih značilnosti krajine.

Za oblikovanje objektov praviloma veljajo pogoji določeni s tem odlokom in podrobneje v tabeli morfoloških enot. Oblikovanje mora biti skladno z okolico.

Odstopanje od predpisanih pogojev za oblikovanje objektov je dovoljeno takrat, kadar to narekujejo tehnološki procesi v objektu ali kadar želimo z drugačno obliko doseči likovni ali vsebinski poudarek v prostoru. Taki posegi so izjemni in ne smejo imeti motečih vplivov na okolico.

3.1. Novogradnje

3.1.1. Stanovanjski objekti

Pri objektih krajevno značilne arhitekture velja:

- stavbe stojijo samostojno
- višina: P+M, s kletjo ali brez, višina kolenčnega zidu je maks. 0,40 m

– tloris: razmerje stranic ca. 1:1,6 ali več

– streha: simetrična dvokapnica, sleme vzporedno z daljšo stranico objekta, naklon strešine 38–45°, kritina opečna ali siva (prvotno lesena), opečnata ali po barvi in strukturi podobna opečni

– fasada: zaglajeno ometana, pogosti so poudarjeni vogali (izdelani iz ometa ali naslikani)

– materiali: naravni kamen, opeka, omet, les

– gradnje balkonov na čelnih fasadah, večkotnih izzidkov in teras niso dovoljene, možna izvedba ganka najmanj na 2/3 dolžine vzdolžne fasade

Za vse novogradnje stanovanjskih objektov velja:

– tloris: razmerje stranic ca. 1:1,6 ali več

– po višini se objekti morajo prilagajati sosednjim objektom

– kolikor višina objektov za posamezno morfološko enoto v katalogu ni posebej predpisana, velja: maks. dovoljena višina je P+M, pri čemer je kolenčni zid visok maks. 40 cm.

– streha: simetrična dvokapnica, sleme vzporedno z daljšo stranico, naklon strešine 38–45°, odpiranje strehe: "frčada" izvedena klasično, z enakim naklonom strešine kot osnovna strešina ali kot sušilna lina;

– kolikor strešna kritina za posamezno morfološko enoto v katalogu ni posebej predpisana, velja: kritina sme biti opečna, siva ali po barvi in strukturi podobna opečni. Valovita ali kovinska kritina ni dovoljena

– gradnje balkonov na čelnih fasadah, večkotnih izzidkov in teras niso dovoljene, možna izvedba ganka najmanj na 2/3 dolžine vzdolžne fasade

3.1.2. Gospodarski objekti namenjeni kmetijstvu in delavnice

– tloris: razmerje med osnovnima stranicama 1:1,8 ali več, dolžina krajše stranice praviloma ne sme biti večja od 12 m

– velikost objekta je odvisna od njegove funkcije

– višina: P+M

– streha: simetrična dvokapnica, sleme vzporedno z daljšo stranico, naklon strešine 38–45°

– kolikor strešna kritina za posamezno morfološko enoto v katalogu ni posebej predpisana, velja: kritina sme biti opečna, siva ali po barvi in strukturi podobna opečni.

3.1.3. Počitniške hišice:

– vikendi se smejo graditi le na v ta namen predvidenih območjih

– tloris: razmerje med osnovnima stranicama 1:1,6.

– streha: simetrična dvokapnica, sleme vzporedno z daljšo stranico, naklon strešine 38–45°, odpiranje strehe: "frčada" v klasični izvedbi, z enakim naklonom strešine kot osnovna strešina

– kolikor strešna kritina za posamezno morfološko enoto v katalogu ni posebej predpisana, velja: kritina sme biti opečna, siva ali po barvi in strukturi podobna opečni.

– gradnje balkonov na čelnih fasadah, večkotnih izzidkov in teras niso dovoljene, možna izvedba ganka najmanj na 2/3 dolžine vzdolžne fasade

3.2. Nadomestne gradnje:

Nadomestni objekt se mora graditi na lokaciji prvotnega objekta. Izjemoma je dovoljeno postaviti nadomestni objekt tik ob stari stavbi, ta pa se mora porušiti pred izdajo uporabnega dovoljenja za novi objekt, oziroma en mesec po selitvi v novi objekt. Obveznost odstranitve je pogoj v lokacijskem dovoljenju in se vključi v bremenskem listu zemljiško knjižnega vložka, pri katerem je nepremičnina napisana.

Do preselitve nadomestnega objekta na novo zemljišče lahko pride v naslednjih primerih:

– ko zaradi geoloških razmer gradnja na prvotni lokaciji ni možna

– ko ima selitev objekta za cilj izboljšanje prometne ali požarne varnosti ter sanitarno higienskih pogojev

– ko ima selitev objekta za cilj pridobiti površine za gradnjo in razvoj infrastrukturnih ali komunalnih objektov in naprav, oziroma objektov javnega pomena

– če stoji objekt na območju, ki je zavarovano s posebnimi predpisi.

Dopustna je ohranitev dela obstoječega objekta tako, da se ohranjeni del in novi objekt povežeta v enotno oblikovano stavbno maso z enotno streho. Ohranjanje delov prvotnih objektov kot samostojnih objektov ni dopustno.

Nadomestni objekt mora ohranjati arhitektonske in urbanistične kvalitete obstoječega objekta ter ohranjati kvalitetne ambientalne značilnosti prostora.

3.3. Dozidave in nadzidave:

Dozidave in nadzidave stavb so dovoljene, kolikor v katalogu za posamezno morfološko enoto ni drugače navedeno. Za dozidane in nadzidane dele stavb se smiselno uporabljajo ista oblikovalska določila kot za novogradnje. Dozidani ali nadzidani del se mora z obstoječim objektom povezati v enotno stavbno maso z enotno streho, ter se po oblikovanju in materialu ne sme bistveno razlikovati od prvotnega dela objekta.

3.5. Enostavni objekti (pomožni in začasni objekti):

3.5.1. Pomožni objekti:

Na območjih, ki jih ureja ta odlok, je možna gradnja enostavnih objektov v skladu z zakonskimi predpisi.

3.5.2. Začasni objekti in naprave:

Začasni objekti in naprave, namenjeni začasnemu zadovoljevanju prostorskih potreb za storitvene, družbene dejavnosti, skladiščenje, šport in rekreacijo, potreb za sezonsko in turistično ponudbo ali občasne prireditve, se lahko

postavijo na zemljiščih, kjer v tekočem srednjeročnem obdobju ni predviden trajni poseg v prostor, na osnovi začasnega lokacijskega dovoljenja. Po odstranitvi začasnega objekta je na tem mestu potrebno vzpostaviti prvotno stanje.

Reklame, napisi in informativne table morajo biti oblikovani z značilnimi elementi, pregledni in nemoteči za voznike in za krajino.

Pogoje za postavitve večjih reklamnih znamenj in turističnih tabel ureja občinski odlok.

19. člen

4. Urejanje okolice objektov

Oblikovanje okolice objektov mora biti v skladu z oblikovnimi značilnostmi ožjega območja nameravanega posega in se mora podrediti večinskim kvalitetnim rešitvam v prostoru.

Višina zemljišča ob parcelni meji ne sme odstopati od višine naravnega terena, če so potrebni podporni zidovi, morajo biti kolikor so višji od 1 m prikazani v projektu za gradbeno dovoljenje.

Zemljišče se uredi in zasadi z zelenjem skladno s krajinskimi načrtom.

Ograje ob parcelni meji so dopustne lesene ali zasajene z živo mejo. Ograja ne sme presegati višine 1,2 m in mora biti postavljena znotraj parcele ali na meji, če se tako sporazumeta oba sosedata. Ograje ob isti ulici ali cesti morajo biti oblikovane na enak način.

Pri ureditvenih delih je potrebno uporabljati lokalna gradiva in značilno vegetacijo.

20. člen

5. Urejanje kmetijskih površin

Posegi v območju kmetijskih površin morajo ohranjati značilnosti kulturno-krajinskega vzorca tako, da upoštevajo:

- naravne in antropogene elemente prostora (razmerje do gozdnih površin, sistem parcelacije, sistem komunikacij, oblike terena in ograjevanje prostora).

- morfologijo prostora (relief, sistem poljskih površin, struktura vegetacije, struktura vodotokov),
- značilne krajinske in mikroambientalne pogoje,
- ohranjajo sistem poljskih poti, da bi se omogočila dostopnost do vseh parcel.

21. člen

6. Urejanje gozdnih površin

Posegi v območju gozdov morajo upoštevati značilnosti kulturno krajinskega vzorca in njegovih posameznih elementov, tako da ohranjajo:

- značilno razporeditev gozdnih mas v prostoru,
- značilnosti oblikovanja gozdnega roba
- značilni vzorec gozdnih cest in poti ter ostalih antropogenih elementov prostora.

22. člen

7. Urejanje s področja upravljanja z vodami

V skladu z Zakonom o vodah (Uradni list RS, št. 67/02) je med ostalim potrebno upoštevati, da je prepovedana gradnja na vodnem in priobalnem zemljišču (razen izjem, ki jih določa 37. člena ZV-1), pri tem pa upoštevati tudi zahtevane odmike meje priobalnih zemljišč od vodnih zemljišč (15 m na vodah 1. reda (Kolpa), 5 m na vodah 2. reda)

Dosledno je potrebno upoštevati določbe 83. do 89. člena ZV-1 o ogroženih območjih, ki morajo biti natančno opredeljena.

Na območjih, ki so že opredeljena kot stavbna, je potrebno zagotoviti poplavno varnost objektov z upoštevanjem 50 cm varnostne višine nad gladino stoletne visoke vode oziroma maksimalne doslej opažene kote na način, ki ne bo poslabševal razer v tem smislu na ostalih območjih oziroma ostalim uporabnikom prostora.

Odvajanje padavinskih voda z utrjenih površin je potrebno urediti v skladu z 92. člena ZV.

Športno rekreacijske dejavnosti so možne tudi na poplavno ogroženih površinah (razen objektov) na način, ki bo zagotavljal stabilnost površin v primeru poplavljanja.

Zacevljanje ali prekrivanje vodotokov je strogo prepovedano.

Gradnja mostov in cest v območju vodotokov mora biti takšna, da ne posega v pretočni profil, zagotovljena pa mora biti varnost objektov pred stoletnimi vodmi z zagotovitvijo minimalno 50 cm varnostne višine.

Na podlagi 150. člena ZV se lahko posegi v prostor, ki bi lahko trajno ali začasno vplivali na vodni režim ali stanje voda izvedejo samo na podlagi vodnega soglasja.

V obravnavanem območju se nahaja vodovarstveni pas, zato je potrebno pri načrtovanju posegov v prostor upoštevati Odlok o varovanju virov pitne vode, ki velja za to območje. Za posege na tem območju je potrebno pridobiti vodno soglasje v skladu s 150. členom ZV.

Za vse posege na vplivnem območju mejne reke Kolpe in pritokov, ki lahko bistveno vplivajo na količino in kvaliteto vode mejnega vodotoka, je na podlagi sklepa Slovensko Hrvaške komisije za vodno gospodarstvo, potrebno pridobiti tudi soglasje strokovnih služb Hrvaških vod.

VI. MERILA IN POGOJI ZA UREJANJE PROMETA IN SISTEMA ZVEZ

23. člen

Skupna merila in pogoji glede prometnega urejanja veljajo za vsa območja urejanja.

24. člen

Območje ureditve se nahaja ob sledečih regionalnih cest I. reda (R1-217 na odseku Brezovica – Kanižarica), III. reda (R3-658) na odseku 1433 Stari trg – Brezovica), III. reda – turistični cesti RT-918 na odseku Kot Grgelj.

Na območju gradnje v varovalnem pasu navedenih državnih cest, ki znaša 15 m in cestnem telesu le teh, si je vsak posamezen investitor dolžan pridobiti na podlagi ustrezno pripravljene dokumentacije projektne pogoje in soglasje s strani upravljalca državne ceste – Direkcije RS za ceste.

Za gradnjo novih cestnih priključkov na kategorizirane ceste oziroma za rekonstrukcijo obstoječih cestnih priključkov ter gradnje v varovalnem pasu mora investitor upoštevati naslednjo zakonodajo, normative in predpise:

Zakona o javnih cestah (Uradni list RS, št. 29/97), Pravilnik o prometni signalizaciji in prometni opremi na javnih cestah (Uradni list RS, št. 46/00), Zakon o varnosti cestnega prometa (Uradni list RS, št. 30/98), Tehnični normativi za projektiranje in opremo mestnih prometnih površin (FAGG, PTI 1991), Pravilnik o tehničnih normativih in minimalnih pogojih, ki jih morajo izpolnjevati avtobusna postajališča na glavnih regionalnih cestah (Uradni list RS, št. 37/03), Pravilnik o zvočni zaščiti stavb (Uradni list RS 14/99), standarde za cestogradnjo in materiale uporabljene v cestogradnji.

Na kategoriziranih cestah je potrebno varovati predvidene rezervate za rekonstrukcijo.

Rekonstrukcije prometnic z večjim odstopanjem od obstoječih tras niso dopustne.

Pri rekonstrukciji cest in preplastitvah je potrebno nivo cestišča in pločnikov za pešce uskladiti z nivoji vhodov v objekte, tako da se pri tem dostopnost ne zmanjša.

Trase prometnic ne smejo posegati v območja brezen, jam in izvirov ali sekati vodnih žil. Nove gozdne ceste in dostopne ceste preko zavarovanih ali vizualno izpostavljenih območij niso dopustne.

Tam, kjer ureditev prometnic prečkajo obstoječe poti, jih je potrebno na novo urediti.

25. člen

Vozišča kmetijskih in gozdnih prometnic naj bodo praviloma široka 3-4 m, razen v ostrih zavojih, pri tem so

na ravnih delih mestoma dopustne ureditve izogibalšč in deponij za les.

Pri projektiranju, urejanju in vzdrževanju gozdnih prometnic je potrebno upoštevati veljavne Smernice za projektiranje gozdnih cest in Pravilnik o načrtovanju, gradnji in rabi gozdnih prometnic.

26. člen

Parkirišča pri objektih terciarnih in kvartarnih dejavnostih morajo biti locirana ob ali za objektom ter opremljena z lovilci olj.

Večja parkirišča in počivališča ob državni cesti izven ureditvenih območij naselij, morajo biti urejena z objekti in opremljena s klopmi, smetnjaki, sanitarijami in pitno vodo.

27. člen

Prehodi za pešce morajo biti izvedeni tako, da so uporabni za funkcionalno ovirane ljudi. Avtobusna postajališča morajo imeti označene in osvetljene prehode čez cesto.

28. člen

Ob medkrajevnih kablilih je v trimeterskem pasu dopustna le gradnja komunalnih naprav.

VII. MERILA IN POGOJI ZA KOMUNALNO IN ENERGETSKO OPREMLJANJE

29. člen

Skupna merila in pogoji glede komunalnega urejanja veljajo za vsa območja urejanja v obravnavanem območju.

30. člen

V rezervatu predvidenih energetskih in komunalnih vodov ni dovoljena gradnja novih objektov in naprav, pozidav, nadzidav, razen izjemoma ob soglasju upravljalca oziroma predlagatelja posameznega voda.

Na obstoječih objektih so dovoljena le tekoča vzdrževalna dela.

31. člen

Vse obstoječe in predvidene nove objekte je potrebno priključiti na javno električno, vodovodno in kanalizacijsko omrežje. Poteki komunalnih in energetskih vodov morajo biti medsebojno usklajeni.

Vodovod:

V primeru izgradnje ali rekonstrukcije vodovodnega omrežja, je praviloma obvezna sanacija vseh komunalnih vodov in ureditev.

Vse nove objekte je obvezno priključiti na vodovodno omrežje v soglasju z upravljalcem.

Kanalizacija:

Obvezno je odvajanje odpadnih voda v sistemu javne kanalizacije s končno dispozicijo v lokalni čistilni napravi. Do izgradnje omrežja in naprav za odvod in čiščenje odpadnih voda, so obvezne troprekate nepretočne greznice, ki jih prazni in vsebino odvaža pooblaščen organizacija na ustrezna odlagališča ali pa izvedba manjših čistilnih naprav.

Odvoz komunalnih odpadkov:

Na območju Poljanske doline odvoz komunalnih odpadkov izvaja JP Komunala Kočevje d.o.o. Pred pridobitvijo gradbenega dovoljenja je potrebno pridobiti njihove pogoje in soglasja, pri projektiranju pa je potrebno upoštevati občinske predpise o ravnanju z odpadki, Zakon o varstvu okolja (Uradni list RS, št. 41/04) ter Pravilnik o minimalnih pogojih za ureditev in določitev zbirnega in odjemnega mesta ter o načinu za določanje velikosti in števila posod za zbiranje komunalnih odpadkov (Uradni list SRS št. 40/86).

Elektrika:

Za obstoječe in predvidene povezave s srednjena-petostnimi daljnovodi je potrebno rezervirati in upoštevati daljnovodne koridorje.

Za priključevanje na električno omrežje je potrebno upoštevati pogoje, ki jih predpiše upravljalca v elektro-energetskem soglasju. Za vsako prestavitev, pokablitev oziroma izgradnjo novih elektroenergetskih naprav in vodov, je potrebno poseg uskladiti s podjetjem DE Elektro Kočevje.

Javna razsvetljava:

Za območja, ki so še brez javne razsvetljave se izdelata enotni sistem.

PTT omrežje:

Telekomunikacijsko omrežje je na območju izvedeno z zemeljskimi kablili, kabelsko kanalizacijo in zračnimi kablili in je vključeno v LC Predgrad. Pri posegih v prostor je potrebno upoštevati trase obstoječeha in projektiranega TK omrežja.

Kabelsko razdelilni sistem KRS:

Za sprejem televizijskih programov preko satelita in distribucijo signala je potrebno obravnavano območje priključiti na predvideno kabelsko omrežje in ga povezati z glavno antensko postajo s sprejemnim sistemom. Vse druge rešitve niso dopustne.

Za gradnjo kabelskega sistema je potrebno izdelati dokumentacijo z vsemi soglasji.

Zagotavljanje požarne varnosti:

Pri izdelavi lokacijske dokumentacije je potrebno upoštevati veljavne predpise s področja zaščite objektov pred požarom. Za požarno varnost je nujno upoštevati in zagotoviti ustrezne intervencijske poti in zadostne odmike od objektov.

VIII. MERILA IN POGOJI ZA DRUGE POSEGE, KI TRAJNO SPREMINJAJO PROSTOR

32. člen

Pri melioracijah, obnovi in graditvi poljskih in gozdnih poti, ostalih zemeljskih delih in pri urejanju brežin je potrebno poteg tehnično-funkcionalnih pogojev upoštevati tudi pogoje ohranjanja in varovanja narave in kulturne dediščine ter kvalitete oblikovanosti kulturne krajine.

IX. MERILA IN POGOJI ZA VAROVANJE NARAVE IN KULTURNE DEDIŠČINE

33. člen

Pri izvajanju posegov v prostor je potrebno, v skladu z določili dolgoročnega plana in srednjeročnega družbenega plana in strokovnimi smernicami pridobiti mnenje pristojne službe. Strokovne smernice so sestavni del prostorskih ureditvenih pogojev.

Varovanje kulturne dediščine:

Pri načrtovanju posegov v prostor je potrebno poleg pogojev zapisanih v tabelah upoštevati tudi naslednje omejitve:

- gradnja novih stavb v vidnem polju sakralne arhitekture, če zapira njeno veduto ali ruši prostor ob njej ni možna
- pri gradnji nadomestnih in novih stavb je potrebno upoštevati ulično linijo starih objektov
- z novogradnjami in dozidavami ni dovoljeno spremeniti značilnega sistema pozidave
- območja s karakterističnimi pogledi na naselja, naravne znamenitosti oziroma posamezne lokacije so neza-zidljive
- novogradnje in stavbe, ki se nadzidajo, ne smejo izstopati iz silhete naselja.

Ohranjanje narave:

Pri načrtovanju posegov v prostor se upoštevajo usmeritve, izhodišča in pogoji za varstvo naravnih vrednot in zavarovanih območij ter ohranjanje biotske raznovrstnosti navedeni v strokovnem gradivu "Naravovarstvene smernice za prostorsko ureditvene pogoje za območje Poljanske doline – PUP4 v Občini Kočevje (ZRSVN, OE Ljubljana, september 2003), ki so priloga temu odloku in se hranijo na sedežu Občine Kočevje.

Če se izdeluje projekt za pridobitev gradbenega dovoljenja na območju, ki se ureja s tem aktom in je ta načrtovan na naravni vrednoti, zavarovanem območju ali območju biotske raznovrstnosti, je treba pred tačetkom izdelovanja projekta pridobiti naravovarstvene pogoje, k projektnim rešitvam pa tudi naravovarstveno soglasje in sicer za tista območja oziroma za tiste vrste posegov, za katere je to v naravovarstvenih smernicah določeno. Naravovarstvene pogoje in naravovarstveno soglasje izda Ministrstvo za okolje, prostor in energijo.

Vsa območja in objekti so razvidni iz tekstualnega in grafičnega dela prostorskih ureditvenih pogojev.

X. MERILA ZA VAROVANJE IN IZBOLJŠANJE OKOLJA

34. člen

1. Splošni pogoji

Za zagotovitev kvalitetnih pogojev bivanja in varovanja okolja je potrebna:

– zaščita vodnih virov in vodotokov ter jezer pred onesnaženjem

– odprava divjih odlagališč komunalnih odpadkov

– sanacija območij, ki so izpostavljeni hrupu

– odprava dimnih emisij.

2. Varstvo zraka

Podjetja in druge pravne osebe morajo poleg stalnega nadzora onesnaženja, ki ga povzročajo viri onesnaževanja zraka v njihovih stavbah in neposredni okolici, takoj pristopiti k strokovni sanaciji izvorov in odpravi nedovoljenih emisij v zrak, kot to predpisuje zakon o varstvu zraka.

3. Varstvo voda in priobalnih površin

Varstveni režimi in območja vodnih virov so določeni s predpisi, ki urejajo to področje.

4. Varstvo tal

Vsa skladišča tekočih goriv in naftnih derivatov morajo biti izvedena na način, ki onemogoča izliv v vodotoke ali podtalnico.

5. Varstvo pred hrupom

V stanovanjskih območjih (obstoječih in predvidenih) so dopustne le take spremljajoče dejavnosti, ki ne povzročajo prekomernega hrupa. Objekti za obrt in proizvodnjo morajo biti locirani in zasnovani tako, da se emisije ne širijo v stanovanjska območja.

Po zakonu o varstvu pred hrupom v naravnem in bivalnem okolju mora biti sestavni del lokacijske dokumentacije pisna izjava projektanta, da so pri načrtih upoštevani pogoji za varstvo pred hrupom.

Če je protihrupna zaščita potrebna, mora biti grajena sočasno z izgradnjo objekta.

6. Varovanje kmetijskih zemljišč

Kmetijska zemljišča so zavarovana v skladu z Zakonom o kmetijskih zemljiščih.

XI. MERILA IN POGOJI ZA VARSTVO PRED NARAVNIMI IN DRUGIMI NESREČAMI

35. člen

Pri posegih v prostor je potrebno upoštevati Zakon o varstvu pred požarom (ZVOoz-A, Uradni list RS, št. 71/93 in 87/01) in zasti:

– pogoje za varen umik ljudi, živali in premoženja

– potrebne odmike med objekti ali potrebno požarno ločitev objektov, s čimer bodo zagotovljeni pogoji za omejevanje širjenja ognja ob požaru (smernica SZPV 204)

– prometne in delovne površine za intervencijska vozila (SIST DIN 14090, površine za gasilce na zemljišču)

– vire za dodatno oskrbo z vodo za gašenje (Pravilnik o tehničnih normativih za hidrantno omrežje za gašenje požarov, Uradni list SFRJ, št. 30/91)

Pri vsakem posegu v prostor je potrebno upoštevati veljavne predpise in občinski odlok o zaklonskih in drugih objektih.

XII. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

36. člen

Legalizacija objektov in naprav zgrajenih brez gradbenega dovoljenja v naseljih in zaselkih ter izven ureditvenih območij naselij, je možna samo za tiste objekte, ki izpolnjujejo pogoje iz tega odloka in so na dan objave tega odloka v Uradnem listu Republike Slovenije zgrajeni najmanj do II. gradbene faze.

37. člen

Prostorski ureditveni pogoji za Poljansko dolino so na vpogled občanom, podjetjem in drugim skupnostim, pri upravnem organu Občine Kočevje pristojnem za urbanizem, gradbene in komunalne zadeve.

38. člen

Nadzor nad izvajanjem tega odloka opravljajo pooblaščenice inšpekcijske službe.

39. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu RS.

Št. 352-92/04-141

Kočevje, dne 27. julija 2004.

Župan
Občine Kočevje
Janko Veber l. r.

KRANJ**4102. Odlok o spremembah in dopolnitvah odloka o dimnikarski službi v Mestni občini Kranj**

Na podlagi 3., 7. in 32. člena Zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93), 29. in 61. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 6/94, 57/94, 14/95, 26/97, 70/97, 10/98, 74/98), 26. člena Zakona o varstvu okolja (Uradni list RS, št. 32/93 in 1/96), 1. člena Zakona o dimnikarski službi (Uradni list SRS, št. 16/74 in Uradni list RS, št. 14/90) 3. in 25. člena Zakona o prekrških (Uradni list SRS, št. 25/83, 42/85, 47/87, 5/90, in Uradni list RS, št. 10/91, 13/93, 66/93, 35/97, 87/97 in 73/98), 2. člena Odloka o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 60/02) in 18. člena Statuta Mestne občine Kranj (Uradni list RS, št. 43/95) je Svet Mestne občine Kranj na 14. seji dne 26. 5. 2004 sprejel

ODLOK**o spremembah in dopolnitvah odloka o dimnikarski službi v Mestni občini Kranj**

1. člen

V Odloku o dimnikarski službi v Mestni občini Kranj (Uradni list RS, št. 57/03) se v 15. členu črta zadnja alineja.

2. člen

V 17. členu se doda nov odstavek, ki se glasi:
„Dimnikarske storitve mora izvajati racionalno, tako da bodo posledično storitve tudi za uporabnika finančno najugodnejše.“

3. člen

V VIII. poglavju se spremeni naslov tako, da se glasi:
„VIII. FINANCIRANJE“

4. člen

V 24. členu se črtajo določbe drugega, tretjega, četrtega in šestega odstavka.

5. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 35209-0002/2003-46/14
Kranj, dne 10. junija 2004.

Župan
Občine Kranj
Mohor Bogataj, univ. dipl. org. l. r.

4103. Sklep o določitvi cen in pogojev izvajanja dimnikarskih storitev

Na podlagi 13. člena Odloka o dimnikarski službi v Mestni občini Kranj je Svet Mestne občine Kranj na 14. seji dne 26. 5. 2004 sprejel

S K L E P

o določitvi cen in pogojev izvajanja dimnikarskih storitev

1. člen

Cene storitev v stanovanjskih hišah ali stanovanjskih enotah

Redno čiščenje naprav	
prva tuljava, prva storitev	3.200
kurilna naprava moči nad 8 kW	2.750
tuljava kurilne naprave moči nad 8 kW	1.450
skupna tuljava v etažnem stanovanju	1.450
iztočnica	1.100
dimovodni kanal	550
- storitve v sklopih	
tuljava z iztočnico	4.300
dve tuljavi z iztočnico	5.750
tuljava z iztočnico in kurilna naprava do 8 kW	6.300
tuljava z iztočnico in kurilna naprava nad 8 kW	7.600
Pregledi naprav	
- prvi pregled naprav	
v stanovanjski hiši	21.400
v etažnem stanovanju	13.200
ene tuljave	2.900
- pregled dimovodnih poti	3.200
- letni pregled naprav 50% cene čiščenja naprav v uporabi	
- ponovni pregled 50% cene prvega pregleda naprav ali letnega pregleda naprav	
Meritve emisij dimnih plinov	
prva ali občasna meritve	6.500
ponovna meritve	3.800

2. člen

Cenik storitev v poslovnih objektih

Redno čiščenje naprav	
- gostinski štedilnik, pekovska peč	7.600
- kurilna naprava moči	
do 50 kW	10.110
do 100 kW	12.620
do 400 kW	17.984
do 700 kW	25.534
do 1.500 kW	37.285
vsak nadaljnji 1 kW	134
- dimovodna tuljava od kurilne naprave moči	
do 100 kW	4.300
do 700 kW	7.412
do 1.500 kW	10.618
prezračevalna tuljava, iztočnica	3.200
- dimovodni kanali	
dolžine do 0,50 metra	3.200
vsak nadaljnji meter	1.450
Pregledi naprav	
- prvi pregled	
kurilna naprava	37.285
tuljava	3.200
- pregled dimovodnih poti	
kurilna naprava 40% cene čiščenja naprave	
tuljava 60% čiščenja tuljave	
- letni pregled 50% cene čiščenja naprav v uporabi	
- ponovni pregled 50% cene prvega pregleda in pregleda dimovodnih poti	
Meritve emisij dimnih plinov	
- kurilne naprave moči do 24 kW	15.930
- kurilne naprave moči nad 24 kW	
prva meritve – na prvi stopnji	24.260
druga meritve – na drugi stopnji	11.642
tretja meritve – pri modularni regulaciji	6.970
- 4 ali več kurilnih naprav	6.970
- ponovna meritve	11.620

3. člen

Delo po času in ostale storitve

ročno čiščenje naprav	5.750
strojno čiščenje naprav	7.600
izdelava strokovnih ocen in poročil	9.148
proti korozijska zaščita 50% cene čiščenja naprav	

4. člen

Drugi pogoji izvajanja dimnikarskih storitev:

- za zaključno čiščenje naprav, ob koncu kurilne sezone in za pripravo naprav za inšpekcijski pregled, se cene čiščenja povečajo za 50%;
- za storitve, ki se opravljajo pod težkimi pogoji (delo na višini, v notranjosti kurilne naprave, temperaturne razlike, škodljivi plini ipd.) in za izžiganje tuljav se cene povečajo za 50%;
- za pripravo in zaključek dela v industriji se cene storitev povečajo za 30%;
- meritve emisij dimnih plinov se izvajajo skupaj z letnim pregledom naprav, pri tem se obračuna le cena za meritve emisij dimnih plinov;
- čas na poti se obračuna le za posamezno storitev v objektu, ki je oddaljena od Kranja več kot 30 minut vožnje z vozilom oziroma v primeru peš hoje do uporabnika, če je uporabnik oddaljen eno uro peš hoje;
- za storitve, ki so bile najavljene, pa jih po krivdi uporabnika ni bilo mogoče opraviti, se obračuna povračilo v višini dejanskih stroškov; kot krivdo uporabnika je mogoče smatrati le v primeru, ko uporabnik potrdi najavljen čas prihoda dim-

nikarja ali ko uporabnik naroči dimnikarske storitve, potrdi najavljen čas vendar dimnikar ne more opraviti storitve.

7. če ima pravni subjekt svoje poslovne prostore v objektu, ki ima status stanovanjske hiše oziroma stanovanjske enote, se storitve zaračunajo po 1. členu tega cenika.

5. člen

Vse cene v ceniku so v slovenskih tolarjih. V cenah je upoštevan 20% DDV ter koncesijska dajatev.

6. člen

Cenik se uporablja naslednji dan objave v Uradnem listu Republike Slovenije.

7. člen

Ta sklep začne veljati z dnem objave v Uradnem listu Republike Slovenije. Z uveljavitvijo tega sklepa preneha veljati Sklep o določitvi cen in pogojev izvajanja dimnikarskih storitev (Uradni list RS, št. 71/03).

Kranj, dne 26. maja 2004.

Župan
Občine Kranj
Mohor Bogataj, univ. dipl. org. I. r.

LENDAVA

4104. Spremembe in dopolnitve pravilnika o pogojih podeljevanja pravice do uporabe kolektivne znamke

Na podlagi 46. člena Zakona o industrijski lastnini (Uradni list RS, št. 45/01, 96/02 in 37/04), 21. in 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 6/94, 45/94, 57/94, 57/94, 14/95, 29/95, 63/95, 73/95, 9/96, 39/96, 44/96, 26/97, 70/97, 10/98, 68/98, 74/98, 12/99, 16/99, 59/99, 70/00, 100/00, 28/01, 87/01, 16/02, 51/02 in 108/03) ter na podlagi 17. člena Statuta Občine Lendava je Občinski svet občine Lendava na 12. seji dne 26. 7. 2004 sprejel

SPREMEMBE IN DOPOLNITVE PRAVILNIKA

o pogojih podeljevanja pravice do uporabe kolektivne znamke

1. člen

V preambuli Pravilnika o pogojih podeljevanja pravice do uporabe kolektivne znamke, objavljen v Lendavskih novicah št. 1/IV. z dne 19. 2. 2001 (v nadaljevanju: pravilnik), se besedilo: » 23. in 24. člena Zakona o industrijski lastnini (Uradni list RS, št. 13/92, 27/93, 34/97, 35/97 in 54/00) nadomesti z besedilom: »46. člena Zakona o industrijski lastnini – ZIL – 1 (Uradni list RS, št. 45/01, 96/02 in 37/04)«. Pri navedbah uradnih listov za Zakon o lokalni samoupravi se besedica »in« nadomesti z vejico; vejica se doda tudi za št. 59/99, na novo pa se dodajo naslednje številke uradnih listov: »70/00, 100/00, 28/01, 87/01, 16/02, 51/02, 108/03)«.

2. člen

Naslov pravilnika se pravilno glasi: »Pravilnik o kolektivni znamki«.

3. člen

V 1. členu pravilnika se besedilo: » s pravilnikom o pogojih podeljevanja pravice do uporabe kolektivne znamke« nadomesti z besedilom: »S pravilnikom o kolektivni znamki«.

4. člen

V prvem stavku drugega odstavka 3. člena se črta besedilo: »ki se lahko uporablja tudi samostojno – brez logotipa«.

5. člen

V 7. členu pravilnika se pri navedbah uradnih listov doda: »ter 52/02«.

6. člen

V tretjem odstavku 8. člena pravilnika se besedilo, pisano v oklepaju spremeni tako, da glasi: »Uradni list RS, št. 8/00, 44/00, 81/00, 42/02 in 18/04.

7. člen

Te spremembe in dopolnitve pravilnika začnejo veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu RS.

Št. 015-01-18/01

Lendava, dne 26. julija 2004.

Župan
Občine Lendava
mag. Anton Balazek I. r.

LJUBNO

4105. Odlok o lokacijskem načrtu za širitev glinokopa v Homu v Občini Ljubno

Na podlagi 23. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 110/02 ter na podlagi 7. člena Statuta Občine Ljubno (Uradno glasilo Zgornjesavinjskih občin, št. 2/99) je Občinski svet občine Ljubno na 13. redni seji dne 27. 5. 2004 sprejel

ODLOK

o lokacijskem načrtu za širitev glinokopa v Homu v Občini Ljubno

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

S tem odlokom se ob upoštevanju Odloka o spremembah in dopolnitvah prostorskih sestavin dolgoročnega plana Občine Mozirje za obdobje od leta 1986 do leta 2000, dopoljenega leta 1989 in srednjeročnega družbenega plana Občine Mozirje za obdobje od leta 1986 do leta 1990, usklajenega leta 1989, za območje Občine Ljubno (Uradno glasilo Zgornjesavinjskih občin, št. 3/2000) sprejme lokacijski načrt za širitev glinokopa v Homu v Občini Ljubno (v nadaljnjem besedilu: lokacijski načrt). Lokacijski načrt je izdelalo podjetje URBANA urbanizem, projektiranje, Kočar in Kočar d.o.o. Velenje, pod št. projekta 514/03.

2. člen

Lokacijski načrt iz 1. člena tega odloka je izdelan na podlagi strokovnih podlag, ki so tudi sestavni del odloka:

– Rudarskega projekta Nadaljevanje odkopavanja keramičarske gline iz Hom I v Hom centralni del, ki ga je izdelal Ciril Kemperle, s.p. Velenje, pod št. proj. KC-1/2002 z datumom september 2002,

– Poročilo o vplivih na okolje nadaljevanja odkopavanja keramičarske gline iz Hom I v Hom centralni del, ki ga je izdelal ERICo Velenje, Inštitut za ekološke raziskave, pod št. DP-233/03/03 z datumom julij 2003.

Sestavni del odloka so tudi vsa soglasja, ki so bila podana k predlogu lokacijskega načrta iz 1. člena tega odloka.

3. člen

Lokacijski načrt iz 1. člena tega odloka vsebuje tekstualne opise in grafične prikaze, ki se nanašajo na namembnost zemljišč znotraj meje ureditvenega območja, določitev pridobivalnega prostora, potek in način pridobivanja glin, pogoje za komunalno opremljanje, pogoje za ureditve prometa, pogoje za sanacijo glinokopa, okoljevarstvene ukrepe ter etapnost izvajanja lokacijskega načrta.

Tekstualni del obsega:

- splošni del,
- smernice in soglasja k lokacijskemu načrtu,
- obrazložitev in utemeljitev lokacijskega načrta,
- priloge k obrazložitvi,
- povzetek za javnost.

Grafični del obsega:

- izreze iz prostorskih sestavin planskih aktov Občine Ljubno M 1:50000, 1:25000, 1:5000,
- širši prikaz ureditvenega območja M 1:5000,
- prikaz na parcelnem načrtu M 1:2880,
- predvidene ureditve po rudarskem projektu M1:1000, 1:500,
- predvidene ureditve znotraj meje ureditvenega območja M 1:1000,
- prikaz potrebnih ureditev izven mej ureditvenega območja M 1:1000.

II. OBSEG UREDITVENEGA OBMOČJA LOKACIJSKEGA NAČRTA

4. člen

Parcele, ki ležijo znotraj meje ureditvenega območja, so naslednje: 727, 728, 739/1 del in 739/2 del, vse v k.o. Radmirje.

5. člen

Opis meje ureditvenega območja lokacijskega načrta za širitev glinokopa v Homu (Hom-centralni del) je podan v smeri urinega kazalca. Meja poteka od začetne točke opisa meje, ki jo predstavlja JV vogal parcele št. 727 k.o. Radmirje. Od tu dalje poteka meja v dolžini 30 m po SV meji parcele št. 739/1 (ki je hkrati meja območja Hom-1), se obrne v zahodno smer ter poteka v dolžini 90 m preko parcele št. 739/1 in 739/2 (oziroma po meji pridobivalnega prostora Hom-1). Meja nato poteka v severni smeri v dolžini 40 m do JZ meje parcele št. 727, do točke, ki je 70 m oddaljena od začetne točke opisa meje. Ta del opisane meje obkroža zemljišče (del parcel št. 739/1 in 739/2), ki bo namenjeno za prehod iz eksploatacijskega področja Hom-1 v Hom-centralni del. Meja ureditvenega območja se nadaljuje v smeri proti SZ po zunanjih robovih parcel št. 727 in 728 tako, da obkroži parcele in se konča v začetni točki opisa meje.

Velikost ureditvenega območja znotraj opisane meje je 3,4791 ha.

6. člen

Ureditveno območje lokacijskega načrta sestavljata dva dela:

- pridobivalni prostor za Hom – centralni del, ki ga tvorita celotni parceli št. 727 in 728 k.o. Radmirje;
- območje prehodnega zemljišča iz Hom-1 v Hom-centralni del, ki ga tvorita dela parcel št. 739/1 in 739/2 k.o. Radmirje.

Ureditveno območje je določeno tudi s koordinatami vseh mejnih točk v rudarskem projektu iz 2. člena tega odloka.

III. FUNKCIJA OBMOČJA S POGOJI ZA IZRABO IN POSEGANJE V PROSTOR

Členitev ureditvenega območja

7. člen

Ureditveno območje lokacijskega načrta je namenjeno:

Namembnost območja urejanja:	Velikost v ha:
Pridobivalni prostor glinokopa	3,2586
od tega: prostor za neposredno pridobivanje glin	1,7700
preostali pridobivalni prostor	1,4886
Območje prehodnega zemljišča	0,2205
Ureditveno območje lokacijskega načrta skupaj	3,4791

Namembnost ureditvenega območja

8. člen

Znotraj ureditvenega območja lokacijskega načrta so predvidene naslednje ureditve oziroma posegi v prostor:

Pripravljalna dela za odpiranje glinokopa Hom-centralni del do debeline rentabilne glin (5 m in več):

- na večji površini odstranitev drevja in ostale vegetacije,
- zagotoviti prostor za izdelavo dostopa, prostor za odlaganje humusa in jalovine,
- ureditev jarka za odvod meteorne vode iz glinokopa, ki se bo iztekal v potok A,
- čiščenje struge potoka A in priključka potoka B na potok A,
- ureditev dostopne poti, ki bo prečkala potok A (ureditev propusta profila 1200 mm z utrditvijo vtoka in iztoka iz kanala z namenom zmanjšanja energije visokih voda),

– utrditev struge potoka v območju, kjer bo speljan v potok odprt jarek za odvod padavinskih voda s površine glinokopa.

Pridobivanje glin bo potekalo na enak način kot v obstoječem glinokopu:

- izkop glin poteka v odprtem kopu s klasičnimi gradbenimi stroji (buldožerji, bagerji, kopači, nakladalci),
- smer odpiranja in izkoriščanja glinokopa po izvršenih pripravljalnih delih bo od jugovzhoda proti severozahodu,
- na mestih, kjer bo debelina glin večja od 10 m, bo odkopavanje potekalo v dveh etažah (od 5 do 7 m),
- delovni stroji in tovornjaki uporabljajo kot gorivo nafto, s katero se oskrbujejo sproti na bencinskih črpalkah (ni potrebno skladiščiti goriva v neposredni bližini glinokopa). Za transport glin so potrebni štiri 20-tonski kamioni, ki opravijo do 40 voženj na dan.

Infrastrukturalna urejenost

9. člen

Odpiralna in pridobivalna dela v glinokopu so sezonska, zato ni predvidenih stalnih infrastrukturnih objektov. V času izvajanja del mora biti glinokop opremljen s kemičnim straniščem, opozorilnimi tablamami in ploščadjo za manjše posege na delovnih strojih (menjava motornega olja, filtrov in podobno).

Delovni in obratovalni čas glinokopa

10. člen

Delo v glinokopu bo sezonsko in odvisno od vremenskih pogojev zato se časovno ne more točno v naprej določiti. Načelno mora biti delo enoizmensko z 8-urnim delovnim časom in 21 delovnimi dnevi v mesecu.

Izkoriščanje glin v ureditvenem območju bo zaključeno v 11 letih, skupaj s sanacijskimi deli pa v 13 letih.

Drugi pogoji

11. člen

Rudarska dela pri pridobivanju gline smejo potekati le znotraj mej, ki so v projektu iz 1. člena tega odloka opredeljene kot pridobivalni prostor za pridobivanje gline tako, da se odobrenim mejam ne približa več kot na 5 m.

12. člen

V okviru prostora iz prejšnjega člena je potrebno z rudarskim projektom za pridobivanje in izvajanje del opredeliti tehnologijo izvajanja del, s katerimi bo mogoče zagotavljati maksimalni letni izkop gline v višini 8.000 m³ na leto oziroma v povprečju do 363 m³ na dan.

Ukrepi za zagotavljanje varnosti pri pridobivanju gline morajo biti opredeljeni v rudarskem projektu za izvajanje del; opredeljeni morajo biti na osnovi ocene tveganja in z določljivimi ustreznimi ukrepi za odpravo zmanjšanja tveganj v okviru veljavnih predpisov s področja izkoriščanja mineralnih surovin, s področja varstva okolja ter pravil rudarske stroke.

13. člen

V primeru, da bi nosilec rudarske pravice nameraval bistveno spremeniti tehnologijo pridobivanja gline in velikost odkopa, si mora pred tem pridobiti strokovno mnenje pooblaščenih institucij o tem, da je velikost vplivov nove tehnologije pridobivanja na okolje manjša od predhodno uporabljane tehnologije.

IV. POGOJI ZA PROMETNO, KOMUNALNO IN ENERGETSKO UREJANJE OBMOČJA

Promet

14. člen

Dostop za stroje in vozila mora biti na južni strani predvidenega glinokopa, kot podaljšanje obstoječe transportne poti iz severnega dela obstoječega glinokopa, po že utrjeni makadamski cesti s priključkom na regionalno cesto II. reda št. 225/1085 Črnivec-Radmirje v km 15.300.

Obstoječ makadamski cestni priključek je potrebno rekonstruirati (pravokotno na os regionalne ceste šir. 2 x 2,75 m z obojestransko bankino 2 x 1,00 m, na dolžini 12 m z min. zavijalnimi radiji 7,00 m); na priključku je potrebno urediti odvodnjavanje tako, da meteorna voda ne bo pritekala na regionalno cesto. Priključek je potrebno na predpisani dolžini protiprašno urediti oziroma asfaltirati in ga opremiti s horizontalno in vertikalno prometno signalizacijo.

Kanalizacija, vodovod, elektrika

15. člen

Glede na časovno omejenost del v glinokopu ni predvidenih stalnih infrastrukturnih objektov. V času izvajanja del bo glinokop opremljen s kemičnim straniščem, opozorilnimi tablami in ploščadjo za manjše posege na delovnih strojih (menjava motornega olja, filtrov in podobno).

V. POGOJI ZA ODVODNJAVANJE GLINOKOPA

16. člen

Na ureditvenem območju lokacijskega načrta ni varstvenih pasov virov pitne vode.

Območje kamnoloma leži na srednje triadnem neplastovitem dolomitu in deloma na zgornjetriadnem dolomitu. Po hidroloških kriterijih je dolomit srednje prepusten in predstavlja vodonosnik z razpoklinsko poroznostjo.

Znotraj mej ureditvenega območja potekata dva potoka, ki sta v projektu iz 1. člena tega odloka označena kot potok A in potok B. Odvajanje padavinske odpadne vode iz glinokopa

Hom-centralni del v vodotok imenovan južni potok (potok A) je določeno na točki, ki je določena z Gauss-Krugerjevimi koordinatami (Y = 488 590, X = 130 664 in nadmorsko višino Z = 423,0 m, parc. št. 727, k.o. Radmirje).

VI. POGOJI ZA SANACIJO GLINOKOPA

17. člen

Sanacija mora potekati sproti vsako leto na že izkoriščnem delu glinokopa. Jugo zahodno strmo pobočje je potrebno prekriti s humusom in zasaditi z avtohtonimi lesnimi vrstami, vznožje novonastale kadunje pa zatraviti. Severovzhodni strmi del pobočja, ki se bo nadaljeval v obstoječo ozko travnato dolino je potrebno prekriti s humusom in zatraviti.

Območje odvodnega jarka proti jugu se mora zasaditi z avtohtonimi lesnimi vrstami. Cevni propust na potoku A se mora po končanem pridobivanju odstraniti in območje prehoda sanirati, kolikor prehod ne bo uporabljen za dostop do glinokopa Hom-2. Odstraniti je potrebno vse ovire in objekte (zacevitve, nepotrebne jarke, utrjeno cestišče) ter izvesti sanacijo tako, da bo območje varno za ljudi in živali. Po končani sanaciji bo območje namenjeno za kmetijske in gozdarske namene.

Pogoji za izvedbo krajinske ureditve glinokopa, ki določajo oblikovanje glinokopa in sprotno zasaditev tam, kjer je pridobivanje že končano, ter pogoji za tehnično in agrobiloško rekultivacijo glinokopa, so opredeljeni v projektu iz 1. člena tega odloka ter jih je potrebno upoštevati v rudarskem projektu.

VII. POGOJI ZA VAROVANJE OKOLJA

Naravne vrednote, kulturna dediščina in dobrine splošnega pomena

18. člen

Ureditveno območje lokacijskega načrta ni evidentirano kot ekološko pomembno območje ali kot posebno varstveno območje, prav tako območje ni opredeljeno kot območje pričačakovanih naravnih vrednot ter ni zavarovano območje.

Znotraj ureditvenega območja ni evidentiranih objektov ali območij varstva kulturne dediščine.

19. člen

Pogoji za poseganje v gozdne površine so naslednji:

- krčitev gozda na predvideni površini 1,8 ha naj bo postopna, tako kot izkoriščanje gline,
- ohrani naj se jelšev sestoj in močvirje ob potoku,
- poseg ne sme ovirati poseka in spravila lesa iz okoliških gozdov – spravilne poti se morajo ohraniti oziroma nadomestiti,
- po končanem izkopavanju naj ob robu gozda naklon brežine ne presega 25°, gozdni rob pa naj se oblikuje z avtohtonimi drevesnimi in grmovnimi vrstami,
- strma površina nad potokom naj se po končanem odkopu pogozdi z listavci in borom (ocenjena površina do 15 arov).

Varovanje okolja

20. člen

(splošno)

Za ureditveno območje lokacijskega načrta glinokopa in delovanje glinokopa se upoštevajo določila zakona o varstvu okolja – ZVO –1 (Uradni list RS, št. 41/04). Vplivi zaradi delovanja v glinokopu, ob upoštevanju predvidenih in v Poročilu ob vplivih na okolje iz 2. člena tega odloka predlaganih ukrepov, so ocenjeni na površinske vode kot majhni; na podtalnico predvidoma vplivov ne bo; na tla in relief bodo

zmerni; na populacijo prostoživečih živali bodo vplivi zaradi prostorske omejenosti posega majhni.

Z doslednim upoštevanjem predvidenih in predlaganih okoljevarstvenih sanacijskih ukrepov se ocenjujejo vplivi posega na okolje, z vidikov onesnaževanja, razvrednotenja in poškodb, za okolje sprejemljivi.

21. člen

(hrup)

Za ureditveno območje lokacijskega načrta se kot izhodiščne parametre upošteva Odlok o spremembah in dopolnitvah prostorskih sestavin dolgoročnega plana Občine Mozirje za obdobje od leta 1986 do leta 2000, dopolnjenega leta 1989 in srednjeročnega družbenega plana Občine Mozirje za obdobje od leta 1986 do leta 1990, usklajenega leta 1989, za območje Občine Ljubno (Uradno glasilo Zgornjesavinjskih občin, št. 3/00), ki v osnovi rudarstva in namenske rabe prostora opredeljuje ureditveno območje lokacijskega načrta kot območje za glinokop.

Ureditveno območje lokacijskega načrta predstavlja manjši del znotraj območja, kot je določeno v Zasnovi rudarstva in namenske rabe prostora, zato se ureditveno območje opredeljuje v IV. stopnjo varstva pred hrupom (IV. območje) po 4. členu Uredbe o hrupu v naravnem in življenjskem okolju (Uradni list RS, št. 45/95); za to območje so v 5. členu Uredbe o hrupu v naravnem in življenjskem okolju določene mejne dnevne in nočne ravni hrupa in sicer nočna raven: 70 dBA (od 22. do 6. ure) in dnevna raven: 70 dBA (od 6. do 22. ure).

Prostor izven območja za glinokop, kot je določeno v Zasnovi rudarstva in namenske rabe prostora, je opredeljen kot odprt kmetijski in gozdni prostor, ki se opredeljuje v III. stopnjo varstva pred hrupom (III. območje) po 4. členu Uredbe o hrupu v naravnem in življenjskem okolju; za to območje so določene mejne dnevne in nočne ravni hrupa in sicer nočna raven: 50 dBA (od 22. do 6. ure) in dnevna raven: 60dBA (od 6. do 22. ure).

V času trajanja del v glinokopu in transporta gline (do en mesec na leto) v okolici ne bodo presežene mejne dnevne ravni hrupa za III. območje varstva pred hrupom, vplivi bodo zmerni.

Ocenjuje se, da se stanje hrupa po predvidenih ureditvah v območju LN od dosedanjega ne bo povečalo. Za zmanjšanje nivoja hrupnosti v okvir dovoljenih mejnih vrednosti je potrebno vse stroje in opremo ustrezno tehnično opremiti za zmanjševanje hrupa ter jih redno vzdrževati in nadzorovati. Upravitelj glinokopa mora skladno s predpisi o obratovalnem monitoringu zagotavljati občasne meritve ravni hrupa (Pravilnik o prvih meritvah in obratovalnem monitoringu hrupa za vire hrupa ter o pogojih za njegovo izvajanje, Uradni list RS, št. 70/96).

V primeru, da bi bilo stanje hrupnosti le poslabšano oziroma bi bile presežene dovoljene ekvivalentne ravni hrupa, je potrebno stanje hrupnosti takoj sanirati z ustreznimi tehničnimi ukrepi (aktivna, pasivna zaščita).

22. člen

(monitoring)

Zrak

V času obratovanja glinokopa je potrebno izvesti enomesečne meritve prašne usedline v bližnji okolici skladno z Uredbo o mejnih, opozorilnih in kritičnih imisijskih vrednostih snovi v zraku (Uradni list RS, št. 73/94, 52/02) in Zakonom o rudarstvu (Uradni list RS, št. 56/99) ter upoštevanje omilitvenih ukrepov.

Hrup

V času poteka del v glinokopu je potrebno izvesti meritve hrupa v naravnem in življenjskem okolju.

Podtalnica

Med odkopavanjem je potrebno izvesti kontrolo debeline sloja gline, da se prepreči direkten stik s talnino gline, ki je prepustna, ter kontrolo podtalnice, kjer naj se sledijo morebitni vplivi odkopavanja na vodni režim in kvaliteto podtalnice.

Vode

Ocenjeno je, da monitoring vpliva posega na površinske vode v času pripravljanih del in obratovanja glinokopa ni potreben.

Živalstvo

Ocenjeno je, da monitoring vpliva posega na populacije prostoživečih živali v času pripravljanih del in obratovanja glinokopa ni potreben.

Drugi pogoji za monitoring

Vsa pripravljalna in pridobivalna dela morajo biti spremljana in vodena v knjigi (Monitoring pridobivalnih del), kjer se v skladu z 82. členom Zakona o rudarstvu vpišejo vsa opažanja in posebnosti (nastanek plazišč, erozija odprte površine, nekontrolirano odtekanje površinskih vod, kontrola propustnosti zacevljenega potoka A, kontrola ostalih motenj).

Monitoring je potrebno nadaljevati tudi po koncu pridobivanja, ko se dokončuje sanacija. Po končanih rudarskih delih je potrebno izdelati analizo pridobivanja, ki se uporabi za izdelavo projekta izvedenih del.

Posebni varnostni pogoji in ukrepi

23. člen

Varnostni pogoji in ukrepi, ki jih je potrebno upoštevati, so določeni v predpisih, pri delovanju glinokopa pa je zlasti treba:

- postaviti opozorila za območje glinokopa in prepovedi vstopa nezaposlenim;
- robovi kopa, kjer je brežina večja od 1: 2 morajo biti zaščiteni z začasno ograjo; ograja se postavlja 5 m od roba brežine;
- zagraditi dostopne gozdne poti, ki vodijo neposredno do glinokopa, z ustrezno zapornico;
- hitrost vožnje na delovišču je omejena na 5 km;
- vsako podkopavanje delovnih etaž je prepovedano;
- prepovedano je zadrževanje v območju nakladača oziroma bagra, buldožerja, drugega stroja ali kamiona, ki se nahaja v glinokopu;
- delovne brežine so naklona 1: 2,5 in ne smejo biti večje od 1: 1,5;
- nevarni odpadni material (od vzdrževanja delovnih strojev in kamionov) se zbira na odrejenem mestu in se sprotno odvažna na določeno mesto v Občini Ljubno;
- vsako čelo glinokopa mora biti odkrito najmanj 10 m več kot je v izkoriščanju;
- na vseh delovnih strojih mora biti nameščen gasilni aparat in prva pomoč;
- v času izvajanja del v glinokopu mora biti začasno postavljeno kemično stranišče.

Puščanje buldožerjev, bagerjev, nakladalcev in tovornjakov na etaži je treba opraviti v skladu s predpisi (spuščena žlica, podložena kolesa, obrnjen volan, zavrta zavora, stroj odmaknjen od zunanega roba brežin, ipd.). Ob koncu dela je treba stroje izklopiti, zapreti dovode goriva in jih zaščititi pred nepoklicanimi osebami.

Ukrepi za obrambo in zaščito (varstvo pred požarom in nesrečo)

24. člen

Na predpisanih mestih morajo biti postavljene ustrezne opozorilne table o možnosti požara v skladu z Zakonom o varstvu pred požarom (Uradni list RS, št. 71/93, 22/01, 87/01 in 110/02).

Predvidena mora biti oprema prve pomoči v območju glinokopa, ko se vršijo dela. V zvezi s tem je upoštevati Pravilnik o opremi in organizaciji reševalne službe za primer nesreče pri delu.

Vsi delovni stroji in kamioni morajo biti opremljeni z gasilnimi aparati in opremo prve pomoči. Z gasilnimi aparati, protipožarnim orodjem in kompleti prve pomoči je potrebno opremiti tudi eventualno postavljene kontejner (zaradi sezonskega občasnega dela v projektu sicer ni predviden).

Vsi zaposleni morajo biti poučeni kako ukrepati v primeru požara ali druge nesreče.

Investitor in izvajalec morata poskrbeti za izdelavo akta o varnosti z oceno tveganja in protipožarni načrt. Ker v glinokopu ni instalirana infrastruktura (hidrantno omrežje), morajo imeti protipožarno opremo tudi vsa vozila, ki občasno vstopajo v območje glinokopa.

VIII. DRUGI POGOJI ZA IZVEDBO LOKACIJSKEGA NAČRTA

25. člen

Etapnost izvajanja posegov v ureditvenem območju širitve glinokopa v Homu (Hom-centralni del) je opredeljena v rudarskem projektu iz 2. člena tega odloka.

Do pričetka pridobivanja v naslednji fazi ostaja namembnost zemljišč znotraj še neizkoriščenega dela pridobivalnega prostora nespremenjena.

Po končanem pridobivanju je potrebno skladno z določili tega odloka opraviti vsa dela in ukrepe za vrnitev površin prvotni rabi (gozd, naravno okolje).

26. člen

Investitor realizacije lokacijskega načrta širitve glinokopa v Homu je Gorenje notranja oprema d.d. – Program keramika oziroma njegovi pravni nasledniki.

IX. KONČNE DOLOČBE

27. člen

Nadzor nad izvajanjem odloka opravljajo pristojne državne in občinske inšpekcijske službe.

28. člen

Lokacijski načrt iz 1. člena tega odloka je stalno na vpogled občanom, podjetjem in drugim pravnim osebam na sedežu Občine Ljubno ter pri Upravni enoti Mozirje.

29. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu RS.

Št. 002-13/04-02

Ljubno, dne 27. maja 2004.

Županja
Občine Ljubno
Anka Rakun l. r.

MURSKA SOBOTA

4106. Odlok o spremembah in dopolnitvah prostorskih sestavin dolgoročnega in srednjeročnega plana Občine Murska Sobota za območje Mestne občine Murska Sobota

Na podlagi 175. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 110/02, 8/03 – popr.), 22. in 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 6/94, 57/94, 14/95, 26/97, 70/97, 10/98, 74/98, 70/00 in 51/02) ter 17. člena Statuta Mestne občine Murska Sobota (Uradni list RS, št. 23/99, 52/01 in 76/02) je Mestni svet mestne občine Murska Sobota na seji dne 16. julija 2004 sprejel

O D L O K

o spremembah in dopolnitvah prostorskih sestavin dolgoročnega in srednjeročnega plana Občine Murska Sobota za območje Mestne občine Murska Sobota

1. člen

(uvodne določbe)

Ta odlok določa spremembe in dopolnitve prostorskih sestavin dolgoročnega in srednjeročnega plana Mestne občine Murska Sobota (Uradni list RS, št. 14/02), ki so bile sprejete na podlagi planskih dokumentov bivše Občine Murska Sobota (Dolgoročni plan občine Murska Sobota za obdobje od leta 1986 do leta 2000 – Uradne objave, št. 24/86 in 10/90, ter Srednjeročni plan občine Murska Sobota za obdobje od leta 1986 do 1990 – Uradne objave, št. 24/86 in 7/87).

2. člen

Spremembe in dopolnitve se nanašajo na spremembo namenske rabe na območju Mestne občine Murska Sobota zaradi naslednjih posegov:

1. ureditev turistično-zdraviliškega kompleksa pri Rimski Čardi;
2. širitev industrijske cone v Murski Soboti;
3. nadomestna gradnja vojašnice;
4. uskladitve z republiškim planom na področju varstva narave, varstva kulturne dediščine in na področju energetike.

(Dolgoročni plan)

3. člen

Dopolni se tekstualni del dolgoročnega plana (Uradne objave, št. 24/86), in sicer 6.1.2. Vodnogospodarske ureditve, objekti in naprave, kjer se doda besedilo:

Na vodnem in priobalnem zemljišču ni dovoljeno posegati v prostor, razen v primerih, ki jih določa 37. člen Zakona o vodah (ZV-1, Uradni list RS, št. 67/02).

Pri gradnji večjih utrjenih (asfaltnih ali tlakovanih) površin in strešin je treba predvideti ukrepe za zmanjšanje hitrosti odtoka meteornih odpadnih voda (92. člen ZV-1).

Pri urejanju vodnega režima je treba upoštevati principe sonaravnega urejanja vodotokov. Upoštevati je treba naravno dinamiko in ohranjati naravno retencijsko sposobnost prostora. Rabo, ki lahko vpliva na spremembe odtočnega režima je treba usmerjati izven tega prostora.

Vodotoki, ki so kategorizirani v 1. in 1.-2. razred kategorizacije urejanja vodotokov (naravni vodotoki), morajo biti izvedeni iz gospodarske rabe.

Poplavna območja (poplavne površine, inundacije, retencije, močvirja, naravne depresije) imajo ključno vlogo pri naravni dinamiki vodnega toka in ohranjanju dobrega stanja površinskih in podzemnih voda. Zaradi občasnega izlivanja vode iz osnovne struge se vode dalj časa zadržijo v porečju, kar pozitivno vpliva na bogatenje podtalnice, na razvoj obvodnih ekosistemov in na zmanjšanje ogroženosti naselij in javne infrastrukture zaradi škodljivega delovanja voda.

Na poplavnem območju so prepovedane vse dejavnosti in vsi posegi v prostor, ki imajo lahko ob poplavi škodljiv vpliv na vode, vodna ali priobalna zemljišča ali povečujejo poplavno ogroženost območja, razen posegov, ki so namenjeni varstvu pred škodljivim delovanjem voda (86. člen ZV-1). Zato na poplavnih območjih ni dopustna gradnja stanovanjskih, gospodarskih, ali drugih podobnih objektov namenjenih prebivanju ljudi ter kakršnikoli drugi posegi, ki bi lahko povečali poplavno ogroženost območja, še zlasti ni dovoljeno zasipavanje depresij in dvig obstoječe nivelete raščenege terena.

Na poplavnih območjih se lahko izvajajo le dejavnosti in posegi, ki niso v nasprotju z osnovno funkcijo območja. To pomeni, da se na poplavnih območjih lahko kmetuje, lahko se uredijo rekreacijske površine, postavijo pomožni, začasni oziroma premični objekti ipd. Poplavna območja niso primerne za intenzivno kmetijsko rabo.

Obstoječe gramoznice na priobalnih zemljiščih (npr. inundacija Mure), poplavnih in vodovarstvenih območjih se lahko uredijo le kot naraven biotop z vodno površino oziroma, ribnik v katerem krmljenje in umetno vnašanje rib in ribjega zaroda ni dovoljeno.

4. člen

V poglavju 6.2.5. Območja varovanja naravne in kulturne dediščine se dodata novi podpoglavji z besedilom:

Varstvo narave

»Pri načrtovanju posegov v prostor se upoštevajo usmeritve, izhodišča in pogoji za varstvo naravnih vrednot in zavarovanih območij ter ohranjanje biotske raznovrstnosti navedeni v strokovnem gradivu.

»Naravovarstvene smernice za spremembe in dopolnitve prostorskih sestavin planov Občine Murska Sobota« (ZSVN, OE Maribor, februar 2004), ki so priloga temu odloku in se hranijo na sedežu občine Murska Sobota.

Na območju Mestne občine Murska Sobota so predlagane naslednje naravne vrednote:

- regijski park Mura,
- Mura – reka 1,
- Mura – mrtvi rokav 3,
- Noršinci – dob,
- Mura – loka 1.

Varstvo kulturne dediščine

Poleg že zavarovanih območij objektov kulturne dediščine bo Mestna občina Murska Sobota upoštevala tudi kulturno dediščino iz zbirnega registra kulturne dediščine in sicer:

- 630220 Murska Sobota – Kousova vila
- 630221 Murska Sobota – Vila Severjeva ulica 2
- 630222 Murska Sobota – Zdravstveni dom
- 630223 Murska Sobota – Delavski dom
- 630224 Murska Sobota – Stanovanjski stolpiči ob Ulici Štefana Kovača
- 630225 Murska Sobota – Stanovanjski stolpiči »Židovski blok«
- 630226 Murska Sobota – Ulični niz, Mladinska ulica 18, 16, 14, 12, 10, 8, 6, 4, 2
- 630227 Murska Sobota – Župnišče pri cerkvi sv. Nikolaja
- 630228 Murska Sobota – Krambergerjeva vila
- 630229 Murska Sobota – Kolodvorska restavracija
- 630230 Murska Sobota – bencinska črpalka
- 630231 Murska Sobota – Kino Park
- 630232 Murska Sobota – Grajski park
- 630233 Rakičan – Grajski park
- 630234 Murska Sobota – Topolov drevored
- 630235 Kupšinci – Hiša Kupšinci 35
- 6340236 Kupšinci – Hiša Kupšinci 2
- 630237 Kupšinci – Frankovi
- 630238 Kupšinci – Kučanovi
- 630239 Kupšinci – Kodilovi
- 630240 Polana – Gombocovi
- 630241 Černelavci – Kominovi
- 630242 Černelavci – Žgonjakovi
- 630243 Bakovci – Krefтови
- 630244 Kupšinci – Evangeličanska kapela
- 630245 Veščica – Zvonik
- 630246 Bakovci – Cerkev sv. Ane
- 630247 Krog – Vaška kapela
- 630248 Satahovci – Vaška kapelica
- 630249 Krog – arheološko najdišče Pod Kotom sever
- 630250 Krog – arheološko najdišče Za Raščico
- 630251 Murska Sobota – Arheološko najdišče Kotare
- 630252 Murska Sobota – arheološko najdišče Nova tabla VII, VIII
- 630253 Murska Sobota – arheološko najdišče Na Plesi
- 630254 Murska Sobota – arheološko najdišče Erjavc
- 630271 Murska Sobota – arheološko najdišče Grofovsko II
- 630272 Murska Sobota – arheološko najdišče Grofovsko I

5. člen

V poglavju 6.2.8. Območja večjih infrastrukturnih objektov in naprav se doda novo poglavje:

Energetska infrastruktura

Na območju Mestne občine Murska Sobota je predvidena gradnja dvosistemskega daljnovoda DV 2 x 110 kV Murska Sobota – Mačkovci. Trasa poteka ob vzhodni meji industrijske cone.

Prav tako je predvidena gradnja daljnovoda 110 kV Murska Sobota – Lendava.

Širina koridorja je 2 x 15 m.

6. člen

V poglavju 6. 4. Načini nadaljnega urejanja območij s prostorskimi in izvedbenimi akti se doda besedilo:

Na območju Mestne občine Murska Sobota bodo izdelani lokacijski načrti za:

- turistično-zdraviliško območje pri Rimski Čardi,
- širitev industrijske cone v Murski Soboti,
- nadomestna gradnja vojašnice.

(srednjeročni plan)

7. člen

V poglavju 8.7. Energetika se doda besedilo:

Na območju Mestne občine Murska Sobota so poleg obstoječega visoko, srednje in nizkonapetostnega omrežja predvideni elektroenergetski objekti in vodi, kot je razvidno iz grafične priloge Zasnova elektroenergetskega omrežja:

- 2 x 110 kV daljnovod RTP 110/35/20 kV Murska Sobota – RTP 110/20 Mačkovci,
- 110 kV daljnovod RTP 110/35/20 kV Murska Sobota – RTP 110/20 kV Lendava (katerega trasa je še v usklajevanju),
- nove transformatorske postaje 20/0.4 kV,
- 20 kV priključni daljnovodi oziroma kablovodi novih transformatorskih postaj in
- pripadajoča nizkonapetostna omrežja.

Srednje napetostno in nizko napetostno omrežje je z električno energijo napajano iz RTP 110/20 kV Murska Sobota in je nadzemne in podzemne izvedbe.

Za vsak poseg v koridorje obstoječih in predvidenih daljnovodov je potrebno pridobiti pisno soglasje izvajalca prenosa oziroma distribucije električne energije. Za vse objekte namenjene za stalno ali občasno prebivanje, ki posegajo v elektroenergetske koridorje obstoječih ali predvidenih daljnovodov je potrebno predložiti dokazilo pooblaščen organizacije, da niso prekoracene mejne vrednosti veličin elektromagnetnega polja.

8. člen

V poglavju 11. Urejanje prostora in varstvo okolja se doda novo podpoglavje 11.3 z besedilom:

Za večje načrtovane posege se izdelajo izvedbeni akti na podlagi Programskih zasnov, ki so sestavni del tega Odloka:

1. PROGRAMSKA ZASNOVA ZA TURISTIČNO-ZDRAVILIŠKO OBMOČJE PRI RIMSKI ČARDI

1.1 Namen

Na podlagi Pisma o nameri, ki so ga podpisale občine Puconci, Moravske Toplice in Mestna občina Murska Sobota sta ostali občini že prilagodili svoje planske dokumente potrebam izgradnje večjega zdraviliškega kompleksa za zdravljenje luskavice na območju imenovanem Rimski Čarda. Mestna občina Murska sobota želi dopolniti že zasnovane programe s smiselnim navezovanjem na sosednja območja.

1.2 Ureditveno območje

Območje v velikosti 10,4 ha zajema površine v katastrski občini Nemčavci z naslednjimi parcelnimi številkami: 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 18, 19, 20, 21, 22, 23,

24, 25, 26, 27, 28, 29, 30, 31, 32, 33, 34, 35, 36, 37, 38, 39, 40, 41, 42, 43, 44, 45, 46, 47, 48, 49, 50, 51, 52, 53 in 54.

Območje leži na skrajnem severovzhodnem delu občine na stiku s k.o. Sebeborci v Občini Moravske Toplice in z vmesno regionalno cesto s k.o. Puconci v Občini Puconci. Območje na severu omejuje že definiran zdraviliški kompleks v Občini Moravske Toplice, na vzhodu Martjanski potok, na jugu poljska pot, na zahodu pa regionalna cesta II. Reda Murska Sobota – Hodoš.

1.3 Zasnova namenske rabe

Območje obdelave sestavljajo tri namenske površine, ki jih zaradi lege, dostopnosti in reliefa kaže izkoristiti tudi za predvidene ureditve. Območje ob regionalni cesti (sedaj najboljša kmetijska zemljišča) namenjamo za pozidavo in druge urbane ureditve. Manj kvalitetna kmetijska zemljišča ob potoku (v naravi travniki) so namenjena za ureditev travnatih igrišč (mali nogomet), sprehajalnih in jahalnih poti, adrenalinskega parka ter ostalih še nedefiniranih rekreacijskih površin, ki jih je možno urediti brez večjih gradbenih posegov.

Vmesna gozdna površina je namenjena parkovni ureditvi s sprehajalnimi potmi, objekti za počivanje ali mirno rekreacijo.

V območju se izkoristijo že obstoječe dovozne poti ter oba priključka na regionalno cesto, na južni strani nasproti križišča z lokalno cesto do Puconcev in na severni strani s cesto do Lapovskega mlina ob potoku.

Na južnem delu območja bodo komunalne ureditve – čistilna naprava, hladilni bazeni, kompostarna in drugo. Po potrebi bo v tem delu možna tudi postavitve manjših rastlinjakov z izkoriščanjem odpadne termalne vode za vzgojo cvetja za potrebe zdravilišča.

1.4 Zasnova dejavnosti

Ker je v že zasnovanem zdraviliškem kompleksu na območju Občine Moravske Toplice zasnovan celoten hotelski in zdraviliški program, ureditve v obravnavanem kompleksu vključujejo dopolnilne kapacitete in dopolnilne programe. Poudarek je na dopolnilnih rekreacijskih in javnih programih.

V objektih ob regionalni cesti so predvidene naslednje okvirne dejavnosti:

- hotel z apartmajsko ponudbo (20 apartmajev s 4 – 6 posteljami),
- dopolnilni lokali – trgovine, s posebno ponudbo (spomini, izdelki domače obrti), gostinski lokali (slaščičarna, picerija),
- dopolnilni terapevtski in športni programi (telovadnica, trim kabineti),
- družabni klubi.

Po potrebi se v poznejših fazah povečajo hotelske kapacitete do maksimalno 240 postelj.

V odprti rekreacijski coni je predvidena ureditev adrenalinskega parka, jahalne steze in ostali pripadajoči objekti in površine. Predvidena je ureditev travnatiga igrišča za mali nogomet, trim steze, manjših igrišč (balinišče, šah na prostem, kegljanje in drugo) ter večje otroško igrišče.

V gozdni površini je predvidena sanacija gozdne zarasti z delnim posekom in novo zasaditvijo. Uredijo se ločene sprehajalne in kolesarske poti ter jase z objekti za počivanje.

V komunalni coni se uredi čistilna naprava za meteorne vode v primeru, da ne bo mogoča navezava na obstoječe sisteme odvajanja.

V sklopu komunalne cone je možna postavitve manjših rastlinjakov za vzgojo cvetja za potrebe zdravilišča. Za ogrevanje se uporabi odpadna termalna voda. Za namakanje se uporabi meteorna voda, ki se zbira v ustrezno dimenzioniranih bazenih in podtalna voda iz nove vrtine. Ker gre za minimalne lastne potrebe, so količine namakalne vode minimalne.

Tako zasnovan program ni namenjen izključno bolnikom s psoriazom, temveč tudi dnevnim gostom in bližnjim prebivalcem. Prav zato v območju niso načrtovani dodatni zdravniški in terapevtski programi. Le-ti se bodo po potrebi dopolnjevali v kompleksu Občine Moravske Toplice.

Na območju Občine Puconci so prav tako predvideni dopolnilni programi. Poudarek je dan cenovno ugodnejšim

nastanitvenim kapacitetam v bungalovih, zasnovanih v obliki prekmurske vasi.

Tako se vsa tri območja med seboj dopolnjujejo, vodilno vlogo z zdravstvenimi in terapevtskimi kapacitetami pa ima kompleks v Občini Moravske Toplice.

1.5 Infrastruktura

Prometne ureditve

Izvedeta se priključka na regionalno cesto R1 št. 232 Murska Sobota – Hodoš. Severni priključek je glavni dostop do območja, južni pa le za dostop do komunalne cone.

Znotraj območja je predvidena izvedba internega prometnega omrežja z ustreznimi ločitvami med posameznimi vrstami prometa (promet motornih vozil, kolesarji, pešci, obiskovalci, dostava) in ureditvijo ustreznih parkirnih površin. Parkirišča se uredijo pred objekti ob severni dovozni cesti.

Elektrika

V severnem, že obdelanem območju je predvidena gradnja transformatorske postaje vključene v obstoječe omrežje, iz katere bo v 1. fazi ureditev možno izvesti nizkonapetostne priključke. Po potrebi in v skladu z upravljavcem pa je možna tudi gradnja samostojne transformatorske postaje.

Na celotnem kompleksu, tudi v parkovni in rekreacijski coni se izvede zunanja razsvetljava.

Ogrevanje

Predvidena je izvedba centralnega sistema ogrevanja iz kotelnice na plin, kot dodaten vir pa tudi odpadna termalna voda. V prvi fazi ureditev je možna navezava na severni kompleks.

Odpadne vode

Način odvajanja fekalnih odpadnih vod je zasnovan variantno: z izgradnjo čistilne naprave ali skupnega kolektora Sebeborci – Martjanci – Murska Sobota do obstoječe čistilne naprave v Murski Soboti v dolžini ca. 3,7 km.

Tehnološke odpadne vode (bazenska voda – termalna voda iz kopeli) je potrebno pred izpustom v kanalizacijo tehnološko obdelati in ohladiti.

Padavinske vode s streh in utrjenih površin bodo speljane v Martjanski potok. Padavinske vode s cest, parkirišč in ostalih vozniških površin se morajo voditi preko lovilcev maščob in olj.

Vodovod

Predvidena je gradnja krožnega sistema s hidrantnim omrežjem Puconci – Legrad – Rimska Čarda z navezavo na vod Puconci – Sebeborci.

Sistemi zvez

Izvede se priključek na obstoječi optični kabel, ki poteka ob regionalni cesti.

Zbiranje in odvoz odpadkov

Odpadki se bodo zbirali ločeno v posebej predvidenih prostorih znotraj posameznih sklopov ter se odvažali na komunalno deponijo v Puconce. Posebnih odpadkov v območju ne bo.

1.6 Usmeritve in pogoji za oblikovanje območja

Način zazidave

Objekti so zasnovani v obcestnem nizu kot strnjene enote, ki so lahko deljene po lastništvu. Upoštevati je potrebno gradbeno linijo ob regionalni cesti in višinski gabarit, ki ne presega P + 2 etaž nad terenom. Strehe so enakomerne dvokapnice s smerjo slemen vzdolž cesti in z opečno kritin.

Oblikovanje zunanjih prostorov

Območje leži ob prehodu nižinskega sveta v prve obronke Goriškega, zato je izpostavljeno s pogledom iz ravnine. Vse ureditve je potrebno oblikovati tako, da ne bodo izstopale iz zelenja. Zunanji objekti in naprave naj bodo grajeni iz naravnih materialov (les, opeka).

Ker gre za nekatere specifične ureditve (npr. adrenalinski park) in za oblikovanje naravnega okolja, predlagamo, da se rešitve pridobijo z javnim natečajem, tako kot za območje v Občini Moravske Toplice.

1.7 Usmeritve za ukrepe v zvezi z varstvom

Varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami – požarna varnost

Požarna varnost objektov bo zagotovljena z ustrezno izbiro materialov in ustrezno gradnjo. Požarna ogroženost na-

ravnega okolja (gozdne površine) je zmerna in bo eliminirana z ustreznimi protipožarnimi ukrepi. Območje je dostopno za interventna vozila.

V izvedbeni dokumentaciji bo za celoten kompleks, po potrebi pa tudi za posamezne objekte, narejena ocena požarne ogroženosti in predpisani ustrezní ukrepi v skladu z določili Pravilnika o študiji požarne varnosti.

Varstvo pred poplavami

Del območja ob Martjanskem potoku leži v poplavnem območju, kjer ni dopustna gradnja objektov ali izvajanje posegov, ki bi lahko povečevali poplavno ogroženost območja. Ob potoku je možno urediti le rekreacijske površine v naravnem okolju, ki v primeru poplav ne bodo prizadete in ki ne vplivajo na poplavno ogroženost.

Pred izdelavo občinskega prostorskega izvedbenega akta oziroma lokacijskega načrta treba opraviti predhodno raziskave in izdelati študije, oziroma strokovne ocene pričakovanih vplivov na vodni režim in stanje voda, kakor tudi predvideti potrebne ukrepe za zmanjšanje teh vplivov.

Varstvo okolja

Nove dejavnosti bodo povzročale dodatne obremenitve okolja. Predvsem bo povečan promet, možno je onesnaženje tal vode in zraka. Na podlagi Uredbe o vrstah posegov v okolje, za katere je obvezna presoja vplivov na okolje, je za načrtovanih 120 ležišč obvezna izdelava presoje vplivov na okolje. V presoji bodo ovrednoteni potencialni vplivi in poleg že omenjenih (ustrezno čiščenje odpadka, poglobitev regionalne ceste, maksimalna zazelenitev) nakazani dodatni ukrepi za zmanjšanje ali odpravo negativnih vplivov.

Kompleks se naj zasnuje na ekološko prijaznem ter energetsko čim manj odvisnem konceptu ureditve (obnovljivi viri).

1.8 Etapnost izvedbe

Izvedba predvidenih ureditev zavisi od interesa potencialnih investitorjev in od dinamike izgradnje sosednjih območij, predvsem formalno in prostorsko že definirane območja v občini Moravske Toplice. Možna je postopna izgradnja objektov in rekreacijskih površin, ob pogoju, da se fazno rešuje tudi infrastruktura, predvsem ustrezno odvajanje in čiščenje odpadnih voda.

2. PROGRAMSKA ZASNOVA ZA ŠIRITEV INDUSTRIJSKE CONE V MURSKI SOBOTI

2.1 Namen

V okviru Regionalnega razvojnega programa za Pomurje je eden osnovnih pogojev pospešenega gospodarskega razvoja predlagana med drugim izgradnja gospodarske cone v Murski Soboti, ki kot regionalni center z največji koncentracijo prebivalstva, gospodarskih in družbenih dejavnosti ter osrednjo prometno lego, pridobiva na širši atraktivnosti, je zato najprimernejše okolje za izgradnjo osrednje gospodarske cone v regiji.

Poleg izgrajenega območja in že zasnovane nove industrijske cone je predvidena nadaljnja širitev, kar bo omogočilo razvoj dodatnih industrijskih dejavnosti in zagotovilo možnost širitve.

2.2 Ureditveno območje

Območje v velikosti ca. 20 ha leži v katastrski občini Nemčavci.

Območje leži severno od že zasnovane industrijske cone, na zahodu omejeno z regionalno cesto II. reda M. Sobota – Hodoš na severu z dovozno potjo ob rekreacijski coni in na vzhodu s poljsko potjo (parc. št. 596).

2.3 Zasnova namenske rabe

Opredeljen prostor je namenjen gradnji industrijskih, servisnih in poslovnih objektov ter urejanju pripadajočih površin in komunalne infrastrukture.

2.4 Zasnova dejavnosti

Dejavnosti še niso natančno opredeljene. Prostor je rezerviran za bolj agresivno industrijo. Ta industrija zahteva večje proizvodne površine, ki jih ni mogoče zagotoviti na območju že sprejetega lokacijskega načrta. Možno je povezovati severni del območja sprejetega lokacijskega načrta z obravnavanim območjem.

Zaenkrat so znani investitorji za gradnjo objektov gumarske in avtomobilske industrije.

2.5 Infrastruktura

Prometne ureditve

Izvede se priključek na regionalno cesto R1 št. 232 Murska Sobota – Hodoš – Lendava. in povezava na sosednjo južno območje (območje sprejetega lokacijskega načrta).

Znotraj območja je predvidena izvedba internega prometnega omrežja z ustreznimi ločitvami med posameznimi vrstami prometa (promet motornih vozil, kolesarji, pešci, obiskovalci, dostava) in ureditvijo ustreznih parkirnih površin. Parkirišča se uredijo pred objekti.

Elektrika

V južnem, že obdelanem območju je predvidena gradnja transformatorskih postaj vključenih v obstoječe omrežje, iz katerih bo možno izvesti nizkonapetostne priključke. Po potrebi in v skladu z upravljavcem pa je možna tudi gradnja dodatnih transformatorskih postaj.

Na celotnem kompleksu se izvede zunanja razsvetljava.

Ogrevanje

Predvidena je izvedba centralnega sistema ogrevanja iz kotlovnice na plin.

Odpadne vode

Način odvajanja fekalnih odpadnih vod je zasnovan podobno kot za južno sosednjo območje, preko predvidenega omrežja v centralno čistilno napravo mesta Murska Sobota.

Tehnološke odpadne vode je potrebno pred izpustom v kanalizacijo tehnološko obdelati.

Padavinske vode s streh in utrjenih površin bodo speljane v obodni melioracijski jarek preko lovilcev maščob in olj.

Vodovod

Predvidena je gradnja krožnega sistema s hidrantnim omrežjem, ki se navezuje na projektirano omrežje območja sprejetega lokacijskega načrta.

Sistemi zvez

Izvede se priključek na obstoječi optični kabel, ki poteka ob regionalni cesti.

Zbiranje in odvoz odpadkov

Odpadki se bodo zbirali ločeno v posebej predvidenih prostorih znotraj posameznih sklopov ter se odvažali na komunalno deponijo v Puconce. Posebnih odpadkov v območju ne bo.

2.6 Usmeritve in pogoji za oblikovanje območja

Način zazidave

Način zazidave je podoben načinu sosednjega južnega območja. Zastavljeni raster zazidave pri južnem območju (območje sprejetega ZN) se uporabi za obravnavano območje. Višinski gabariti znašajo P+1 proizvodna – poslovna etaža.

Oblikovanje zunanjih prostorov

Čeprav gre za industrijsko cono, to pomeni velike gabarite proizvodnih hal in upravnih ter poslovnih stavb, ki zasedajo večji del prostora, je potrebno načrtovati ustrezni odstotek zelenih površin.

2.7 Usmeritve za ukrepe v zvezi z varstvom

Varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami – požarna varnost

V kompleksu bodo skladno s predpisi, ki urejajo varstvo pred požarom sprejeti ukrepi za zmanjšanje požarne ogroženosti. Za celotni kompleks bo narejen načrt požarne ogroženosti. Pri lociranju posameznih požarno ogroženih objektov (skladišča, plinski rezervoar) je potrebno upoštevati ustrezne odmike in določiti ustrezne požarne cone.

Varstvo pred poplavami

Območje razširjene industrijske cone leži v poplavnem območju Martjanskega potoka in je nižje od okoliškega terena, zato je predvidene ureditve potrebno dvigniti nad koto visoke vode in predvideti ustrezne ukrepe za odvodnjavanje območja.

Pred izdelavo občinskega prostorskega izvedbenega akta oziroma lokacijskega načrta treba opraviti predhodne raziskave in izdelati študije, oziroma strokovne ocene pričakovanih vplivov na vodni režim in stanje voda, kakor tudi predvideti potrebne ukrepe za zmanjšanje teh vplivov.

Varstvo okolja

Območje leži na robu mesta, kjer so že evidentni običajni vplivi na okolje. Predvsem je to hrup zaradi prometa, saj mimo naselja Nemčavci in obravnavanega območja poteka regionalna cesta R I 232 Murska – Lendava – Hodoš. Predvsem dovozi lahko povzročijo dodatne prometne in hrupne obremenitve, zato je potrebno pri načrtovanju prometne infrastrukture upoštevati omejitve hitrosti v naselju, ločiti površine za vozila, kolesarje in pešce ter zagotoviti varnost vseh udeležencev v prometu. V fazi načrtovanja bo glede na dejavnosti po potrebi izdelana Presoja vplivov na okolje.

2.8 Etapnost izvedbe

Gradnja objektov se bo izvajala postopno ob pogoju, da je v celoti zgrajena komunalna, energetska in prometna infrastruktura. V obstoječi industrijski coni se dela že izvajajo. Pri dimenzioniranju infrastrukture so upoštevane nadaljnje širitve, tako da bo možna neposredna navezava.

3. PROGRAMSKA ZASNOVA ZA NADOMESTNO VOJAŠNICO V MURSKI SOBOTI

3.1 Namen

Mestna občina Murska Sobota želi v svojih razvojnih načrtih pridobiti območje sedanje vojašnice na Kopališki ulici v Murski Soboti za potrebe izgradnje šolskega kompleksa. V ta namen je z Ministrstvom za obrambo podpisala Pismo o nameri, kjer se zavezuje, da bo izvedla celotno infrastrukturo na novi lokaciji Berek, ministrstvo pa Mestni občini odstopi območje sedanje vojašnice.

3.2 Ureditveno območje

Obravnavano območje leži severno od mesta Murska Sobota ob cesti, v nadaljevanju Kopališke ulice, od meje ureditvenega območja mesta oddaljeno ca. 800 m.

Območje zajema naslednje parcele v katastrski občini Murska Sobota: 3269, 3316/7, 3317 (pot), 3315/2.

Velikost območja je 11,33 ha, skupaj z dovozno cesto in parcelo za parkirišče pa 11,80 ha.

Kompleks leži v poplavnem območju, ki je definirano v planskih in izvedbenih aktih občine ni, pa zavarovano s posebnim odlokom. Sicer na območju ni zavarovanih ali varstvenih območij.

3.3 Zasnova namenske rabe

Obravnavano območje je namenjeno za gradnjo vojašnice in ureditvi potrebnih vadbenih, rekreacijskih in prometnih površin. V srednjeročnem planu Mestne občine Murska Sobota bo območje zaenkrat opredeljeno kot poselitveno območje oziroma kot nezazidano stavbno zemljišče brez grafične opredelitve namembnosti. Mestna občina ima sicer že izdelano digitalizacijo planskih aktov v skladu s Pravilnikom o digitalizaciji planskih aktov občin (Uradni list RS, št. 20/03), vendar brez opredelitve namenske rabe posameznih območij. Da je območje namenjeno za gradnjo in ureditev vojašnice, bo navedeno v izvedbenem aktu, zaenkrat v Odloku o prostorskih ureditvenih pogojih za območje Mestne občine Murska Sobota (Uradni list RS, št. 83/03), ki bo usklajen s planskimi akti, dokončno pa v sprejetem lokacijskem načrtu za obravnavano območje.

3.4 Zasnova dejavnosti in kapaciteta

Nova vojašnica bo obsegala objekte in površine za naslednje namembnosti:

- sprejemni prostori in prostori za stražarsko službo,
- poveljniški in administrativni ter pomožni prostori in učilnicami (2 x 30 slušateljev),
- nastanitveni objekti za 40 vojakov,
- delilnica hrane s priročno kuhinjo (malice – 120 oseb, ostali obroki – 50 oseb),
- delavnice s pripadajočimi skladišči (mehanična delavnica, delavnice za vzdrževanje vojašnice in delavnica za vzdrževanje bojne tehnike),
- skladišča (intendantska, bojnih kompletov),
- nadstrešnice za vozila (bojna in službena),
- zaprto strelišče do 25 m (pištola, zračna puška),
- rekreacijske in vadbene površine (igrišča za košarko, rokomet, odbojko, mali nogomet, tenis, CISM, NATO ovire itd.),

– parkirne površine zunaj ograje za zaposlene.

V 1. fazi bo v kompleksu vojašnice 120 zaposlenih in 40 vojakov (prostovoljna rezerva).

3.5 Infrastruktura

Elektrika

Kompleks se bo napajal iz lastne TP 20/04 kV 250 kVA, ki bo zgrajena v kompleksu in napajana iz obstoječega omrežja z dveh strani. Ob TP je treba zagotoviti agregat za rezervno napajanje moči 100 kV.

Vodovod

Vodovodni priključek bo izveden od obstoječe mreže po Kopališki ulici. Poleg sanitarne vode je treba zagotoviti tudi požarno vodo (hidrantno omrežje). Pri dimenzioniranju cevododa je treba upoštevati predvideno širitev kompleksa.

Odpadne vode

Fekalne odpadne vode bodo speljane v obstoječo kanalizacijo. Ta je zgrajena po Kopališki ulici in ob cesti Markišavci – obrtna cona. Navezava na Kopališko ulico bo možna s prečrpavanjem ali tlačnim vodom in po predhodni preverbi ali so možne dodatne obremenitve. Navezava na kanal ob Markišavski pa je možna le s prečkanjem železniške proge.

Gradnje lastne čistilne naprave ne priporočamo, saj je najbližji ustrejni recipient odpadne vode Ledava v oddaljenosti 1000 m, kolikor znaša tudi novi odvodni kanal do obstoječe kanalizacije v Kopališki ulici.

Meteorne vode s streh in utrjenih površin se preko lovilcev olj lahko speljejo v bližnji jarek.

Tehnoloških odpadnih vod v kompleksu ne bo.

Telekomunikacije in informatika

Do kompleksa je treba zagotoviti povezavo z najbližjim TK vozliščem, in sicer s 150 paricami Cu in 24 vlakni optičnega kabla.

Ogrevanje

Ogrevanje bo iz lastne plinske kotlovnice. Zgradi se ustrezen plinski priključek s podaljškom omrežja, ki poteka v Kopališki ulici. Začasno je možno oskrbo s plinom zagotoviti iz ustreznih rezervoarjev, lociranih na robu kompleksa.

Odpadki

Odvoz komunalnih in morebitnih posebnih odpadkov bo urejen na krajevno običajen način. Za zbiranje ločenih odpadkov se predvidi poseben zavarovan prostor ali nadstrešnica z zbirnimi posodami, ki jih prazni in odvažajo pooblaščenca organizacija na komunalno deponijo v Puconce, oziroma posebne odpadke na ustrezne lokacije v predelavo ali sežig.

3.6 Usmeritve in pogoji za oblikovanje območja

Območje leži izven ureditvenega območja mesta ali naselij, kjer ni zazidave. Območje je izpostavljeno predvsem z južne in zahodne strani, na vzhodu ga zakriva gozd. Pri oblikovanju objektov je treba upoštevati predvsem višinske gabarite, ki naj ne presegajo višine P + 2 oziroma 8,5 m. Sicer se objekti oblikujejo poljubno, glede na namembnost.

Oblikovanje zunanjih prostorov

Priporočamo maksimalno obsaditev rekreacijskih in vadbenih površin ter obsaditev ograje na J strani. Ob ograji se naj zasadi visokoraslo listnato drevje v drevoredu. Neutrjene površine se zatravijo, možne so hortikulturene ureditve.

Ograja

Celotni kompleks mora biti ograjen v skladu s standardi NATA. Poleg varovalne ograje bodo zagotovljeni tudi sistemi ustreznega tehničnega varovanja posameznih objektov in celotnega kompleksa. V kolikor zahtevani standardi omogočajo se naj zunanja varovalna ograja obsadi z drevjem in grmovjem, predvsem na JZ strani.

3.7 Usmeritve za ukrepe v zvezi z varstvom

Varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami – požarna varnost

V kompleksu bodo skladno s predpisi, ki urejajo varstvo pred požarom sprejeti ukrepi za zmanjšanje požarne ogroženosti. Za celotni kompleks bo narejen načrt požarne ogroženosti. Pri lociranju posameznih požarno ogroženih objektov (skladišča, plinski rezervoar) je potrebno upoštevati ustrezne odmike in določiti ustrezne požarne cone.

Varstvo pred poplavami

Predvidena nadomestna vojašnica leži na robu poplavenega območja, ki se širi na meliorirane kmetijske površine severno od Ledave v Murski Soboti. Območje vojašnice je z zahodne strani omejeno s Puconskim potokom, ki ob visokih vodah Ledava poplavlja skoraj celotno melioracijsko območje. Zato predlagamo dvig platoja vojašnice nad koto visoke vode, pred izdelavo lokacijskega načrta pa je treba opraviti predhodne raziskave in izdelati strokovne ocene pričakovanih vplivov na vodni režim in stanje voda in predvideti potrebne ukrepe za zmanjšanje teh vplivov.

Pred izdelavo občinskega prostorskega izvedbenega akta oziroma lokacijskega načrta treba opraviti predhodne raziskave in izdelati študije, oziroma strokovne ocene pričakovanih vplivov na vodni režim in stanje voda, kakor tudi predvideti potrebne ukrepe za zmanjšanje teh vplivov.

Varstvo okolja

Vojašnica je objekt za katerega je po Uredbi o vrstah posegov za katere je obvezna izdelava Presoje vplivov na okolje (Uradni list RS, št. 66/96 in 83/02) treba izdelati celovito Presajo vplivov na okolje.

Območje leži sicer izven poselitvenih območij, tudi dejavnost znotraj kompleksa ne bo povzročala dodatnih obremenitev okolja. Komunalna infrastruktura bo urejena.

Povečani vplivi bodo očitni zaradi transporta predvsem v času gradnje. Priporočamo, da se vsi dovozi organizirajo po Markišavski cesti.

3.8 Etapnost izvedbe

Vse predvidene ureditve se bodo izvajale sočasno. Z izgradnjo kompleksa je treba urejati tudi komunalno in energetska infrastrukturo. Še pred gradnjo pa je treba urediti Kopališko ulico in priključek dovodne poti, ki mora omogočati Transporte med gradnjo.

Vsi komunalni in energetski objekti in naprave morajo biti že v 1. fazi zgrajeni z kapaciteto, ki bo omogočala povečanje oziroma razširitev vojašnice za 50%.

9. člen

Dopolni se kartografski del dolgoročnega in srednjeročnega plana Mestne občine Murska Sobota zaradi vrisa predvidenih sprememb namenske rabe, in sicer:

- karte v merilu 1:25000:
 - zasnova primarne rabe prostora in poselitvenega sistema,
 - zasnova upravljanja voda in varstva okolja,
 - prometno omrežje,
 - omrežje zvez,
 - zasnova energetskega omrežja,
 - zasnova varstva narave,
 - zasnova varstva kulturne dediščine,
 - zasnova načinov urejanja prostora,
 - zasnova sanacij in varstva okolja,
 - zasnova območij za potrebe obrambe in zaščite,
- karte oziroma deli kart v merilu 1:5000, ki so istočasno sestavni del prostorskih sestavin dolgoročnega in srednjeročnega plana z oznakami Radgona: 8, 9, 10, 18, 19, 20, 28, 29, 30, 38, 39, 40, 48, 49 in 50 ter Turnišče 1, 11, 12, 21, 22 in 32.

10. člen

Te spremembe in dopolnitve prostorskih sestavin dolgoročnega in srednjeročnega plana Mestne občine Murska Sobota začnejo veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 35000-0003/2003

Murska Sobota, dne 16. julija 2004.

Podžupan
Mestne občine Murska Sobota
Rudolf Horvat, univ. dipl. prav. l. r.

PIVKA

4107. Sklep o ukinitvi javnega dobra

Na podlagi 16. člena Statuta Občine Pivka (Uradni list RS, št. 58/99, 77/00 in 24/01) je Občinski svet občine Pivka na 14. seji dne 9. 6. 2004 sprejel

S K L E P
o ukinitvi javnega dobra

1. člen

S tem sklepom se ukine javno dobro na parceli št. 2871/5, k.o. Nadanje selo, neplodno, v izmeri 603 m².

2. člen

Nepremičnina preneha biti javno dobro in postane last Občine Pivka.

3. člen

Ta sklep začne veljati z dnem objave v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 03201-14/2004

Pivka, dne 9. junija 2004.

Župan
Občine Pivka
Robert Smrdelj, inž. l. r.

4108. Sprememba pravilnika o dodeljevanju proračunskih sredstev za ohranjanje in razvoj kmetijstva in podeželja v Občini Pivka

Na podlagi 7. in 30. člena Statuta Občine Pivka (Uradni list RS, št. 58/99, 70/00, 24/01) in 36. člena Zakona o kmetijstvu (Uradni list RS, št. 54/00, 62/00 in 114/01) izdaja župan Občine Pivka

S P R E M E M B O P R A V I L N I K A
o dodeljevanju proračunskih sredstev
za ohranjanje in razvoj kmetijstva in podeželja
v Občini Pivka

1. člen

V Pravilniku o dodeljevanju proračunskih sredstev za ohranjanje in razvoj kmetijstva in podeželja v Občini Pivka (Uradni list RS, št. 77/02; v nadaljevanju: pravilnik) se 4. člen spremeni tako, da se doda drugi odstavek, ki se glasi:

»Upravičenci do sofinanciranja so poleg fizičnih in pravnih oseb iz prejšnjega odstavka tudi osebe, ki imajo sedež izven Občine Pivka, vendar je aktivnost, ki je predmet prijave opravljena na območju Občine Pivka oziroma so uporabniki storitve ali udeleženci izobraževanja občani Občine Pivka.«

2. člen

Spremeni se četrti odstavek 5. člena pravilnika, ki se glasi:

»Sredstva za investicije se lahko dodelijo le za investicije začete v tekočem letu, razen tistih, ki jih je zaradi sezonske narave del potrebno nujno pričeti že prej oziroma tistih, ki se zaradi obsega investicije nadaljujejo iz preteklega leta. Podana mora biti presoja stanja na kmetiji in njene razvojne možnosti s strani kmetijske svetovalne službe.«

3. člen

Spremeni se drugi odstavek 8. točke 9. člena pravilnika in se glasi:

»Višina pomoči

– sofinancira se do 40% upravičenih stroškov za investicije za posamezne vrste dopolnilnih dejavnosti začete v tekočem letu ter nadaljevanje investicij iz preteklega leta in sicer za: nakup strojev, naprav in opreme, ter za gradbena in obrtniška dela.«

4. člen

Spremeni se drugi odstavek 13. točke 9. člena pravilnika in se glasi:

»Višina pomoči

– sofinancira se do 40% upravičenih stroškov za investicije, začete v tekočem letu in nadaljevanje investicije iz preteklega leta, in sicer za: nakup molzne in hladilne ter ostale hlevske opreme ter za gradbena in obrtniška dela.«

5. člen

Te spremembe pravilnika začnejo veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu RS, uporablja se od 1. januarja 2004 dalje.

Št. 03101/2004

Pivka, dne 28. aprila 2004.

Župan

Občine Pivka

Robert Smrdelj, inž. l. r.

TURNIŠČE

4109. Odlok o spremembah in dopolnitvah prostorskih sestavin dolgoročnega in srednjeročnega plana Občine Lendava za območje Občine Turnišče v letu 2002

Na podlagi 175. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 110/02) ter na podlagi 19. člena Statuta Občine Turnišče (Uradni list RS, št. 52/99, 9/01, 108/01, 65/02 in 78/03) je Občinski svet občine Turnišče na 3. korepondenčni seji dne 19. 7. 2004 sprejel

O D L O K

o spremembah in dopolnitvah prostorskih sestavin dolgoročnega in srednjeročnega plana Občine Lendava za območje Občine Turnišče v letu 2002

1. člen

(uvodni določbi)

Ta odlok določa spremembe in dopolnitve prostorskih sestavin dolgoročnega plana Občine Lendava (Uradne objave, št. 13/87, 2/89 in Uradni list SRS, št. 57/92 in 11/95) in srednjeročnega plana občine Lendava (Uradne objave, št. 21/88, 2/89, 17/90 in Uradni list SRS, št. 57/92 in 11/95) ter že spremenjenih prostorskih sestavin dolgoročnega in srednjeročnega plana Občine Lendava za območje Občine Turnišče (Uradni list RS, št. 26/95, 61/97, 38/99, 65/02 in 131/03) za območje Občine Turnišče.

2. člen

Spremembe in dopolnitve se nanašajo na spremembo namenske rabe zaradi ureditve ribogojnice pri naselju Renkovci. Spremembe kmetijskih zemljišč v nezazidana stavbna zemljišča so podane v obrazložitvi ter prikazane v grafičnih prilogah.

3. člen

(dolgoročni plan)

V poglavju 7.3.2.5. Vodnogospodarske ureditve se doda besedilo:

Pred izdelavo lokacijskega načrta za ribogojnico je treba narediti poglobljeno analizo potreb po vodi in analizo primernosti termalne vode iz obstoječe vrtine za gojitev organizmov za prehrano ljudi. Oceniti je potrebno tudi primernost tehnološke odpadne vode iz ribogojnice za odvajanje v kanalizacijo oziroma na centralno komunalno biološko čistilno napravo, glede na kemijsko sestavo termalne vode in pričakovane obremenitve iz biološkega procesa.

Izdelati je treba tudi hidrogeološko študijo – elaborat o rezervah talnih voda v odnosu do potrebne količine vode za gojenje rib.

4. člen

V poglavju 7.4.4.1 Območja za pridobivanje rudnin se v podpoglavju Geotermalna energija doda besedilo:

Geotermalna voda se bo uporabljala za rejo toplovodnih rib.

5. člen

Dopolni se kartografski del dolgoročnega plana za območje Občine Turnišče, in sicer:

a) Karte v merilu 1:25000

1 – Zasnova primarne rabe

2 – Zasnova vodnogospodarskih ureditev in varstva okolja

3 – Usmeritve za urejanje s prostorskimi izvedbenimi akti

b) karte v merilu 1:5000, ki so istočasno sestavni del prostorskih sestavin dolgoročnega in srednjeročnega plana in sicer karti z oznakami Turnišče 24 in 25.

Karte se dopolnijo z vrisom predvidenih ureditev.

6. člen

(srednjeročni plan)

Spremeni in dopolni se tekstualni del srednjeročnega plana v poglavju 11.2.3. Urejanje kmetijskih zemljišč, in sicer se doda besedilo:

Predvidena je ureditev ribogojnice v Renkovcih.

7. člen

Spremeni in dopolni se kartografski del Družbenega plana občine Lendava za obdobje 1986–90, in sicer pregledni katastrski načrti v merilu 1:5000 za območje nove Občine Turnišče zaradi uskladitve namenskih površin s površinami iz sprememb in dopolnitev prostorskih sestavin dolgoročnega plana in zaradi obdelave na DNK, in sicer karte, navedene v 4. členu odloka.

8. člen

Dopolni se poglavje 11.3.2. Priprava PIA za posege v prostor, kjer se doda:

– izdela se lokacijski načrt za območje ribogojnice v Renkovcih.

9. člen

Spremembe in dopolnitve prostorskih sestavin dolgoročnega in srednjeročnega plana Občine Lendava za

območje Občine Turnišče začnejo veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 137/3-KOR/04
Turnišče, dne 19. julija 2004.

Župan
Občina Turnišče
Jože Kocet l. r.

4110. Sklep o pogojih za pridobitev pravice do uporabe plakatnih mest za volitve poslancev v Državni zbor RS v letu 2004

Na podlagi 8. člena Zakona o volilni kampanji (Uradni list RS, št. 62/94 in 17/95), 7. člena Odloka o plakatiranju (Uradni list RS, št. 43/97) ter 50. člena Statuta Občine Turnišče (Uradni list RS, št. 52/99, 9/01, 10/01, 65/02 in 78/03) izdajam

S K L E P

o pogojih za pridobitev pravice do uporabe plakatnih mest za volitve poslancev v Državni zbor RS v letu 2004

1

Vsaka stranka, ki sodeluje na volitvah poslancev v Državni zbor RS v letu 2004 lahko pridobi v vasi Turnišče 3 m² plakatnega prostora na rednih plakatnih mestih (na vsakem plakatnem mestu po 1 m²) in v vaseh Gomilice, Nedelica in Renkovci po 1 m² plakatnega prostora na rednih plakatnih mestih.

2

Za potrebe volitev poslancev v Državni zbor RS se postavi šest dodatnih plakatnih mest, in sicer v Turnišču 3 plakatna mesta, v ostalih vaseh pa po eno plakatno mesto.

3

Prostor na rednem plakatnem mestu je brezplačen, za 1 m² plakatnega prostora na dodatnem plakatnem mestu pa se plača 6.000 SIT po 1 m² plakatnega prostora. Plačilo od uporabe plakatnega prostora je prihodek proračuna Občine Turnišče.

4

Organizatorji plakatiranja morajo vse plakate potrditi pri Občinski upravi občine Turnišče. Vsi nepotrjeni plakati se odstranijo na stroške izvajalca plakatiranja.

5

Za izvajanje plakatiranja se uporabljajo določbe Odloka o plakatiranju v Občini Turnišče (Uradni list RS, št. 43/97).

6

Ta sklep je bil potrjen na 3. izredni seji Občinskega sveta občine Turnišče 22. 7. 2004 in se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 140/3-2003/IZR
Turnišče, dne 22. julija 2004.

Župan
Občina Turnišče
Jože Kocet l. r.

VSEBINA

DRŽAVNI ZBOR

4023. Resolucija o splošnem dolgoročnem programu razvoja in opremljanja Slovenske vojske (ReDPROSV) 10873

PREDSEDNIK REPUBLIKE

4024. Ukaz o imenovanju izrednega in pooblaščenega veleposlanika Republike Slovenije v Državi Izrael 10885
4025. Ukaz o imenovanju izrednega in pooblaščenega veleposlanika Republike Slovenije v Združenih državah Amerike 10886
4026. Ukaz o imenovanju izrednega in pooblaščenega veleposlanika Republike Slovenije v Republikii Tuniziji 10886
4027. Ukaz o odpoklicu izredne in pooblaščenice veleposlanice – vodje Stalnega predstavništva Republike Slovenije pri Svetu Evrope v Strasbourgu 10886
4028. Ukaz o odpoklicu izrednega in pooblaščenega veleposlanika Republike Slovenije v Združenem kraljestvu Velike Britanije in Severne Irske 10886

MINISTRSTVA

4029. Pravilnik o obrazcu za obračun davka na izplačane plače 10886
4030. Pravilnik o metodologiji za izračun razlike med prihodki iz dohodnine, ki pripadajo občinam po ZDoh-1 in prihodki iz dohodnine, ki pripadajo občinam po ZDoh 10888
4031. Pravilnik o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o programu in načinu usposabljanja koordinatorjev za varnost in zdravje pri delu na začasnih in premičnih gradbiščih 10888
4032. Pravilnik o določitvi mejnih prehodov za promet s fitofarmaceutskimi sredstvi in postopkih nadzora pri njihovem vnosu 10889
4033. Pravilnik o spremembi pravilnika o medu 10890
4034. Sklep razširjene komisije EUROCONTROL št. 77, o določitvi cene za enoto storitve za Švedsko, z začetkom veljavnosti 1. julija 2004 10890
4035. Register o spremembah in dopolnitvah registra biocidnih pripravkov 10890
4036. Zneski povračil, nadomestil in drugih prejemkov za zaposlene v državni upravi 10891
4037. Soglasje k Aktu o ustanovitvi Fundacije pismo srca, ustanove 10892
4038. Soglasje k Aktu o ustanovitvi Fundacije Oskar, ustanove za priznanejšo osnovno šolo 10892

REPUBLIŠKA VOLILNA KOMISIJA

4039. Sklepi o razrešitvah in imenovanjih 10892

DRUGI DRŽAVNI ORGANI IN ORGANIZACIJE

4040. Sklep o podrobnejši vsebini, načinu in rokih poročanja družbe za upravljanje države članice, ki v Republikii Sloveniji posluje preko podružnice in družbe za upravljanje države članice, ki v Republikii Sloveniji posluje neposredno 10892
4041. Poročilo o rasti cen življenjskih potrebščin in cen na drobno na območju Slovenije za julij 2004 10896

OBČINE

AJDOVŠČINA
4042. Odlok o spremembah odloka o ustanovitvi javnega zavoda Lavričeva knjižnica Ajdovščina 10896
BOROVNICA
4043. Odlok o zaključnem računu proračuna Občine Borovnica za leto 2003 10898
BREŽICE
4044. Odlok o zaključnem računu proračuna Občine Brežice za leto 2003 10898
CANKOVA
4045. Pravilnik za vrednotenje programov športa v Občini Cankova 10899
4046. Odlok o zaključnem računu proračuna Občine Cankova za leto 2003 10900
4047. Odlok o turistični taksi v Občini Cankova 10901
4048. Sklep o ceni vzdrževanja pokopališč za leto 2004 10901
4049. Sklep o pomoči za novorojence v letu 2004 10901
DIVAČA
4050. Odlok o uvedbi samoprispjevka za izgradnjo in rekonstrukcijo lokalne javne infrastrukture v naselju Otošče – Občina Divača 10902
4051. Odlok o spremembi Odloka o pokopališkem redu 10903
4052. Odlok o uvedbi samoprispjevka za izgradnjo in rekonstrukcijo lokalne javne infrastrukture v naselju – Senadole Občina Divača 10903
DOBJE
4053. Odlok o spremembah in dopolnitvah prostorskih sestavin dolgoročnega plana Občine Šentjur pri Celju za obdobje 1986–2000 in srednjeročnega družbenega plana Občine Šentjur pri Celju za obdobje 1986–1990 za območje Občine Dobje dopolnjenega v letu 2004 10904
DOBRNA
4054. Odlok o 1. rebalansu proračuna Občine Dobrna za leto 2004 10908

DOLENJSKE TOPLICE		PIVKA	
4055.	Odluk o spremembah in dopolnitvah prostorskih sestavin dolgoročnega plana Občine Novo mesto za obdobje od leta 1986 do leta 2000 in srednjeročnega družbenega plana Občine Novo mesto za obdobje od leta 1986 do leta 1990, za območje Občine Dolenjske Toplice	4107.	Sklep o ukinitvi javnega dobra
	10910	4108.	Sprememba pravilnika o dodeljevanju proračunskih sredstev za ohranjanje in razvoj kmetijstva in podeželja v Občini Pivka
IDRIJA			10997
4056.	Odluk o spremembi odloka o Čipkarskem festivalu v Idriji	4076.	POSTOJNA
4057.	Pravilnik o sofinanciranju ljubiteljskih kulturnih dejavnosti in projektov v Občini Idrija	4077.	Odluk o občinskem lokacijskem načrtu »Ob Pivki p19/s15«
	10911	4078.	Odluk o občinskem lokacijskem načrtu Veliki Otok
ILIRSKA BISTRICA			10936
4058.	Odluk o rebalansu proračuna Občine Ilirska Bistrica za leto 2004 – II.		10939
	10913	PREBOLD	
IVANČNA GORICA		4079.	Pravilnik o dodeljevanju finančnih sredstev iz občinskega proračuna za pospeševanje zaposlovanja v Občini Prebold
4100.	Statut Občine Ivančna Gorica		10941
	10966	RADEČE	
JESENICE		4080.	Pravilnik o protokolarnih pozornostih Občine Radeče do nosilcev občinskih priznanj ter občinskih funkcij v Občini Radeče ter izvedbi jubilejnih porok
4059.	Poročilo o izidu nadomestnih volitev v Svet krajevne skupnosti Staneta Bokala in Blejska Dobrava	4081.	Spremembe in dopolnitve pravilnika o dodeljevanju sredstev za razvoj kmetijstva in podeželja Občine Radeče
	10914	4082.	Sklep o določitvi cene programov v JZ OŠ Marjana Nemca Radeče Enoti vrtec Radeče z veljavnostjo od 1. 7. 2004
KOBARID			10945
4060.	Odluk o spremembah Odloka o rabi in varovanju dostopnih mest za športno plovbo ob reki Soči	4083.	RIBNICA
	10915	4083.	Odluk o spremembi odloka o proračunu Občine Ribnica za leto 2004
			10945
KOČEVJE		ROGATEC	
4101.	Odluk o prostorskih ureditvenih pogojih za Poljansko dolino (PUP4) v Občini Kočevje	4084.	Odluk o spremembah in dopolnitvah prostorskih sestavin dolgoročnega in srednjeročnega plana Občine Šmarje pri Jelšah za Občino Rogatec, dopolnjen v letu 2002
	10981		10946
KOZJE		4085.	Odluk o pogojih za plakatiranje v času volilne kampanje v Občini Rogatec
4061.	Odluk o zaključnem računu proračuna Občine Kozje za leto 2003		10949
4062.	Pravilnik o dodeljevanju socialnih pomoči v Občini Kozje	4086.	Odluk o spremembah in dopolnitvah odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Rogatec
	10915		10950
	10916	4087.	Odluk o dopolnitvah odloka o načinu in pogojih izvajanja gospodarske javne službe na področju opravljanja pokopališke dejavnosti
KRANJ			10951
4063.	Odluk o turistični taksi v Mestni občini Kranj	SLOVENSKE KONJICE	
4102.	Odluk o spremembah in dopolnitvah odloka o dimnikarski službi v Mestni občini Kranj	4088.	Program priprave lokacijskega načrta za območje južno od Kostroja
	10986		10951
4103.	Sklep o določitvi cen in pogojev izvajanja dimnikarskih storitev	SVETI JURIJ OB ŠČAVNICI	
	10987	4089.	Sklep o ukinitvi statusa zemljišča v splošni rabi oziroma v javni uporabi
LENDAVA			10953
4104.	Spremembe in dopolnitve pravilnika o pogojih podeljevanja pravice do uporabe kolektivne znamke	ŠMARJE PRI JELŠAH	
	10988	4090.	Odluk o ureditvi zimske službe v Občini Šmarje pri Jelšah
LJUBLJANA			10953
4064.	Program priprave občinskega lokacijskega načrta za del območja urejanja ŠS 3/5 Podutik (vzhodni del)	ŠMARTNO PRI LITJI	
4065.	Program priprave občinskega lokacijskega načrta za del območja urejanja ŠO 1/2 Šiška (vzhodni del)	4091.	Sklep o ponovni javni razgmitvi osnutka Odloka o ureditvenem načrtu za območje dopolnilne gradnje in komunalne asanacije Zavrstnika
	10920		10956
4066.	Program priprave občinskega lokacijskega načrta za del območja urejanja ŠO 1/2 Šiška (osrednji del)	TIŠINA	
4067.	Program priprave občinskega lokacijskega načrta za del območja urejanja MS 8/5 Zgornji Kašelj	4092.	Odluk o zaključnem računu proračuna Občine Tišina za leto 2003
	10921		10956
	10922	TREBNJE	
	10924	4093.	Sklep o sprejetju programa opremljanja stavbnih zemljišč za območje zazidalnega načrta Stari trg – DSO
LJUBNO			10957
4105.	Odluk o lokacijskem načrtu za širitev glinokopa v Homu v Občini Ljubno	TRŽIČ	
	10988	4094.	Odluk o spremembah in dopolnitvah odloka o komunalnih taksah v Občini Tržič
MIRNA PEČ		4095.	Sklep o ukinitvi statusa javnega dobra
4068.	Sklep o izdaji soglasja k ceni socialno varstvene storitve pomoči družini na domu	4096.	Pravilnik o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o dodelitvi socialnovarstvenih pomoči iz sredstev proračuna Občine Tržič
	10925		10958
4069.	Sklep o določitvi cen vzgojno-varstvenih programov v vrtcu v Občini Mirna Peč	TURNIŠČE	
	10926	4109.	Odluk o spremembah in dopolnitvah prostorskih sestavin dolgoročnega in srednjeročnega plana Občine Lendava za območje Občine Turnišče v letu 2002
MURSKA SOBOTA		4110.	Sklep o pogojih za pridobitev pravice do uporabe plakatnih mest za volitve poslancev v Državni zbor RS v letu 2004
4106.	Odluk o spremembah in dopolnitvah prostorskih sestavin dolgoročnega in srednjeročnega plana Občine Murska Sobota za območje Mestne občine Murska Sobota		10998
	10992		10999
NOVO MESTO		VERŽEJ	
4070.	Odluk o posebni in podrejeni rabi javnih površin v Mestni občini Novo mesto	4097.	Odluk o spremembah Odloka o proračunu Občine Veržej za leto 2004
	10926		10959
4071.	Odluk o spremembah in dopolnitvah Odloka o komunalnih taksah v Mestni občini Novo mesto	4098.	Odluk o spremembah in dopolnitvah dolgoročnega plana Občine Ljutomer obdobje 1986–2000 in družbenega plana Občine Ljutomer za obdobje 1986–1990 za območje Občine Veržej dopolnjen v letu 2001
	10929		10959
4072.	Odluk o spremembah in dopolnitvah prostorskih sestavin dolgoročnega plana Občine Novo mesto za obdobje od leta 1986 do leta 2000 in srednjeročnega družbenega plana Občine Novo mesto za obdobje od leta 1986 do leta 1990 za območje Mestne občine Novo m	VOJNIK	
	10930	4099.	Odluk o prostorskih ureditvenih pogojih za kmetijski prostor Občine Vojnik
4073.	Sklep o ukinitvi statusa javnega dobra zemljišča parc. št. 1537/5, k.o. Zaloviče		10962
4074.	Sklep o odvzemu statusa javnega dobra in o odtujitvi nepremičnine parc. št. 1164/4, k.o. Bršljin		
	10931		
4075.	Sklep o določitvi zemljišča grajenega javnega dobra parc. št. 1098, k.o. Kandija		
	10931		

